

Allegato A) – Affidamento del servizio di assistenza e manutenzione per tutti gli orologi marcatempo installati presso le sedi dell'Amministrazione, comprensivo del software per l'acquisizione delle timbrature e l'integrazione con il modulo del sistema di gestione delle presenze assenze attualmente in uso presso la Provincia di Ravenna per il periodo fino al 31 dicembre 2026, nonché fornitura di n. 5 nuovi terminali in sostituzione di quelli obsoleti tecnologicamente.

Descrizione dei servizi e delle forniture

E' richiesta la fornitura di:

1. 250 badge con doppia tecnologia (di prossimità read/write+magnetici) personalizzati con stampa 4 colori fronte
2. 5 Terminali radiofrequenza 125 KHz/13,56 MHz comprensivi di un contratto Assistenza ON-SITE Hardware (Omaggio 1° anno) da installare nelle seguenti sedi:
 - Magazzino Ufficio Tecnico Via Malpighi,5 Faenza
 - Ufficio Tecnico Provincia Ravenna Via Bedazzo,38/2 Lugo di Romagna
 - Magazzino Ufficio Tecnico Via Mangagnina,32 Ravenna
 - Polizia Provinciale - 2° Piano Via di Roma,165 Ravenna
 - Sede P.zza Caduti Libertà,2/4 Ravenna
3. Servizio di riconfigurazione del software per lo scarico delle timbrature dopo installazione/riallocazione dei terminali esistenti;
4. 4 interventi di spostamento di terminali da utilizzare nel seguente modo:
 - - installazione del "vecchio" terminale presente in Piazza dei Caduti in Via di Roma, 118
 - - installazione del "vecchio" terminale presente in Via Bedazzo in Via della Lirica, 3' piano
 - - intervento di spostamento del terminale a Faenza in Via Camangi da un punto all'altro
 - - il 4° intervento da utilizzare qualora si presenti la necessità.
5. Servizio di assistenza on site per esercizio 2025 per i terminali installati (per i terminali GONG che saranno sostituiti con la fornitura dei nuovi terminali l'assistenza deve essere prevista solo fino al 30 giugno 2025)
6. Servizio di assistenza on site per esercizio 2026 per i terminali installati (per i terminali di nuova installazione, il contratto di assistenza deve essere previsto solo a partire dal 1 luglio 2026).
7. Servizio di assistenza e manutenzione del software comprensiva da erogare in modalità telefonica, teleassistenza o on site (qualora l'utilizzo delle due modalità sopra elencate non sia sufficiente a garantire il corretto funzionamento) senza alcun onere dovuto dalla Provincia di Ravenna per le ore di lavoro e le spese di trasferta relativo all'uso e manutenzione del software per l'acquisizione delle timbrature dagli orologi marcatempo e il riversamento nello spazio predisposto per l'acquisizione nell'applicazione informatica di gestione presenze assenze in uso presso la Provincia di Ravenna.
Il costo di questo servizio è incluso nei servizi 5 e 6.

Durata, modalità e luoghi di erogazione

Le forniture e i servizi previste al punto 1), 2), 3) e 4) dovranno essere effettuate entro 90 gg dall'emissione del buono d'ordine, in accordo con il responsabile del servizio Sistemi informativi, documentali e servizi digitali o un suo incaricato.

Il servizio 5) dovrà essere attivo dal 1/1/2025 al 31/12/2025.

Il servizio 6) dovrà essere attivato dal 1/1/2026 al 31/12/2026.

Il servizio 7) dovrà essere erogato dal 1/1/2025 al 31/12/2026.

Per le richieste di assistenza inviate nell'ambito dei servizi 5) e 6) è richiesto una presa in esame della richiesta entro 8 ore lavorative dalla richiesta di attivazione e una risoluzione entro i 3 giorni lavorativi successivi alla presa in esame (eventuali ritardi nella risoluzione saranno concordati tra la ditta e il responsabile del servizio Sistemi informativi, documentali e servizi digitali o suo delegato).

4) Modalità di Fatturazione:

Per i servizi 1,2,3,4 si provvederà all'emissione della fattura solo dopo il completamento delle attività attestate dall'emissione del rapporto di intervento e/o verbale di collaudo.

La fattura relativa al servizio 5 sarà emessa dopo l'emissione del buono d'ordine.

La fattura relativa al servizio 5 sarà emessa entro il 31 gennaio 2026.

N.B. il presente documento deve essere sottoscritto digitalmente dalla Ditta per accettazione