



Provvedimento n. **1121**

Del 27/11/2020

Proponente: **PROVVEDITORATO**

Classificazione: 06-11-03 2020/2

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI SEDI DI UFFICI PROVINCIALI IN RAVENNA, LUGO E FAENZA PER IL PERIODO 01/01/2021 - 30/06/2021. CIG 85164572A5 TD N. 1499584 UFFICI DI RAVENNA E FAENZA - CIG 851781534D TD N. 1499599 UFFICI DI RAVENNA E LUGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E RETI

IL DIRIGENTE

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 (Testo unico degli enti locali);
- il D.lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici);
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 41 del 19/12/2019 avente ad oggetto: *"D.U.P. DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE E BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI FINANZIARI 2020-2022 AI SENSI DEL D.LGS. N. 267/2000 – APPROVAZIONE"*;
- l'Atto del Presidente n. 2 del 14/01/2020 avente ad oggetto: *"PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE, PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022 - ESERCIZIO 2020 – APPROVAZIONE"*;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni (T.U. Enti Locali), nonché l'art. 4 del Regolamento di attribuzione delle competenze e funzioni a rilevanza esterna al Presidente della Provincia, ai Dirigenti e al Segretario Generale;
- il D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020 recante *"Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"*;
- l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006 e s.m.i., secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 possono ricorrere alle convenzioni CONSIP o della centrale regionale di riferimento ovvero ne utilizzano i parametri prezzo qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 come modificato da ultimo dalla legge 145/2018 dispone che: *"Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]"*;
- il DPCM 11 luglio 2018 con il quale è stato istituito l'obbligo di ricorso alle convenzioni per determinate categorie merceologiche, tra le quali il servizio di pulizie per gli immobili il cui importo a base d'asta sia superiore alla soglia comunitaria;
- l'art. 1, commi 2 lett. a) e 3, della L. n. 120 del 11/09/2020, che consente

l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore ad € 75.000,00 tramite determina a contrarre che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016;

- Viste le Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di attuazione del d.lgs. 50/2016, relative a "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Considerato che:

- la L. R. n. 13/2015 di riforma del sistema di governo regionale e locale ha disciplinato il riparto delle funzioni amministrative tra regione ed enti locali territoriali nel quadro delle disposizioni della legge n. 56 del 2014;
- attualmente la Provincia gestisce le sedi adibite a funzioni trasferite alla Regione e alle Agenzie Regionali a seguito del riordino istituzionale, e che nel breve periodo gli enti suddetti dovranno subentrare, come da convenzioni in essere, in tutti i contratti di gestione delle sedi, compreso il contratto riguardante il servizio di pulizie;
- in data 31/12/2020 scadono i contratti relativi al servizio di pulizie e sanificazione dei locali sedi degli uffici provinciali stipulati tramite il Mercato Elettronico di Consip, e rispettivamente :
 1. R.d.O n. 2571520 (PG 16577 del 02/07/2020) stipulata con la ditta COLAS Pulizie Locali Soc. Coop. per gli uffici provinciali di Ravenna e Faenza;
 2. R.d.O n. 2571622 (PG 16214 del 29/06/2020) stipulata con la ditta Cooperativa Pulizie Ravenna Soc. Coop. per gli uffici provinciali di Ravenna e Lugo;
- per garantire la continuità e il regolare funzionamento degli uffici provinciali è necessario attivare le procedure per un nuovo affidamento del servizio di pulizia e sanificazione dei locali suddetti, a far data dal 1° gennaio 2021;
- attualmente la Provincia gestisce le sedi adibite a funzioni trasferite alla Regione e alle Agenzie Regionali a seguito del riordino istituzionale, e che nel breve periodo gli enti suddetti dovranno subentrare, come da convenzioni in essere, in tutti i contratti di gestione delle sedi, compreso il contratto riguardante il servizio di pulizie;
- si ritiene opportuna l'elaborazione di un nuovo progetto di pianificazione/gestione del servizio, anche in considerazione della complessità della definizione dei piani dettagliati di interventi, solo successivamente al trasferimento definitivo in capo alla Regione dei contratti riferiti alle sedi di loro competenza, attualmente gestite dalla Provincia;
- l'elaborazione di un nuovo progetto, se concepito per un periodo breve, può rendere l'eventuale cambiamento del fornitore causa di inefficienze e quindi pregiudicare la regolarità e la continuità del servizio;
- la centrale di committenza regionale Intercent-ER in data 21.12.2018 ha indetto una gara, non ancora conclusa, finalizzata all'attivazione della Convenzione "Servizio di pulizia, sanificazione, servizi ausiliari 5";
- con mail del 14/2/2020, conservata agli atti del fascicolo, il responsabile del procedimento della gara pubblicata in data 21/12/2018 sul portale dell'Agenzia Intercent-ER, ha stimato la conclusione dei lavori entro il prossimo autunno, per procedere alla successiva aggiudicazione e stipulazione delle Convenzioni, secondo i tempi tecnici necessari, presumibilmente entro dicembre 2020 ma che, ad oggi, tale Convenzione non risulta ancora stipulata;

RITENUTO pertanto, al fine di garantire la continuità del servizio, nelle more della conclusione della gara indetta da Intercent-ER, di stipulare "un contratto ponte" con le attuali ditte affidatarie, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, commi 2 e 3, della L. n. 120 del 11/09/2020, per una durata di n. 6 mesi e alle medesime condizioni previste dai contratti in essere, tenuto altresì conto, anche in merito al mancato rispetto del principio di rotazione, che una soluzione che prevedesse un affidamento del servizio ad operatori economici diversi da quelli attuali per un periodo così limitato risulterebbe tecnicamente e organizzativamente molto complessa e, come tale, antieconomica;

Verificato che:

- il presente provvedimento è coerente con l'esecuzione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21, comma 6, del d. lgs 50/2016 e ss.mm.ii. (di seguito indicato anche come Codice);
- l'art. 1, commi 2 e 3, della L. n. 120 del 11/09/2020, che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore ad € 75.000,00 tramite determina a contrarre che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016;
- relativamente al presente servizio non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER (art. 1, comma 449, della L. 296/2006);
- la gara, non ancora conclusa, finalizzata all'attivazione della Convenzione "Servizio di pulizia, sanificazione, servizi ausiliari 5" indetta dalla centrale di committenza regionale Intercent-ER in data 21.12.2018 verrà conclusa presumibilmente nell'arco di 6 mesi;
- l'importo dell'affidamento di cui trattasi è superiore ad € 5.000,00 e che quindi ricorre l'obbligo di ricorso ad un mercato elettronico ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (art. 1, comma 450, della L. 296/2006);
- il servizio oggetto del presente affidamento è acquisibile sul Mercato Elettronico gestito da Consip (MEPA) nell'ambito dell'iniziativa "SERVIZI" Area Merceologica "*Servizi di Pulizia degli immobili, disinfestazione e sanificazione impianti*"

Rilevato che:

- si è proceduto, mediante Trattativa Diretta sul MEPA di Consip, a richiedere conferma delle condizioni contrattuali in essere alle seguenti ditte, al fine del successivo perfezionamento contrattuale sul medesimo mercato elettronico:
 - o alla ditta **COLAS Pulizie Locali soc. coop.** la TD n. 1499584 relativamente alla parte di uffici di Ravenna e Faenza – CIG 85164572A5, € **50.010,00 oltre IVA al 22%**;
 - o alla ditta **COPURA Soc. Coop.** la TD n. 1499599 relativamente alla parte di uffici di Ravenna e Lugo – CIG 851781534D, € **34.411,92 oltre IVA al 22%**;

Dato atto:

- è stato redatto il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza), ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. n. 81/2008, e che l'importo degli oneri della sicurezza è stato valutato pari a zero, in quanto le interferenze sono eliminabili con procedure tecnico organizzative e con misure preventive e protettive di carattere comportamentale/prescrittivo che non generano costi;
- che l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della legge n. 136/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;
- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- che si è provveduto ad acquisire l'autodichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 delle ditte **COLAS Pulizie Locali soc. coop.** e **COPURA Soc. Coop.** circa il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Dlgs.

50/2016 e che si procederà ad effettuare le verifiche di cui al punto 4.2.2 delle Linee guida ANAC n. 4 sopra citate;

- che, divenuta efficace l'aggiudicazione all'esito della verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo alla ditta aggiudicataria, il contratto sarà stipulato per scrittura privata (secondo le regole disciplinanti il Mercato Elettronico di Consip) mediante perfezionamento delle Trattative Dirette sopra citate, e che le condizioni contrattuali sono contenute nella lettera di Trattativa Diretta e relativi allegati *Allegato 1 - Capitolato Speciale* e *Allegato 2 – Scheda Prestazioni e dettaglio prezzi*;
- che l'Ente potrà avvalersi del diritto di recesso ai sensi dell'art. 1, comma 13, della L. 135/2012 in caso di intervenuta disponibilità della Convenzione Intercent-ER "Servizio di pulizia, sanificazione, servizi ausiliari 5";
- che, qualora nel corso della durata del contratto, gli immobili interessati dal trasferimento di competenze previsto dalla L. R. n. 13/2015 siano presi in carico dagli enti preposti, la Provincia si riserva la facoltà di recedere in tutto o in parte del servizio in qualsiasi momento con preavviso minimo di 30 giorni.
- che, in ogni caso, questa Amministrazione provvederà ad effettuare, sulle autodichiarazioni rese dagli operatori economici iscritti sul MEPA, idonei controlli ai sensi dell'articolo 71, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
- l'ammontare del servizio (dal 01/01/2021 al 30/06/2021), è dettagliato secondo il sotto riportato quadro di spesa:

A) Servizio di pulizia uffici di Ravenna e Faenza € 50.010,00

B) Imposta sul valore aggiunto 22% su A	€ 11.002,20
Totale	€ 61.012,20

C) Servizio di pulizia uffici di Ravenna e Lugo € 34.411,92

D) Imposta sul valore aggiunto 22% su C)	€ 7.570,62
Totale	€ 41.982,54

- la spesa complessiva di € 102.994,74 potrà trovare copertura a valere sulle disponibilità di cui a all'art/peg 10823/030 "Servizio di pulizia uffici provinciali" del bilancio 2021;

Dato atto infine che si è ritenuto di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e delle linee guida ANAC n. 3, quale Responsabile unico del procedimento (RUP) la dott.ssa Bassani Silvia;

VERIFICATO che il presente atto è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e agli art. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013;

Rilevato che, in relazione a quanto previsto con Atto del Presidente della Provincia n. 61/2020, sono stati acquisiti tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento che a fini istruttori si avvale del personale assegnato alla relativa unità organizzativa;

DETERMINA

- 1) DI AFFIDARE, per i motivi di cui in premessa, il servizio di pulizia degli uffici provinciali per il periodo 01/01/2021 – 30/06/2021, alle condizioni contrattuali contenute nelle lettere di Trattativa Diretta (TD) e nei relativi allegati *Allegato 1 - Capitolato Speciale* e *Allegato 2 – Scheda Prestazioni e dettaglio prezzi* alle ditte e per gli importi di seguito specificate:

A. Servizio di pulizia uffici di Ravenna e Faenza – TD n. 1499584 CIG 85164572A5 – Ditta **COLAS Pulizie Locali Soc. Coop.**
netti € 50.010,00 + € 11.002,20 per IVA 22% e così per complessivi € 61.012,20;

B. Servizio di pulizia uffici di Ravenna e Lugo – TD n. 1499599 CIG 851781534D – Ditta **COPURA Soc. Coop.**
netti € 34.411,92 + € 7.570,62 per IVA 22% e così per complessivi € 41.982,54

2) DI IMPEGNARE la spesa complessiva di € 102.994,74 comprensiva di IVA al 22%, come di seguito indicato:

Esercizio 2021 - Cap. 10823/030 “Servizio di pulizia uffici provinciali”

€ 61.012,20 Servizio di pulizia Ravenna e Faenza - CIG 85164572A5 – COLAS Pulizie Locali

€ 41.982,54 Servizio di pulizia Ravenna e Lugo - CIG 851781534D – COPURA

3) di dare atto che:

- il servizio è stato previsto nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020/2021 per l'anno 2021 (CUI S00356680397202000019);
- la scadenza della suddetta spesa è programmata secondo le tempistiche indicate nello schema sotto riportato:

ANNO	IMPORTO
2021	€ 102.994,74
TOTALE	€ 102.994,74

- che il contratto verrà stipulato nei tempi e con le modalità indicate in premessa;
 - i codici CIG della presente procedura di affidamento sono i seguenti:
 - 1) **CIG 85164572A5 – Ditta COLAS Pulizie Locali Soc. Coop.**
 - 2) **CIG 851781534D – Ditta COPURA Soc. Coop.**
 - l'effettuazione del servizio in oggetto concorrono alla realizzazione dell'obiettivo di PEG/PDO n. 008201 "Acquisizione di beni e servizi per il regolare svolgimento dell'azione operativa dell'Ente" del Servizio Provveditorato a ciò deputato in base all'atto del Presidente in premessa citato;
 - è stato redatto il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza), ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. n. 81/2008, e che l'importo degli oneri della sicurezza è stato valutato pari a zero, in quanto le interferenze sono eliminabili con procedure tecnico organizzative e con misure preventive e protettive di carattere comportamentale/prescrittivo che non generano costi;
 - è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento come da Atto del Presidente della Provincia n. 61/2020;
 - che le stazioni appaltanti sono esonerate dal versamento dei contributi a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione, ai sensi dell'art. 65 del D.L. 34/2020, convertito in Legge 77/2020, per le procedure avviate fino al 31/12/2020;
- 4) di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e delle linee guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", la Dott.ssa Bassani Silva, *Dirigente Settore Risorse Finanziarie, Umane e Reti*, quale Responsabile unico del procedimento (RUP);
- 5) DI NOMINARE, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e delle linee guida ANAC n. 3, par. 10.2 lett. e), il Geom. Mario D'Andrea quale Direttore dell'esecuzione del contratto;
- 6) di dare corso agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23, con particolare riferimento alla lettera b) del comma 1, e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 nonché dall'art. 29 "Principi in materia di trasparenza" del D. Lgs 50/2016;

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto, in quanto ricompreso nel vigente P.T.P.C.T. della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui

alla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii., è oggetto di misure di contrasto applicate ai fini della prevenzione della corruzione.

ATTESTA la regolarità e correttezza del presente Atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis comma 1 Dlgs 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii. e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183 comma 7 del Dlgs 18/08/2000 n. 267.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
BASSANI SILVA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo, ai sensi e agli effetti dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. ____ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, _____



Nome e Cognome _____

Qualifica _____

Firma _____