



Provvedimento n. 574

Del 14/05/2025

Proponente: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE**

**FINANZIARIA E CONTABILE**

Classificazione: 05-11 2019/5

---

Oggetto: RINNOVO DELLA CONVENZIONE REP. N. 5089/2020 CON L'ISTITUTO BANCARIO LA CASSA DI RAVENNA SPA PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELLA PROVINCIA DI RAVENNA PER LA DURATA DI QUATTRO ANNI DAL 01/06/2025 AL 31/05/2029 - CIG A06A6997FE.

## **SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA, RISORSE UMANE, RETI E SISTEMI INFORMATIVI**

### **IL DIRIGENTE**

#### **PREMESSO:**

- che con determinazione n. 353 del 27/03/2020 del Dirigente del Settore Risorse Finanziarie, Umane e Reti veniva aggiudicato il servizio di tesoreria della Provincia di Ravenna all'Istituto di credito La Cassa di Ravenna SpA per la durata di cinque anni dal 01/06/2020 fino al 31/05/2025, con opzioni di rinnovo per ulteriori 4 anni;
- che con la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 2 del 30/01/2020 veniva approvato lo schema di convenzione del servizio di tesoreria provinciale per la durata di cinque anni (decorrenza presunta 01/05/2020);
- che in data 27/05/2020 è stata stipulata la Convenzione per il Servizio di Tesoreria della Provincia di Ravenna con l'Istituto di credito La Cassa di Ravenna SpA repertoriata al n. 5089/2020;
- che con lettera PEC registrata al PG. n. 718 del 10/01/2025 questa Amministrazione ha chiesto la disponibilità all'Istituto di credito La Cassa di Ravenna SpA al rinnovo della convenzione per ulteriori 4 anni;
- che con lettera PEC registrata al PG. n. 7791 del 11/03/2025 l'Istituto di credito La Cassa di Ravenna SpA ha confermato la volontà di rinnovare la convenzione, ma a diverse condizioni contrattuali, con rinegoziazione del canone annuo da € 9.500,00 ad € 12.000,00 oltre IVA, considerato l'incremento dei costi di gestione rispetto all'inizio di decorrenza della convenzione sopra citata;
- con Deliberazione n. 13 del 28/04/2025 il Consiglio Provinciale, per le motivazioni dettagliatamente descritte nella Deliberazione medesima, ha deliberato:  
"1. ... "omissis"....."

2. DI RINNOVARE, per i motivi di cui in premessa, la CONVENZIONE RELATIVA ALL'APPALTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELLA PROVINCIA DI RAVENNA stipulata con l'istituto di credito LA CASSA DI RAVENNA SpA, con sede legale in Ravenna, Piazza G. Garibaldi n. 6, P.IVA 02620360392, per n. 4 ANNI decorrenti dal 01/06/2025 al 31/05/2029;

3. DI DETERMINARE un canone annuo di servizio di cui all'Art. 19 "Canone per lo svolgimento del servizio" della Convenzione in oggetto, pari ad euro 12.000,00 Iva 22% esclusa, per una spesa complessiva di € 58.560,00 IVA inclusa, relativa al periodo 01/06/2025-31/05/2029;

4. DI APPROVARE lo schema "RINNOVO E MODIFICA ALLA CONVENZIONE RELATIVA ALL'APPALTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELLA PROVINCIA DI RAVENNA" allegato il quale costituisce modificazione della convenzione Rep. 5089/2020 e pertanto, per quanto non specificatamente disciplinato dal presente Atto, il servizio di Tesoreria è soggetto agli stessi patti e condizioni della citata Convenzione;

5. DI DEMANDARE alla Dirigente del Settore Programmazione Economico finanziaria, Risorse Umane, Reti e Sistemi Informativi di provvedere, con apposite successive determinazioni dirigenziali, all'adozione di atti e adempimenti conseguenti alla presente deliberazione;

6. DI AUTORIZZARE la Dirigente del Settore Programmazione Economico- Finanziaria, Risorse Umane, Reti e Sistemi Informativi, quale rappresentante della Provincia di Ravenna, a sottoscrivere, quale rappresentante della Provincia di Ravenna, la Convenzione allegata in schema alla presente deliberazione, con facoltà di apportare eventuali modifiche non sostanziali che si rendano necessarie in sede di sottoscrizione;"

RITENUTO, inoltre:

- di imputare la spesa complessiva di € 58.560,00 inclusa IVA 22% sul Cap. 10803/041 "Spese per servizi di tesoreria" che presenta la necessaria disponibilità così suddivisa:

- € 8.540,00 IVA inclusa (quali n. 7 mesi di canone) sul bilancio 2025/2027 annualità 2025;

- € 14.640,00 IVA inclusa sul bilancio 2025/2027 annualità 2026;

- € 14.640,00 IVA inclusa sul bilancio 2025/2027 annualità 2027;

- di prendere nota delle spese relative alle annualità 2028 e 2029 ammontanti rispettivamente a:

- per l'anno 2028 € 14.640,00 IVA inclusa;

- per l'anno 2029 € 6.100,00 IVA inclusa (quali n. 5 mesi di canone fino al 31/05/2029);

DATO ATTO CHE, con specifico riferimento all'acquisizione del CIG, che le indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione (di seguito "ANAC"), contenute nelle FAQ pubblicate a Maggio 2021, prevedono che, in caso di esercizio dell'opzione di ripetizione di un contratto,

espressamente prevista nel contratto in essere, occorre richiedere un nuovo CIG;

CONSIDERATO CHE, a far data dal 1° Gennaio 2024, è divenuta efficace la disciplina in tema di digitalizzazione prevista dal D.Lgs. n. 36/2023 e che, conseguentemente, sono state modificate le condizioni di utilizzo del sistema Simog, deputato al rilascio del CIG, che resta utilizzabile, secondo quanto stabilito con Delibera ANAC n. 582/2023, solo ai fini del perfezionamento dei CIG relativi a procedure i cui bandi o avvisi siano stati pubblicati o le cui lettere di invito siano state inviate entro il 31 Dicembre 2023;

PRESO ATTO, infine, che il CIG, acquisito tramite il sistema SIMOG, relativo al rinnovo del presente contratto è: A06A6997FE;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali);
- il D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici);
- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 54 del 20/12/2024 ad oggetto “Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 ai sensi e per gli effetti dell'art. 170, comma 1, e art. 174 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 - Nota di aggiornamento - Approvazione”;
- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 55 del 20/12/2024 ad oggetto “Bilancio di Previsione triennio 2025-2027 ai sensi dell'art. 174, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione e successive variazioni”;
- l’Atto del Presidente n. 158 del 30/12/2024 ad oggetto “PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2025-2027 - Esercizio 2025 - Approvazione e successive variazioni”;

DATO ATTO che si è ritenuto di individuare, ai sensi degli articoli 5 e 6 della Legge n. 241/1990 quale Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Silva Bassani;

VERIFICATO che il presente atto è soggetto agli adempimenti di cui agli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013;

ACQUISITI tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento, in relazione a quanto previsto con Atto del Presidente della Provincia n. 122/2024, che a fini istruttori si avvale del personale assegnato alla relativa Unità organizzativa;

ACQUISITI tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento, che, a fini istruttori, si avvale del personale assegnato alla relativa Unità organizzativa;

DISPONE

1. DI RINNOVARE, per i motivi di cui in premessa, la CONVENZIONE RELATIVA ALL’APPALTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELLA

PROVINCIA DI RAVENNA stipulata con l'istituto di credito *La Cassa di Ravenna SpA*, con sede legale in Ravenna, P.zza G. Garibaldi n. 6, P.IVA 02620360392, per n. 4 ANNI decorrenti **dal 1/6/2025 al 31/5/2029**;

2. DI DARE ATTO che il canone annuo di servizio di cui all'Art. 19 "**Canone per lo svolgimento del servizio**" della Convenzione in oggetto, è determinato in euro 12.000,00 Iva 22% esclusa, per una spesa complessiva di € 58.560,00 IVA inclusa, relativa al periodo 01/06/2025-31/05/2029;
3. DI IMPEGNARE la spesa complessiva di € 58.560,00 inclusa IVA 22%, come di seguito specificato:
  - € 8.540,00 IVA inclusa (*quali n. 7 mesi di canone*) sul cap. 10803/041 "Spese per servizi di tesoreria" del bilancio 2025/2027 annualità 2025;
  - € 14.640,00 IVA inclusa sul cap. 10803/041 "Spese per servizi di tesoreria" del bilancio 2025/2027 annualità 2026;
  - € 14.640,00 IVA inclusa sul cap. 10803/041 "Spese per servizi di tesoreria" del bilancio 2025/2027 annualità 2027;
4. di dare atto:
  - che la scadenza della suddetta spesa è programmata secondo le tempistiche indicate nello schema sotto riportato:

	IMPORTO
2025	€ 8.540,00
2026	€ 14.640,00
2027	€ 14.640,00
TOTALE	<b>€ 37.820,00</b>

- di prendere nota delle spese relative alle annualità 2028 e 2029 ammontanti rispettivamente a:
  - per l'anno 2028 € 14.640,00 iva inclusa;
  - per l'anno 2029 € 6.100,00 iva inclusa (*quali n. 5 mesi di canone fino al 31/05/2029*).

DI NOMINARE, la Dott.ssa Silva Bassani, Dirigente del Settore Programmazione economico finanziaria, risorse umane, reti e sistemi informativi, quale responsabile del procedimento e dei relativi adempimenti ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 5 e 6, della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;

DI DARE ATTO CHE:

- è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento come da Atto del Presidente della Provincia n. 122/2024;
- che trattandosi di prestazioni di natura intellettuale non sussistono i presupposti per la redazione del DUVRI (documento unico di valutazione dei rischi da interferenza), ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs 81/2008, e pertanto l'importo degli oneri della sicurezza è stato valutato pari a zero, in quanto non sono rilevabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare le relative misure di sicurezza;

- il CIG relativo alla procedura di rinnovo del contratto di tesoreria di cui trattasi è: A06A6997FE;
- il presente provvedimento è finalizzato alla realizzazione dell'obiettivo PEG generale di primo livello n. 508102 “*Gestione delle fasi dell’entrata e della spesa*”, ai sensi dell'Atto del Presidente in premessa citato;

DICHIARA DI DARE CORSO agli adempimenti relativi all'esecuzione degli obblighi di pubblicazione previsti dagli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. e dalla sottosezione Trasparenza del vigente PIAO della Provincia di Ravenna;

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto, in quanto ricompreso nella sottosezione Rischi Corruttivi del vigente PIAO della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii., è oggetto di misure di contrasto applicate ai fini della prevenzione della corruzione.

ATTESTA la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
BASSANI SILVA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

---

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo, ai sensi e agli effetti dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

---

AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

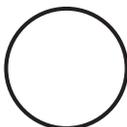
Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

---

*(da sottoscrivere in caso di stampa)*

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. \_\_\_\_ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, \_\_\_\_\_



Nome e Cognome \_\_\_\_\_

Qualifica \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**RINNOVO E MODIFICA DELLA CONVENZIONE RELATIVA  
ALL'APPALTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELLA  
PROVINCIA DI RAVENNA  
PER IL PERIODO 01/06/2025 – 31/05/2029**

TRA

La Provincia di Ravenna (in seguito denominato "Ente"), con sede a Ravenna in Piazza dei Caduti, 2 – C.F. 00356680397, rappresentata dalla Dott.ssa Silva Bassani, nata a [REDACTED] il [REDACTED], domiciliata per la carica in Ravenna presso la Residenza Provinciale, la quale interviene a questo atto non in proprio, ma esclusivamente nel nome, per conto e nell'interesse della Provincia di Ravenna, nella sua qualità di Dirigente del Settore Programmazione Economico Finanziaria, Risorse Umane, Reti e Sistemi informativi dell'Ente, in esecuzione della Delibera del Consiglio Provinciale n. 13 del 28/04/2025;

E

La Cassa di Ravenna SpA (in seguito denominata "Tesoriere") con sede a Ravenna in Piazza G. Garibaldi n. 6 – C.F. 01188860397, Partita IVA Gruppo Bancario La Cassa di Ravenna 02620360392, iscritta al Registro Imprese della CCIAA di Ravenna al n. 127049 dal 12/02/1992, in persona del Responsabile Tesoreria Enti di Gruppo Marco Triossi, nato a [REDACTED], per dare esecuzione alla delibera del Consiglio di amministrazione n. 19112 del 24/03/2025;

**PREMESSO CHE**

- con determinazione n. 353 del 27/03/2020 del Dirigente del Settore Risorse Finanziarie, Umane e Reti veniva aggiudicato il servizio di tesoreria della Provincia di Ravenna all'istituto di credito La Cassa di Ravenna SpA per la durata di cinque anni dal 01/06/2020 fino al 31/05/2025, con opzioni di rinnovo per ulteriori 4 anni;
- in data 27/05/2020 è stata stipulata la Convenzione per il Servizio di Tesoreria della Provincia di Ravenna con l'istituto di credito La Cassa di Ravenna SpA repertoriata al n. 5089/2020;
- con lettera PEC registrata al PG. n. 718 del 10/01/2025 questa Amministrazione ha chiesto la disponibilità all'istituto di credito La Cassa di Ravenna SpA al rinnovo della convenzione per ulteriori 4 anni;
- con lettera PEC registrata al PG. n.7791 del 11/03/2025 l'istituto di credito La Cassa di Ravenna SpA ha confermato la volontà di rinnovare la convenzione, ma a diverse condizioni contrattuali, rilevando che dall'inizio del contratto i costi relativi al servizio di tesoreria sono aumentati e ritenendo, pertanto, opportuno rinegoziare il canone annuo onnicomprensivo incrementandolo ad euro 12.000,00 oltre IVA;
- con lettera PEC registrata al PG. n. 8089 del 13/03/2025, la Provincia di Ravenna ha accolto la proposta di rinnovo dell'istituto di credito La Cassa di Ravenna SpA con rinegoziazione del canone di servizio per un importo annuo di euro 12.000,00, tenuto conto dell'incremento dei volumi di attività attuali rispetto a quelli cui faceva riferimento la Convenzione in essere;

TUTTO CIO' PREMESSO

*Documento sottoscritto digitalmente*

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Art. 1 Affidamento del servizio**

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
2. La Provincia di Ravenna affida il servizio di Tesoreria dell'Ente a La Cassa di Ravenna SpA, la quale accetta di svolgerlo presso la dipendenza di Piazza G. Garibaldi n. 6 – Ravenna, nei giorni ed ore di apertura al pubblico degli sportelli bancari.
3. Il presente atto costituisce modificazione della convenzione Rep. 5089/2020 e pertanto, per quanto non specificatamente disciplinato dal presente Atto, il servizio di Tesoreria di cui al precedente punto 2 è soggetto agli stessi patti e condizioni della citata convenzione.
4. Il servizio di Tesoreria sarà regolato dai patti stipulati con il presente atto e con la Convenzione rep. 5089/2020 nonché in ottemperanza a tutte le disposizioni di legge, al Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (in seguito denominato "TUEL"), allo Statuto ed al Regolamento di Contabilità dell'Ente.

### **Art. 2 Canone per lo svolgimento del servizio**

1. Per lo svolgimento del servizio di tesoreria, comportante gli obblighi di cui all'art. 209 del d.lgs. n. 267/2000, spetta al Tesoriere il canone annuo di € 12.000,00 oltre IVA se dovuta. Nessun'altra commissione bancaria aggiuntiva è dovuta per l'effettuazione di:
  - bonifici disposti su conti correnti intrattenuti presso il Tesoriere;
  - bonifici SEPA disposti su conti correnti intrattenuti presso soggetti diversi dal Tesoriere (altri istituti bancari, Poste ecc.);
  - bonifici disposti fuori ambito SEPA o in valuta diversa dall'Euro;
  - pagamenti disposti tramite assegni di traenza;
  - pagamenti modelli F23 e F24;
  - bonifici esteri;
  - pagamenti disposti tramite bollettini postali;
  - addebiti SEPA Direct Debit;
  - accrediti SEPA Direct Debit;
  - accrediti tramite bonifici SEPA;
  - accrediti tramite bonifici non in ambito SEPA;
  - installazione e gestione di n. 2 postazioni POS;
  - commissioni su transato POS per gli incassi tramite POS;
  - rilascio di una carta di credito su richiesta dell'ente;
  - servizi di internet banking;
  - custodia e amministrazione di titoli e valori di proprietà dell'ente;
  - custodia e amministrazione depositi da terzi per cauzione a favore dell'ente;
  - pagamento rate mutui e prestiti;
  - tenuta conti correnti e depositi (anche titoli).L'elenco soprariportato non è comunque da intendersi esaustivo ma a titolo meramente esemplificativo.
2. Il pagamento del corrispettivo annuo spettante al tesoriere, pari all'importo definito in sede di gara, salvo quanto previsto per i servizi attivati alle condizioni di cui ai parametri in offerta, avverrà in due rate con cadenza semestrale dietro presentazione di regolare fattura elettronica oltre IVA se dovuta.
3. Al Tesoriere spetta inoltre il rimborso delle spese vive sostenute per i bolli a carico ente e le commissioni applicate da Poste Italiane sul pagamento dei conti correnti postali.

### **Art. 3 Durata della convenzione**

1. La presente convenzione avrà la durata di 4 (quattro) anni corrispondenti a 48 mesi naturali e consecutivi, a decorrere dal 01/06/2025 e fino al 31/05/2029 e alla scadenza non potrà essere rinnovata.
2. Alla scadenza e/o cessazione del contratto, il Tesoriere, se preventivamente autorizzato dalla Provincia, trasferirà direttamente al nuovo Tesoriere dell'Ente e con la massima celerità, per un periodo congruo da concordare, le somme destinate all'Ente eventualmente accreditate mediante bonifico, senza applicare alcun diritto o commissione.
3. Alla scadenza e/o alla cessazione del Servizio, il Tesoriere, previa verifica straordinaria di cassa, è tenuto a rendere il conto di gestione, tutti i registri, bollettari e la documentazione completa inerente alla gestione del Servizio medesimo, fornendo, senza onere, ogni informazione necessaria al nuovo Tesoriere aggiudicatario, senza che rilevi il momento in cui la cessazione si verifica.

### **Art. 4 Riservatezza e trattamento dei dati personali**

1. Le Parti riconoscono di essersi reciprocamente e adeguatamente informate ai sensi della normativa pro tempore applicabile in materia di protezione dei dati personali rispetto alle possibili attività di trattamento di dati personali inerenti all'esecuzione della convenzione e dichiarano che tratteranno tali dati personali in conformità alle relative disposizioni di legge.
2. Con riferimento al trattamento dei dati personali relativi alle Parti, i dati forniti per la sottoscrizione del presente atto saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione dello stesso; l'Ente e il Tesoriere agiranno reciprocamente in qualità di autonomi titolari del trattamento.
3. Per il trattamento dei dati personali derivante dall'esercizio delle prestazioni oggetto della presente convenzione, l'Ente quale Titolare del Trattamento nomina il Tesoriere Responsabile del Trattamento dei dati ai sensi dell'art. 4 c. 1 n. 8) del Regolamento (UE) 2016/679; il Tesoriere si impegna ad effettuare tale trattamento in conformità a quanto indicato nel disciplinare allegato 1) alla presente convenzione, che dovrà essere restituito firmato digitalmente per accettazione. Il rispetto di tali prescrizioni, così come dei relativi obblighi normativi in materia, non producono l'insorgere in capo al fornitore di alcun diritto al rimborso di eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarvisi.

### **Art. 5 Stipula della convenzione e relative spese**

1. Il presente Atto sarà stipulato in modalità elettronica con scrittura privata non autenticata. Sono a carico del Tesoriere le spese relative all'imposta di bollo, (art. 2 della Tariffa, Parte Prima, allegata al D.P.R. 642/1972, e dall'art. 5 del D.P.R. 642/1972), ammontanti ad € 16,00.
2. La registrazione è prevista solo in caso d'uso e le eventuali spese saranno a carico del richiedente.

### **Art. 6 Controversie**

La definizione delle controversie inerenti all'interpretazione, esecuzione e risoluzione della convenzione insorte in corso o al termine del rapporto convenzionale è deferita al Foro di Ravenna. È espressamente escluso il giudizio arbitrale.

### **Art. 7 Domicilio delle parti**

Per gli effetti della presente convenzione e per tutte le conseguenze dalla stessa derivanti, l'Ente e il Tesoriere eleggono il proprio domicilio presso le rispettive sedi come di seguito indicato.

### **Art. 8 Rinvio**

Per quanto non espressamente indicato nel presente Atto si rinvia alla disciplina della Convenzione rep. n. 5089/2020, in atti.

F.to

F.to

*Silva Bassani*

---

(Per l'Ente)

*Marco Triossi*

---

(per il Tesoriere)



Provincia di Ravenna

Piazza Caduti per la Libertà, 2

Provvedimento n. **574**  
Proponente: **PROGRAMMAZIONE E**  
**GESTIONE FINANZIARIA E**  
**CONTABILE**

del 14/05/2025

**SERVIZIO RAGIONERIA**

---

---

RINNOVO DELLA CONVENZIONE REP. 5089/2020 DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELLA PROVINCIA DI RAVENNA ALL'ISTITUTO BANCARIO LA CASSA DI RAVENNA SPA PER LA DURATA DI QUATTRO ANNI DAL 01/06/2025 AL 31/05/2029 - CIG A06A6997FE

---

---

Visto per l'assunzione dell'impegno, annotato all'apposito registro:

N. 2025/693/1	per €. 8.540,00	Art.P.E.G: 10803/041	Miss.Prg 01 03	del bilancio 2025
N. 2026/91/1	per €. 14.640,00	Art.P.E.G: 10803/041	Miss.Prg 01 03	del bilancio 2026
N. 2027/55/1	per €. 14.640,00	Art.P.E.G: 10803/041	Miss.Prg 01 03	del bilancio 2027

Preso nota ai fini dei bilanci degli esercizi successivi.

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, ai sensi e agli effetti dell'art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sul presente provvedimento il 19/05/2025, pertanto lo stesso diventa esecutivo nella stessa data ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del regolamento di attribuzione di competenze.

Si richiamano le disposizioni di cui all'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009 nr. 78, convertito nella Legge 3 agosto 2009 nr.102, sulla responsabilità del dirigente proponente in merito all'assenza dell'accertamento preventivo che il programma dei pagamenti sia compatibile con le regole di finanza pubblica.

Ravenna, 19/05/2025

Sottoscritto dal  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(BASSANI SILVA)

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)