Allegato 1

PROVINCIA DI RAVENNA

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E RETI

Servizio Provveditorato

SERVIZIO DI VIGILANZA E GESTIONE SEGNALAZIONI DI ALLARME PER LE SEDI DELLA PROVINCIA DI RAVENNA
PERIODO 01/02/2019 - 31/01/2022

CAPITOLATO SPECIALE

Redatto da : Settore Risorse Finanziarie,
Umane e Reti
Servizio Provveditorato

Visto Il Dirigente del Settore Risorse
Finanziarie, Umane e Reti
(Dott.ssa Silva Bassani)

Ravenna, gennaio 2019

Art. 1
OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di vigilanza e gestione segnalazioni di allarme per gli immobili di competenza della Provincia di Ravenna ubicati nei comuni di Ravenna, Faenza, Lugo e Casola Valsenio.

Il servizio, finalizzato a prevenire eventi di natura criminale e/o accidentale, prevede la esecuzione di pattugliamenti notturni presso le sedi provinciali nonché la attivazione di collegamenti telefonici per l'invio in automatico di eventuali segnalazioni di allarme alla Centrale Operativa dell'appaltatore presidiata ed attiva 24 ore su 24.

Il servizio riguarda gli immobili e le attività di seguito elencate :

a) **Palazzo della Provincia – Piazza Caduti per la Libertà 2 – Ravenna**
Ronde ispettive con autopattuglia

b) **Ufficio Tecnico – Via di Roma, 118 – Ravenna**
Ronde ispettive con autopattuglia con custodia chiavi

c) **Archivio Agricoltura – Via della Lirica, 21 – Ravenna**
Ronde ispettive con autopattuglia

d) **Magazzino Provinciale 1ª Sezione – Via Mangagnina, 32 – Ravenna**
Ronde ispettive con autopattuglia

e) **Uffici Polizia Provinciale – Via di Roma, 165 – Ravenna**
Televigilanza con pronto intervento (antintrusione)

f) **Archivio Generale– Via Pag, 5/b – Ravenna**
Televigilanza con pronto intervento (antintrusione/antincendio)

g) **Impianto Fotovoltaico "Bassette Ovest" - Via Albe Stainer - Z.I. Bassette Ravenna**
Televigilanza con pronto intervento (antintrusione)

h) **Uffici e Magazzino Provinciale 2ª Sezione – Via Malpighi, 92 – Faenza**
Ronde ispettive con autopattuglia
Televigilanza con pronto intervento (antintrusione)

i) **Magazzino Provinciale Casola – Via 1° Maggio, 55 – Casola Valsenio**
Ronde ispettive con autopattuglia

j) **Uffici e Magazzino Provinciale 3ª Sezione – Via Bedazzo, 38 – Lugo**
Ronde ispettive con autopattuglia
Televigilanza con pronto intervento (antintrusione)

Nel periodo di validità contrattuale la Provincia si riserva, previa comunicazione formale data all'appaltatore un mese prima, la facoltà di:

- rinunciare parzialmente o totalmente al servizio in relazione ad uno o più immobili;
- chiedere il trasferimento o l'estensione del servizio su di un altro edificio a pari condizioni (ove le condizioni del servizio medesimo siano equivalenti) ovvero concordando altre condizioni economiche secondo il criterio della analogia rispetto ai canoni contemplati nel presente foglio condizioni;

- chiedere la effettuazione di visite supplementari e servizi di tipo particolare, il cui corrispettivo non è tuttavia compreso nell'importo di appalto e sarà di volta in volta concordato con gli uffici provinciali preposti al Servizio.
- apportare variazioni nelle modalità di esecuzione del servizio rispetto a quelle indicate nel presente capitolato qualora le ritenesse opportune e/o necessarie in relazione al verificarsi di determinate circostanze quali ad es. l'attivazione di un sistema di allarme antintrusione od altri accorgimenti che modifichino il livello di sicurezza degli immobili provinciali.

Rimane espressamente inteso che nei casi sopra citati l'importo contrattuale non potrà subire una variazione, sia in aumento che in diminuzione, non superiore al 20%.

L'appaltatore non avrà alcun diritto, in tal caso, di richiedere indennizzi compensi o risarcimenti di qualsiasi genere ed a qualsiasi titolo.

Art. 2
MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO

L'appaltatore si impegna ad eseguire con la massima cura il servizio di vigilanza svolgendo ogni controllo atto ad accertare eventuali effrazioni, presenza di sconosciuti all'interno degli edifici od altre simili circostanze, a fronte delle quali dovrà prendere i provvedimenti che riterrà più opportuni nell'ambito delle competenze ed obblighi attribuitegli dalla legge.

I pattugliamenti dovranno essere svolti da Guardia Particolare Giurata armata in uniforme mediante l'utilizzo di autopattuglia chiaramente identificabile con il logotipo aziendale, dotata di radio veicolare in costante collegamento con la Centrale Operativa.

La effettuazione delle ronde ispettive dovrà essere attestata dal rilascio, ad ogni passaggio di controllo, di un apposito contrassegno da apporsi sulla porta di accesso (od in altra posizione visibile) degli edifici.

L'appaltatore, nei casi di forza maggiore (come il verificarsi di scioperi o di avvenimenti straordinari ed imprevedibili che impediscano il regolare svolgimento del servizio) dovrà darne tempestiva comunicazione alla Provincia di Ravenna.

Il canone per il servizio di televigilanza degli impianti di allarme è comprensivo di un intervento al mese della pattuglia.

Nel dettaglio il servizio dovrà essere svolto secondo le modalità di seguito riportate :

a) Palazzo della Provincia

Piazza dei Caduti per la Libertà, 2 – Ravenna

- Ronde ispettive mediante autopattuglia: effettuazione di n. **1** pattugliamento notturno da effettuarsi tra le ore 23:00 alle ore 05:00 di tutti i giorni (compreso sabato domenica e festivi). Durante il pattugliamento il personale procede a :
  - controllare gli accessi esterni dell'immobile;
  - rilevare fatti, indizi e situazioni che ravvisano ipotesi di furto, danni ed effrazioni;
  - accertare situazioni anomale o di pericolo quali principi di incendio, fughe di gas, acqua ed altri liquidi pericolosi.
  - allontanare persone estranee intervenendo in presenza di presunte situazioni irregolari o illecite.

  Qualora nel corso del servizio, vengano riscontrate situazioni anomale, oggettive tracce di reati o situazioni di pericolo, il personale provvede immediatamente ad allertare le autorità preposte (Polizia, Carabinieri, Vigili del Fuoco, ecc.) nonché ad avvisare il personale provinciale incaricato/reperibile.

Personale reperibile :

1) Reperibile di turno Ravenna 334.7192968 (messi provinciali)
2) ..... (cell. .....)
3) ..... (cell. .....)

Chiavi in dotazione :

- n. 1 chiave portone di ingresso su Piazza Caduti (portineria)
- .....

Documentazione consegnata

- .....

b) Ufficio Tecnico

Via di Roma, 118 – Ravenna

- Ronde ispettive mediante autopattuglia con custodia chiavi ed ispezione interna: effettuazione di n. **1** pattugliamento serale da effettuarsi tra le ore 19:00 alle ore 22:00 di tutti i giorni (incluso sabato, domenica e festivi). Durante il pattugliamento il personale procede a :
  - controllare gli accessi esterni dell'immobile ed in particolare verifica la corretta chiusura dall'interno del portone su Via di Roma 118 e successivamente la chiusura del portone carrabile di Vicolo Porziolino 10. Qualora il portone fosse aperto il personale della ditta, dopo aver invitato eventuali persone presenti all'interno del cortile ad uscire, procede alla chiusura dello stesso;
  - rilevare fatti, indizi e situazioni che ravvisano ipotesi di furto, danni ed effrazioni;
  - accertare situazioni anomale o di pericolo quali principi di incendio, fughe di gas, acqua ed altri liquidi pericolosi.
  - allontanare persone estranee intervenendo in presenza di presunte situazioni irregolari o illecite.

  Qualora nel corso del servizio, vengano riscontrate situazioni anomale, oggettive tracce di reati o situazioni di pericolo, il personale provvede immediatamente ad allertare le autorità preposte (Polizia, Carabinieri, Vigili del Fuoco, ecc.) nonché ad avvisare il personale provinciale incaricato/reperibile.

Personale reperibile :

1) Reperibile di turno Ravenna 334.7192968 (messi provinciali)
2) ..... (cell. .....)
3) ..... (cell. .....)

Chiavi in dotazione :

- n. 1 chiave del portone carrabile di accesso al cortile da Vicolo Porziolino 10
- n. 1 chiave del catenaccio interno del portone carrabile di accesso al cortile da Vicolo Porziolino 10
- n. 1 chiave porta a vetri di accesso agli uffici (lato scalone)
- n. 1 chiave porta di accesso agli uffici dal cortile lato Porziolino

Documentazione consegnata

- .....

c) Archivio Agricoltura

Viale della Lirica, 21 – Ravenna

- Ronde ispettive mediante autopattuglia: effettuazione di n. **1** pattugliamento notturno da effettuarsi tra le ore 23:00 alle ore 05:00 di tutti i giorni (compreso sabato domenica e festivi). Durante il pattugliamento il personale procede a :
  - controllare l'accesso esterno del locale ad uso archivio;
  - rilevare fatti, indizi e situazioni che ravvisano ipotesi di furto, danni ed effrazioni;
  - accertare situazioni anomale o di pericolo quali principi di incendio, fughe di gas, acqua ed altri liquidi pericolosi.
  - allontanare persone estranee intervenendo in presenza di presunte situazioni irregolari o illecite.

  Qualora nel corso del servizio, vengano riscontrate situazioni anomale, oggettive tracce di reati o situazioni di pericolo, il personale provvede immediatamente ad allertare le autorità preposte (Polizia, Carabinieri, Vigili del Fuoco, ecc.) nonché ad avvisare il personale provinciale incaricato/reperibile.

Personale reperibile :

1) Reperibile di turno Ravenna 334.7192968 (messi provinciali)
2) ..... (cell. .....)
3) ..... (cell. .....)

Chiavi in dotazione :

- n. 1 chiave del cancello di accesso al cortile condominiale
- n. 1 chiave porta tagliafuoco di accesso all'archivio

Documentazione consegnata

- .....

d) Magazzino 1ª Sezione Ravenna

Via Mangagnina, 32 – Ravenna

- Ronde ispettive mediante autopattuglia: effettuazione di n. **1** pattugliamento notturno da effettuarsi tra le ore 23:00 alle ore 05:00 di tutti i giorni (compreso sabato domenica e festivi). Durante il pattugliamento il personale procede a :
  - controllare la integrità degli accessi alla struttura entrando all'interno del cortile;
  - rilevare fatti, indizi e situazioni che ravvisano ipotesi di furto, danni ed effrazioni;
  - accertare situazioni anomale o di pericolo quali principi di incendio, fughe di gas, acqua ed altri liquidi pericolosi.
  - allontanare persone estranee intervenendo in presenza di presunte situazioni irregolari o illecite.

  Qualora nel corso del servizio, vengano riscontrate situazioni anomale, oggettive tracce di reati o situazioni di pericolo, il personale provvede immediatamente ad allertare le autorità preposte (Polizia, Carabinieri, Vigili del Fuoco, ecc.) nonché ad avvisare il personale provinciale incaricato/reperibile.

Personale reperibile :

1) Reperibile di turno Ravenna 334.7192968 (messi provinciali)
2) Caposquadra reperibile viabilità Ravenna (cell. .....)
3) Responsabile U.O. (cell. .....)

Chiavi in dotazione :

- n. 1 chiave per apertura automatica cancello di accesso al cortile
- .....

Documentazione consegnata

- .....

e) Uffici Polizia Provinciale

Via di Roma, 165 – Ravenna

- Televigilanza con pronto intervento: attivazione di collegamento telefonico, tramite combinatore di proprietà della Provincia, per l'invio in automatico di eventuali segnalazioni di allarme alla Centrale Operativa dell'appaltatore presidiata ed attiva 24 ore su 24.

  In caso di segnalazione di allarme (in orario compreso tra le ore 19:30 e le ore 6:30 dei giorni feriali (sabato compreso) e nell'intero arco delle 24 ore dei giorni di domenica e festività infrasettimanali) il personale della Ditta aggiudicataria dovrà intervenire sul posto, verificare le ragioni dell'allarme, provvedere a disattivare l'allarme stesso se entrato in funzione senza cause apparenti, ovvero trasferire immediatamente l'allarme alle autorità preposte (Polizia, Carabinieri, Vigili del Fuoco, ecc.) nonché ad avvisare il personale provinciale incaricato/reperibile.

  In orari diversi l'allarme dovrà essere segnalato al personale provinciale incaricato e/o reperibile.

Personale reperibile :

1) Reperibile di turno Ravenna 334.7192968 (messi provinciali)
2) Comandante Polizia Provinciale (cell. .....)
3) ..... (cell. .....)

Chiavi in dotazione :

- n. 1 chiave portone su Via di Roma 165
- n. 1 chiave accesso carrabile su Via Venezia
- n. 1 chiave porta a vetri corridoio piano 1°
- n. 1 chiave cancello armeria
- n. 1 codice per attivazione/disattivazione allarme antintrusione

Documentazione consegnata

- .....

f) Archivio Generale

Via Pag, 5/b – Ravenna

- Televigilanza con pronto intervento: attivazione di collegamento telefonico, tramite combinatore di proprietà della Provincia, per l'invio in automatico di eventuali segnalazioni di allarme alla Centrale Operativa dell'appaltatore presidiata ed attiva 24 ore su 24.

  In caso di segnalazione di allarme (in orario compreso tra le ore 19:30 e le ore 6:30 dei giorni feriali (sabato compreso) e nell'intero arco delle 24 ore dei giorni di domenica e festività infrasettimanali) il personale della Ditta aggiudicataria dovrà intervenire sul posto, verificare le ragioni dell'allarme, provvedere a disattivare l'allarme stesso se entrato in funzione senza cause apparenti, ovvero trasferire immediatamente l'allarme alle autorità preposte (Polizia, Carabinieri, Vigili del Fuoco, ecc.) nonché ad avvisare il personale provinciale incaricato/reperibile.

  In orari diversi l'allarme dovrà essere segnalato al personale provinciale incaricato e/o reperibile.

Personale reperibile :

1) Reperibile di turno Ravenna 334.7192968 (messi provinciali)
2) Responsabile U.O. (cell. .....)
3) ..... (cell. .....)

Chiavi in dotazione :

- n. 1 chiave cancello esterno lato via Pag
- n. 1 chiave cancello esterno lato Tavar
- n. 1 chiave lucchetto porta principale
- n. 1 chiave serratura porta principale
- n. 1 chiave elettronica per attivazione/disattivazione allarme antintrusione

Documentazione consegnata

- .....

g) Impianto Fotovoltaico "Bassette Ovest"

Via Albe Stainer - Z.I. Bassette Ravenna

- Televigilanza con pronto intervento: attivazione di collegamento telefonico, tramite combinatore di proprietà della Provincia, per l'invio in automatico di eventuali segnalazioni di allarme alla Centrale Operativa dell'appaltatore presidiata ed attiva 24 ore su 24.

  In caso di segnalazione di allarme (in orario compreso tra le ore 19:30 e le ore 6:30 dei giorni feriali (sabato compreso) e nell'intero arco delle 24 ore dei giorni di domenica e festività infrasettimanali) il personale della Ditta aggiudicataria dovrà intervenire sul posto, verificare le ragioni dell'allarme, provvedere a disattivare l'allarme stesso se entrato in funzione senza cause apparenti, ovvero trasferire immediatamente l'allarme alle autorità preposte (Polizia, Carabinieri, Vigili del Fuoco, ecc.) nonché ad avvisare il personale provinciale incaricato/reperibile.

  In orari diversi l'allarme dovrà essere segnalato al personale provinciale incaricato e/o reperibile.

Personale reperibile :

1) ..... (cell. .....)
2) ..... (cell. .....)
3) ..... (cell. .....)

Chiavi in dotazione :

- .....
- .....

Documentazione consegnata

- .....

h) Uffici e Magazzino 2ª Sezione Faenza

Via Malpighi, 92 – Faenza

- Ronde ispettive mediante autopattuglia: effettuazione di n. **1** pattugliamento notturno da effettuarsi tra le ore 23:00 alle ore 05:00 di tutti i giorni (compreso sabato domenica e festivi). Durante il pattugliamento il personale procede a :
  - controllare la integrità degli accessi alla struttura entrando all'interno del cortile;
  - rilevare fatti, indizi e situazioni che ravvisano ipotesi di furto, danni ed effrazioni;
  - accertare situazioni anomale o di pericolo quali principi di incendio, fughe di gas, acqua, ecc.
  - allontanare persone estranee intervenendo in presenza di presunte situazioni irregolari o illecite.

  Nel caso in cui vengano riscontrate oggettive tracce di reati o situazioni di pericolo il personale provvede immediatamente ad allertare le autorità preposte (Polizia, Carabinieri, Vigili del Fuoco, ecc.) nonché ad avvisare il personale provinciale incaricato/reperibile.
- Televigilanza con pronto intervento: attivazione di collegamento telefonico, tramite combinatore di proprietà della Provincia, per l'invio in automatico di eventuali segnalazioni di allarme alla Centrale Operativa dell'appaltatore presidiata ed attiva 24 ore su 24.

  In caso di segnalazione di allarme (in orario compreso tra le ore 19.30 e le ore 6:30 dei giorni feriali (sabato compreso) e nell'intero arco delle 24 ore dei giorni di domenica e festività infrasettimanali) il personale della Ditta aggiudicataria contatta immediatamente il personale provinciale incaricato/reperibile per l'apertura dei locali con il quale interviene sul posto per verificare le ragioni dell'allarme, provvedere a disattivare l'allarme stesso se entrato in funzione senza cause apparenti, ovvero a trasferire immediatamente l'allarme alle autorità preposte (Polizia, Carabinieri, Vigili del Fuoco, ecc.).

Personale reperibile :

1) Caposquadra reperibile viabilità Faenza (cell. 338.4108988)
2) Responsabile U.O. (cell. .....)
3) ..... (cell. .....)

Chiavi in dotazione :

- n. 1 chiave per apertura cancello di accesso al cortile
- .....

Documentazione consegnata

- .....

i) Magazzino Casola

Via 1° Maggio, 55 – Casola Valsenio

- Ronde ispettive mediante autopattuglia : effettuazione di n. **1** pattugliamento notturno da effettuarsi tra le ore 23:00 alle ore 05:00 di tutti i giorni (compreso sabato domenica e festivi). Durante il pattugliamento il personale procede a :
  - controllare la integrità degli accessi alla struttura entrando all'interno del cortile;
  - rilevare fatti, indizi e situazioni che ravvisano ipotesi di furto, danni ed effrazioni;
  - accertare situazioni anomale o di pericolo quali principi di incendio, fughe di gas, acqua, ecc.
  - allontanare persone estranee intervenendo in presenza di presunte situazioni irregolari o illecite.

  Nel caso in cui vengano riscontrate oggettive tracce di reati o situazioni di pericolo il personale provvede immediatamente ad allertare le autorità preposte (Polizia, Carabinieri, Vigili del Fuoco, ecc.) nonché ad avvisare il personale provinciale incaricato/reperibile.

Personale reperibile :

1) Caposquadra reperibile viabilità Faenza 338.4108988
2) Responsabile U.O. (cell. .....)
3) ..... (cell. .....)

Chiavi in dotazione :

- n. 1 chiave per apertura cancello di accesso al cortile
- n. 1 chiave della porta di accesso all'interno del magazzino

Documentazione consegnata

- .....

j) Uffici e Magazzino 3ª Sezione Lugo

Via Bedazzo, 38/2 - Lugo

- Ronde ispettive mediante autopattuglia : effettuazione di n. **1** pattugliamento notturno da effettuarsi tra le ore 23:00 alle ore 05:00 di tutti i giorni (compreso sabato domenica e festivi). Durante il pattugliamento il personale procede a :
  - controllare la integrità degli accessi alla struttura entrando all'interno del cortile;
  - rilevare fatti, indizi e situazioni che ravvisano ipotesi di furto, danni ed effrazioni;
  - accertare situazioni anomale o di pericolo quali principi di incendio, fughe di gas, acqua, ecc.
  - allontanare persone estranee intervenendo in presenza di presunte situazioni irregolari o illecite.

  Nel caso in cui vengano riscontrate oggettive tracce di reati o situazioni di pericolo il personale provvede immediatamente ad allertare le autorità preposte (Polizia, Carabinieri, Vigili del Fuoco, ecc.) nonché ad avvisare il personale provinciale incaricato/reperibile.
- Televigilanza con pronto intervento : attivazione di collegamento telefonico, tramite combinatore di proprietà della Provincia, per l'invio in automatico di eventuali segnalazioni di allarme alla Centrale Operativa dell'appaltatore presidiata ed attiva 24 ore su 24.

  In caso di segnalazione di allarme (in orario compreso tra le ore 19.30 e le ore 6:30 dei giorni feriali (sabato compreso) e nell'intero arco delle 24 ore dei giorni di domenica e festività infrasettimanali) il personale della Ditta aggiudicataria contatta immediatamente il personale provinciale incaricato/reperibile per l'apertura dei locali con il quale interviene sul posto per verificare le ragioni dell'allarme, provvedere a disattivare l'allarme stesso se entrato in funzione senza cause apparenti, ovvero a trasferire immediatamente l'allarme alle autorità preposte (Polizia, Carabinieri, Vigili del Fuoco, ecc.).

Personale reperibile :

1) Caposquadra reperibile viabilità Lugo 338.8842749
2) Responsabile U.O. (cell. .....)
3) ..... (cell. .....)

Chiavi in dotazione :

- n. 1 chiave per apertura cancello di accesso al cortile
- .....

Documentazione consegnata

- .....

Art. 3
NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato speciale, si applicano le disposizioni contenute nelle "Condizioni generali di contratto", nel "Capitolato d'Oneri e nel Capitolato Tecnico" del bando Mepa per *Servizi applicabili alla categoria Servizi di vigilanza e accoglienza - CPV 98341140-8 Servizi di vigilanza di edifici* di Consip, nonchè il D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici), con particolare riferimento agli art. 34,102 e 106.