



Atto del Presidente n. 103

del 26/09/2017

Classificazione: 02-03-02 2016/5

---

Oggetto: SECONDA MODIFICA PARZIALE DELL'ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER IL CONFERIMENTO E LA GESTIONE IN COLLABORAZIONE DI SERVIZI TECNICI ED AMMINISTRATIVI DI RECIPROCO INTERESSE, SOTTOSCRITTO AI SENSI DELL'ART. 119 DEL DLGS. 267/2000 FRA IL COMUNE DI RAVENNA E LA PROVINCIA DI RAVENNA, APPROVATO CON ATTO DEL PRESIDENTE N.27 DEL 28/10/2016 E PARZIALMENTE MODIFICATO CON ATTO DEL PRESIDENTE N.44 DELL'11/04/2017

#### IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

VISTO l'art. 1, comma 55, della legge 7 aprile 2014, n. 56 che recita:

"Il presidente della provincia rappresenta l'ente, convoca e presiede il consiglio provinciale e l'assemblea dei sindaci, sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti; esercita le altre funzioni attribuite dallo statuto..... omissis";

VISTO l'Atto del Presidente della Provincia n.27 del 28/10/2016 con cui, analizzati i propri reciproci fabbisogni organizzativi, è stato approvato apposito accordo di collaborazione fra il Comune di Ravenna e la Provincia di Ravenna in relazione alla rilevata necessità di svolgere alcuni servizi in collaborazione;

DATO ATTO che con tale accordo, debitamente sottoscritto dalle parti, si è disciplinato il conferimento e la gestione in collaborazione di servizi tecnici ed amministrativi di reciproco interesse da realizzarsi per il tramite dell'attività di supporto di dipendenti di ciascun Ente specificamente deputati ad operare nell'ambito dei servizi in argomento, disponendo che:

- il Comune di Ravenna mettesse a disposizione della Provincia di Ravenna, a tempo pieno, un proprio dipendente a tempo indeterminato per lo svolgimento di servizi tecnici a supporto delle funzioni di Pianificazione Territoriale che fanno capo alla Provincia, per il periodo 1° novembre 2016 al 31 dicembre 2017;
- la Provincia di Ravenna mettesse parzialmente a disposizione del Comune di Ravenna, per lo svolgimento di attività amministrative a supporto del Gabinetto del Sindaco, la propria dipendente a tempo indeterminato già distaccata per lo svolgimento delle funzioni di segreteria di Presidenza, con decorrenza dal 1° novembre 2016 al 31 dicembre 2017 e per un monte ore pari a 27 ore settimanali su 36;
- la Provincia di Ravenna mettesse inoltre a disposizione, a tempo pieno, una propria dipendente a tempo indeterminato a supporto dell'attività amministrativa a carattere specialistico nell'ambito dei servizi ai cittadini, con decorrenza dal 1° gennaio 2017 al 31 dicembre 2017;

CONSIDERATO che il medesimo accordo disciplinava, inoltre, lo svolgimento, in condizioni di piena reciprocità e di neutralità finanziaria, del servizio dell'auto di rappresentanza con autista a supporto del Sindaco e Presidente della Provincia Michele de Pascale per la durata del mandato elettorale del Sindaco a Presidente della Provincia, prevedendo che i titolari dipendenti dei due Enti assegnati a tale funzione operassero in collaborazione sostituendosi anche in caso di assenza o temporaneo impedimento;

VISTO l'Atto del Presidente della Provincia n.44 del 14/04/2017 con cui si è proceduto ad alcune parziali modifiche/integrazioni del medesimo, come di seguito specificato:

- il servizio dell'auto di rappresentanza con autista, in relazione all'elezione del Sindaco di Ravenna anche a Presidente della Provincia; viene reso in collaborazione tra i due Enti mettendo reciprocamente a disposizione i rispettivi mezzi e dipendenti titolari, che in particolare svolgeranno il servizio di autista per il Sindaco di Ravenna/Presidente della Provincia e per altri soggetti, qualora necessario e nei casi previsti e/o autorizzati secondo la prassi/regolamentazione in essere nei due Enti, organizzandosi secondo necessità e garantendo anche la reciproca sostituzione in caso di assenza e/o impedimento, non più in condizioni di neutralità finanziaria ma operando, sul costo complessivo del personale dei due Enti adibito a tale servizio (costo comprensivo anche del salario accessorio erogato da ciascun Ente secondo la propria

regolamentazione/contrattazione aziendale), una ripartizione del 75% a carico del Comune di Ravenna e del 25% a carico della Provincia, in relazione alla percentuale di fruizione di tale servizio di personale complessivamente considerato e contabilizzato da parte di ciascun Ente;

- per il servizio amministrativo a supporto dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco, si è proceduto ad una ripartizione dei costi non in maniera prestabilita per un monte ore pari a 27 ore settimanali su 36, ma in termini percentuali ( 75% della attività lavorativa per il Comune di Ravenna e il restante 25% per la Provincia);
- per gli altri servizi (servizi tecnici a supporto delle funzioni di Pianificazione Territoriale della Provincia di Ravenna e supporto dell'attività amministrativa a carattere specialistico nell'ambito dei servizi ai cittadini del Comune di Ravenna) sono rimasti in essere i termini negoziali dell'accordo precedentemente sottoscritto ,con la specificazione, circa la corresponsione del salario accessorio, che ciascun Ente datore di lavoro opererà secondo le indicazioni dell'altra Amministrazione che fruisce dello specifico servizio e ne sostiene il relativo costo;

DATO ATTO che, a seguito della verifica sulla programmazione delle attività per l'ultimo quadrimestre del 2017, si rende necessario incrementare la fruizione del servizio "unitario" dell'auto di rappresentanza da parte del Comune di Ravenna, elevando la percentuale di utilizzo dal 75% al 80% e ,riducendo contestualmente quella della Provincia di Ravenna dal 25% al 20%, come di seguito meglio specificato:

- il servizio dell'auto di rappresentanza con autista, in relazione all'elezione del Sindaco di Ravenna anche a Presidente della Provincia, viene reso in collaborazione tra i due Enti mettendo reciprocamente a disposizione i rispettivi mezzi e dipendenti titolari, che in particolare svolgeranno il servizio di autista per il Sindaco di Ravenna/Presidente della Provincia ed altri soggetti, qualora necessario e nei casi previsti e/o autorizzati secondo la prassi/regolamentazione in essere nei due Enti, organizzandosi secondo necessità e garantendo anche la reciproca sostituzione in caso di assenza e/o impedimento,operando sul costo complessivo del personale dei due Enti adibito a tale servizio(costo comprensivo anche del salario accessorio erogato da ciascun Ente secondo la propria regolamentazione/contrattazione aziendale) la seguente ripartizione: per i primi otto mesi dell'anno 2017 75% a carico del Comune di Ravenna e 25% a carico della Provincia, per i restanti quattro mesi dell'anno 2017 80% a carico del Comune di Ravenna e 20% a carico della Provincia, in relazione alla percentuale di fruizione di tale servizio di personale complessivamente considerato e contabilizzato da parte di ciascun Ente;

VALUTATO pertanto funzionale procedere a tale modifica, nei termini sopraindicati, del citato accordo di collaborazione tra il Comune di Ravenna e la Provincia di Ravenna, specificando che per quanto non espressamente modificato rimangono valide le clausole già sottoscritte,

VERIFICATO inoltre che lo "scambio" di servizi realizzato con l'accordo di cui al presente Atto, specificatamente nei nuovi termini concordati di ripartizione dei costi, determina, operate le necessarie compensazioni e tenuto conto in particolare di quanto ciascuno dei due Enti deve all'altro per la reciproca fruizione dell'attività di supporto di dipendenti dell'altro Ente nei periodi sopra indicati, un costo stimato a carico del Comune di Ravenna pari a € 39.000,00;

DATO ATTO che Il Comune provvederà al versamento di quanto dovuto al termine finale dell'accordo, all'ordinaria scadenza fissata;e che, in caso di revoca anticipata, anche parziale, dell'accordo stesso, le parti provvederanno alla regolazione dei rapporti finanziari proporzionatamente ai servizi reciprocamente prestati secondo il meccanismo di comparazione dei costi aziendali sostenuti da ciascun Ente per i propri dipendenti adibiti ai servizi tecnici ed amministrativi ed in relazione alle percentuali di ripartizioni sopra definite;

RITENUTO, pertanto, in base alle motivazioni sopra dettagliate, di approvare lo schema di modifica dell'accordo di collaborazione ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs. 267/2000 (*Allegato A della presente Atto*);

RITENUTO opportuno dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, al fine di consentire la rapida sottoscrizione fra le parti della modifica dell'accordo di collaborazione in argomento valida per il corrente anno 2017;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del *responsabile del settore Risorse Finanziarie Umane e Reti*, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e l'attestazione sulla esistenza della relativa copertura finanziaria del responsabile della ragioneria ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

VERIFICATO che il presente atto è soggetto agli adempimenti di cui all'art.23 comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

#### DISPONE

1. DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in premessa, l'allegato schema di modifica dell'accordo di collaborazione ai sensi dell'art. 119 del DLgs. 267/2000 (*allegato A parte integrante e sostanziale del presente Atto*) tra il Comune di Ravenna e la Provincia di Ravenna, approvato con Atto del Presidente n.27 del 28/10/2016 e successivamente modificato con Atto del Presidente n. 44 del 11/04/2017, con cui viene rideterminata , a partire dal 1° settembre 2017, la percentuale di fruizione da parte dei due Enti del servizio dell'auto di rappresentanza con autista e la ripartizione dei relativi costi di gestione;
2. DI INCARICARE il Dirigente del Servizio Risorse Finanziarie, Umane e Reti di procedere alla sottoscrizione definitiva di tale modifica, e di adottare gli atti conseguenti che si renderanno necessari alla sua attuazione;
3. DI AUTORIZZARE il Dirigente del Servizio Risorse Finanziarie,Umane e Reti ad introdurre, nel testo dell'accordo, tutte quelle eventuali modifiche ed integrazioni che, per simili atti, sono considerate di stile o che, eventualmente si rendessero necessarie, senza alterare la sostanza del presente Atto;
4. DI DARE ATTO che all'accertamento dell'introito conseguente alla sottoscrizione dell'accordo provvederà con apposita determinazione il Dirigente del Settore Risorse Finanziarie, Umane e Reti, in relazione alla quantificazione massima dettagliata in narrativa e tenuto conto della durata effettiva dell'accordo;
5. CHE si procederà agli adempimenti relativi all'esecuzione degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23 comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

#### D I C H I A R A

IL PRESENTE ATTO immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, al fine di al fine di consentire la rapida sottoscrizione fra le parti della modifica dell'accordo di collaborazione in argomento valida per il corrente anno 2017;

IL PRESIDENTE  
Michele de Pascale  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21, D.L.gs n 82/2005 e ss.mm.ii.)

#### AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

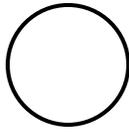
Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni , ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

---

(da sottoscrivere in caso di stampa)

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23, del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. \_\_\_\_ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, \_\_\_\_\_



*Nome e Cognome* \_\_\_\_\_

*Qualifica* \_\_\_\_\_

*Firma* \_\_\_\_\_