



**Agli operatori economici
interessati**

Oggetto: Richiesta di offerta ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni, per l'affidamento di un Accordo quadro per l'acquisizione del servizio di manutenzione e riparazione del parco autovetture e autocarri leggeri in dotazione alla Provincia di Ravenna, mediante RDO sul Portale Intercent-ER/Sater della Regione Emilia-Romagna - **CIG ZAE2BCDCB7**.

Importo a base d'asta

€ 39.500,00

Questa Provincia, con determinazione del Dirigente del Settore Lavori Pubblici n. 262 del 02/03/2020 ha disposto di procedere all'affidamento di un Accordo quadro per l'acquisizione del servizio di manutenzione e riparazione del parco autovetture e autocarri leggeri in dotazione alla Provincia di Ravenna, come meglio descritto e da eseguirsi secondo termini, condizioni e prescrizioni indicate nel Capitolato d'oneri, mediante richiesta di offerta RDO sul Portale Intercent-ER/Sater della Regione Emilia-Romagna.

L'affidamento del servizio, avverrà mediante richiesta di offerta, con il criterio del minor prezzo mediante la formula indicata all'art. 3 del Capitolato d'oneri stabilita dal Responsabile unico del procedimento, con esclusione delle offerte in aumento. Si precisa che verranno presi in considerazione solo i primi due decimali della percentuale di ribasso.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. È in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'offerta è vincolante per il concorrente per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Il valore economico massimo dell'Accordo quadro è stimato in € 39.500,00 oltre IVA. Tale valore non costituisce indicazione di corrispettivo contrattuale e dunque la stipula dell'accordo quadro non è fonte di immediata obbligazione tra la Provincia di Ravenna e l'operatore economico.

Il valore massimo dell'Accordo quadro è da considerarsi del tutto presunto potendo variare in diminuzione, ridurlo del tutto o in parte per proprie necessità, circostanze imprevedibili, in funzione delle esigenze che nel corso del periodo contrattuale si presenteranno per il parco automezzi, impegnando la ditta aggiudicataria alle stesse condizioni contrattuali e di prezzo.

Non è pertanto previsto un importo minimo garantito per l'Impresa.

L'Accordo quadro ha durata dalla data di sottoscrizione dello stesso fino al 31 dicembre 2020.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura Codesto operatore economico dovrà essere iscritto e abilitato, nel momento dell'invito, al **Mercato Elettronico della Regione Emilia-Romagna (MERER) nel portale Intercent-ER/Sater** alla classe di iscrizione : **"CPV-50112000-3 - Servizi di riparazione e manutenzione di automobili"**.

Inoltre per essere ammessi alla Richiesta di offerta mediante RDO sul Portale Intercent-ER/Sater, Codesto operatore economico deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

- assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. o di altri impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Requisiti di idoneità professionale – Art. 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.:

- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.), competente territorialmente per attività coerenti con l'oggetto della presente procedura.

Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla presente consultazione Codesto operatore economico deve fare pervenire la propria offerta, in modalità esclusivamente telematica, attraverso il Mercato Elettronico della Regione Emilia-Romagna (MERER) nella piattaforma Intercent-ER/Sater accessibile all'indirizzo web <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> attenendosi alle indicazioni previste dalle "Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione" pubblicate da Consip S.p.A. nonché alle modalità e specifiche descritte nella presente Richiesta di offerta.

L'offerta dovrà essere presentata, a pena di esclusione, entro e non oltre il seguente termine perentorio indicato a sistema:

16 marzo 2020, ore 18.00.

L'offerta deve contenere la seguente documentazione:

- **la documentazione amministrativa costituita dall'allegato A come di seguito meglio specificato, sottoscritto digitalmente;**
- **l'offerta economica generata dal sistema, sottoscritta digitalmente;**
- **l'allegato B) all'offerta economica, sottoscritto digitalmente**

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (pena l'esclusione dalla procedura nella documentazione amministrativa non vi devono essere indicazioni di carattere economico)

- **dichiarazione per l'ammissione alla procedura**, che dovrà essere resa utilizzando il modello allegato A) e sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante, contenente le informazioni relative alla ragione sociale ed alla situazione giuridico - amministrativa dell'impresa, che attesti, con piena cognizione delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e il possesso dei requisiti di idoneità professionale, richiesti per la partecipazione alla presente procedura.

Alla dichiarazione deve essere allegata fotocopia di un documento d'identità personale, in corso di validità del dichiarante.

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica verrà generata dal sistema e dovrà essere firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante o comunque da persona dotata dei poteri di firma e rappresentanza dell'operatore economico offerente con particolare riguardo all'oggetto del contratto. In essa devono essere indicati, **a pena di esclusione**, gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materie di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Inoltre, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'offerente dovrà compilare il modello Allegato B) indicando obbligatoriamente e separatamente, **a pena di esclusione**, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., i propri costi della manodopera.

Relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione, si procede a verificare il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lettera d) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Non sono ammesse offerte in variante e/o in alternativa e/o per prestazioni diverse.

Non è considerata valida l'offerta, anche se sostitutiva o integrativa di offerta precedente, che pervenga oltre il termine fissato. A questo riguardo farà fede l'ora del sistema Intercent-ER/Sater Consip e saranno esaminate dalla Provincia solo ed esclusivamente le offerte caricate dalle ditte entro i termini prescritti e rese disponibili dalla piattaforma Intercent-ER/Sater.

Non saranno altresì ammesse correzioni che non siano state specificatamente confermate in lettere e sottoscritte dal legale rappresentante.

In caso di discordanza tra il numero in cifre e il numero in lettere vale l'indicazione più vantaggiosa per la Provincia di Ravenna.

La Provincia di Ravenna non si assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti del sistema o per il non corretto utilizzo da parte dell'offerente.

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs n. 50/2016 e successive modificazioni, i soggetti temporaneamente raggruppati dovranno formulare e sottoscrivere un'offerta economica congiunta, specificando in essa le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole Imprese e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della procedura, le Imprese stesse si conformeranno alla disciplina di cui al medesimo art. 48.

INFORMAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA ED ALLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione di gara possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni. In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la Provincia di Ravenna procede ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni e secondo le indicazioni fornite dall'ANAC e dalla giurisprudenza.

APERTURA OFFERTE

Scaduto il termine per la presentazione delle offerte, **il giorno 17 marzo 2020, alle ore 9,00**, presso il Palazzo della Provincia di Ravenna, Piazza Caduti per la Libertà n. 2 – Ravenna, il Dirigente della stazione appaltante, procederà in seduta pubblica virtuale e in presenza di due testimoni, ad aprire i documenti presentati dai concorrenti e contenuti nella documentazione amministrativa, a verificare la completezza e la regolarità formale e, fermo restando quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni, in caso di esito negativo a disporre il soccorso istruttorio sospendendo a tal fine la seduta.

Successivamente, il Dirigente procederà ad aprire le buste virtualmente contenenti le offerte economiche dei concorrenti e ne verificherà la regolarità formale.

Il Dirigente darà quindi lettura dei ribassi offerti, genererà a sistema la graduatoria individuando il concorrente con la migliore offerta, fermo restando la facoltà di sospendere le operazioni di gara per una verifica di congruità dell'offerta.

Qualora l'offerta sia soggetta a verifica, all'esito delle valutazioni della congruità dell'offerta, il Dirigente, in seduta pubblica, procederà all'eventuale conferma della graduatoria o all'esclusione dell'offerta non congrua, procedendo analogamente nei confronti del concorrente collocato al secondo posto.

A conclusione delle operazioni di gara verrà inviata comunicazione, mediante il Mercato Elettronico della Regione Emilia-Romagna (MERER) nella piattaforma Intercent-ER/Sater accessibile all'indirizzo web <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, del nominativo dell'operatore economico individuato nella proposta di aggiudicazione, a tutti i partecipanti, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

ALTRE INFORMAZIONI

Al termine di tutte le operazioni di gara si procederà alla comunicazione ai partecipanti dell'aggiudicazione secondo le disposizioni di legge.

Mentre l'offerente rimane impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, la Provincia non assumerà verso questi alcun obbligo se non con la stipula del contratto riservandosi la facoltà di decidere di non procedere alla stipula medesima in presenza di motivate valutazioni di interesse pubblico.

Con apposito provvedimento dirigenziale si approverà l'aggiudicazione che diverrà efficace dopo la verifica positiva di tutti i requisiti dichiarati, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni.

La ditta aggiudicataria è tenuta a presentare, prima della stipula del contratto, gli eventuali certificati e documenti, richiesti dall'Amministrazione, atti a comprovare quanto dichiarato in sede di gara e/o relativi alla normativa inerente la sicurezza sul lavoro.

Il documento di stipula generato dal Sistema e i documenti allegati contenenti condizioni contrattuali integrative è soggetto all'imposta di bollo a carico dell'aggiudicatario, la quale così come previsto dalla Circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 16/E del 14/04/2015, potrà essere assolta con una delle seguenti modalità, fatte salve ulteriori modalità previste dalla legge:

- in modo virtuale mediante invio di apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in cui l'impresa attesta, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, di aver assolto al pagamento dell'imposta di bollo e indica tutti i dati relativi agli estremi dell'autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle entrate ai sensi dell'art.15 del D.P.R. n. 642/72. In questo caso vi chiediamo di inviarci cortesemente la dichiarazione dell'avvenuto assolvimento dell'imposta all'indirizzo di posta certificata: provra@cert.provincia.ra.it.
- mediante bonifico bancario intestato alla Provincia di Ravenna presso: Cassa di Risparmio di Ravenna, piazza Garibaldi 6, Ravenna – Tesoreria Provinciale – cod. IBAN IT 44 M 06270 13199 T20990000007, con la seguente causale:
Bollo MEPA – CIG ZAE2BCDCB7
dando comunicazione degli estremi del bonifico effettuato all'indirizzo ngiallongo@mail.provincia.ra.it.

Ai fini del calcolo dell'imposta di bollo, pari a euro 16,00 ogni 4 pagine, si dovrà tenere conto del documento di accettazione dell'offerta/contratto generato dal sistema.

L'aggiudicatario dovrà comprovare l'assolvimento dell'imposta di bollo nella modalità prescelta entro 7 giorni dal caricamento a sistema da parte della Stazione Appaltante del documento di accettazione dell'offerta firmato digitalmente dal punto ordinante. Qualora l'impresa, nel termine sopra assegnato, non comprovi l'assolvimento dell'imposta di bollo, la Provincia di Ravenna provvederà a segnalare l'inadempienza all'Agenzia delle Entrate ai sensi dell'art. 19 del DPR n. 642/1972.

Il documento di stipula non conterrà la clausola compromissoria ai sensi dell'art. 209, comma 2 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni.

L'esecuzione del contratto può avvenire in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni.

INFORMATIVA ex. art 13 del Regolamento UE n. 679/2016

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, si informa che i dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura vengono trattati per i soli fini attinenti alla partecipazione alla presente procedura e la conclusione/esecuzione del relativo contratto.

Il trattamento avviene attraverso mezzi cartacei ed informatici, nell'assoluto rispetto della normativa in materia di privacy e nei limiti di quanto strettamente necessario alle finalità perseguite nella presente procedura.

Tutti i dati richiesti devono essere obbligatoriamente forniti dall'operatore economico concorrente; in difetto, si può determinare l'impossibilità per questa Amministrazione di dar corso alla valutazione dell'offerta presentata e/o alla conclusione del contratto e/o all'esecuzione del rapporto da esso contratto nascente. I dati così raccolti sono comunicati esclusivamente ai responsabili ed agli incaricati al trattamento di questa Amministrazione, solo per fini strettamente necessari al presente procedimento, salvo i casi di procedimenti giudiziari o amministrativi.

Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia di Ravenna, nella persona del Presidente pro tempore, con sede in Piazza Caduti per la Libertà, 2 - 48121 Ravenna.

Il Responsabile della protezione dei dati personali

La Provincia di Ravenna ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati Lepida S.p.A..

Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche

periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

Informazioni ex art. 53 D.Lgs. n. 50/2016

Si comunica che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016, il diritto di accesso agli atti viene escluso solo in presenza di motivate e comprovate informazioni e/o giustificazioni, fornite dai partecipanti ammessi, dalle quali risulti che le offerte presentate contengono segreti tecnici o commerciali.

Rinvio e disposizioni finali

Le disposizioni della presente richiesta e degli allegati predisposti dalla Provincia di Ravenna prevarranno, in caso di discordanza o incompatibilità, su quelle di qualunque regolamentazione particolare e/o documentazione predisposta dall'affidatario in sede di offerta e/o di attuazione della fornitura/del servizio, come pure sulle Condizioni Generali di contratto del Bando MEPA Consip di riferimento. Pertanto eventuali clausole che contrastino, anche in parte, con quanto indicato nella presente richiesta sono da considerarsi non valide e non applicabili.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente richiesta si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni normative e/o regolamentari vigenti in materia.

Comunicazioni ed avvertenze:

Eventuali informazioni potranno essere richieste all'Ing. Paolo Nobile tel. 0544/258150 email: pnobile@mail.provincia.ra.it .

Il Responsabile del procedimento è l'Ing. Paolo Nobile - Dirigente del Settore Lavori Pubblici della Provincia di Ravenna 0544/258150 – email: pnobile@mail.provincia.ra.it .

Ringraziando fin da ora per l'offerta che si vorrà presentare, si inviano

Cordiali saluti.

II DIRIGENTE del SETTORE
LAVORI PUBBLICI
(Dott. Ing. Paolo Nobile)

Allegati:

1. Capitolato d'oneri;
2. Elenco autovetture e autocarri leggeri;
3. Allegato A) – Dichiarazione per l'ammissione alla procedura;
4. Allegato B) – Dichiarazione offerta economica.

Documento firmato digitalmente