

## ALLEGATO A)

### ACCORDO DI COLLABORAZIONE AI SENSI DELL'ART. 119 DEL DECRETO LEGISLATIVO 267/2000 TRA LA PROVINCIA DI RAVENNA E IL COMUNE DI RAVENNA PER LA GESTIONE IN COLLABORAZIONE PER IL PERIODO 1° LUGLIO 2021 - 31 OTTOBRE 2021 DI SERVIZI TECNICI, AMMINISTRATIVI, SPECIALISTICI E DI INFORMAZIONE/COMUNICAZIONE.

Premesso che:

- la Provincia di Ravenna ed il Comune di Ravenna hanno in essere, già a decorrere dal 1° novembre 2016, un accordo ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs.vo 267/2000, finalizzato alla migliore qualità dei servizi prestati, per il conferimento e la gestione in collaborazione di servizi tecnici ed amministrativi di reciproco interesse, anche in relazione al dettato dell'art. 14 del CCNL Regioni Autonomie Locali 2002-2005: tale accordo, nel corso dei precedenti anni di applicazione 2017, 2018, 2019, 2020 e nel primo semestre 2021, è stato modulato in maniera differenziata nelle diverse annualità/temporalità in relazione alle specifiche esigenze organizzative/gestionali dei due Enti interessati;

- nel corso dell'attuale vigenza relativa al primo semestre 2021 è avvenuta la cessazione anticipata, alla data del 31 marzo 2021, della prestazione resa a favore del Comune di Ravenna dalla dipendente della Provincia impegnata nella svolgimento di servizi amministrativi e specialistici a supporto dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco e del relativo Staff, ai sensi dell'art. 4, comma 2 del citato accordo di collaborazione;

- il D.L. n. 25 del 5 marzo 2021, convertito in Legge 3 maggio 2021, n. 58, ha previsto il differimento delle consultazioni elettorali per le elezioni amministrative, originariamente previste per la primavera 2021, in considerazione del permanere dell'emergenza sanitaria, a una data compresa tra il 15 settembre e il 15 ottobre 2021, evidenziando che, fino alla data dell'insediamento dei nuovi organi elettivi, gli organi in carica continueranno a svolgere, compiti e funzioni nei limiti previsti;

- all'esito di tali precedenti periodi di applicazione dell'accordo, con reciproci atti entrambi gli Enti hanno manifestato l'interesse a prorogare per il periodo 1° luglio – 31 ottobre 2021 tale accordo di collaborazione ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs. 267/2000 tra il Comune di Ravenna e la Provincia di Ravenna, per la gestione in collaborazione, per lo specifico arco temporale in condizioni di reciprocità, di servizi TECNICI, specialistici ed AMMINISTRATIVI DI RECIPROCO INTERESSE per i quali risulta funzionale ai due Enti avvalersi dell'attività di personale attualmente dipendente dell'altro Ente, valutando di adeguare alcuni servizi svolti in collaborazione in relazione ai propri sopravvenuti reciproci fabbisogni organizzativi;

Tutto ciò premesso,

L'anno \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), il giorno \_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, tra la Provincia di Ravenna rappresentata da \_\_\_\_\_ ed il Comune di Ravenna rappresentato da \_\_\_\_\_:

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

Art. 1  
OGGETTO DELLA CONVENZIONE

L'oggetto dell'accordo è la gestione in collaborazione di servizi tecnici, amministrativi, specialistici e di informazione/comunicazione di reciproco interesse e precisamente:

- servizi specialistici nell'ambito della processo di informazione/comunicazione dell'Ente (elaborazione, presidio e veicolazione esterna e interna dell'informazione/notizie e presidio dei flussi di comunicazione pubblica attraverso gli strumenti e i canali di comunicazione offline e online), che rientrano nei fabbisogni organizzativi della Provincia di Ravenna;
- servizi amministrativi e specialistici a supporto dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco e del relativo Staff, che rientrano nei fabbisogni organizzativi del Comune di Ravenna;
- lo svolgimento in maniera unitaria della funzione di Portavoce dell'organo di vertice delle due Amministrazioni, con compiti di diretta collaborazione ai fini dei rapporti di carattere politico-istituzionale con gli organi di informazione ai sensi della Legge n. 150/2000, da garantire al Sindaco del Comune di Ravenna eletto anche a Presidente della Provincia di Ravenna, Michele de Pascale;
- lo svolgimento in maniera unitaria della funzione di Capo di Gabinetto, con responsabilità di tutte le funzioni di supporto all'organo di vertice delle due Amministrazioni per le attività politico-istituzionali e il coordinamento delle segreterie degli Amministratori, con specifico riferimento alle seguenti attività: elaborazione di documenti programmatici e presidio di problematiche di particolare attualità e rilievo; raccordo tra Amministratori e struttura organizzativa per la traduzione degli indirizzi politici e programmatici in piani operativi di attuazione; elaborazione e gestione del calendario delle cerimonie e degli eventi di carattere istituzionale in collaborazione e con il supporto operativo dei Servizi/U.O. preposti, garanzia della rappresentanza delle due Amministrazioni alle cerimonie, da garantire al Sindaco del Comune di Ravenna eletto anche a Presidente della Provincia di Ravenna, Michele de Pascale;
- lo svolgimento in maniera unitaria della funzione di Segretaria Particolare dell'organo di vertice delle due Amministrazioni, e precisamente il ricevimento e assegnazione corrispondenza agli Amministratori ed ai Servizi interessati, il supporto all'organo di vertice per la comunicazione agli stessi, nonché la gestione dell'Agenda, da garantire al Sindaco del Comune di Ravenna eletto anche a Presidente della Provincia di Ravenna, Michele de Pascale;
- lo svolgimento in maniera unitaria del servizio di auto di rappresentanza con autista da garantire reciprocamente al Sindaco del Comune di Ravenna eletto anche a Presidente della Provincia di Ravenna, Michele de Pascale;

Art. 2  
MODALITA' DI ATTUAZIONE DELL'ACCORDO

A) per lo svolgimento di servizi specialistici nell'ambito della processo di comunicazione dell'Ente la Provincia di Ravenna usufruirà a tempo parziale al 5% della prestazione della dott.ssa Elisabetta Fusconi dipendente a tempo indeterminato del Comune di Ravenna in qualità di Responsabile dell'Unità Organizzativa Stampa e Comunicazione cat. D/D2; a decorrere dal 1° agosto 2021 la Provincia di Ravenna usufruirà sempre a tempo parziale anche della prestazione lavorativa di altre due dipendenti assegnate a tale Unità Organizzativa con il profilo professionale di "Giornalista Pubblico" – cat.D/D1, precisamente dott.ssa Claudia Graziani e dott.ssa Sara Palmieri, per il 15% del tempo lavoro complessivamente considerato fra entrambe le unità lavorative; circa la corresponsione del salario

accessorio, il Comune di Ravenna in qualità di datore di lavoro opererà secondo le proprie modalità in vigore nell'annualità di riferimento assumendone i relativi costi in maniera integrale per il principio di prevalenza.

B) per lo svolgimento di servizi specialisti a supporto dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco e del relativo Staff, il Comune di Ravenna usufruirà a tempo parziale al 20% della prestazione del dott. Mirko Boschetti, assunto a tempo determinato a tempo pieno ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000 come collaboratore del Presidente della Provincia, di cui al provvedimento n. 9 del 30 aprile 2020;

Al fine di rendere i servizi specialistici/tecnici/amministrativi come sopra individuati le dipendenti interessate, Elisabetta Fusconi, Claudia Graziani e Sara Palmieri, presteranno la propria attività, presso il Comune di Ravenna mentre il collaboratore del Presidente della Provincia, dott. Mirko Boschetti, presterà ordinariamente la propria attività presso la sede della Provincia, fatta salva la necessità di recarsi presso la sede comunale per riunioni/attività di coordinamento.

In relazione a ciò, ciascun Ente, avendo in carico il servizio svolto dai dipendenti interessati presso le proprie sedi, si occuperà della relativa rilevazione della presenza in servizio. Ugualmente, l'Ente titolare del rapporto di lavoro, presso il quale l'attività viene resa, provvede al servizio mensa, secondo la rispettiva regolamentazione aziendale,

C) lo svolgimento in maniera unitaria della funzione di Portavoce dell'organo di vertice delle due Amministrazioni, con compiti di diretta collaborazione ai fini dei rapporti di carattere politico-istituzionale con gli organi di informazione ai sensi della Legge n. 150/2000, in relazione all'elezione del Sindaco di Ravenna anche a Presidente della Provincia, viene reso in collaborazione fra i due Enti attraverso la prestazione della dott.ssa Eleonora Polacco, assunta a tempo determinato dal Comune di Ravenna in qualità di Portavoce del Sindaco per la durata del mandato elettivo in corso ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000; su tale prestazione viene operata la seguente ripartizione: 95% a carico del Comune di Ravenna e 5% a carico della Provincia, in relazione alla percentuale di fruizione di tale servizio di personale complessivamente considerato e contabilizzato da parte del Comune di Ravenna.

D) lo svolgimento in maniera unitaria della funzione di Capo di Gabinetto, con responsabilità di tutte le funzioni di supporto all'organo di vertice delle due Amministrazioni per le attività politico-istituzionali e il coordinamento delle segreterie degli Amministratori, con specifico riferimento alle attività dettagliate all'art. 1, in relazione all'elezione del Sindaco di Ravenna anche a Presidente della Provincia, viene reso in collaborazione fra i due Enti attraverso la prestazione della dott.ssa Stefania Mieti, assunta a tempo determinato dal Comune di Ravenna in qualità di Capo di Gabinetto del Sindaco per la durata del mandato elettivo in corso ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000; su tale prestazione viene operata la seguente ripartizione: 90% a carico del Comune di Ravenna e 10% a carico della Provincia, in relazione alla percentuale di fruizione di tale servizio di personale complessivamente considerato e contabilizzato da parte del Comune di Ravenna.

E) lo svolgimento in maniera unitaria della funzione di Segretaria Particolare dell'organo di vertice delle due Amministrazioni, e precisamente il ricevimento e assegnazione corrispondenza agli Amministratori ed ai Servizi interessati, il supporto all'organo di vertice per la comunicazione agli stessi, nonché la gestione dell'agenda, in relazione all'elezione del Sindaco di Ravenna anche a Presidente

della Provincia, viene reso in collaborazione fra i due Enti attraverso la prestazione della dipendente Maria Giovanna Facchini, assunta a tempo determinato dal Comune di Ravenna in qualità di Segretaria Particolare del Sindaco per la durata del mandato elettivo in corso ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000; su tale prestazione viene operata la seguente ripartizione: 90% a carico del Comune di Ravenna e 10% a carico della Provincia, in relazione alla percentuale di fruizione di tale servizio di personale complessivamente considerato e contabilizzato da parte del Comune di Ravenna.

F) il servizio dell'auto di rappresentanza con autista, in relazione all'elezione del Sindaco di Ravenna anche a Presidente della Provincia; viene reso in collaborazione tra i due Enti in maniera unitaria fino a tutto il 31 luglio 2021, mettendo reciprocamente a disposizione i rispettivi mezzi e dipendenti titolari, che in particolare svolgeranno il servizio di autista per il Sindaco di Ravenna/Presidente della Provincia e di altri soggetti, qualora necessario e nei casi previsti e/o autorizzati secondo la prassi/regolamentazione in essere nei due Enti, organizzandosi secondo necessità e garantendo anche la reciproca sostituzione in caso di assenza e/o impedimento, operando sul costo complessivo del personale dei due Enti adibito a tale servizio (costo comprensivo anche del salario accessorio erogato da ciascun Ente secondo la propria regolamentazione/contrattazione aziendale) la seguente ripartizione: 80% a carico del Comune di Ravenna e 20% a carico della Provincia, in relazione alla percentuale di fruizione di tale servizio di personale complessivamente considerato e contabilizzato da parte di ciascun Ente.

G) a decorrere dal 1<sup>a</sup> agosto 2021, alla cessazione dal servizio per pensionamento del dipendente comunale preposto a tale attività, il servizio dell'auto di rappresentanza con autista sarà assicurato dalla Provincia con la messa a disposizione del proprio dipendente Sauro Fabbri, Agente di Polizia Provinciale – CatC/C3, già preposto a tale attività ed in possesso di adeguata professionalità, mantenendo la messa a disposizione reciproca dei rispettivi mezzi; della relativa prestazione lavorativa fruirà il Comune di Ravenna nella percentuale del 80% del tempo lavoro (così da comprendere anche eventuali ore di straordinario necessarie per il corretto svolgimento del servizio in argomento), dando atto che il dipendente interessato godrà del medesimo e corrispondente salario accessorio previsto per la posizione già occupata presso il Provincia di Ravenna, secondo la regolamentazione/contrattazione aziendale vigente in tale Ente, tenuto conto del limitato arco temporale di riferimento per il 2021, che comunque risulta inferiore a metà anno.

### Art. 3 DECORRENZA E DURATA

I servizi di cui al punto 2A) a favore della Provincia di Ravenna hanno validità temporale a decorrere dal 01/07/2021, per la prestazione lavorativa di Elisabetta Fusconi, e dal 01/08/2021, per la prestazione lavorativa di Claudia Graziani e Sara Palmieri, fino a tutto il 31/10/2021, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa. Sono fatte salve eventuali necessità di reintegro anticipato del personale coinvolto da parte dell'Ente titolare del rapporto di lavoro, da comunicare all'altro Ente con preavviso di 10 gg.

Per i servizi di cui al punto 2B), 2C), 2E), 2F) e 2G) viene mantenuto lo svolgimento in maniera unitaria secondo le modalità organizzative sopra descritte per la durata del mandato elettorale di Michele de Pascale a Sindaco del Comune di Ravenna e Presidente della Provincia di Ravenna, fatti salvi successivi eventuali accordi fra gli Enti interessati da formalizzare anche con scambio di corrispondenza.

### Art. 4

## PROROGA E REVOCA ANTICIPATA

Il presente accordo è suscettibile di proroga per un ulteriore tempo determinato a copertura dell'intera annualità 2021, secondo la volontà delle parti che lo hanno sottoscritto, da formalizzare con scambio di corrispondenza da parte dei soggetti contraenti.

In accordo tra le parti è inoltre suscettibile di revoca anticipata rispetto alle scadenze definite al precedente art. 3, anche parzialmente in relazione ai servizi dettagliati all'art.2, punti A), B), C), D), E), F) e G); in tal caso le parti provvederanno alla regolazione dei rapporti finanziari proporzionatamente ai servizi reciprocamente prestati secondo il meccanismo di comparazione dei costi aziendali sostenuti da ciascun Ente per i propri dipendenti specialisti, tecnici e amministrativi, di cui al successivo art. 5.

### Art. 5

#### COSTI E MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI

Operate le necessarie compensazioni e tenuto conto in particolare di quanto ciascuno dei due Enti deve all'altro per la reciproca fruizione di servizi specialistici, tecnici e amministrativi svolti da dipendenti dell'altro Ente nel complessivo periodo di validità per l'anno 2021, da gennaio a tutto ottobre 2021; e sulla base dei conteggi effettuati comparando i costi aziendali per i dipendenti interessati, specificatamente nei termini concordati di ripartizione dei costi a valere dall'anno corrente risultanti complessivamente nei due accordi (primo semestre 2021 e periodo 1° luglio – 31 ottobre 2021), a gestione in collaborazione dei servizi oggetto del presente accordo risulta a credito per la Provincia di Ravenna e precisamente comporta un costo per il Comune di Ravenna per il periodo complessivo di 10 mesi di riferimento pari a € 28.000,00, da corrispondere al termine finale dell'accordo, in caso di ordinaria scadenza al 31 ottobre 2021 definita al precedente art. 3. In caso di revoca anticipata dell'accordo gli Enti regoleranno i rapporti finanziari secondo le modalità di cui all' art. 4 dell'accordo.

### Art. 6

#### SPESE CONTRATTUALI

Ai fini fiscali si dichiara che la presente convenzione è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 16 – all. B) della Tabella del D.P.R. 642/72 ed è registrabile in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del DPR 26/04/1986, n. 131.

Letto, approvato e sottoscritto.

**per LA PROVINCIA DI RAVENNA IL DIRIGENTE**

---

**per IL COMUNE DI RAVENNA IL DIRIGENTE**

---