Provincia di Ravenna
Piazza dei Caduti per la Libertà, 2

Provvedimento n. **812** Del 10/09/2020
Proponente: **SISTEMI INFORMATIVI, DOCUMENTALI E SERVIZI DIGITALI**
Classificazione: 06-11-11 2020/3

Oggetto: ADESIONE ALLA "CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI MACCHINE FOTOCOPIATRICI DIGITALI 6" STIPULATA DA INTERCENT-ER CON LA DITTA TECNOLASER EUROPA SRL CON SEDE LEGALE A CALDERARA DI RENO (BO) PER IL NOLEGGIO DI 1 MULTIFUNZIONE UTAX 3207CI PER 60 MESI DA ASSEGNARE AGLI UFFICI DELLA POLIZIA PROVINCIALE - CIG DERIVATO Z522E34C6A.

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E RETI

IL DIRIGENTE

VISTO il capo VI "Sistema regionale di negoziazione telematica per le pubbliche amministrazioni" della Legge Regionale 24 maggio 2004, n. 11 e in particolare l'art. 19 relativo alla costituzione della struttura regionale di acquisto;

VISTA la convenzione stipulata in data 25 febbraio 2019, tra l'agenzia Regionale Intercent-ER con sede legale in Bologna, Via dei Mille n. 21, e la ditta Tecnolaser Europa S.r.l., con sede legale in Calderara di Reno (BO), via Dell'Industria n. 4/c, P. IVA 02169281207, per l'affidamento del servizio di noleggio di una macchina fotocopiatrice multifunzione UTAX 3207c per 60 mesi da assegnare agli uffici della Polizia Provinciale , della durata di 18 mesi, rinnovabile fino ad ulteriori 6 mesi, dalla sua sottoscrizione (la sopra descritta Convenzione è reperibile sul sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it);

DATO ATTO che a seguito dell'istruttoria effettuata dal responsabile del Procedimento emerge quanto segue:

il servizio Sistemi Informativi, documentali e servizi digitali ha effettuato una ricognizione delle esigenze dell'Amministrazione, dei servizi che occorre acquisire per soddisfarle, e delle possibili Convenzioni a cui eventualmente aderire, come dettagliatamente indicato nell'allegato A) al presente provvedimento;

rilevato che nell'ambito della Convenzione Intercent-ER sopra richiamata sono disponibili apparecchiature rispondenti alle esigenze della Provincia, da acquisire mediante noleggio con le caratteristiche tecniche, nelle quantità, per la durata ed ai costi specificati nell'allegato A) al presente provvedimento;

dato atto che la spesa totale prevista per l'acquisizione di cui in allegato è pari a € 3.264,80 oltre IVA ;

VISTI:

Il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., sull'Ordinamento degli Enti locali ed in particolare l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresi i poteri di organizzazione delle risorse strumentali;
lo Statuto della Provincia di Ravenna, ed in particolare l'articolo 39 sulle funzioni dei dirigenti;
il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici" per quanto applicabile;

il vigente Regolamento Provinciale di Contabilità Armonizzata (n.21 Approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 37 del 28 settembre 2018)

VISTI i seguenti atti:

- Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 41 del 19/12/2019 avente ad oggetto "DUP Documento Unico di Programmazione e Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020-2022 ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 – Approvazione";
- Atto del Presidente n. 2 del 14/01/2020, relativo all'approvazione del Piano della Performance, Piano esecutivo di gestione, Piano dettagliato degli obiettivi 2020-2022 - esercizio 2020;

VISTO in particolare l'obiettivo PDO n. 004101 *"Gestione delle postazioni di lavoro, apparati di telefonia mobile e apparati audio/videoconferenza delle sale riunioni"* affidato alla Dirigente del Settore Risorse finanziarie, umane e reti, che include tra le azioni previste per il suo raggiungimento l'Azione 3 *" Acquisizione, gestione e manutenzione delle postazioni fisse (compresi fax, stampanti, multifunzioni e relativi beni consumabili) "*al quale fare fronte, tra le altre, con le risorse di cui al Cap./Art. PEG 10403/030, cui si riferisce il presente provvedimento;

PRESO ATTO del listino e delle caratteristiche tecniche dei prodotti/ servizi offerti nell'ambito della suddetta convenzione Intercent-ER, come illustrati nella documentazione disponibile sul sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it, e come sinteticamente riportati in allegato;

DATO ATTO che il CIG derivato attribuito alla presente acquisizione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. è il seguente:Z522E34C6A ;

PRESO ATTO, con riferimento all'art. 34 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., rubricato "Criteri di sostenibilità energetica e ambientale", che la procedura di gara a seguito della quale è stata aggiudicata la Convenzione Intercent-ER sopra richiamata era "allineata al CAM di cui al DM del 13/12/2013 pubblicato sulla G.U. n.13 del 17/01/2014" come dichiarato dall'Agenzia regionale sul proprio sito e pertanto l'acquisizione avviene nel rispetto dei Criteri Ambientali Minimi definiti dal Ministero dell'Ambiente per le forniture di attrezzature elettriche ed elettroniche di ufficio attualmente in vigore;

CONSIDERATO che per i servizi di noleggio in oggetto si stima un costo complessivo pari a € 3.983,06 IVA (22%) compresa, ripartito temporalmente su 6 esercizi (2020-2025) in proporzione al periodo di noleggio di competenza di ciascuno di essi;

VISTO l'art. 4, comma 8, lettera b), del Regolamento di Attribuzione di competenze e funzioni di rilevanza esterna che stabilisce che

"Ai *dirigenti competono in generale, nell'esercizio delle attribuzioni di competenza:*
……..
b) i provvedimenti di attuazione ed esecuzione di deliberazioni della Giunta;

ACQUISITI tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento, in relazione a quanto previsto con Atto del Presidente della Provincia n. 61/2020, che a fini istruttori si avvale del personale assegnato alla relativa unità organizzativa;

SU proposta del responsabile del procedimento

DISPONE

1. APPROVARE la scheda allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, in cui sono evidenziate le caratteristiche tecniche, le quantità ed i costi delle attrezzature da acquisire;
2. ADERIRE alla "Convenzione per l'affidamento del servizio di noleggio di macchine fotocopiatrici digitali 6" CIG 7668471E72 stipulata in data 25 febbraio 2019 tra l'agenzia Regionale Intercent-ER con sede legale in Bologna, via Aldo Moro, n. 38 e la ditta Tecnolaser Europa S.r.l., con sede legale a Calderara di Reno (BO), P. IVA 02169281207 per il noleggio di una macchina fotocopiatrice multifunzione UTAX 3207c da assegnare agli uffici della Polizia Provinciale come meglio dettagliate

nell'allegato A), per l'importo totale stimato in € 3.264,80 oltre IVA, comprensivo di canone di noleggio per un periodo di 60 mesi e costo copie presunte, ai patti e alle condizioni stabilite nella convenzione sopra citata, reperibile sul sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/;

3. CHE la Dott.ssa Roberta Fagioli è nominata quale responsabile del procedimento e dei relativi adempimenti ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 5 e 6 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii., nonché quale RUP per la presente procedura di acquisto ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

4. DARE ATTO che alla spesa complessiva stimata, ottenuta arrotondando all'euro le quote previste su ciascun esercizio in proporzione ai mesi di competenza del servizio, pari a € 3.984,06 (diconsi euro tremilanovecentottantaquattro/06) IVA 22% inclusa per i servizi di noleggio di una macchina fotocopiatrice multifunzione UTAX 3207c da assegnare agli uffici della Polizia Provinciale per un periodo di 60 mesi, si farà fronte come segue:

   - quanto a € 200,00 mediante assunzione di impegno al Cap/Art. PEG 10403/030 del bilancio 2020, che presenta la necessaria disponibilità;
   - quanto a € 796,65 mediante assunzione di impegno al Cap/Art. PEG 10403/030 del bilancio 2021, che presenta la necessaria disponibilità;
   - quanto a € 796,65 mediante imputazione al Cap/Art. PEG 10403/030 del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità ;
   - quanto a € 796,65 mediante imputazione al Cap/Art. PEG 10403/030 del bilancio 2023;
   - quanto a € 796,65 mediante imputazione al Cap/Art. PEG 10403/030 del bilancio 2024;
   - quanto a € 597,46 mediante imputazione al Cap/Art. PEG 10403/030 del bilancio 2025;

5. DARE ATTO che la scadenza della suddetta spesa è programmata secondo le tempistiche indicate nello schema sotto riportato:

ANNO	*IMPORTO*
2020	€ 200,00
2021	€ 796,65
2022	€ 796,65
2023	€ 796,65
2024	€ 796,65
2025	€ 597,46
TOTALE	€ 3.984,06

6. DARE ATTO che al momento dell'invio dell'ordinativo di fornitura sarà comunicato alla ditta fornitrice, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. il CIG derivato generato per il presente appalto;

7. DARE ATTO che l'adesione alla convenzione sopra richiamata per l'acquisizione dei servizi in oggetto per gli uffici provinciali è finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo di PEG/PDO n. 004101 *"Gestione delle postazioni di lavoro, apparati di telefonia mobile e apparati audio/videoconferenza delle sale riunioni";*

8. DARE ATTO che ai fini della conclusione del presente procedimento, si terrà conto dei termini indicati come da atto del Presidente della Provincia n. 61/2020, compatibilmente con la caratteristiche della procedura prescelta;

DICHIARA DI DARE CORSO obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23, con particolare riferimento alla lettera b) del comma 1, e dall'art.37 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii;

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto, in quanto ricompreso nel P.T.P.C.T. 2020-2022 della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii., è oggetto di misure di contrasto applicate ai fini della prevenzione della corruzione.

ATTESTA la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
NOBILE PAOLO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo, ai sensi e agli effetti dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni , ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. ____ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, _____

Nome e Cognome _____

Qualifica _____

Firma _____