



PROVINCIA DI RAVENNA

**SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA, RISORSE UMANE,
RETI E SISTEMI INFORMATIVI**

Servizio Provveditorato

**SERVIZIO DI VIGILANZA E GESTIONE SEGNALAZIONI DI ALLARME
PER LE SEDI DELLA PROVINCIA DI RAVENNA
PERIODO 01/08/2025 - 31/01/2026**

CAPITOLATO SPECIALE

Redatto da: Settore Programmazione Economico Finanziaria,
Risorse Umane, Reti e Sistemi Informativi
Servizio Provveditorato

Visto Il Dirigente del Settore Programmazione
Economico Finanziaria, Risorse Umane, Reti e
Sistemi Informativi
(Dott.ssa Silva Bassani)

Ravenna, luglio 2025

Art. 1

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di vigilanza e gestione segnalazioni di allarme per gli immobili di competenza della Provincia di Ravenna ubicati nei comuni di Ravenna, Faenza, Lugo e Casola Valsenio.

Il servizio, finalizzato a prevenire eventi di natura criminale e/o accidentale, prevede la esecuzione di pattugliamenti notturni presso le sedi provinciali nonché la attivazione di collegamenti telefonici per l'invio in automatico di eventuali segnalazioni di allarme alla Centrale Operativa dell'appaltatore presidiata ed attiva 24 ore su 24.

Il servizio riguarda gli immobili e le attività di seguito elencate:

- a) Palazzo della Provincia – Piazza Caduti per la Libertà 2 – Ravenna**
Ronde ispettive con autopattuglia
- b) Archivio Agricoltura – Via della Lirica, 21 – Ravenna**
Ronde ispettive con autopattuglia
- c) Magazzino Provinciale RAVENNA – Via Mangagnina n. 32 – Ravenna**
Ronde ispettive con autopattuglia
- d) Uffici Polizia Provinciale – Via di Roma, 165 – Ravenna**
Telesorveglianza con pronto intervento (antintrusione)
- e) Archivio Generale – Via Pag, 5/b – Ravenna**
Telesorveglianza con pronto intervento (antintrusione/antincendio)
- f) Uffici e Magazzino FAENZA – Via Malpighi, 5 – Faenza**
Ronde ispettive con autopattuglia
Telesorveglianza con pronto intervento (antintrusione)
- g) Magazzino Provinciale CASOLA – Via 1° Maggio, 55 – Casola Valsenio**
Ronde ispettive con autopattuglia
- h) Uffici e Magazzino LUGO – Via Bedazzo, 38 – Lugo**
Ronde ispettive con autopattuglia
Telesorveglianza con pronto intervento (antintrusione)

Nel periodo di validità contrattuale la Provincia si riserva, previa comunicazione formale data all'appaltatore un mese prima, la facoltà di:

- rinunciare parzialmente o totalmente al servizio in relazione ad uno o più immobili;
- chiedere il trasferimento o l'estensione del servizio su di un altro edificio a pari condizioni (ove le condizioni del servizio medesimo siano equivalenti) ovvero concordando altre condizioni economiche secondo il criterio della analogia rispetto ai canoni contemplati nel presente foglio condizioni;
- chiedere la effettuazione di visite supplementari e servizi di tipo particolare, il cui corrispettivo non è tuttavia compreso nell'importo di appalto e sarà di volta in volta concordato con gli uffici provinciali preposti al Servizio.
- apportare variazioni nelle modalità di esecuzione del servizio rispetto a quelle indicate nel presente capitolato qualora le ritenesse opportune e/o necessarie in relazione al verificarsi di determinate circostanze quali ad es. l'attivazione di un sistema di allarme antintrusione od altri accorgimenti che modifichino il livello di sicurezza degli immobili provinciali.

Rimane espressamente inteso che nei casi sopra citati l'importo contrattuale non potrà subire una variazione, sia in aumento che in diminuzione, non superiore al 20%.

L'appaltatore non avrà alcun diritto, in tal caso, di richiedere indennizzi compensi o risarcimenti di qualsiasi genere ed a qualsiasi titolo.

Definizioni:

- **Vigilanza ispettiva (ronda):** servizio programmato, svolto da G.P.G., presso una determinata sede per il tempo strettamente necessario ad effettuare i controlli. Il servizio richiesto è prevalentemente notturno;
- **Telesorveglianza:** servizio di gestione a distanza di segnali, informazioni o allarmi proveniente ovvero diretti da o verso un obiettivo, finalizzato all'intervento diretto della G.P.G.;
- **Pronto intervento:** servizio di vigilanza ispettiva, non programmato, svolto dalla G.P.G. a seguito della ricezione di un segnale di allarme, arrivato automaticamente ovvero su richiesta;

Art. 2

MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO

L'appaltatore si impegna ad eseguire con la massima cura il servizio di vigilanza svolgendo ogni controllo atto ad accertare eventuali effrazioni, presenza di sconosciuti all'interno degli edifici od altre simili circostanze, a fronte delle quali dovrà prendere i provvedimenti che riterrà più opportuni nell'ambito delle competenze ed obblighi attribuitegli dalla legge.

I pattugliamenti dovranno essere svolti da Guardia Particolare Giurata armata in uniforme mediante l'utilizzo di autopattuglia chiaramente identificabile con il logotipo aziendale, dotata di radio veicolare in costante collegamento con la Centrale Operativa.

La effettuazione delle ronde ispettive dovrà essere attestata dal rilascio, ad ogni passaggio di controllo, di un apposito contrassegno da apporsi sulla porta di accesso (od in altra posizione visibile) degli edifici.

L'appaltatore, nei casi di forza maggiore (come il verificarsi di scioperi o di avvenimenti straordinari ed imprevedibili che impediscano il regolare svolgimento del servizio) dovrà darne tempestiva comunicazione alla Provincia di Ravenna.

Il canone per il servizio di telesorveglianza degli impianti di allarme è comprensivo di un intervento al mese della pattuglia.

Nel dettaglio il servizio dovrà essere svolto secondo le modalità di seguito riportate:

a) *Palazzo della Provincia*

Piazza dei Caduti per la Libertà, 2 – Ravenna

- **Ronde ispettive mediante autopattuglia:** effettuazione di n. 1 pattugliamento notturno da effettuarsi tra le ore 23:00 alle ore 05:00 di tutti i giorni (compreso sabato domenica e festivi). Durante il pattugliamento il personale procede a:
 - controllare gli accessi esterni dell'immobile;
 - rilevare fatti, indizi e situazioni che ravvisano ipotesi di furto, danni ed effrazioni;
 - accertare situazioni anomale o di pericolo quali principi di incendio, fughe di gas, acqua ed altri liquidi pericolosi.
 - allontanare persone estranee intervenendo in presenza di presunte situazioni irregolari o illecite.

Qualora nel corso del servizio, vengano riscontrate situazioni anomale, oggettive tracce di reati o situazioni di pericolo, il personale provvede immediatamente ad allertare le autorità preposte

(Polizia, Carabinieri, Vigili del Fuoco, ecc.) nonché ad avvisare il personale provinciale incaricato/reperibile.

Personale reperibile:

- 1) Reperibile di turno Ravenna (cell. messi provinciali)
- 2) (cell.)

Chiavi in dotazione:

- n. 1 chiave portone di ingresso su Piazza Caduti (portineria)
- n. 1 chiave del cancello in ferro su Vicolo Santi

b) Archivio Agricoltura

Viale della Lirica, 21 – Ravenna

- Ronde ispettive mediante autopattuglia: effettuazione di n. 1 pattugliamento notturno da effettuarsi tra le ore 23:00 alle ore 05:00 di tutti i giorni (compreso sabato domenica e festivi). Durante il pattugliamento il personale procede a:

- controllare l'accesso esterno del locale ad uso archivio;
- rilevare fatti, indizi e situazioni che ravvisano ipotesi di furto, danni ed effrazioni;
- accertare situazioni anomale o di pericolo quali principi di incendio, fughe di gas, acqua ed altri liquidi pericolosi.
- allontanare persone estranee intervenendo in presenza di presunte situazioni irregolari o illecite.

Qualora nel corso del servizio, vengano riscontrate situazioni anomale, oggettive tracce di reati o situazioni di pericolo, il personale provvede immediatamente ad allertare le autorità preposte (Polizia, Carabinieri, Vigili del Fuoco, ecc.) nonché ad avvisare il personale provinciale incaricato/reperibile.

Personale reperibile:

- 1) Reperibile di turno Ravenna (cell. messi provinciali)

Chiavi in dotazione:

- n. 1 chiave del cancello di accesso al cortile condominiale
- n. 1 chiave porta tagliafuoco di accesso all'archivio

c) Magazzino RAVENNA

Via Mangagnina, 32 – Ravenna

- Ronde ispettive mediante autopattuglia: effettuazione di n. 1 pattugliamento notturno da effettuarsi tra le ore 23:00 alle ore 05:00 di tutti i giorni (compreso sabato domenica e festivi). Durante il pattugliamento il personale procede a:

- controllare la integrità degli accessi alla struttura entrando all'interno del cortile;
- rilevare fatti, indizi e situazioni che ravvisano ipotesi di furto, danni ed effrazioni;
- accertare situazioni anomale o di pericolo quali principi di incendio, fughe di gas, acqua ed altri liquidi pericolosi.
- allontanare persone estranee intervenendo in presenza di presunte situazioni irregolari o illecite.

Qualora nel corso del servizio, vengano riscontrate situazioni anomale, oggettive tracce di reati o situazioni di pericolo, il personale provvede immediatamente ad allertare le autorità preposte

(Polizia, Carabinieri, Vigili del Fuoco, ecc.) nonché ad avvisare il personale provinciale incaricato/reperibile.

Personale reperibile:

- 1) Caposquadra reperibile Viabilità Ravenna (cell.)
- 2) Responsabile U.O. (cell.)

Chiavi in dotazione:

- n. 1 chiave per apertura automatica cancello di accesso al cortile

d) Uffici Polizia Provinciale

Via di Roma, 165 – Ravenna

- **Telesorveglianza con pronto intervento:** attivazione di collegamento telefonico, tramite combinatore di proprietà della Provincia, per l'invio in automatico di eventuali segnalazioni di allarme alla Centrale Operativa dell'appaltatore presidiata ed attiva 24 ore su 24.

In caso di segnalazione di allarme (in orario compreso tra le ore 19:30 e le ore 6:30 dei giorni feriali (sabato compreso) e nell'intero arco delle 24 ore dei giorni di domenica e festività infrasettimanali) il personale della Ditta aggiudicataria dovrà intervenire sul posto, verificare le ragioni dell'allarme, provvedere a disattivare l'allarme stesso se entrato in funzione senza cause apparenti, ovvero trasferire immediatamente l'allarme alle autorità preposte (Polizia, Carabinieri, Vigili del Fuoco, ecc.) nonché ad avvisare il personale provinciale incaricato/reperibile.

In orari diversi l'allarme dovrà essere segnalato al personale provinciale incaricato e/o reperibile.

Personale reperibile:

- 1) Reperibile di turno Ravenna (cell. messi provinciali)
- 2) Comandante Polizia Provinciale (cell.)

Chiavi in dotazione:

- n. 1 chiave portone su Via di Roma 165
- n. 1 chiave accesso carrabile su Via Venezia
- n. 1 chiave porta a vetri corridoio piano 1°
- n. 1 chiave cancello armeria
- n. 1 codice per attivazione/disattivazione allarme antintrusione

e) Archivio Generale

Via Pag, 5/b – Ravenna

- **Telesorveglianza con pronto intervento:** attivazione di collegamento telefonico, tramite combinatore di proprietà della Provincia, per l'invio in automatico di eventuali segnalazioni di allarme alla Centrale Operativa dell'appaltatore presidiata ed attiva 24 ore su 24.

In caso di segnalazione di allarme (in orario compreso tra le ore 19:30 e le ore 6:30 dei giorni feriali (sabato compreso) e nell'intero arco delle 24 ore dei giorni di domenica e festività infrasettimanali) il personale della Ditta aggiudicataria dovrà intervenire sul posto, verificare le ragioni dell'allarme, provvedere a disattivare l'allarme stesso se entrato in funzione senza cause apparenti, ovvero trasferire immediatamente l'allarme alle autorità preposte (Polizia, Carabinieri, Vigili del Fuoco, ecc.) nonché ad avvisare il personale provinciale incaricato/reperibile.

In orari diversi l'allarme dovrà essere segnalato al personale provinciale incaricato e/o reperibile.

Personale reperibile:

- 1) Reperibile di turno Ravenna (cell. messi provinciali)
- 2) Responsabile U.O. (cell.)

Chiavi in dotazione:

- n. 1 chiave cancello esterno lato via Pag
- n. 1 chiave cancello esterno lato Tavar
- n. 1 chiave lucchetto porta principale
- n. 1 chiave serratura porta principale
- n. 1 chiave elettronica per attivazione/disattivazione allarme antintrusione

Documentazione consegnata

- Istruzioni per l'evacuazione del locale
- Istruzioni per attivazione/disattivazione impianto antincendio

ISTRUZIONI PER L'EVACUAZIONE DEL LOCALE
--

- 1) in caso di **ATTIVAZIONE** dell'allarme acustico e visivo lasciare il posto di lavoro e dirigersi verso l'uscita di emergenza più vicina;
- 2) una volta fuori dal locale accertarsi di aver chiuso la porta alle spalle per evitare che il gas rilasciato dall'impianto di estinzione fuoriesca verso l'esterno;
- 3) attendere all'esterno le direttive del dirigente e se necessario telefonare al numero di emergenza: 115 (vigili del fuoco)

ISTRUZIONI PER LA CENTRALE DI ALLARME INCENDIO E DI ESTINZIONE AUTOMATICA
--

- Il **PREALLARME** visivo ed acustico si attiva quando un solo sensore rivela qualcosa o viene attivato manualmente il pulsante di allarme;
- L'**ALLARME** vero e proprio si attiva dopo 1 minuto dall'attivazione del preallarme; il suono e l'illuminazione delle targhe sono più veloci ed intense
- All'attivarsi dell'allarme parte in automatico, mediante combinatore telefonico, l'avviso all'Istituto di Vigilanza con il seguente messaggio: "*Principio d'incendio Archivio via Pag*" ma non parte l'impianto di estinzione automatico.
(Tale chiamata attiva la procedura per l'Istituto di vigilanza:
 - giorni festivi e feriali dalle 19,30 alle 6,30 del mattino successivo partenza di una pattuglia di sorveglianza;
 - giorni feriali dalle 6,30 alle 19,30 telefonata al n. di reperibilità.

Per **ripristinare** la centrale di allarme in caso di falso allarme:

- girare la chiave
 - premere **TACITO**
 - premere **RIARMO**.
- l'**IMPIANTO DI ESTINZIONE AUTOMATICO** si attiva solo e soltanto nel caso in cui n° 2 o più rivelatori vicini percepiscano del fumo. In questo caso scatta il preallarme (durata 1 minuto) e successivamente l'allarme che a sua volta attiva la partenza del gas.

f) Uffici e Magazzino FAENZA

Via Malpighi, 5 – Faenza

- **Ronde ispettive mediante autopattuglia:** effettuazione di n. 1 pattugliamento notturno da effettuarsi tra le ore 23:00 alle ore 05:00 di tutti i giorni (compreso sabato domenica e festivi). Durante il pattugliamento il personale procede a:

- controllare la integrità degli accessi alla struttura entrando all'interno del cortile;
- rilevare fatti, indizi e situazioni che ravvisano ipotesi di furto, danni ed effrazioni;
- accertare situazioni anomale o di pericolo quali principi di incendio, fughe di gas, acqua, ecc.
- allontanare persone estranee intervenendo in presenza di presunte situazioni irregolari o illecite.

Nel caso in cui vengano riscontrate oggettive tracce di reati o situazioni di pericolo il personale provvede immediatamente ad allertare le autorità preposte (Polizia, Carabinieri, Vigili del Fuoco, ecc.) nonché ad avvisare il personale provinciale incaricato/reperibile.

- **Telesorveglianza con pronto intervento:** attivazione di collegamento telefonico, tramite combinatore di proprietà della Provincia, per l'invio in automatico di eventuali segnalazioni di allarme alla Centrale Operativa dell'appaltatore presidiata ed attiva 24 ore su 24.

In caso di segnalazione di allarme (in orario compreso tra le ore 19.30 e le ore 6:30 dei giorni feriali (sabato compreso) e nell'intero arco delle 24 ore dei giorni di domenica e festività infrasettimanali) il personale della Ditta aggiudicataria contatta immediatamente il personale provinciale incaricato/reperibile per l'apertura dei locali con il quale interviene sul posto per verificare le ragioni dell'allarme, provvedere a disattivare l'allarme stesso se entrato in funzione senza cause apparenti, ovvero a trasferire immediatamente l'allarme alle autorità preposte (Polizia, Carabinieri, Vigili del Fuoco, ecc.).

Personale reperibile:

- 1) Caposquadra reperibile Viabilità Faenza (cell.)
- 2) Responsabile U.O. (cell.)

Chiavi in dotazione:

- n. 1 chiave per apertura cancello di accesso al cortile

g) Magazzino Casola

Via 1° Maggio, 55 – Casola Valsenio

- **Ronde ispettive mediante autopattuglia:** effettuazione di n. 1 pattugliamento notturno da effettuarsi tra le ore 23:00 alle ore 05:00 di tutti i giorni (compreso sabato domenica e festivi). Durante il pattugliamento il personale procede a:

- controllare la integrità degli accessi alla struttura entrando all'interno del cortile;
- rilevare fatti, indizi e situazioni che ravvisano ipotesi di furto, danni ed effrazioni;
- accertare situazioni anomale o di pericolo quali principi di incendio, fughe di gas, acqua, ecc.
- allontanare persone estranee intervenendo in presenza di presunte situazioni irregolari o illecite.

Nel caso in cui vengano riscontrate oggettive tracce di reati o situazioni di pericolo il personale provvede immediatamente ad allertare le autorità preposte (Polizia, Carabinieri, Vigili del Fuoco, ecc.) nonché ad avvisare il personale provinciale incaricato/reperibile.

Personale reperibile:

- 1) Caposquadra reperibile Viabilità Faenza (cell.)
- 2) Responsabile U.O. (cell.)

Chiavi in dotazione:

- n. 1 chiave per apertura cancello di accesso al cortile
- n. 1 chiave della porta di accesso all'interno del magazzino

h) Uffici e Magazzino LUGO

Via Bedazzo, 38 - Lugo

- **Ronde ispettive mediante autopattuglia:** effettuazione di n. 1 pattugliamento notturno da effettuarsi tra le ore 23:00 alle ore 05:00 di tutti i giorni (compreso sabato domenica e festivi). Durante il pattugliamento il personale procede a:

- controllare la integrità degli accessi alla struttura entrando all'interno del cortile;
- rilevare fatti, indizi e situazioni che ravvisano ipotesi di furto, danni ed effrazioni;
- accertare situazioni anomale o di pericolo quali principi di incendio, fughe di gas, acqua, ecc.
- allontanare persone estranee intervenendo in presenza di presunte situazioni irregolari o illecite.

Nel caso in cui vengano riscontrate oggettive tracce di reati o situazioni di pericolo il personale provvede immediatamente ad allertare le autorità preposte (Polizia, Carabinieri, Vigili del Fuoco, ecc.) nonché ad avvisare il personale provinciale incaricato/reperibile.

- **Telesorveglianza con pronto intervento:** attivazione di collegamento telefonico, tramite combinatore di proprietà della Provincia, per l'invio in automatico di eventuali segnalazioni di allarme alla Centrale Operativa dell'appaltatore presidiata ed attiva 24 ore su 24.

In caso di segnalazione di allarme (in orario compreso tra le ore 19.30 e le ore 6:30 dei giorni feriali (sabato compreso) e nell'intero arco delle 24 ore dei giorni di domenica e festività infrasettimanali) il personale della Ditta aggiudicataria contatta immediatamente il personale provinciale incaricato/reperibile per l'apertura dei locali con il quale interviene sul posto per verificare le ragioni dell'allarme, provvedere a disattivare l'allarme stesso se entrato in funzione senza cause apparenti, ovvero a trasferire immediatamente l'allarme alle autorità preposte (Polizia, Carabinieri, Vigili del Fuoco, ecc.).

Personale reperibile:

- 1) Caposquadra reperibile viabilità Lugo (cell.)
- 2) Responsabile U.O. (cell.)

Chiavi in dotazione:

- n. 1 chiave per apertura cancello di accesso al cortile

Art. 3 NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato Speciale, si applicano i patti e le condizioni di cui alla Convenzione stipulata tra Intercent-ER ed il RTI tra Coopservice S.Coop.p.A. e Cittadini dell'Ordine S.p.A. **“Servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2 - Lotto 3” – CIG 552769625** e nel relativo **Allegato 6 Capitolato Tecnico**, nonché il D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici), con particolare riferimento agli art. 57,116 e 120.