



Provvedimento n. **342**

Del 24/03/2020

Proponente: **POLIZIA PROVINCIALE**

Classificazione: 06-11-07 2020/1

Oggetto: SERVIZIO ANNUALE DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA E TARATURA DI N. 4 APPARATI DI RILEVAMENTO DELLA VELOCITA' PASVC IN GESTIONE AL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE - AFFIDAMENTO DITTA PROJECT AUTOMATION SPA DI MONZA - CIG. Z402C81A28

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E RETI

IL DIRIGENTE

Premesso

- che con provvedimento del Dirigente del Settore Risorse Finanziarie, Umane e Reti n. 510 del 02/05/2018 avente ad oggetto "MANUTENZIONE, ASSISTENZA E TARATURA APPARATI RILEVAMENTO DELLA VELOCITA' PASVC IN GESTIONE AL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE CONTRATTO TRIENNALE 2017/2019 - AFFIDAMENTO DITTA PROJECT AUTOMATION SPA. MONZA. IMPEGNO DI SPESA ANNO 2018 CIG. Z49233EE3F" si è disposto, fra l'altro:

"IMPUTARE la spesa relativa al contratto triennale di manutenzione, così come approvato con provvedimento n. 391 del 31/03/2017, citato in premessa, di € 33.600,00 oltre IVA 22% e così per complessivi € 40.992,00 (diconsi euro quarantamilanovecentonovantadue/00 all'art. P.E.G. 13403/90 "Spese per manutenzione, assistenza, gestione strumenti in dotazione" bilancio 2018;

Considerato che la manutenzione e la taratura degli apparati di rilevamento della velocità è obbligatoria per legge per mantenere il presidio nell'attività di contrasto alle velocità pericolose sulle strade provinciali al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente in quanto la sua mancanza pregiudicherebbe il normale svolgimento delle attività del Corpo di Polizia Provinciale;

Ritenuto, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), punto 3 del D.lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), e per i motivi sopra esposti, che ricorrano le condizioni (tutela di diritti esclusivi) per affidare il servizio di manutenzione, assistenza e taratura annuale di n. 4 apparecchi elettronici di controllo della velocità PASVC (autovelox) in dotazione al Corpo di Polizia Provinciale alla ditta Project Automation S.p.A. con sede legale in V.le Elvezia, 42 di Monza (MB) P.I. 02930110966;

Considerato, pertanto, che si rende necessario affidare alla ditta Project Automation S.p.A. la manutenzione, assistenza e taratura annuale di n. 4 apparecchi elettronici di controllo della velocità PASVC (autovelox) in dotazione al Corpo di Polizia Provinciale con scadenza il 9 agosto 2021;

Verificato che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip o della centrale di committenza regionale (Intercent-ER) relative al servizio di manutenzione di cui trattasi;

Viste le Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di attuazione del d.lgs. 50/2016, relative a "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con delibera n. 2016 del Consiglio in data 1° marzo 2018 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 69 del 23 marzo 2018;

Dato atto che la spesa complessiva relativa al servizio di manutenzione, assistenza e taratura annuale di n. 4 apparecchi elettronici di controllo della velocità PASVC (autovelox) in dotazione al Corpo di Polizia Provinciale con scadenza il 9 agosto 2021 ammonta ad € 700,00 mensili IVA esclusa per ogni apparecchio elettronico di controllo della velocità, per una spesa complessiva pari ad € 8.400,00 (euro ottomilaquattrocento/00) IVA esclusa per un importo totale relativo a n. 4 apparecchi elettronici di controllo della velocità PASVC (autovelox) di € 33.600,00 (diconsi euro trentatremilaseicento/00), oltre IVA 22% pari ad € 7.392,00 per un importo complessivo di € 40.992,00 (quarantamilanovecentonovantadue/00) come indicato nella proposta di contratto di manutenzione Allegato A) al presente provvedimento;

Ritenuto quindi:

- di affidare il servizio di manutenzione, assistenza e taratura annuale di n. 4 apparecchi elettronici di controllo della velocità PASVC (autovelox) in dotazione al Corpo di Polizia Provinciale con scadenza il 9 agosto 2020 alla ditta Project Automation S.p.A. con sede legale in V.le Elvezia, 42 di Monza (MB) P.I. 02930110966;
- di assumere un impegno di spesa per un importo totale di € 40.992,00 (euro quarantamilanovecentonovantadue/00) IVA inclusa come di seguito specificato:
 - € 20.496,00 sul cap. 13403/90 "Spese di gestione servizio di Polizia Provinciale" del bilancio 2020;
 - € 20.496,00 sul cap. 13403/90 "Spese di gestione servizio di Polizia Provinciale" del bilancio 2021;
- di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e delle linee guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni, la Dott.ssa Lorenza Mazzotti quale Responsabile unico del procedimento (RUP);

Dato atto che si è provveduto, ai sensi delle Linee guida ANAC n. 4 sopra citate,

- ad acquisire un'apposita autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del DURC;

Dato atto, infine, che

- il contratto sarà stipulato mediante scambio di lettere commerciali, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016;
- non sussistono i presupposti per la redazione del DUVRI (documento unico di valutazione dei rischi di interferenza), ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 concernente “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

VISTA la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 40 del 19/12/2019 avente ad oggetto “D.u.p. Documento Unico di Programmazione e Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020-2022 ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 – Adozione;

VISTA la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 41 del 19/12/2019 avente ad oggetto “D.u.p. Documento Unico di Programmazione e Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020-2022 ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 – Approvazione;

VISTO l’Atto del Presidente n. 2 del 14/01/2020 relativo all’approvazione del Piano della Performance, Piano esecutivo di gestione, Piano dettagliato degli obiettivi 2020-2022 – esercizio 2020;

Visto che al Centro di Responsabilità n. 34 CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE è stato istituito un apposito capitolo di spesa "Attività organizzative e istituzionali";

Verificato che il presente atto è soggetto agli adempimenti relativi all'esecuzione degli obblighi di pubblicazione previsti dagli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. nonché dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016";

Acquisiti tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento, in relazione a quanto previsto con Atto del Presidente della Provincia n. 74/2019, che a fini istruttori si avvale del personale assegnato alla relativa unità organizzativa";

DISPONE

1. DI AFFIDARE il servizio di manutenzione, assistenza e taratura annuale di n. 4 apparecchi elettronici di controllo della velocità PASVC (autovelox) in dotazione al Corpo di Polizia Provinciale con scadenza il 9 agosto 2021 alla ditta Project Automation S.p.A. con sede legale in V.le Elvezia, 42 di Monza (MB) P.I. 02930110966 al prezzo di € 700,00 mensili IVA esclusa, per una spesa complessiva pari ad € 700,00 mensili, IVA esclusa, per ogni apparecchio elettronico di controllo della velocità, per una spesa complessiva pari ad € 8.400,00 (euro ottomilaquattrocento/00) IVA esclusa per un importo totale relativo a n. 4 apparecchi elettronici di controllo della velocità PASVC (autovelox) di € 33.600,00 (dicansi euro trentatremilaseicento/00), oltre IVA 22% pari ad € 7.39,00 per un importo complessivo di € 40.992,00

(quarantamilanovecentonovantadue/00), come indicato nella proposta di contratto di manutenzione Allegato A) al presente provvedimento;

2. DI ASSUMERE un impegno di spesa per un importo totale di € 40.992,00 (euro quarantamilanovecentonovantadue/00) IVA inclusa come di seguito specificato:
 - € 20.496,00 sul cap. 13403/90 "Spese di gestione servizio di Polizia Provinciale" del bilancio 2020;
 - € 20.496,00 sul cap. 13403/90 "Spese di gestione servizio di Polizia Provinciale" del bilancio 2021;
3. DARE ATTO che la SCADENZA della suddetta spesa è programmata secondo le tempistiche indicate nello schema sotto riportato:

<i>ANNUALITA'</i>	<i>IMPORTO</i>
2020	€ 20.496,00
2021	€ 20.496,00
2022	
<i>TOTALE</i>	€ 40.992,00

4. DI NOMINARE, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e delle linee guida ANAC n. 3 " *Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*, la Dott.ssa Lorenza Mazzotti quale Responsabile unico del procedimento (RUP);
5. DI DARE ATTO, inoltre, che:
 - il contratto sarà stipulato mediante scambio di lettere commerciali, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016;
 - non sussistono i presupposti per la redazione del DUVRI (documento unico di valutazione dei rischi di interferenza), ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008;
 - il CIG attribuito alla presente procedura di affidamento è: Z402C81A28;
 - il presente provvedimento è finalizzato alla realizzazione dell'obiettivo PEG/PDO 934101 "Attività di polizia sul territorio", ai sensi dell'Atto del Presidente n. 45 del 26/03/2019 in premessa citato;
 - è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento, come da Atto del Presidente della Provincia n. 74/2019.

DICHIARA DI DARE CORSO agli adempimenti relativi all'esecuzione degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto, in quanto ricompreso nel P.T.P.C.T. vigente della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii., è oggetto di misure di contrasto applicate ai fini della prevenzione della corruzione;

ATTESTA la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
BASSANI SILVA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo, ai sensi e agli effetti dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. ____ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, _____



Nome e Cognome _____

Qualifica _____

Firma _____