



**PROVINCIA DI RAVENNA**

**LAVORI DI RECUPERO EDILIZIO ED ADEGUAMENTO NORMATIVO DI LOCALI DELLA SEDE DEL LICEO ARTISTICO "NERVI-SEVERINI" VIA TOMBESI DALL'OVA, 14 – RAVENNA.  
AFFIDAMENTO DI INCARICO A PROFESSIONISTA ESTERNO DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA DEGLI ASPETTI LEGATI ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI.  
CIG ZC43078AEC**

TRA

La Provincia di Ravenna, rappresentata dal Dirigente del Settore Lavori Pubblici, dott. Ing. Paolo Nobile

E

Per. Ind. Alberto Cortini  
con sede in Forlì, Via Roma n. 300,  
C.F.  
P.IVA 03931010403

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

## **ART. 1**

### **Oggetto dell'incarico**

La Provincia di Ravenna affida al professionista .Alberto Cortini, con sede in Forlì, Via Roma n.300., p. iva 03931010403 l'incarico per lo svolgimento della progettazione definitiva-esecutiva degli aspetti legati alla prevenzione incendi finalizzati ai lavori di recupero edilizio ed adeguamento normativo di locali della sede del Liceo Artistico Nervi-Severini sito in Via Tombesi Dall'Ova 14 a Ravenna., da effettuarsi secondo le prescrizioni ed indicazioni predisposte dal Settore Lavori Pubblici e indicate nell'Allegato 1 al presente disciplinare.

## **ART. 2**

### **Modalità di attuazione dell'incarico**

Il professionista svolge l'incarico sulla base delle istruzioni - indicazioni che vengono impartite dalla Provincia per il tramite del Responsabile Unico del Procedimento ed in conformità al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed a tutte le vigenti leggi in materia di opere pubbliche.

A tale scopo, in ciascuna fase attuativa dell'incarico, il professionista è tenuto a partecipare a riunioni periodiche di monitoraggio e di revisione progettuale presso il Settore Lavori Pubblici di questa Provincia, munito dei necessari elaborati in bozza, secondo le modalità e le scadenze concordate con il Responsabile Unico del Procedimento.

Il Professionista incaricato si impegna a ottemperare alle integrazioni o modifiche imposte dal Responsabile Unico del Procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e all'importanza del lavoro, nonché ai diversi orientamenti che l'Amministrazione affidante abbia a manifestare sui punti fondamentali del progetto, anche in corso di elaborazione e alle richieste di eventuali varianti o modifiche.

Il professionista incaricato resta obbligato, senza che questo dia diritto ad integrazioni o maggiorazioni del compenso pattuito, a mantenere i contatti per conto della Provincia e ad esercitare le attività di coordinamento con Enti, organismi ed Autorità competenti ai fini dell'ottenimento delle preventive approvazioni (VVF), autorizzazioni o nulla osta relativi alle soluzioni progettuali adottate. Il professionista incaricato resta altresì obbligato alla predisposizione e successive eventuali integrazioni di tutti gli elaborati, i documenti e gli atti necessari per l'ottenimento delle suddette approvazioni, autorizzazioni o nulla osta; ad esempio, rimane obbligato a fornire le necessarie consulenze ed integrazioni finalizzate al rispetto delle eventuali prescrizioni in caso di rilascio di parere condizionato.

Tutte le spese sono incluse, con ciò rinunciando a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente compensato in forza del presente disciplinare.

## **ART. 3**

### **Obblighi legali**

1. Il professionista è obbligato all'osservanza delle norme di cui all'art. 2222 e seguenti del Codice Civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare d'incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

2. Resta a carico del tecnico incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente estraneo e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.

#### **ART. 4**

##### **Tempi di attuazione dell'incarico**

Le prestazioni oggetto del presente incarico dovranno essere effettuate entro 25 (venticinque) giorni complessivi naturali e consecutivi a partire dalla formale sottoscrizione della presente convenzione e dovranno comprendere:

- a) ..La elaborazione della documentazione grafica e documentale relativa alla opere di adeguamento antincendio e presentazione dell'istanza di valutazione progetto, istanza di deroga e valutazione atex.
- b) ..Redazione e presentazione della documentazione progettuale esecutiva del sistema di pressurizzazione antincendio e riserva idrica.

Il Responsabile del procedimento potrà direttamente, o su richiesta del professionista, sospendere i tempi di svolgimento dell'incarico o prorogarne i termini nei seguenti o al ricorrere delle seguenti casi od al ricorrere di situazioni ad esse assimilabili:

- esigenze proprie della Provincia di Ravenna, comprese le varianti progettuali dovute a ridefinizioni o modifiche del compito progettuale;
- accertata necessità di attendere pareri, nulla osta od informazioni di terzi cui il proseguimento della progettazione è inscindibilmente connesso e la cui ritardata espressione non dipenda da fatto o responsabilità del progettista.

#### **ART. 5**

##### **Vigilanza e controllo sullo svolgimento dell'incarico**

La vigilanza e il controllo sullo svolgimento dell'incarico sono svolti dal Responsabile unico del procedimento il quale può avvalersi della collaborazione del personale della stessa struttura operativa.

#### **ART. 6**

##### **Corrispettivo per l'incarico**

Il corrispettivo per l'attuazione dell'incarico di cui all'articolo 1 è stabilito in € ..... (diconsi euro .....) oltre Iva e contributi previdenziali per un valore complessivo pari a €. ....

#### **ART. 7**

##### **Elaborati e ricerca**

Per gli elaborati da produrre ai fini di una completa redazione della istanza di valutazione del progetto di prevenzione incendi finalizzato all'ottenimento della conformità antincendio –ai sensi del DPR 151/11 e

s.m.i. nonché del progetto di dettaglio del sistema di pressurizzazione antincendio e relativa riserva idrica si rimanda a quanto specificato nell'ALLEGATO 1).

Gli elaborati realizzati in attuazione della presente convenzione sono proprietà della Provincia e non possono essere utilizzati e divulgati senza la preliminare autorizzazione della medesima.

#### **ART. 8 Modalità di pagamento**

1. I pagamenti verranno effettuati a seguito di provvedimento del dirigente del settore Lavori Pubblici, corredato della prescritta documentazione prevista dal D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, secondo le seguenti modalità:
  - 80% al pervenimento della completa documentazione tecnica grafica e relazionale allegata alla istanza di valutazione del progetto, istanza di deroga e valutazione atex soggetta a parere autorizzativo da parte del competente Comando dei VVF, nonché della completa documentazione tecnica grafica e relazionale riguardante la progettazione esecutiva dell'impianto idrico antincendio, dietro attestazione del responsabile del procedimento della regolarità, completezza e qualità delle prestazioni svolte relativamente al progetto esecutivo;
  - 20% al rilascio del parere positivo da parte del comando provinciale dei VVF.
2. Il pagamento a favore del professionista sarà effettuato dall'Ente tramite il tesoriere provinciale esclusivamente a mezzo bonifico bancario da effettuarsi su conto corrente espressamente dedicato alle commesse pubbliche, comunicato dal professionista insieme alla generalità del soggetto delegato, sotto indicato, autorizzato ad operare sul medesimo conto corrente. Il numero di conto corrente è ..... presso la Banca ..... - Filiale di ..... – via .....,n ..... – città.....
3. Il professionista..... nato a ..... C.F. .... è la persona delegata ad operare sul conto corrente dedicato nel comma precedente.
4. Qualunque eventuale variazione alle indicazioni, condizioni, modalità o soggetti, di cui ai commi precedenti deve essere tempestivamente notificata alla Provincia la quale, in caso contrario, è sollevata da ogni responsabilità.

#### **ART. 9 Oneri del professionista**

Il professionista si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010, n. 136.

#### **ART. 10 Ritardi nei pagamenti**

In caso di ritardo, eccedenti i giorni 30 (trenta), nel pagamento del corrispettivo sono applicati gli interessi legali.

#### **ART. 11 Penalità**

In caso di ritardo nell'attuazione dell'incarico, verrà applicata una penale di €. 25,00 (diconsi euro venticinque/00) per ogni giorno di ritardo che sarà trattenuta sul corrispettivo.

#### **ART. 12 Cauzione definitiva e coperture assicurative**

Per l'esiguo importo si prescinde dalla cauzione definitiva.

Il Professionista incaricato, ai sensi del comma 4 parte II delle Linee Guida n. 1 di attuazione del D.L.gs 50/2016 s.m.i., dovrà produrre, contestualmente alla sottoscrizione della presente convenzione, una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio della Unione Europea contenente l'impegno a rilasciare polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati.

La polizza dovrà coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto definitivo-esecutivo che abbiano determinato a carico dell'Ente nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

#### **ART. 13 Domicilio**

Agli effetti della presente convenzione le parti eleggono domicilio in Ravenna, presso la Provincia di Ravenna, in Piazza Caduti per la Libertà, n. 2.

#### **ART. 14 Regime fiscale**

La presente scrittura privata, non autenticata, relativa alle operazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto, è soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 634.

#### **ART. 15 Controversie**

Ogni eventuale controversia che dovesse sorgere tra le parti e che non sia possibile risolvere in via amichevole è deferita al giudizio del giudice ordinario.

#### **ART. 16 Risoluzione**

Il presente contratto si ritiene risolto di diritto qualora le transazioni riguardanti il contratto medesimo, vengano eseguite senza utilizzare il bonifico bancario o postale ovvero gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136.

#### **ART. 17 Disposizioni finali**

1. La Provincia si riserva la facoltà di revocare l'incarico in ogni momento, con il solo pagamento delle competenze relative al lavoro effettivamente svolto, con ciò intendendo pienamente e completamente tacitato ogni diritto del professionista. La determinazione delle suddette competenze verrà effettuata

dal Responsabile Unico del Procedimento, in accordo con il professionista, per quanto possibile su base proporzionale oppure, ove ciò risulti possibile, in via discrezionale. Il lavoro svolto fino alla data della revoca rimarrà pienamente utilizzabile da parte della Provincia di Ravenna.

2. Il presente disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per il Professionista, lo sarà invece per la Provincia di Ravenna solo dopo l'intervenuta esecutività dell'atto formale di approvazione, ai sensi delle norme vigenti.
3. Con la sottoscrizione del presente atto, il Professionista e la Provincia di Ravenna, ai sensi del codice della privacy di cui al D.Lgs 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento (UE) 2016/679, si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali per tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.
4. Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione, si applicano le disposizioni previste dagli articoli n. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Ravenna, li

**Il Dirigente del Settore Lavori Pubblici**

*Dott. Ing. Paolo Nobile*

**Affidatario**

*P.I. Alberto Cortini*