



Provincia di Ravenna
Piazza dei Caduti per la Libertà, 2

Provvedimento n. **1042**
Proponente: **ISTRUZIONE**
Classificazione: 06-02 2020/17

Del 10/11/2020

Oggetto: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE ALLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA DELLA QUOTA A CARICO DI QUESTA PROVINCIA PER LE SPESE DI GESTIONE DELL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE - ANNO 2020

SETTORE ORGANISMO INTERMEDIO FSE 2014-2020/ ISTRUZIONE

VISTO l'art. 12 della legge 11 gennaio 1996, n. 23 *“Norme per l'edilizia scolastica”* che stabilisce che:

“Alle province compete la fornitura delle sedi per gli uffici scolastici provinciali e regionali. Gli oneri di funzionamento delle medesime sedi sono a carico dello Stato, che vi provvede con gli ordinari stanziamenti di bilancio”;

VISTO il D.Lgs 16 aprile 1994 n. 297, art. 613, ad oggetto *“Ufficio scolastico regionale”*, che, al comma 3, stabilisce:

“3. Alle spese per la fornitura e la manutenzione dei locali, e per la fornitura dell'arredamento e degli impianti dell'acqua, dell'illuminazione, del riscaldamento e dei telefoni, provvede l'amministrazione della provincia in cui ha sede l'ufficio scolastico regionale. Il relativo onere è ripartito fra tutte le province della circoscrizione regionale in misura proporzionale al numero degli alunni delle scuole medie statali funzionanti in ciascuna di esse”;

VISTA la comunicazione della Città Metropolitana di Bologna, subentrata alla Provincia di Bologna ai sensi e per gli effetti dell'art.1, c. 16 della legge n. 56/2014, assunta al PG. n 27468 del 05/11/2020, con la quale si comunica l'ammontare degli oneri sostenuti dalla Città Metropolitana di Bologna nel corso del 2020 per garantire il funzionamento dell'Ufficio Scolastico Regionale, che risulta pari a complessivi € 241.252,62 e che, sulla base degli alunni iscritti nelle scuole statali di istruzione secondaria di 1° e 2° grado del territorio regionale, la quota spettante alla Provincia di Ravenna è pari all'8,51% del totale, corrispondente a € 20.530,60;

DATO ATTO che la suddetta spesa di € 20.530,60 rientra nel capitolo 13205 art 110 del Bilancio di previsione di competenza e di cassa autorizzatorio ai sensi del D.lgs. 267/2000 per l'esercizio finanziario 2020 di cui alla delibera del Consiglio Provinciale n. 41 del 19/12/2019 avente ad oggetto *“DUP Documento Unico di Programmazione e Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020-2022 ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 – Approvazione”*; all'uopo individuato e che presenta la necessaria disponibilità;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42”* e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 41 del 19/12/2019 avente ad oggetto “*DUP Documento Unico di Programmazione e Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020-2022 ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 – Approvazione*”;

VISTO l’Atto del Presidente n. 2 del 14/01/2020, relativo all’approvazione del Piano della Performance, Piano esecutivo di gestione, Piano dettagliato degli obiettivi 2020-2022 - esercizio 2020;

VISTO l'Atto del Presidente n. 61/2020, con il quale sono state approvate le tipologie di procedimenti amministrativi di competenza di questa Provincia;

DATO ATTO che ai soggetti responsabili in sede di utilizzo delle risorse assegnate con il presente provvedimento competono gli adempimenti degli eventuali obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, nonché gli adempimenti di cui alla legge n. 3/2003;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art.2 della legge 7 agosto 1990 n. 241, il termine del procedimento in oggetto è fissato in 30 giorni a decorrere dalla comunicazione degli oneri sostenuti da parte della Città Metropolitana di Bologna, vale a dire dal 07/11/2019;

VERIFICATO che il presente atto è soggetto agli adempimenti relativi all'esecuzione degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 26 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.i;

ACQUISITI tutti gli elementi necessari in relazione al presente procedimento previsto con Atto del Presidente n. 61/2020;

DISPONE

1. DI IMPEGNARE € € 20.530,60 quale quota di spesa a carico della Provincia di Ravenna per garantire il funzionamento dell'Ufficio Scolastico Regionale riferito all'anno 2020, con imputazione al cap 13205/Art 110 "*Trasferimenti istruzione-Rimborso alla Provincia di Bologna della quota di spesa per funzionamento Ufficio Scolastico Regionale*" del Bilancio 2020 Cdc 3201 Cdg 3201;
2. DI LIQUIDARE e pagare alla Città Metropolitana di Bologna, la somma di € € 20.530,60 quale quota parte a carico della Provincia di Ravenna per oneri di gestione dell'Ufficio Scolastico Regionale relativi all'anno 2020;
3. DI DARE ATTO che la suddetta spesa non è soggetta alla ritenuta del 4% di cui al DPR 600/73;
4. DI PAGARE l'importo di € 20.530,60 in contabilità speciale n. 60347 della Banca d'Italia, così come indicato nella suddetta nota P.G. 27468 del 05/11/2020;
5. DI DARE ATTO che la SCADENZA della suddetta spesa è programmata secondo le tempistiche indicate nello schema sottoriportato:

ANNUALITA'	IMPORTO
2020	€ 20.530,60
TOTALE	€ 20.530,60

6. DI DARE ATTO che la liquidazione dell'importo è finalizzato alla realizzazione dell'obiettivo di PEG/PDO 032102 "*Gestione attività diritto allo*

studio, valorizzazione dell'autonomia scolastica e arricchimento dell'offerta formativa" a ciò deputato;

7. DI DARE ATTO che al soggetto responsabile in sede di utilizzo delle risorse di cui al presente atto competono gli adempimenti degli eventuali obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche;
8. DICHIARA DI DARE CORSO agli adempimenti relativi all'esecuzione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
9. DICHIARA che è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento, come da Atto del Presidente della Provincia n. 61/2020;
10. CHE la Dott.ssa Giovanna Lobietti è incaricata dell'istruttoria oltre che dei relativi adempimenti inerenti e conseguenti il presente procedimento

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto, in quanto ricompreso nel P.T.P.C.T. vigente della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii., è oggetto di misure di contrasto applicate ai fini della prevenzione della corruzione.

ATTESTA la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
PANZAVOLTA ANDREA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e
ss.mm.ii.)

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo, ai sensi e agli effetti dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

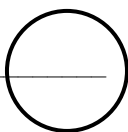
AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. ____ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, _____



Nome e Cognome

Qualifica

Firma