

Oggetto: Acquisizione di 250 ore di servizi sistemistici avanzati in ambiente Windows/Linux finalizzata alla migrazione delle caselle di posta del dominio Racine alla nuova piattaforma tecnologica realizzata autonomamente dalla Provincia di Ravenna con software open source

Descrizione servizio richiesto:

La Provincia di Ravenna sta provvedendo all'implementazione di una nuova piattaforma tecnologica (realizzata tramite i prodotti open source Postfix, Dovecot, Roundcube, ClamAV, SpamAssassin su server di posta Debian 10; Nginx per reverse proxy web e mail) per la gestione delle caselle di posta del dominio racine.ra.it

La Provincia ha necessità di acquisire 250 ore di servizi sistemistici specialistici erogati da un "Sistemista Senior" finalizzato a fornire supporto su:

- migrazione delle caselle di posta del dominio racine.ra.it dalla attuale piattaforma in uso oramai obsoleta tecnologicamente;
- supporto specialistico sul mantenimento della nuova piattaforma realizzata.

Il "Sistemista Senior" individuato deve avere una adeguata e comprovata esperienza e conoscenza dei sistemi Windows/Linux/Unix/Virtualizzazione, VPN, Router e Firewall Cisco, Fortinet, Webmail, antivirus, antispam, Internet, Intranet.

Deve inoltre essere a conoscenza dei prodotti open source esplicitati sopra utilizzati per l'implementazione della nuova piattaforma.

Modalità di richiesta di erogazione:

L'erogazione è effettuata su richiesta del Responsabile del servizio Sistemi Informativi, Documentali e Servizi digitali (o suo delegato – di seguito Responsabile) in funzione dell'esigenze dell'Ente e concordato con il Fornitore, tenuto conto dell'urgenza dell'intervento.

Non è previsto un impegno continuativo nella giornata e/o nel mese, ma l'erogazione può essere saltuaria e le richieste di servizio effettuate possono prevedere anche solo mezz'ora o multipli (la stima del tempo erogato, nei limiti del possibile, è preventivamente concordato tra il Responsabile e il Fornitore).

Luogo di erogazione:

Le ore di lavoro erogate per servizi potranno essere effettuate on site o in modalità di teleassistenza, previo accordo tra il Responsabile e il Fornitore.

Modalità di verifica:

Mensilmente è redatto un riepilogo degli interventi eseguiti e il tempo impiegato per ciascun intervento.

Data inizio erogazione servizi:

Entro 5 giorni dalla data di ricezione del buono d'ordine, tramite invio da parte del Fornitore di un documento che attesta la disponibilità del servizio.

Data fine erogazione servizi:

Il contratto si ritiene concluso al completamento dell'erogazione delle ore previste dal contratto e comunque non oltre il 31/12/2021.

Modalità di fatturazione:

- 20% all'avvio dei servizi;
- 20% al 31 marzo 2021;
- 20% al 30 giugno 2021;
- 20% al 31 agosto 2021;
- 20% al termine del contratto

N.B.: il presente documento deve essere sottoscritto digitalmente dalla ditta per accettazione