



Spett.le Cittadini dell'Ordine S.p.A.
Via Lancia, 6/A - 39100 Bolzano
PEC: sede.legale@pec.cittadinidellordine.com

OGGETTO: Affidamento del servizio di vigilanza e gestione segnalazioni di allarme per le sedi della Provincia di Ravenna. **Trattativa diretta sul Mercato Elettronico di Consip**

Questa Amministrazione provinciale intende procedere all'acquisizione del servizio di cui all'oggetto, meglio descritto e disciplinato nell'allegato Capitolato speciale (All. 1). Vi chiediamo, pertanto, di dare riscontro alla presente richiesta di offerta (RdO), secondo le modalità e alle condizioni contrattuali di seguito indicate:

Procedura di affidamento

Ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e dell'art. 95, comma 4, lett. c) del D.lgs. 50/2016, il servizio verrà aggiudicato mediante affidamento diretto secondo il criterio del prezzo più basso, tramite lo strumento della Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico di Consip.

Durata del servizio

Il servizio avrà una durata di n. **12** mesi, con decorrenza dall'**01.02.2018** e termine al **31.01.2019**.

Importo del servizio

L'importo complessivo del servizio ammonta presuntivamente a **€ 8.472,00**, oltre IVA 22%, l'importo contrattuale risulta definito moltiplicando per i mesi di durata del servizio i canoni relativi ad ogni singolo immobile.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.lgs. 50/2016, non è richiesta, nell'offerta economica, l'indicazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lettera a).

Si precisa inoltre che dall'analisi delle attività oggetto dell'appalto non si sono riscontrate interferenze per le quali è necessario intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi, pertanto non è stato predisposto il DUVRI e gli oneri relativi risultano pari a zero.

Codice CPV: 98341140-8 Servizi di vigilanza di edifici.

Documentazione amministrativa e offerta economica

In sede di offerta l'operatore economico dovrà presentare i seguenti documenti, sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o procuratore speciale:

- a) l'offerta economica;
- b) il Capitolato speciale (All. 1);
- c) la Scheda prestazioni e dettaglio prezzi (All. 2);
- d) la presente lettera di Richiesta di Offerta;
- e) il documento di gara unico europeo (DGUE), attestante:

1. l'iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. competente per territorio;

2. l'assenza di cause ostative a contrattare con la pubblica amministrazione e dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

All'atto della stipula del contratto la ditta aggiudicataria dovrà prestare una garanzia definitiva di € 847,20, ai sensi e con le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

Fatturazione e pagamenti

La Provincia corrisponderà i canoni per il servizio in appalto (come risultanti dall'offerta dell'Impresa appaltatrice) dietro presentazione di regolari fatture mensili posticipate.

Le fatture dovranno essere emesse esclusivamente in formato elettronico (FatturaPA), secondo le specifiche tecniche illustrate nel D.M. n. 55 del 3 aprile 2013 e dovranno indicare il codice identificativo dell'ufficio 9SBDZW - Provveditorato ed il CIG.

Il pagamento sarà effettuato nei termini di legge tramite bonifico bancario e, in ogni caso, sarà subordinato alla verifica di regolarità del DURC.

Norme contrattuali

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera, nel Capitolato Speciale (All. 1) e nella Scheda prestazioni e dettaglio prezzi All. 2), si applicano le disposizioni contenute nelle "Condizioni generali di contratto", nel "Capitolato d'Oneri e nel Capitolato Tecnico" del bando Mepa per Servizi applicabili alla categoria Servizi di vigilanza e accoglienza - CPV 98341140-8 Servizi di vigilanza di edifici di Consip.

Per tutto ciò che non è previsto nella presente lettera o nella documentazione contrattuale sopra citata, si fa riferimento alla legislazione vigente, in particolare al D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) ed alle altre norme, regolamenti e linee guida che disciplinano la materia degli appalti pubblici.

Responsabile del procedimento

Il RUP della presente procedura è la Dott.ssa Silva Bassani, Dirigente del Settore Risorse Finanziarie, Umane e Reti.

Informazioni e chiarimenti

Eventuali informazioni o chiarimenti potranno essere richiesti a geom. Mario D'Andrea (tel. 0544/258140 e-mail: mdandrea@mail.provincia.ra.it) oppure alla Dott.ssa Paola Rondoni (tel. 0544/258187 e-mail: prondoni@mail.provincia.ra.it).

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
(Dott.ssa Silva Bassani)

Sede del servizio: Piazza Caduti per la Libertà, 2
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Paola Rondoni
Per informazioni contattare: Dott.ssa Paola Rondoni
Tel. 0544.258187 - Fax 0544.258120 - e-mail: prondoni@mail.provincia.ra.it

Il sottoscritto _____ in qualità di _____ del Settore/Servizio _____ della Provincia di Ravenna attesta che la presente copia è conforme all'originale firmato digitalmente da _____ in qualità di _____ del Settore/Servizio _____, registrato nel Protocollo Generale n. _____ del __/__/____, conservato presso la suddetta Provincia e consta di n. ____ pagine
Ravenna, __/__/____, Firma _____