



PROVINCIA DI RAVENNA
(Codice Fiscale e Partita I.V.A. 00356680397)

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DETERMINAZIONE DELLA STIMA DELL'INDENNITA' DI ESPROPRIO PER LA DITTA N. 07 NELL'AMBITO DELL'INTERVENTO DI "INTERCONNESSIONE DELLA A14DIR CON LA SP 253R SAN VITALE NEL COMUNE DI BAGNACAVALLO IN LOCALITA' BORGO STECCHI - CODICE UNICO PROGETTO J31B16000320009" – CIG: Z2731025E1

TRA

PROVINCIA DI RAVENNA con sede in Ravenna, Piazza dei Caduti per la Libertà n. 2, codice fiscale e partita I.V.A. n. 00356680397, rappresentata dal Dott. Ing. Paolo Nobile, il quale interviene nel presente atto nella sua veste di Dirigente del Settore Lavori Pubblici,

E

..... con sede in (.....), Via n., codice fiscale e partita I.V.A. n., rappresentata da

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

(Oggetto dell'incarico)

La Provincia di Ravenna affida a il servizio di determinazione della stima dell'indennità di esproprio per la ditta n. 07 e lo svolgimento delle correlate procedure in materia di espropriazione nell'ambito dell'intervento di "INTERCONNESSIONE DELLA A14DIR CON LA SP 253R SAN VITALE NEL COMUNE DI BAGNACAVALLO IN LOCALITA' BORGO STECCHI - CUP J31B16000320009". Tale prestazione professionale si dovrà esplicare secondo le prescrizioni ed indicazioni che si allegano al presente disciplinare di incarico quale parte integrante di esso (*Allegato Sub 1*).

ART. 2

(Modalità di attuazione dell'incarico)

..... realizza l'incarico sulla base delle istruzioni ed indicazioni che vengono impartite dalla Provincia di Ravenna, per il tramite del Responsabile Unico del Procedimento o persona da esso delegata.

ART. 3

(Tempi di attuazione dell'incarico)

A partire dalla data di stipula del contratto deve avviare l'espletamento del servizio in parola, che dovrà ritenersi concluso al trasferimento della proprietà in esame ovvero, data l'assenza di immediato concordamento con la ditta n. 07 dissenziente, all'accertamento di dover proseguire attuando la procedura espropriativa.

ART. 4

(Vigilanza e controllo sullo svolgimento dell'incarico)

La vigilanza e il controllo sullo svolgimento dell'incarico sono svolti dal Responsabile Unico del Procedimento, il quale può avvalersi della collaborazione del personale interno all'Ente.

ART. 5

(Corrispettivo per l'incarico)

Il corrispettivo per l'attuazione dell'incarico di cui all'articolo 1, è stabilito in euro (diconsi euro e zero centesimi) esclusi oneri fiscali e contributi previsti per legge, così per complessivi euro

ART. 6

(Elaborati e ricerca)

Gli elaborati realizzati in attuazione del presente contratto sono di proprietà della Provincia di Ravenna e non potranno essere utilizzati e divulgati senza la preliminare autorizzazione della medesima.

ART. 7

(Modalità di pagamento)

I pagamenti verranno effettuati con provvedimento del Dirigente del Settore Lavori Pubblici, corredato della prescritta documentazione prevista dal D.P.R. n. 633/1972 e successive modificazioni, secondo la seguente modalità: 75% alla stipula del contratto di affidamento del servizio, il restante 25% al trasferimento della proprietà dei beni interessati dall'opera pubblica ovvero all'accertamento scritto di dover proseguire il servizio attuando la procedura espropriativa.

I pagamenti a favore di saranno effettuati dall'Ente tramite il Tesoriere Provinciale esclusivamente a mezzo bonifico bancario da effettuarsi su conto corrente espressamente dedicato alle commesse pubbliche, entro 30 giorni dal ricevimento di idonea fattura elettronica. Il conto corrente comunicato dalla Società affidataria è identificato con codice IBAN, presso, filiale di e il Sig., nato a il, C.F., è la persona delegata ad operare sul predetto conto corrente dedicato.

Qualunque eventuale variazione alle indicazioni, condizioni, modalità o soggetti, di cui al comma precedente deve essere tempestivamente notificata alla Provincia la quale, in caso contrario, è sollevata da ogni responsabilità.

ART. 8

(Oneri del professionista)

..... si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge n. 136/2010 e successive modificazioni.

ART. 9

(Ritardi nei pagamenti)

In caso di ritardo eccedenti i 30 giorni nel pagamento del corrispettivo saranno applicati gli interessi legali.

ART. 10

(Penalità)

In caso di ritardo nell'attuazione dell'incarico, verrà applicata una penale di importo pari ad 1/1000 del valore dell'incarico per ogni giorno di ritardo che sarà trattenuta sul corrispettivo.

ART. 11

(Cauzione definitiva)

Si prescinde dalla cauzione, avendo apportato un miglioramento al corrispettivo del contratto, in conformità all'art. 103, comma 11 del Codice dei contratti pubblici.

ART. 12

(Responsabilità verso terzi e assicurazione)

..... dovrà avvalersi di copertura assicurativa RCT/RCO per eventuali responsabilità e/o sinistri, nonché si assume la responsabilità di danni a persone e cose, sia quelli riguardanti i dipendenti/collaboratori e i materiali di sua proprietà sia quelli che dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione dell'incarico in oggetto e delle attività connesse, sollevando la Provincia da ogni responsabilità in merito.

ART. 13

(Domicilio)

Agli effetti del presente contratto le parti eleggono domicilio in Ravenna, presso la Provincia di Ravenna, in Piazza Caduti per la Libertà n. 2.

ART. 14

(Regime fiscale)

La presente scrittura privata, non autenticata, relativa alle operazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto, è soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, secondo comma del D.P.R. n. 634/1972 e successive modificazioni.

ART. 15

(Controversie)

Ogni eventuale controversia che dovesse sorgere tra le parti e che non sia possibile risolvere in via amichevole è deferita al giudizio del Giudice Ordinario.

ART. 16

(Risoluzione)

Il presente contratto si ritiene risolto di diritto qualora le transazioni riguardanti il contratto medesimo vengano eseguite senza utilizzare il bonifico bancario o postale ovvero gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis della Legge n. 136/2010 e successive modificazioni.

ART. 17

(Disposizioni finali)

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione, si applicano le disposizioni previste dagli articoli n. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Letto, approvato e sottoscritto.

PROVINCIA DI RAVENNA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI
(Dott. Ing. Paolo Nobile)

.....
IL LEGALE RAPPRESENTANTE:
(.....)

Allegato: Sub 1) prescrizioni tecniche per l'incarico.

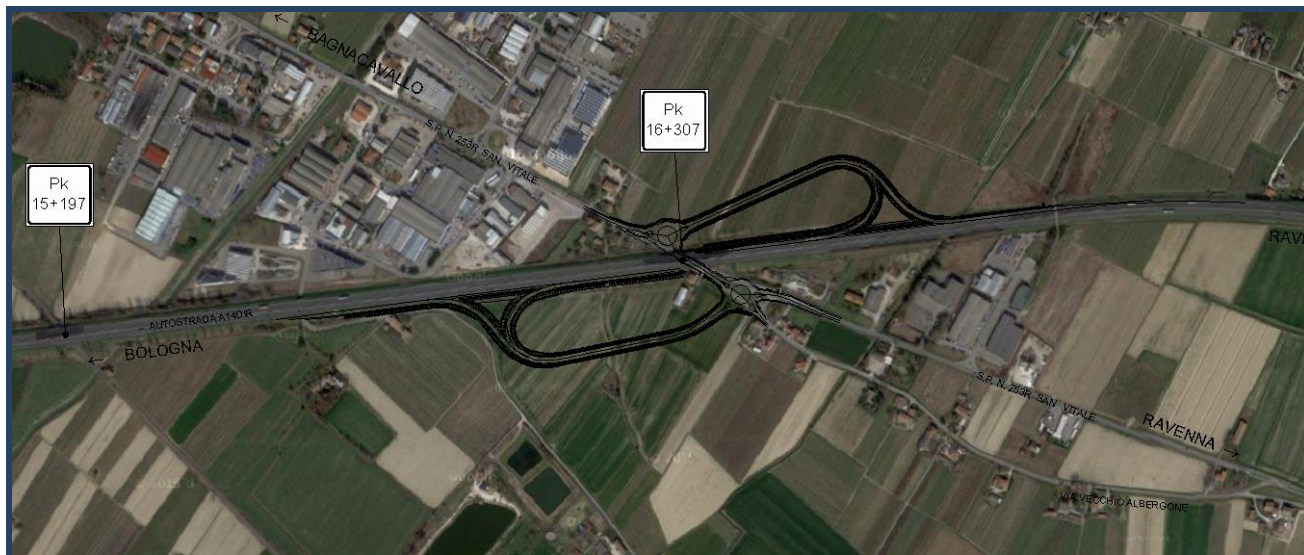
N.B. : Il presente contratto di affidamento si intenderà perfezionato in modalità digitale.

PRESCRIZIONI TECNICHE PER L'INCARICO

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

Oggetto del presente servizio è la determinazione della stima dell'indennità di esproprio per la ditta n. 07 e lo svolgimento delle correlate procedure in materia di espropriazione, al fine di completare l'acquisizione bonaria delle aree occorrenti per la realizzazione dell'opera pubblica "INTERCONNESSIONE DELLA A14DIR CON LA SP 253R SAN VITALE NEL COMUNE DI BAGNACAVALLLO IN LOCALITA' BORGO STECCHI – CUP J31B16000320009", del quale si riportano in allegato i seguenti elaborati:

F.1.1 – Corografia; F.1.2 – Stralcio strumenti urbanistici; F.2.2 – Planimetria di progetto su ortofoto; P.1 – Piano particellare grafico di esproprio; P.2 – Piano particellare descrittivo e finanziario.



In particolare è volto all'acquisizione bonaria dell'area in capo alla ditta n. 07, una delle otto ditte proprietarie interessate dall'espropriazione per pubblica utilità per quanto in oggetto.

La realizzazione dell'intervento di nuova interconnessione prevede, infatti, l'espropriazione dei beni di otto ditte proprietarie, le quali ad oggi hanno sottoscritto un documento di autorizzazione ai lavori preliminare all'accordo di cessione volontaria delle aree interessate, fatta eccezione per la suddetta ditta n. 07: nell'ambito del perfezionamento degli accordi con quest'ultima ditta sono sorte alcune problematiche che hanno evidenziato la necessità del supporto specialistico di cui trattasi.

In particolare il servizio dovrà consistere nelle seguenti prestazioni:

- a) Rilievo dell'immobile ad uso civile abitazione di proprietà della ditta n. 07 e successiva determinazione dello stato di consistenza del bene, previa pianificazione e coordinamento congiunto con la Provincia di Ravenna del procedimento volto all'accesso ai luoghi di proprietà della suddetta ditta;
- b) Determinazione della stima dell'indennità di esproprio a favore della ditta dissenziente n. 07, in relazione all'eventuale deprezzamento dell'immobile in parola riscontrabile dall'avvicinamento dell'impalcato della nuova infrastruttura allo stesso, previo sopralluogo comprensivo di rilievo fonometrico e misurazione di vibrazioni (quest'ultima prestazione non è oggetto del presente incarico);
- c) Verifica con la controparte (ditta n. 07) della possibilità di conseguire un accordo bonario e successiva asseverazione della congruità dello stesso in relazione alla normativa in materia di espropri;
- d) Attività di supporto fino all'atto traslativo;
- e) Partecipazione in via telematica agli incontri che dovessero rendersi necessari e/o opportuni con la ditta dissenziente e i suoi consulenti, ovvero con funzionari e amministratori;
- f) Partecipazione in via telematica ad eventuali conferenze di servizi o altre riunioni nell'ambito del procedimento approvativo del progetto, in ordine alle questioni espropriative.

Resta inteso che sarà esclusa dalle prestazioni richieste l'esecuzione delle indagini strumentali di rumore e di vibrazioni sopracitate, da effettuarsi presso l'edificio residenziale di cui trattasi, che resterà di esclusiva competenza della Provincia di Ravenna, **e che il soggetto offerente si impegna a supportare l'Amministrazione nelle scelte tecniche occorrenti al loro espletamento nonché a validare le risultanze ottenute dalle misurazioni ai fini del presente servizio.**

2. CONDIZIONI PER L'ATTUAZIONE DEL SERVIZIO

L'incarico è accettato con l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal presente disciplinare d'incarico e dalle prescrizioni tecniche impartite dalla Provincia di Ravenna.

Nell'ambito dello svolgimento delle prestazioni sopradescritte ed in considerazione degli elevati standard qualitativi necessari per lo stesso, l'Affidatario si impegna a:

- osservare le istruzioni ed indicazioni che vengono impartite dalla Provincia di Ravenna, per il tramite del Responsabile Unico del Procedimento o persona da esso delegata;
- osservare le norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dalle presenti prescrizioni tecniche e dagli atti dallo stesso richiamati, è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico;
- provvedere a tutti gli adempimenti assicurativi e contributivi che, in forza della vigente legislazione, sono previsti per l'espletamento dell'incarico, sollevando fin d'ora la Provincia di Ravenna da qualunque rivalsa e/o danno riconducibile allo svolgimento delle attività di che trattasi;
- risarcire eventuali danni a persone e cose, sia quelli riguardanti i dipendenti/collaboratori e i materiali di sua proprietà, sia quelli che dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione dell'incarico in oggetto e delle attività connesse;
- sostenere ogni onere strumentale (compreso i ripristini) e organizzativo, necessari per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo organicamente esterno e indipendente dagli Uffici e dagli Organi della Provincia;
- partecipare alle riunioni o incontri e conferenze di servizi ed ogni altra necessità in merito all'affidamento, in ordine alle questioni espropriative;
- pianificare e coordinare, congiuntamente alla Provincia di Ravenna, il procedimento volto all'accesso ai luoghi di proprietà della ditta n. 07 nonché concordare con quest'ultima le date di esecuzione delle attività di cui al punto 1, lettera a);
- relazionare periodicamente a questa Provincia - nella persona del Responsabile Unico del Procedimento - sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite;
- fornire n. 3 copie cartacee di tutti gli elaborati prodotti, timbrati e sottoscritti, nonché su supporto informatico (.doc, .xls, .dwg, pdf e quant'altri, compreso dei correlati parametri di configurazione di stampa), sia in formato editabile che firmati digitalmente;
- acquisire tutte le basi cartografiche, dati, visure e quant'altro necessario per lo svolgimento dell'incarico;
- sostenere tutti gli eventuali oneri aggiuntivi (diritti di segreteria, bolli, viaggi, spese di cancelleria e quant'altro) necessari per la determinazione, stesura e consegna degli elaborati di cui sopra;
- presentare alla Committenza gli elaborati di che trattasi, per il preventivo nulla-osta e/o eventuale modifica e/o integrazione, da apportarsi prima della formale consegna.

3. ELABORATI DA PRODURRE

Si individuano a seguire la documentazione e gli elaborati da produrre per l'attuazione del servizio:

- a) Relazione di stato di consistenza dell'immobile ad uso civile abitazione di proprietà della ditta n. 07;
- b) Nuova stima dell'indennità di esproprio a favore della ditta n. 07, corredata di una breve relazione descrittiva delle scelte attuate alla base del calcolo dell'indennità (ad esempio, considerazioni in merito all'eventuale deprezzamento applicato);
- c) Asseverazione della congruità dell'accordo bonario che si vuole conseguire con la ditta dissenziente;
- d) Altri documenti, note ed atti che si rende necessario produrre nell'ambito del procedimento di trasferimento della proprietà dei beni interessati.

Tutti gli elaborati prodotti dovranno essere consegnati in n. 3 copie cartacee datati, timbrati e sottoscritti in originale, nonché su supporto informatico sia in formato editabile che firmati digitalmente. L'Affidatario è inoltre tenuto, su richiesta, a sottoscrivere e timbrare ulteriori copie conformi degli elaborati e documenti oggetto di consegna.