

SCHEMA DISCIPLINARE D'INCARICO



PROVINCIA DI RAVENNA

INCARICO PER L'ESECUZIONE DEL RILIEVO PLANO-ALTIMETRICO DELLE AREE INTERESSATE DALL'INTERVENTO DI REALIZZAZIONE DI PERCORSO CICLOPEDONALE PROTETTO RONCALCECI-GHIBULLO LUNGO LA S.P. 5 RONCALCECI – CIG ZC82992FCB

TRA

La Provincia di Ravenna, rappresentata dal Dirigente del Settore Lavori Pubblici, dott. Ing. Paolo Nobile

E

....., con sede in, Via n.,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1
Oggetto dell'incarico

1. La Provincia di Ravenna affida all'....., con sede in via, l'incarico per l'esecuzione del rilievo plano-altimetrico delle aree interessate dall'intervento di "Realizzazione di percorso ciclopedonale protetto Roncalceci-Ghibullo lungo la S.P. 5 Roncalceci" da effettuarsi nel rispetto delle prescrizioni ed indicazioni contenute nell'allegato 1 del presente disciplinare.

ART. 2
Modalità di attuazione dell'incarico

1. svolgerà l'incarico oltre che sulla base delle prescrizioni ed indicazioni di cui al presente disciplinare, in osservanza alle disposizioni che verranno impartite dalla Provincia per il tramite del Responsabile Unico del Procedimento.

2. L'incarico dovrà essere svolto in conformità alle vigenti norme di legge ascrivibili all'ambito dell'incarico stesso, con particolare riferimento al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i ed al DPR 207/2010 e s.m.i.

ART. 5
Tempi di attuazione dell'incarico

1. Il professionista dovrà attuare l'incarico entro 15 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di accettazione del provvedimento di affidamento (fatti salvi i tempi necessari per il recepimento/rilascio dei titoli abilitativi, nulla-osta, autorizzazioni, concessioni e quant'altro, da parte degli Enti interessati).

ART. 6
Vigilanza e controllo sullo svolgimento dell'incarico

1. La vigilanza ed il controllo sullo svolgimento dell'incarico sono effettuati dal Responsabile Unico del Procedimento.

ART. 7
Corrispettivo per l'incarico

1. Il corrispettivo per l'attuazione dell'incarico di cui all'articolo 1 è stabilito in Euro (dicensi euro) oltre contributi previdenziali ed Iva, e così per complessivi euro

ART. 8
Elaborati e ricerca

1. Gli elaborati realizzati in attuazione della presente convenzione **sono proprietà** della Provincia e non possono essere utilizzati e divulgati senza la preliminare autorizzazione della medesima.

ART. 9
Modalità di pagamento

1. I pagamenti **vengono effettuati** entro trenta giorni dall'atto di liquidazione del dirigente del settore Lavori Pubblici, corredato della prescritta documentazione prevista dal D.P.R. 26 ottobre 1972, n.633, in un'unica soluzione entro 30 giorni dalla verifica della prestazione da parte del Responsabile Unico del Procedimento.

2. I pagamenti a favore del professionista saranno effettuati dall'Ente tramite il tesoriere provinciale esclusivamente a mezzo bonifico bancario da effettuarsi su conto corrente espressamente dedicato alle commesse pubbliche, comunicato dal professionista insieme alle generalità del soggetto delegato, sotto indicato, autorizzato ad operare sul medesimo conto corrente.

Il numero di conto corrente è presso la Banca

3. il Sig., nato a il, codice fiscale è la persona delegata ad operare sul conto corrente dedicato nel comma precedente.

4. Qualunque eventuale variazione alle indicazioni, condizioni, modalità o soggetti, di cui ai commi precedenti deve essere tempestivamente notificata alla Provincia la quale, in caso contrario, è sollevata da ogni responsabilità.

ART. 10
Oneri del professionista

1. Il professionista si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010, n. 136.

ART. 11
Ritardi nei pagamenti

1. In caso di ritardo eccedenti i **giorni 30** (trenta) nel pagamento del corrispettivo sono applicati gli interessi legali.

ART. 12
Penalità

1. In caso di ritardo nell'attuazione dell'incarico, **verrà applicata** una penale di importo pari ad 1/1000 del valore dell'incarico per ogni giorno di ritardo che sarà trattenuta sul corrispettivo.

ART. 13
Cauzione definitiva

1. Si prescinde dalla cauzione, avendo il professionista apportato un miglioramento al corrispettivo del contratto.

ART. 14
Responsabilità verso terzi e assicurazione

1. L'affidatario assume la responsabilità di danni a persone e cose, sia quelli riguardanti i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia quelli che dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando la Provincia da ogni responsabilità in merito.

ART. 15
Domicilio

1. Agli effetti della presente convenzione le parti **eleggono** domicilio in Ravenna, presso la Provincia di Ravenna, in Piazza Caduti per la Libertà, n. 2.

ART. 16
Regime fiscale

1. La presente **scrittura privata**, non autenticata, relativa alle operazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto, è soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 634.

ART. 17
Controversie

1. Ogni eventuale controversia che dovesse sorgere tra le parti e che non sia possibile risolvere in via amichevole è **deferita** al giudizio del giudice ordinario.

ART. 18
Risoluzione

1. Il presente contratto si ritiene risolto di diritto qualora le transazioni riguardanti il contratto medesimo,

vengano eseguite senza utilizzare il bonifico bancario o postale ovvero gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136.

ART. 19
Disposizioni finali

1. Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione, si applicano le disposizioni previste dagli articoli n. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Ravenna, lì.....

Il Dirigente del Settore Lavori Pubblici
dott. Ing. Paolo Nobile

.....

L'Affidatario

.....

**DISCIPLINARE TECNICO DELL'INCARICO
OGGETTO-CONTENUTI-PRESCRIZIONI-MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

1) Oggetto dell'incarico

L'incarico ha per oggetto l'esecuzione del rilievo plano-altimetrico delle aree interessate dall'intervento di "Realizzazione di percorso ciclopedonale protetto Roncalceci-Ghibullo lungo la S.P. 5 Roncalceci", da attuarsi sulla base delle specifiche di seguito riportate, delle linee suggerite dal progetto di fattibilità tecnico ed economica, ed in caso nel rispetto delle indicazioni integrative e di dettaglio fornite dal progettista.

2) Estensione del rilievo

Il rilievo plano-altimetrico, di tipo celerimetrico, dovrà essere esteso alle aree interessate dai lavori in argomento, di superficie complessiva approssimativamente pari a circa 4 ha, articolata lungo la S.P. n. 5 Roncalceci per una lunghezza di circa 750 m e larghezza pari a circa 50 m.

3) Contenuti del rilievo

Il rilievo dovrà individuare le posizioni plano-altimetriche di tutti gli elementi significativi necessari e sufficienti per la successiva progettazione definitiva-esecutiva (ai sensi fra questi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, si segnalano: i punti necessari a caratterizzare la superficie del terreno e dei manufatti od opere presenti, compresi cigli, assi stradali ed eventuali linee di margine, fossi di scolo, pozzetti e manufatti in genere anche a servizio delle reti tecnologiche, pali, segnali, linee aeree, edifici, recinzioni, accessi a private proprietà con relativi cancelli, alberature tratti tombati di fossi con indicazione dei diametri e materiali delle tubazioni, ecc.

4) Elaborati di restituzione del rilievo

Il rilievo plano-altimetrico dovrà essere restituito attraverso le seguenti rappresentazioni:

- Piano quotato, contenente le indicazioni grafiche (con opportune ed accurate simbologie) e descrittive degli elementi rilevati.

5) Specifiche di restituzione dei rilievi topografici

La modalità di restituzione informatica dei rilievi e degli elaborati da fornire è riportata nella tabella seguente. La restituzione del rilievo sarà prodotta in versione AutoCAD release 2010 e dovrà essere fornita con unità di disegno pari ad 1 metro.

5.1) Entità grafiche da utilizzare

DATO	ENTITÀ	NOTE
Punto di piano quotato	Blocco con attributi	Blocco denominato PuntoQuotato con quattro attributi con le relative etichette: - codice - numero - quota - descrizione
Vestizione del rilievo quali: ciglio strada, ciglio fosso, fondo scarpa, perimetri di edifici, pozzetti, ecc.	Polilinea 3D	In modo da conoscere la quota Z lungo tutti i tratti di vestizione Su layer dedicati
Discontinuità cartografiche	Polilinee 3D	Su layer dedicati
Curve di livello	Polilinee 2D in quota	Su layer dedicati
Vestizioni di disegno interpretativo: linee, barrette di scarpe, sezioni di dettaglio e quant'altro necessario per la piena comprensione della vestizione	Linea, cerchio, testo, poligono, ecc.	Tutte entità elementari poste a quota Zero e separate per famiglie omogenee in appositi layer

5.2) Codifica dei layer

La codifica dei layer sarà associata ai codici che il topografo utilizza nella fase di acquisizione dei dati. Verranno creati layer di nome significativo in cui inserire i dati in modo ordinato. Ad esempio, nel caso di restituzione di un ciglio stradale, il nome del layer potrà essere "ciglio strada"; su questo layer verranno inseriti i dati relativi alla "polilinea 3D" che unisce tali punti e descrive il ciglio stradale.

Le entità "punto" a coordinate (x, y, z), il codice, il numero, le quote e la descrizione dei punti in argomento saranno invece inserite in un layer con il prefisso PQ ("PQ_punto") come entità "testo" a quota Z pari a zero e orientati a Nord.

5.3) Codifica dei colori e spessori da utilizzare

Nella rappresentazione grafica dovranno essere utilizzati i colori penna riportati nella seguente tabella:

N.	COLORE	PLOTTAGGIO
1	Rosso	nero
2	Giallo	nero
3	Verde	nero
4	Ciano	nero
5	Blu	nero
6	Magenta	nero
7	Bianco	nero
8	grigio	nero
103	Verde chiaro	nero
240	Rosso	rosso
251	Grigio scuro	251

5.4) Reticolo cartografico

A corredo del rilievo sarà prodotto un reticolo cartografico, come sfondo, con i limiti a copertura del rilievo. Il reticolo riporterà le coordinate "N-E" o in alternativa "X-Y" e una griglia di "croci" con passo congruente (ad esempio, in caso di restituzione al 1.000, il passo sarà di 100 metri).

5.5) Formato di restituzione informatico

Il file relativo al libretto di campagna definitivo dovrà essere fornito nel formato e nell'estensione di seguito riportata:

- file ASCII di estensione "asc" o "txt" con il seguente formato:

```
1500r,2329318.485,4647971.87,67.473,999
1501r,2329318.473,4647971.874,65.465,2
1503r,2329294.599,4647940.301,65.17,3
.....
```

Dove la prima colonna è il n. del punto, la seconda la coordinata est, la terza coordinata nord, la quarta la quota assoluta riferita allo zero IGM, la quinta il codice del punto battuto. Le colonne debbono essere separate dalla virgola; i decimali dal punto.

- Inoltre, sempre in formato ASCII con il seguente formato:

```
+00000104+00000005+28363205+39974777+00066928+00000104
+00000105+00000002+28368504+39975080+00066863+00000105
+00000106+00000002+28371038+39989816+00067042+00000106
```

Dove la prima colonna è il n. del punto, la seconda il codice del punto battuto, la terza la coordinata est, la quarta la coordinata nord, la quinta la quota assoluta riferita allo zero IGM, la sesta e ultima colonna il codice o note appunti.

6) Capisaldi

I capisaldi dovranno essere individuati mediante monografie su schede da restituire in formato "pdf" dove dovranno essere riportati la fotografia panoramica e del particolare, l'estratto di mappa (catastale o aerofotogrammetrico) con individuazione del caposaldo rispetto alla mappa, l'eidotipo del caposaldo con riportate le prestanze rispetto a punti fissi esistenti in loco, descrizione del caposaldo con le indicazioni utili al suo ritrovamento, le coordinate assolute nei sistemi Cassini-Soldner o WGS84 e le eventuali quote ortometrica ed ellissoidica.

7) Linee di confine

Nel file contenente il piano quotato, e gli elementi del rilievo plano-altimetrico eseguito, dovranno essere riportati i confini di proprietà in essere, dedotti dalle planimetrie catastali.

8) Condizioni per l'esecuzione dell'incarico

Nell'ambito delle attività sopra-descritte e in considerazione degli elevati standard qualitativi necessari per l'espletamento dell'incarico, l'Affidatario, si impegna a:

- osservare le norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dalle presenti prescrizioni tecniche e dagli atti dallo stesso richiamati, è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico;
- comunicare eventuali subappalti, ai sensi dell'articolo 31, comma 8 del D.Lgs n. 50/2016 e successive

modificazioni, con trasmissione di apposita dichiarazione attestante il possesso dei requisiti generali di ammissibilità e l'assenza di cause di esclusione ditta subappaltatrice;

- provvedere a tutti gli adempimenti assicurativi e contributivi che, in forza della vigente legislazione, sono previsti per l'espletamento dell'incarico, sollevando fin d'ora la Provincia di Ravenna da qualunque rivalsa e/ danno riconducibile allo svolgimento delle attività di che trattasi;
- sostenere ogni onere strumentale (compreso i ripristini dello stato originario dei luoghi) e organizzativo, necessari per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo organicamente esterno e indipendente dagli Uffici e dagli Organi della Provincia;
- relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite;
- fornire n. 1 copia cartacea di tutti gli elaborati prodotti, timbrati e sottoscritti, nonché su supporto informatico (.doc, .xls, .dwg, pdf e quant'altri, compreso dei correlati parametri di configurazione di stampa), sia in formato editabile che firmati digitalmente;
- operare solamente in condizioni di sicurezza per il personale e per la strumentazione, con idonee condizioni metereologiche;
- acquisire tutte le basi cartografiche, dati, visure e quant'altro necessario per lo svolgimento dell'incarico;
- sostenere tutti gli eventuali oneri aggiuntivi (diritti di segreteria, bolli, viaggi, spese di cancelleria e quant'altro) necessari per la redazione, stesura e consegna degli elaborati di cui sopra;
- presentare alla Committenza gli elaborati di che trattasi, per il preventivo nulla-osta e/o eventuale modifica e/o integrazione, da apportarsi prima della formale consegna.