



Provvedimento n. **1265**

Del 22/12/2020

Proponente: **SISTEMI INFORMATIVI,
DOCUMENTALI E SERVIZI DIGITALI**

Classificazione: 06-10-02 2020/10

Oggetto: DETERMINAZIONE DI ACQUISTO DI 25 PC DESKTOP (SSD,RAM 16GB, MONITOR 24") DA ASSEGNARE AGLI UFFICI DELLA PROVINCIA DI RAVENNA MEDIANTE RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. DEL PORTALE CONSIP TRAMITE ORDINE DIRETTO ED AFFIDAMENTO ALLA DITTA SI COMPUTER CON SEDE A LUGO - CIG ZE52FD4B42

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E RETI

IL DIRIGENTE

VISTI

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., con particolare riferimento agli artt. 107,151, 183 e 192;
- il D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni per quanto applicabile;
- il Regolamento Provinciale di Attribuzione di competenze e funzioni di rilevanza esterna (n.28/1999 e s.m.i.), ed in particolare l'art. 4 sulle competenze dirigenziali;
- Il vigente Regolamento Provinciale di Contabilità Armonizzata (n.21 Approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 37 del 28 settembre 2018);
- l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 ai sensi del quale:
il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente le forniture di cui all'oggetto;
l'oggetto del contratto l'acquisto di 25 PC desktop (SSD,RAM 16GB, Monitor 24") da assegnare agli uffici della Provincia di Ravenna mediante emissione di ordine diretto sul Mercato elettronico della P.A. del portale Consip;
le clausole essenziali sono meglio specificate nella documentazione inerente il Mercato Elettronico sul sito www.acquistinretepa.it, che include il Catalogo dei prodotti/fornitori accreditati, i Bandi di Abilitazione per le diverse tipologie merceologiche e corrispondenti capitolati tecnici e condizioni generali di fornitura/contratto, le vigenti regole per l'accesso e l'utilizzo del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, i termini e le condizioni di utilizzo del sistema nonché le relative guide e vademecum;
il contratto sarà stipulato mediante ordine diretto firmato digitalmente dal dirigente competente (punto ordinante) caricato sul portale quale accettazione di un'offerta al pubblico rivolta mediante il Catalogo sul sito www.acquistinterepa.it ai Punti ordinanti delle Pubbliche Amministrazioni

registrate sul portale del MEPA Consip, ai sensi dell'art. 1336 del codice civile.

la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto, da effettuarsi mediante ricorso al mercato elettronico, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) e comma 6 del D.Lgs. 50/2016, dando atto che il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del citato decreto legislativo nonché l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese sono assicurati mediante lo strumento stesso. La selezione tra le numerose offerte a catalogo pubblicate dagli operatori iscritti al Bando MEPA di interesse sarà effettuata sulla base del criterio del minor prezzo, a parità di condizioni, in considerazione della standardizzazione dei prodotti resi disponibili sul portale del mercato elettronico;

PRESO ATTO

delle vigenti "Regole del sistema di E-procurement della Pubblica Amministrazione" reperibili sul portale Consip www.acquisinretepa.it;

della documentazione inerente il Bando Beni Categoria "*Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio*" ed in particolare delle Condizioni Generali di contratto applicabili ai Beni e/o Servizi in oggetto, pubblicata sul sito www.acquistinretepa.it;

delle offerte pubblicate a catalogo dai fornitori abilitati al Bando di cui al punto precedente disponibili sul sito www.acquistinretepa.it nell'ambito dello strumento "Mercato Elettronico" alla data del 17/12/2020;

VISTI

- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 41 del 19/12/2019 avente ad oggetto "DUP Documento Unico di Programmazione e Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020-2022 ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 – Approvazione”;
- l’Atto del Presidente n. 2 del 14/01/2020, relativo all’approvazione del Piano della Performance, Piano esecutivo di gestione, Piano dettagliato degli obiettivi 2020-2022 - esercizio 2020 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2020, che tra le azioni previste per il raggiungimento dell’obiettivo di PEG/PDO n. 004101 "Gestione delle postazioni di lavoro, apparati di telefonia mobile e apparati audio/videoconferenza delle sale riunioni" assegnato al Dirigente del Settore Risorse finanziarie, umane e reti include l’Azione 3 "Acquisizione, gestione e manutenzione delle postazioni fisse (compresi fax, stampanti, multifunzioni e relativi beni consumabili)", cui è riferibile il presente Provvedimento ed al quale fare fronte, con le risorse di cui al Cap/Art. PEG 20405/010;
- la determina n. 787/2020 ad oggetto "Adesione alla convenzione "pc portatili e tablet 4 - lotto 1" stipulata da consip s.p.a. con la società ITD SOLUTIONS SPA con sede legale a Milano per l'acquisto di n. 15 notebook per gli uffici della provincia di ravenna - CIG derivato Z182E1F25D"; l'ordine n. 5683652 emesso dopo l'approvazione di questa determinata e inoltrato al fornitore, è stato poi rifiutato per "Raggiungimento del quantitativo massimo ordinabile" e quindi le somme dell'impegno corrispondente N. 2020/663/1 per €. 8.833,41 possono essere nuovamente rese disponibili sul capitolo/articolo 20405/010;
- la determina 1006/2020 ad oggetto "Adesione alla "Convenzione pc notebook 9" stipulata da INTERCENT-ER con la ditta SI COMPUTER SPA con sede legale a Lugo (RA) per l'acquisto di 20 notebook da assegnare agli uffici della provincia di ravenna - cig derivato Z7E2EF757F; l'ordine riferito a questa determina non è mai stato poi emesso in quanto il lotto 1 – Fornitura in acquisto - si è esaurito dopo l'adozione della determina, ma prima di poter

emettere l'ordine di acquisto sul portale IntercentER; di conseguenza le somme disponibili sull'impegno N. 2020/771/1 per €. 12.834,40 possono nuovamente essere rese disponibili sul capitolo/articolo 20405/010;

DATO ATTO che a seguito dell'istruttoria effettuata dal Responsabile del procedimento emerge quanto segue:

- La Provincia di Ravenna ha la necessità di procedere alla progressiva sostituzione delle postazioni di lavoro ormai divenute obsolete o fuori garanzia e che non presentano più i requisiti di compatibilità con le nuove versioni dei sistemi operativi e dei software in dotazione al Settore Lavori Pubblici dell'Ente, in particolare, vi è la necessità di acquistare n. 25 KIT formato da PC desktop, Monitor 24" relativi accessori ed estensioni di garanzia;
- La necessità di aggiornamento tecnologico delle postazioni di lavoro è stata ulteriormente rafforzata dall'emergenza COVID-19 che ha reso urgente poter effettuare videoconferenze (considerato il divieto di effettuare riunioni in presenza) e le postazioni di lavoro attuali non sempre sono tecnologicamente attrezzate per l'esecuzione delle stesse.
- Tali prodotti erano acquistabili tramite convenzione Intercent-ER denominata "Desktop 8 – Lotto 1" attiva dal 22/10/2018 e scaduta il 23/07/2020 (CIG 75617032B8), siglata con la ditta Si Computer S.p.a. con sede legale in via Dogana n. 8/2, 48022 Lugo, C.F./P.I 01250880398.
- Il servizio Sistemi Informativi, documentali e servizi digitali, che ha curato l'istruttoria depositata agli atti, ha contattato per l'acquisto in oggetto la ditta Si Computer S.p.a., con sede legale in via Dogana n. 8/2, 48022 Lugo, C.F./P.I 01250880398, aggiudicataria della Convenzione Intercent-ER scaduta, la quale si è resa disponibile a fornire la tipologia di PC richiesti ad un prezzo inferiore rispetto a quello proposto nella scaduta convenzione Intercent-ER e con caratteristiche tecniche superiori (il processore dei PC proposti è aggiornato alla I3-9100), corredato del monitor LCD 24" PHILIPS B LINE che presenta caratteristiche superiori rispetto a quello presente in convenzione.
- Il valore complessivo unitario del KIT risulta quindi conveniente economicamente; alla congruità economica si rileva che nel precedente rapporto contrattuale attivato con determina 432 / 2020 in adesione alla convenzione IntercentER "Desktop 8 – Lotto 1" di cui sopra, l'operatore economico ha eseguito la fornitura richiesta a regola d'arte nel rispetto dei tempi concordati e con piena conformità della fornitura rispetto all'ordine effettuato.
- Per l'emissione dell'ordine su MEPA si è provveduto ad effettuare una ricerca con il codice "SIXS.S3.16.05SVGA241" indicato dal fornitore (vedi scheda prodotto allegato).

PRESO ATTO di quanto disposto dal Codice dei Contratti pubblici in merito ai controlli (art. 36 commi 6 bis e 6 ter del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.) e quanto disciplinato dalle vigenti Linee Guida ANAC. n. 4, si ritiene di procedere immediatamente alla stipula del contratto, pur in attesa dell'esito di alcune richieste di verifica avanzate presso le amministrazioni certificanti, per le seguenti motivazioni:

- sono già state effettuate le verifiche in merito alla regolarità contributiva mediante consultazione del DURC on line (valido fino al 22/02/2021);
- è già stato consultato il casellario ANAC dal quale non sono emerse annotazioni a carico della ditta Formula servizi Società cooperativa;

- la Provincia di Ravenna ha già avviato la procedura per la verifica dei rimanenti requisiti per accertare la veridicità dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016;
- per l'iscrizione ai mercati elettronici i fornitori devono presentare tutte le dichiarazioni per la verifica dell'inesistenza delle cause di esclusione, che devono essere rinnovate periodicamente pena la cancellazione dell'abilitazione e relativamente al MERER l'Agenzia Regionale Intercenter effettua verifiche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese per i fornitori da abilitare ed abilitati al mercato elettronico;

RILEVATA inoltre, con riferimento alla L. 136/2010 e s.m.i. per quanto concerne la tracciabilità dei flussi finanziari, la necessità di acquisire dal fornitore i dati relativi al conto dedicato ed alle generalità dei soggetti autorizzati ad operarvi;

DATO ATTO che per le finalità sopra indicate, ove i dati del conto dedicato non siano già in possesso dell'Amministrazione e/o non sia possibile procedere ad una comunicazione contestuale dei codici in fase di predisposizione e invio dell'ordine, sarà trasmesso alla ditta affidataria individuata con il criterio indicato in allegato, attraverso il portale del mercato elettronico, oppure tramite fax o PEC ove disponibili, un modello, recante il codice CIG, ed eventualmente CUP, da compilare con i dati amministrativi relativi alle dichiarazioni sostitutive e con l'indicazione delle coordinate da utilizzare per i pagamenti, con la richiesta di trasmetterlo firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta alla casella di PEC Istituzionale della Provincia di Ravenna, specificando che non sarà possibile per l'Amministrazione procedere al pagamento in mancanza di esito positivo delle verifiche previste dalla legge per la liquidazione del saldo. Inoltre alla ditta sarà inviato con le medesime modalità anche il buono d'ordine emesso dalla Provincia, che l'affidataria sarà invitata ad allegare alla fattura emessa per le forniture/i servizi resi;

RELATIVAMENTE a quanto previsto dal D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" si evidenzia che non è necessario elaborare il documento unico di valutazione dei rischi di cui all'art. 26, comma 3 del citato decreto legislativo n. 81/2008 per il presente appalto in quanto – per tipologia ed ambito operativo – l'intervento non rientra tra quelli soggetti alla disposizione citata, né si prevedono interferenze o particolari costi relativi alla sicurezza. Da ciò deriva l'assenza di oneri specifici per la sicurezza, la cui quantificazione è pertanto pari a zero;

PER QUANTO CONCERNE la forma del contratto esso sarà perfezionato su modello predisposto automaticamente sul portale, sottoscritto digitalmente dal dirigente competente (punto ordinante) e caricato sul sito del MEPA; la sottoscrizione del medesimo da parte del fornitore dei beni è in questo caso sostituita dalla stessa presenza dell'offerta a catalogo MEPA ed il contratto si intenderà concluso e vincolante per entrambe le parti a seguito del solo invio dell'Ordine Diretto firmato digitalmente dal dirigente del settore competente della Provincia di Ravenna;

PRESO ATTO che le Condizioni Generali di contratto di riferimento del bando Beni citato in premessa varranno a costituire parte integrante del contratto stipulato con il fornitore;

PRESO ATTO che il CIG attribuito alla presente acquisizione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. è il seguente: Z3E2CD329F;

VISTO l'Elenco dei beni da acquisire predisposto dal personale tecnico del Settore Risorse finanziarie, umane e reti / Servizio Sistemi informativi, documentali e servizi digitali allegato sub A) al presente provvedimento, e ritenuto di approvarlo;

PRESO ATTO ed evidenziato che il termine che sarà fissato contrattualmente per il pagamento dei debiti derivanti dall'esecuzione del presente appalto, sulla base di quanto indicato nella descrizione del prodotto offerto a catalogo sul MEPA e riportata nella scheda allegata sub A), è di 30 giorni dal ricevimento di regolari fatture;

RICHIAMATI il comma 512 dell'art. 1 della legge 28 dicembre 2015 n. 208 (Stabilità 2016) che prevede che per gli "acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche [...] provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti";

ACQUISITI tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento, in relazione a quanto previsto con Atto del Presidente della Provincia n. 61/2020, che a fini istruttori si avvale del personale assegnato alla relativa unità organizzativa";

SU proposta del responsabile del procedimento

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, preso atto delle condizioni stabilite nel Bando Beni , alla Ditta Si Computer S.p.A. con sede legale in Lugo (RA), , via della Dogana,8/2 P.Iva 01250880398 l'acquisto 25 PC desktop (SSD,RAM 16GB, Monitor 24'') da assegnare agli uffici della Provincia di Ravenna con le caratteristiche indicate nell'allegato A) per l'importo complessivo di € 14.087,50 (diconsi euro quattordicimilaottantasette/50) oltre IVA, come da offerta pubblicata dalla ditta medesima sul catalogo del MEPA ed alle condizioni di cui al Bando citato;
2. APPROVARE la scheda allegata A) al presente provvedimento per divenirne parte integrante e sostanziale, in cui sono evidenziate le caratteristiche tecniche, le quantità ed i costi delle attrezzature e dei servizi da acquisire;
3. DISPONE CHE la Sig.ra Roberta Fagioli è nominata quale responsabile del procedimento e dei relativi adempimenti ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 5 e 6 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;
4. DI PERFEZIONARE il rapporto contrattuale mediante ordine diretto di acquisto (OdA) firmato digitalmente dal dirigente competente (punto ordinante) che con tale ordine accetta l'offerta impegnativa e vincolante del fornitore abilitato, di cui al punto precedente del dispositivo, contenuta nel Catalogo del MEPA per i Beni in oggetto
5. DI DARE ATTO che l'ordine diretto per i beni di cui all'allegato A), è emesso, inoltrato ed acquisterà efficacia secondo le modalità e con le tempistiche previste dalle Regole di Accesso del Mercato Elettronico citate in premessa e che si procederà a comunicare al fornitore con le modalità indicate in premessa il codice CIG, ed eventualmente il codice CUP ove previsto, attribuito alla presente acquisizione, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.
6. DI RENDERE DISPONIBILE sul cap/art. 20405/010 le somma complessiva di Euro 21.667,81 a seguito dell'azzeramento degli impegni 2020/663/1 di €8.833,41 e n. 2020/771/1 di € 12.834,40 per le motivazioni indicate in premessa;

- 6 FARE FRONTE alla spesa complessiva di € 17.186,75 (diconsi euro diciassettemilacentoottantasei/75) mediante imputazione al Cap/Art. PEG 20405/010 del bilancio 2020 che presenta la necessaria disponibilità;
- 7 DARE ATTO che la SCADENZA della suddetta spesa è programmata secondo le tempistiche indicate nello schema sottoriportato:

<i>ANNO</i>	<i>IMPORTO</i>
2020	€ 17.186,75
2021	
2022	
TOTALE	€ 17.186,75

- 8 DI DARE ATTO che l'acquisto in oggetto è finalizzato alla realizzazione dell'obiettivo PEG/PDO 004101 *"Gestione delle postazioni di lavoro, apparati di telefonia mobile e apparati audio/videoconferenza delle sale riunioni"* - Azione 3 *"Acquisizione, gestione e manutenzione delle postazioni fisse (compresi fax, stampanti, multifunzioni e relativi beni consumabili)"*;
- 9 DARE ATTO CHE è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento come da Atto del Presidente della Provincia n. 35/2020;

DICHIARA DI DARE CORSO obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23, con particolare riferimento alla lettera b) del comma 1, e dall'art.37 del D.Lgs. 33/2013 nonché dall'art. 29 *"Principi in materia di trasparenza"* del D. Lgs 50/2016.

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto, in quanto ricompreso nel P.T.P.C.T. 2020-2022 della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii., è oggetto di misure di contrasto applicate ai fini della prevenzione della corruzione.

ATTESTA la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
BASSANI SILVA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo, ai sensi e agli effetti dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. ____ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, _____



Nome e Cognome _____

Qualifica _____

Firma _____