



Provincia di Ravenna

Piazza dei Caduti per la Libertà, 2

Provvedimento n. 553

Del 19/06/2020

Proponente: PROVVEDITORATO

Classificazione: 06-11-03 2020/1

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI SEDI DI UFFICI PROVINCIALI IN RAVENNA, LUGO E FAENZA PER IL PERIODO 01/07/2020 - 31/12/2020. LOTTO A - UFFICI DI RAVENNA E FAENZA CIG 8308370BCF - LOTTO B - UFFICI DI RAVENNA E LUGO CIG 8308407A58

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E RETI

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- in data 30/06/2020 scadono i contratti relativi al servizio di pulizie e sanificazione dei locali sedi degli uffici provinciali stipulati tramite il Mercato Elettronico di Consip, e rispettivamente :
 1. R.d.O n. 2328978 (PG 17515 del 04.07.2019) stipulata con la ditta COLAS Pulizie Locali Soc. Coop. per gli uffici provinciali di Ravenna e Faenza;
 2. R.d.O n. 2329009 (PG 17517 del 04.07.2019) stipulata con la ditta Cooperativa Pulizie Ravenna Soc. Coop. per gli uffici provinciali di Ravenna e Lugo;
- per garantire la continuità e il regolare funzionamento degli uffici provinciali è necessario attivare le procedure per un nuovo affidamento del servizio di pulizia e sanificazione dei locali suddetti, a far data dal 1° luglio 2020;

VISTO:

- l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006 e s.m.i., secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 possono ricorrere alle convenzioni CONSIP o della centrale regionale di riferimento ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i., secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario e di importo pari o superiore ad € 5.000,00, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- il DPCM 11 luglio 2018 con il quale è stato istituito l'obbligo di ricorso alle convenzioni per determinate categorie merceologiche, tra le quali il servizio di pulizie per gli immobili il cui importo a base d'asta sia superiore alla soglia comunitaria;

DATO ATTO che:

- la L. R. n. 13/2015 di riforma del sistema di governo regionale e locale ha disciplinato il riparto delle funzioni amministrative tra regione ed enti locali territoriali nel quadro delle disposizioni della legge n. 56 del 2014;
- attualmente la Provincia gestisce le sedi adibite a funzioni trasferite alla Regione e alle Agenzie Regionali a seguito del riordino istituzionale, e che nel breve periodo gli enti suddetti dovranno subentrare, come da convenzioni in essere, in tutti i contratti di gestione delle sedi, compreso il contratto riguardante il servizio di pulizie;

- si ritiene opportuna l'elaborazione di un nuovo progetto di pianificazione/gestione del servizio, anche in considerazione della complessità della definizione dei piani dettagliati di interventi, solo successivamente al trasferimento definitivo in capo alla Regione dei contratti riferiti alle sedi di loro competenza, attualmente gestite dalla Provincia;
- l'elaborazione di un nuovo progetto, se concepito per un periodo breve, può rendere l'eventuale cambiamento del fornitore causa di inefficienze e quindi pregiudicare la regolarità e la continuità del servizio;
- la centrale di committenza regionale Intercent-ER in data 21.12.2018 ha indetto una gara, non ancora conclusa, finalizzata all'attivazione della Convenzione "*Servizio di pulizia, sanificazione, servizi ausiliari 5*";
- con mail del 14/2/2020, conservata agli atti del fascicolo, il responsabile del procedimento della gara pubblicata in data 21/12/2018 sul portale dell'Agenzia Intercent-ER, ha stimato la conclusione dei lavori entro il prossimo autunno, per procedere alla successiva aggiudicazione e stipulazione delle Convenzioni, secondo i tempi tecnici necessari, presumibilmente entro dicembre 2020;
- l'attivazione di una procedura di gara autonoma da parte di questo Ente - nella fattispecie di una procedura negoziata secondo il criterio dell'OEPV ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.lgs. 50/2016 - non consentirebbe con ogni probabilità di addivenire alla stipula di un contratto in tempi inferiori a quelli previsti per la conclusione della gara indetta da Intercent-ER e comporterebbe, pertanto, un onere procedimentale del tutto sproporzionato rispetto all'esito atteso;

RITENUTO pertanto, al fine di garantire la continuità del servizio, nelle more della conclusione della gara indetta da Intercent-ER, di stipulare "un contratto ponte" con le attuali ditte affidatarie, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. c), per una durata di n. 6 mesi e alle medesime condizioni previste dai contratti in essere;

VISTA la disponibilità alla prosecuzione del servizio manifestata dalle ditte aggiudicatrici rispettivamente con PG 7279 del 09.03.2020 (COLAS Pulizie Locali) e PG 6785 del 04.03.2020 (Cooperativa Pulizie Ravenna);

DATO ATTO che l'Ente potrà avvalersi del diritto di recesso ai sensi dell'art. 1, comma 13, della L. 135/2012 in caso di intervenuta disponibilità della Convenzione Intercent-ER "*Servizio di pulizia, sanificazione, servizi ausiliari 5*";

VERIFICATO che:

- alla data odierna non sono attive convenzioni Consip ;
- la gara, non ancora conclusa, finalizzata all'attivazione della Convenzione "*Servizio di pulizia, sanificazione, servizi ausiliari 5*" indetta dalla centrale di committenza regionale Intercent-ER in data 21.12.2018 verrà conclusa presumibilmente nell'arco di 6 mesi;
- il servizio è acquisibile sul Mercato Elettronico gestito da Consip (MEPA), nell'ambito del Bando Servizi - Categoria "*Servizi di Pulizia degli Immobili, Disinfestazione e Sanificazione Impianti*";

DATO ATTO che si è proceduto, mediante RDO sul MEPA di Consip, a richiedere conferma delle condizioni contrattuali in essere alle seguenti ditte:

- alla ditta **COLAS Pulizie Locali soc. coop.** la Richiesta di Offerta (RdO) n. 2571520 relativamente alla parte di uffici di Ravenna e Faenza – **CIG 8308370BCF, € 50.010,00 oltre IVA al 22%**;
- alla ditta **COPURA Soc. Coop.** la Richiesta di Offerta (RdO) n. 2571622 relativamente alla parte di uffici di Ravenna e Lugo – **CIG 8308407A58, € 34.411,92 oltre IVA al 22%**;

DATO ATTO che:

- il contratto sarà stipulato per scrittura privata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di Consip (scambio di documenti di offerta ed accettazione sottoscritti con firma digitale tra fornitore e soggetto

aggiudicatore) e che le condizioni contrattuali sono contenute nella lettera invito (RdO) e relativi allegati *Allegato 1 - Capitolato Speciale* e *Allegato 2 – Scheda Prestazioni e dettaglio prezzi*;

- è stato redatto il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza), ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. n. 81/2008, e che l'importo degli oneri della sicurezza è stato valutato pari a zero, in quanto le interferenze sono eliminabili con procedure tecnico organizzative e con misure preventive e protettive di carattere comportamentale/prescrittivo che non generano costi;

- l'ammontare complessivo del servizio (dal 01/07/2020 al 31/12/2020), a seguito delle offerte ricevute, è quantificato pari a **€ 104.683,18** (IVA compresa) dettagliato secondo il sotto riportato quadro di spesa:

A) Lotto A - Servizio di pulizia uffici di Ravenna e Faenza	€ 50.010,00
B) Lotto B - Servizio di pulizia uffici di Ravenna e Lugo	€ 34.411,92
C) Fondo per la progettazione e l'innovazione di cui all'art. 113 del D.Lgs 50/2016 pari al 2% di A+B)	€ 1.688,44
D) Imposta sul valore aggiunto 22% su A)	€ 18.572,82
Sommano in totale	€ 104.683,18

- la spesa complessiva di **€ 104.683,18** potrà trovare copertura a valere sulle disponibilità di cui a all'art/peg 10823/030 "Servizio di pulizia uffici provinciali" del bilancio 2020;

VISTI:

- il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020/2021 approvato dalla Provincia di Ravenna;
- il D.lgs. n. 267/2000 (Testo unico degli enti locali);
- il D.lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici);

VISTA la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 40 del 19/12/2019 ad oggetto: "D.U.P. Documento Unico di Programmazione e Bilancio di previsione per gli esercizi 2020-2022 ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 - Adozione";

VISTA la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 41 del 19/12/2019 ad oggetto: "D.U.P. Documento Unico di Programmazione e Bilancio di previsione per gli esercizi 2020-2022 ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione";

VISTO l'Atto del Presidente n. 2 del 14/01/2020 ad oggetto: "Piano della Performance, Piano Esecutivo di Gestione, piano dettagliato degli obiettivi 2020-2022 - Esercizio 2020 – Approvazione";

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni (T.U. Enti Locali), nonché l'art. 4 del Regolamento di attribuzione delle competenze e funzioni a rilevanza esterna al Presidente della Provincia, alla Giunta Provinciale, ai Dirigenti e al Segretario Generale;

ACQUISITI tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento, in relazione a quanto previsto con Atto del Presidente della Provincia n. 35 del 10 aprile 2020, che a fini istruttori si avvale del personale assegnato alla relativa unità organizzativa;

VERIFICATO che il presente atto è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e al D.Lgs. n. 33/2013;

PREVIA attività istruttoria, svolta dal Servizio Provveditorato a ciò deputato, secondo quanto stabilito nel PEG/PDO n. 008201 – *Acquisizione di beni e servizi per il regolare svolgimento dell'azione operativa dell'Ente*;

DISPONE

1. DI AFFIDARE, per i motivi di cui in premessa, il servizio di pulizia degli uffici provinciali per il periodo 01.07.2020 – 31.12.2020, alle condizioni contrattuali contenute nelle lettere di invito (RdO) e nei relativi allegati *Allegato 1 - Capitolato*

Speciale e Allegato 2 – Scheda Prestazioni e dettaglio prezzi alle ditte e per gli importi di seguito specificate:

- A. Servizio di pulizia uffici di Ravenna e Faenza – RdO n. 2571520
CIG 8308370BCF - Ditta : **COLAS Pulizie Locali Soc. Coop.**
netti € **50.010,00** + € 11.002,20 per IVA 22% e così per complessivi € **61.012,20**;
- B. Servizio di pulizia uffici di Ravenna e Lugo – RdO n. 2571622
CIG 8308407A58 - Ditta : **COPURA Soc. Coop.**
netti € **34.411,92** + € 7.570,62 per IVA 22% e così per complessivi € **41.982,54**

2. DI IMPEGNARE la spesa complessiva di € **104.683,18** comprensiva di IVA al 22% e degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016, come di seguito indicato:

Esercizio 2020 - Cap. 10823/030 “Servizio di pulizia uffici provinciali”

€ 61.012,20 Servizio di pulizia Ravenna e Faenza - CIG 8308370BCF – COLAS Pulizie Locali

€ 41.982,54 Servizio di pulizia Ravenna e Lugo - CIG 8308407A58 – COPURA

€ 1.350,75 Fondo ex art. 113 D.Lgs. 50/2016 da ripartire tra il personale interessato

€ 337,69 Fondo ex art. 113 D.Lgs. 50/2016 da destinare al fondo per l'innovazione

3. DI NOMINARE, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e delle linee guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni, la Dott.ssa Silva Bassani, quale Responsabile unico del procedimento (RUP);
4. DI NOMINARE, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e delle linee guida ANAC n. 3, par. 10.2 lett. e), il Geom. Mario D'Andrea quale Direttore dell'esecuzione del contratto;
5. DI DARE ATTO che:
- il servizio è stato previsto nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020/2021 per l'anno 2020 (CUI S00356680397202000001);
 - la scadenza della suddetta spesa è programmata secondo le tempistiche indicate nello schema sotto riportato:

ANNO	IMPORTO
2020	€ 104.683,18
TOTALE	€ 104.683,18

- il contratto sarà stipulato per scrittura privata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di Consip (scambio di documenti di offerta ed accettazione sottoscritti con firma digitale tra fornitore e soggetto aggiudicatore) e che le condizioni contrattuali sono contenute nelle rispettive lettere di invito (RdO) e relativi allegati *Allegato 1 - Capitolato Speciale e Allegato 2 – Scheda Prestazioni e dettaglio prezzi*;
- è stato redatto il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza), ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. n. 81/2008, e che l'importo degli oneri della sicurezza è stato valutato pari a zero, in quanto le interferenze sono eliminabili con procedure tecnico organizzative e con misure preventive e protettive di carattere comportamentale/prescrittivo che non generano costi;
- il presente provvedimento è finalizzato alla realizzazione dell'obiettivo PEG n. 008201 “Acquisizione di beni e servizi per il regolare svolgimento dell'azione operativa dell'Ente”;
- è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento come da Atto del Presidente della Provincia n. 35/2020;

DICHIARA DI DARE CORSO agli adempimenti relativi all'esecuzione degli obblighi di pubblicazione previsti dagli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 nonché dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016;

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto, in quanto ricompreso nel P.T.P.C.T. vigente della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii., è oggetto di misure di contrasto applicate ai fini della prevenzione della corruzione.

ATTESTA la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

BASSANI SILVA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo, ai sensi e agli effetti dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. ____ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, _____



Nome e Cognome _____

Qualifica _____

Firma _____