



Provvedimento n. **1053**

Del 12/11/2020

Proponente: **PROVVEDITORATO**

Classificazione: 06-11-12 2020/2

---

Oggetto: APPLICAZIONE ENTRO IL QUINTO D'OBBLIGO PER LA FORNITURA DI PRODOTTI IGIENICI PER GLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE - CIG ZB92C2B2F9

## **SETTORE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E RETI**

### **IL DIRIGENTE**

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 (Testo unico degli enti locali);
- il D.lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici);

VISTA la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 40 del 19/12/2019 ad oggetto: "D.U.P. Documento Unico di Programmazione e Bilancio di previsione per gli esercizi 2020-2022 ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 - Adozione";

VISTA la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 41 del 19/12/2019 ad oggetto: "D.U.P. Documento Unico di Programmazione e Bilancio di previsione per gli esercizi 2020-2022 ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione";

VISTO l'Atto del Presidente n. 2 del 14/01/2020 ad oggetto: "Piano della Performance, Piano Esecutivo di Gestione, piano dettagliato degli obiettivi 2020-2022 - Esercizio 2020 – Approvazione;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni (T.U. Enti Locali), nonché l'art. 4 del Regolamento di attribuzione delle competenze e funzioni a rilevanza esterna al Presidente della Provincia, alla Giunta Provinciale, ai Dirigenti e al Segretario Generale;

PREMESSO che con proprio Provvedimento n. 277 del 03/03/2020 è stato approvato l'affidamento della fornitura alla ditta MYO SPA con sede legale in Poggio Torriana (RN), perfezionato mediante scambio di lettere commerciali ai sensi dell'art. 32 comma 14 D.Lgs. 50/2016, per l'importo di € 3.233,08 oltre IVA al 22% – CIG ZB92C2B2F9

CONSIDERATO che si rende necessario implementare il quantitativo dei beni oggetto del predetto contratto in quanto il perdurare della situazione di emergenza determinata dall'epidemia da COVID-19 ha comportato un maggiore e più frequente utilizzo, da parte del personale dell'Amministrazione Provinciale, dei prodotti igienici forniti.

RILEVATO che l'art. 106, comma 12, del D. Lgs.50/2016, prevede che la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario;

ACCERTATO che:

- ai sensi dell'art. 106 c. 1 lettera c) del D. Lgs.50/2016 i contratti di appalto in corso di validità possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento se la necessità di modifica è determinata da circostanze impreviste ed imprevedibili e se tali modifiche sono autorizzate dal RUP;
- la modifica può considerarsi determinata da circostanze impreviste ed imprevedibili visto il perdurare dell'emergenza sanitaria COVID-19;

CONSIDERATO che l'aumento contrattuale occorrente alla ulteriore fornitura descritta comporta una spesa complessiva di € 634,24 oltre IVA al 22%, quindi rientrante nel limite previsto dall'art.106 c.12 del D. Lgs. 50/2016;

RITENUTO, per le motivazioni sopra indicate, di approvare la spesa e di disporre l'affidamento dell'ulteriore fornitura in favore della sopracitata ditta MYO SPA;

DATO ATTO che si provvederà a perfezionare il contratto relativo alla ulteriore fornitura (atto di sottomissione) mediante scrittura privata alle stesse condizioni contrattuali contenute nella scambio di lettere commerciali sopra menzionate;

VERIFICATO che il presente atto è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e agli art. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013;

Rilevato che, in relazione a quanto previsto con Atto del Presidente della Provincia n. 61/2020, sono stati acquisiti tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento che a fini istruttori si avvale del personale assegnato alla relativa unità organizzativa;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** la spesa di € 634,24 oltre IVA al 22%, nei limiti del quinto d'obbligo del contratto originario perfezionato mediante scambio di lettere commerciali ai sensi dell'art. 32 comma 14 D.Lgs. 50/2016 – CIG ZB92C2B2F9
2. **DI AUTORIZZARE** l'incremento del contratto ed affidare la fornitura di cui trattasi alla ditta MYO SPA con sede legale in Poggio Torriana (RN), nei limiti del quinto d'obbligo, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto principale originario per un importo aggiuntivo di **€ 634,24 oltre IVA al 22%**;
3. **DI FAR SOTTOSCRIVERE** alla ditta fornitrice il relativo atto di sottomissione;
4. **DI FINANZIARE** la suddetta spesa di € 773,77 all'ART PEG. 10802/025 del bilancio 2020 che presenta la necessaria disponibilità;
5. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di **€ 773,77 comprensiva di IVA al 22%** al Cap./art. 10802/025 "Materiale per l'igiene, pulizia, sanitario e varie economali di funzionamento per locali, impianti e arredi, ecc ad uso Uffici Provinciali" CIG ZB92C2B2F9
6. **DI DATE ATTO** che:
  - la scadenza della suddetta spesa è programmata secondo le tempistiche indicate nello schema sotto riportato:

ANNO	IMPORTO
2020	€ 773,77
TOTALE	€ 773,77

- il presente provvedimento è finalizzato alla realizzazione dell'obiettivo PEG n. 008201 “*Acquisizione di beni e servizi per il regolare svolgimento dell'azione operativa dell'Ente*”;
  - è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento come da Atto del Presidente della Provincia n. 61/2020;
7. di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e delle linee guida ANAC n. 3 “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*”, la Dott.ssa Paola Rondoni, Responsabile dell'U.O. Provveditorato, quale Responsabile unico del procedimento (RUP);
  8. di dare corso agli adempimenti relativi all'esecuzione degli obblighi di pubblicazione previsti dagli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 nonché dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016;

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto, in quanto ricompreso nel P.T.P.C.T. vigente della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii., è oggetto di misure di contrasto applicate ai fini della prevenzione della corruzione.

ATTESTA la regolarità e correttezza del presente Atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis comma 1 Dlgs 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii. e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183 comma 7 del Dlgs 18/08/2000 n. 267.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
BASSANI SILVA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

---

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo, ai sensi e agli effetti dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

---

AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

---

*(da sottoscrivere in caso di stampa)*

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. \_\_\_\_ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, \_\_\_\_\_



*Nome e Cognome* \_\_\_\_\_

*Qualifica* \_\_\_\_\_

*Firma* \_\_\_\_\_