



Provvedimento n. **1026**

Del 04/11/2020

Proponente: **PROVVEDITORATO**

Classificazione: 06-10-06 2020/3

Oggetto: FORNITURA DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI PROVINCIALI PER IL PERIODO 22/10/2020 - 22/10/2023 - ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENTER "FORNITURA DI PRODOTTI DI CANCELLERIA TRADIZIONALE E A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE 5 LOTTO 1"- CIG ZC82F11F5B

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E RETI

IL DIRIGENTE

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 (Testo unico degli enti locali);
- il D.lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici);
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 41 del 19/12/2019 avente ad oggetto: *"D.U.P. DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE E BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI FINANZIARI 2020-2022 AI SENSI DEL D.LGS. N. 267/2000 – APPROVAZIONE"*;
- l'Atto del Presidente n. 2 del 14/01/2020 avente ad oggetto: *"PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE, PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022 - ESERCIZIO 2020 – APPROVAZIONE"*;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni (T.U. Enti Locali), nonché l'art. 4 del Regolamento di attribuzione delle competenze e funzioni a rilevanza esterna al Presidente della Provincia, alla Giunta Provinciale, ai Dirigenti e al Segretario Generale;
- il D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020 recante *"Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"*;
- l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006 e s.m.i., secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 possono ricorrere alle convenzioni CONSIP o della centrale regionale di riferimento ovvero ne utilizzano i parametri prezzo qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 come modificato da ultimo dalla legge 145/2018 dispone che: *"Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]"*;

- l'art. 1, commi 2 lett. a) e 3, della L. n. 120 del 11/09/2020, che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore ad € 75.000,00 tramite determina a contrarre che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016;

Considerato che:

- rientra tra i compiti assegnati al Servizio Provveditorato garantire la fornitura continuativa di cancelleria al fine di garantire il regolare funzionamento degli uffici provinciali;
- con atto del Presidente n. 5 del 20/01/2020 è stata approvata la convenzione fra la Regione Emilia-Romagna, l'Agenzia Regionale per il lavoro e la Provincia di Ravenna per la gestione dei rapporti intercorrenti a seguito del trasferimento del personale effettuato ai sensi della L.R. 13/2015 e della L. n. 2015 del 27/12/2017 e del trasferimento del personale provinciale presso l'Agenzia Regionale per il Lavoro; tale convenzione riconosce un rimborso forfettario da parte dell'Agenzia Regionale per il Lavoro delle spese e oneri sostenuti dalla Provincia di Ravenna, ivi compresi quelli relativi alla gestione delle procedure di acquisizione di beni e servizi per assicurare il regolare funzionamento degli uffici;
- si rende necessario procedere all'affidamento della fornitura di cancelleria, al fine di soddisfare il fabbisogno degli uffici provinciali, ivi compresi quelli dell'Agenzia Regionale per il Lavoro, come da convenzione sopra citata;

Verificato che:

- per il presente provvedimento non sussiste l'obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21, comma 6, del d. lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- l'art. 1, commi 2 e 3, della L. n. 120 del 11/09/2020, consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore ad € 75.000,00 tramite determina a contrarre che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016;
- in data 22/10/2020, è stata stipulata una Convenzione tra l'agenzia regionale Intercent-ER e la ditta ERREBIAN S.p.A denominata "*Appalto Specifico per la fornitura di cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale 5 – LOTTO 1*" che consente l'emissione di ordinativi di fornitura che danno origine a contratti per l'affidamento dei servizi oggetto di gara di durata pari a 36 mesi decorrenti dalla data di stipula della Convenzione stessa e che la durata degli ordinativi avrà valenza fino al 22/10/2023 (art. 4 CONVENZIONE);

Rilevato che:

- è stato ACQUISITO il testo della Convenzione e del Capitolato tecnico contenenti le condizioni contrattuali della fornitura di cui trattasi;
- è RITENUTO quindi opportuno avvalersi della convenzione in parola procedendo all'emissione di un ordinativo di fornitura a favore della ditta ERREBIAN S.p.A di prodotti di cancelleria per un importo complessivo di € 7.350,00 IVA compresa, a copertura del fabbisogno degli uffici provinciali fino al 22/10/2023;

Dato atto:

- che, trattandosi di mere forniture di cancelleria per uffici, non sussistono i presupposti per la redazione del DUVRI (documento unico di valutazione

dei rischi di interferenza), ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/2008;

- che l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della legge n. 136/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;
- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- che il contratto sarà stipulato per scrittura privata (secondo le regole disciplinanti il Mercato Elettronico del Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER) mediante ricezione da parte del Fornitore dell'Ordinativo di Fornitura trasmesso dall'Amministrazione Pubblica contraente;
- la spesa complessiva di € 5.000,00 potrà trovare copertura a valere sulle disponibilità di cui al cap./art 10802/020 "VARIE D'UFFICIO: CANCELLERIA, CARTA, REGISTRI, CARTA BOLLATA, ECC." del bilancio 2020/2022 che presenta adeguata disponibilità, e che per i restanti € 2.350,00 si prenderà nota sul corrispondente capitolo del bilancio 2023;

Dato atto:

- che il CIG relativo alla presente procedura di affidamento è il seguente: **ZC82F11F5B**;
- che le condizioni contrattuali sono contenute nella Convenzione sopra menzionata e Allegati ivi richiamati, in particolare Capitolato Tecnico, Offerta Tecnica e Offerta Economica dell'Aggiudicatario;

Dato atto infine che si è ritenuto di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e delle linee guida ANAC n. 3, quale Responsabile unico del procedimento (RUP) la Dott.ssa Paola Rondoni;

VERIFICATO che il presente atto è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e agli art. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013;

Rilevato che, in relazione a quanto previsto con Atto del Presidente della Provincia n. 61/2020, sono stati acquisiti tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento che a fini istruttori si avvale del personale assegnato alla relativa unità organizzativa;

DETERMINA

- 1) di aderire alla convenzione denominata "*Appalto Specifico per la fornitura di cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale 5 – LOTTO 1*", stipulata tra l'agenzia regionale Intercent-Er e la ditta ERREBIAN S.p.A. via dell'Informatica, 8 Santa Palomba - 00040 Pomezia (RM) - PIVA 02044501001, per il periodo dal **22/10/2020 al 22/10/2023**, procedendo all'emissione di un ordinativo di fornitura di *prodotti di cancelleria* per un importo complessivo di € **7.350,00=** IVA compresa;

- 2) di IMPEGNARE la somma complessiva di € **5.000,00**= come di seguito specificato, dando atto che, la quota di competenza dell'Agenzia Regionale per il Lavoro verrà rimborsata alla Provincia secondo le modalità previste nella convenzione approvata con atto del Presidente n. 5 del 20/01/2020:
- a) quanto a € 300,00= con imputazione al cap./art. 10802/020 del bilancio 2020;
 - b) quanto a € 2.350,00= con imputazione al cap./art. 10802/020 del bilancio 2021;
 - c) quanto a € 2.350,00 con imputazione al cap./art. 10802/020 del bilancio 2022;
- 3) di IMPUTARE la spesa di € 2.350,00 al cap./art. 10802/020 del bilancio 2023;
- 4) DI PRENDERE NOTA delle spese relative alla annualità 2023 come sopra riportato al punto 3);
- 5) di dare Atto che:
- la scadenza della suddetta spesa è programmata secondo le tempistiche indicate nello schema sotto riportato:

ANNO	IMPORTO
2020	300,00
2021	2.350,00
2022	2.350,00
2023	2.350,00
TOTALE	7.350,00

- che il codice CIG della fornitura è **ZC82F11F5B**;
 - ai sensi dell'art. 6 della citata Convenzione, il contratto di fornitura tra la Provincia di Ravenna e la ditta ERREBIAN S.p.A si perfezionerà con la ricezione, da parte del Fornitore, dell'ordinativo di fornitura emesso dall'Amministrazione Provinciale e sottoscritto con firma digitale, tramite il portale Intercent-Er;
 - l'effettuazione delle forniture in oggetto concorrono alla realizzazione dell'obiettivo di PEG/PDO n. 008201 "Acquisizione di beni e servizi per il regolare svolgimento dell'azione operativa dell'Ente" del Servizio Provveditorato a ciò deputato in base all'atto del Presidente in premessa citato;
 - è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento come da Atto del Presidente della Provincia n. 61/2020;
 - che le stazioni appaltanti sono esonerate dal versamento dei contributi a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione, ai sensi dell'art. 65 del D.L. 34/2020, convertito in Legge 77/2020, per le procedure avviate fino al 31/12/2020;
- 3) di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e delle linee guida ANAC n. 3 " *Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*, la Dott.ssa Paola Rondoni, Responsabile dell'U.O. Provveditorato quale Responsabile unico del procedimento (RUP);
- 4) di dare corso agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23, con particolare riferimento alla lettera b) del comma 1, e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 nonché dall'art. 29 "Principi in materia di trasparenza" del D. Lgs 50/2016;

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto, in quanto ricompreso nel vigente P.T.P.C.T. della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii., è oggetto di misure di contrasto applicate ai fini della prevenzione della corruzione.

ATTESTA la regolarità e correttezza del presente Atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis comma 1 Dlgs 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii. e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183 comma 7 del Dlgs 18/08/2000 n. 267.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
BASSANI SILVA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo, ai sensi e agli effetti dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. ____ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, _____



Nome e Cognome _____

Qualifica _____

Firma _____