



PROVINCIA DI RAVENNA
(Codice Fiscale e Partita I.V.A. 00356680397)

AFFIDAMENTO DELL'ATTIVITA' DI DIREZIONE LAVORI DELL'INTERVENTO DI "RAZIONALIZZAZIONE E MESSA IN SICUREZZA CON ELIMINAZIONE PUNTI CRITICI LUNGO LA EX S.S. N. 302 BRISIGHELLESE 2^ LOTTO - CUP J74E05000010003"
CIG: 8945197216

TRA

PROVINCIA DI RAVENNA con sede in Ravenna, Piazza dei Caduti per la Libertà n. 2, codice fiscale e partita I.V.A. n. 00356680397, rappresentata dal Dott. Ing. Paolo Nobile, il quale interviene nel presente atto nella sua veste di Dirigente del Settore Lavori Pubblici,

E

..... con sede in (.....), Via n., codice fiscale e partita I.V.A. n., rappresentata da

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

(Oggetto dell'incarico)

La Provincia di Ravenna affida a l'attività di direzione lavori dell'intervento di "Razionalizzazione e messa in sicurezza con eliminazione punti critici lungo la Ex S.S. n. 302 Brisighellese 2° lotto – CUP J74E05000010003" e precisamente affida le seguenti prestazioni professionali (con riferimento al D.M. 17/06/2016):

- *Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione (Qcl.01);*
- *Liquidazione-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile (Qcl.02);*
- *Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori (Qcl.04);*
- *Ufficio della direzione lavori per ogni addetto con qualifica di direttore operativo (Qcl.05);*
- *Contabilità dei lavori a misura (Qcl.09a).*

ART. 2

(Modalità di attuazione dell'incarico)

L'operatore economico aggiudicatario svolgerà l'incarico sulla base delle prescrizioni ed indicazioni di cui al presente disciplinare ed in osservanza delle disposizioni e istruzioni che verranno impartite dalla Provincia di Ravenna per il tramite del Responsabile Unico del Procedimento o persona da esso delegata.

..... indica come tecnico incaricato con qualifica di Direttore dei lavori l'Ing. nato a, il, C.F., dipendente/o/socio in possesso dei requisiti di professionalità per lo svolgimento dell'incarico assegnatogli, e come tecnico incaricato con qualifica di Direttore operativo l'Ing. nato a, il, C.F., dipendente/o/socio in possesso dei requisiti di professionalità per lo svolgimento dell'incarico in parola.

Le prestazioni professionali dovranno essere svolte in conformità alle vigenti normative di legge ascrivibili all'ambito dell'incarico stesso, con particolare riferimento al D.lgs. 50/2016 e s.m.i., al D.M. 49/2018, Titolo II "Direttore dei Lavori" ed alle NTC 2018 con relativa circolare esplicativa n. 617/2019, nonché nel rispetto del *Capitolato Speciale d'Appalto* del progetto esecutivo approvato.

Fermo restando quanto sopra, l'operatore economico incaricato ha l'obbligo di seguire la realizzazione dell'intervento di "Razionalizzazione e messa in sicurezza con eliminazione punti critici lungo la Ex S.S. n. 302 Brisighellese 2° lotto – CUP J74E05000010003" in ogni fase od aspetto riferibile, integralmente o parzialmente, al ruolo ed alle funzioni di direttore dei lavori e direttore operativo. Nel corso dell'attuazione del proprio incarico il direttore dei lavori potrà operare in piena autonomia e responsabilità ma sempre coordinandosi con il Responsabile Unico del Procedimento; analogamente l'assistente con funzione di direttore operativo potrà operare e svolgere i propri compiti (art. 101, comma 4 del *Codice degli Appalti*) in autonomia e responsabilità ma rispondendo della propria attività direttamente al direttore dei lavori.

ART. 3

(Tempi di attuazione dell'incarico)

L'operatore economico aggiudicatario dovrà attuare l'incarico per il periodo corrispondente all'esecuzione dell'intervento di "Razionalizzazione e messa in sicurezza con eliminazione punti critici lungo la Ex S.S. n. 302 Brisighellese 2° lotto – CUP J74E05000010003", a partire dalla data di stipulazione del presente contratto fino all'approvazione da parte di questa Provincia del certificato di collaudo tecnico amministrativo dell'intervento medesimo.

ART. 4

(Vigilanza e controllo sullo svolgimento dell'incarico)

La vigilanza e il controllo sullo svolgimento dell'incarico sono svolti dal Responsabile Unico del Procedimento, il quale può avvalersi della collaborazione del personale interno all'Ente.

ART. 5

(Corrispettivo per l'incarico)

Il corrispettivo per l'attuazione dell'incarico di cui all'articolo 1 è stabilito in euro (diconsi euro e centesimi) esclusi oneri fiscali e contributi previsti per legge, così per complessivi euro

ART. 6

(Elaborati e ricerca)

Gli elaborati realizzati in attuazione del presente contratto sono di proprietà della Provincia di Ravenna e non potranno essere utilizzati e divulgati senza la preliminare autorizzazione della medesima.

ART. 7

(Modalità di pagamento)

I pagamenti verranno effettuati entro trenta giorni dall'atto di liquidazione del Dirigente del Settore Lavori Pubblici, corredato della prescritta documentazione prevista dal D.P.R. n. 633/1972 e successive modificazioni. Il corrispettivo sarà liquidato secondo le seguenti modalità:

- il 90% del corrispettivo verrà liquidato in tanti acconti quanti saranno gli stati di avanzamento lavori emessi: l'ammontare di ogni acconto sarà determinato in proporzione all'importo di ogni stato di avanzamento ed ogni singolo acconto sarà liquidato a seguito dell'emissione del correlato certificato di pagamento;
- il 10% a seguito dell'emissione del certificato di collaudo tecnico amministrativo dell'intera opera.

I pagamenti a favore di saranno effettuati dall'Ente tramite il Tesoriere Provinciale esclusivamente a mezzo bonifico bancario da effettuarsi su conto corrente espressamente dedicato alle commesse pubbliche, entro 30 giorni dal ricevimento di idonea fattura elettronica. Il conto corrente comunicato dalla Società affidataria è identificato con codice IBAN, presso, filiale di e il Sig., nato a il, C.F., è la persona delegata ad operare sul predetto conto corrente dedicato.

Qualunque eventuale variazione alle indicazioni, condizioni, modalità o soggetti, di cui al comma precedente deve essere tempestivamente notificata alla Provincia la quale, in caso contrario, è sollevata da ogni responsabilità.

ART. 8

(Oneri del professionista)

..... si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge n. 136/2010 e successive modificazioni.

ART. 9

(Ritardi nei pagamenti)

In caso di ritardo eccedenti i 30 giorni nel pagamento del corrispettivo saranno applicati gli interessi legali.

ART. 10

(Penalità)

In caso di ritardo nell'attuazione dell'incarico, verrà applicata una penale di importo pari ad 1/1000 del valore dell'incarico per ogni giorno di ritardo che sarà trattenuta sul corrispettivo.

ART. 11

(Cauzione definitiva)

Si prescinde dalla cauzione, avendo apportato un miglioramento al corrispettivo del contratto.

ART. 12

(Responsabilità verso terzi e assicurazione)

..... dovrà avvalersi di copertura assicurativa RCT/RCO per eventuali responsabilità e/o sinistri, nonché si assume la responsabilità di danni a persone e cose, sia quelli riguardanti i dipendenti/collaboratori e i materiali di sua proprietà sia quelli che dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione dell'incarico in oggetto e delle attività connesse, sollevando la Provincia da ogni responsabilità in merito.

ART. 13

(Domicilio)

Agli effetti del presente contratto le parti eleggono domicilio in Ravenna, presso la Provincia di Ravenna, in Piazza Caduti per la Libertà n. 2.

ART. 14

(Regime fiscale)

La presente scrittura privata, non autenticata, relativa alle operazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto, è soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, secondo comma del D.P.R. n. 634/1972 e successive modificazioni.

ART. 15

(Controversie)

Ogni eventuale controversia che dovesse sorgere tra le parti e che non sia possibile risolvere in via amichevole è deferita al giudizio del Giudice Ordinario.

ART. 16

(Risoluzione)

Il presente contratto si ritiene risolto di diritto qualora le transazioni riguardanti il contratto medesimo vengano eseguite senza utilizzare il bonifico bancario o postale ovvero gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis della Legge n. 136/2010 e successive modificazioni.

ART. 17

(Disposizioni finali)

..... è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Letto, approvato e sottoscritto.

PROVINCIA DI RAVENNA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI
(Dott. Ing. Paolo Nobile)

.....
IL LEGALE RAPPRESENTANTE:
(.....)

N.B. : Il presente contratto di affidamento si intenderà perfezionato in modalità digitale.

OGGETTO, PRESCRIZIONI, CRITERI, INDICAZIONI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI DIREZIONE LAVORI

1. OGGETTO DELL'INCARICO

Costituisce oggetto del presente incarico lo svolgimento delle prestazioni professionali proprie dell'attività di direzione lavori dell'intervento di "*Razionalizzazione e messa in sicurezza con eliminazione punti critici lungo la Ex S.S. n. 302 Brisighellese 2° lotto – CUP J74E05000010003*" e precisamente:

- *Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione* (Qcl.01);
- *Liquidazione-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile* (Qcl.02);
- *Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori* (Qcl.04);
- *Ufficio della direzione lavori per ogni addetto con qualifica di direttore operativo* (Qcl.05);
- *Contabilità dei lavori a misura* (Qcl.09a).

Si sottolinea che l'incarico in oggetto è comprensivo anche dei compiti e funzioni proprie del ruolo di Direttore dei lavori strutturali dell'intero intervento.

Tale attività di direzione lavori dovrà essere espletata attenendosi alle prescrizioni del presente Allegato e del *Capitolato Speciale d'Appalto* di progetto esecutivo nonché alle disposizioni delle vigenti normative di legge ascrivibili all'ambito dell'incarico stesso, con particolare riferimento a:

- D.lgs. 50/2016 e s.m.i. (di cui agli artt. 101, 107, 108, 111, 113-bis del Titolo V - Esecuzione);
- D.M. 49/2018, Titolo II "*Il Direttore dei Lavori*";
- NTC 2018 con relativa circolare esplicativa n. 617/2019, in relazione ai compiti e funzioni da esplicare per la realizzazione delle opere strutturali in progetto;
- D.M. n. 6792 del 05/11/2001;
- D.lgs. 285/1992 "*Nuovo codice della strada*" con relativo Regolamento;
- D.lgs. 81/2008 e s.m.i.

2. CONDIZIONI E PRESCRIZIONI DI ORDINE GENERALE PER L'ATTUAZIONE DELL'INCARICO

L'incarico oggetto del presente contratto comprende tutte le attenzioni, prestazioni, adempimenti od azioni inerenti e conseguenti all'attività di direzione lavori dell'intervento in oggetto, così come discendenti dalle disposizioni di legge, generali e specifiche, e comunque richieste in conformità ai principi di diligenza, tempestività e correttezza dalla natura dei lavori e dallo svolgimento dell'appalto.

L'attività di direzione e controllo tecnico-contabile-amministrativo deve essere svolta verificando costantemente che i lavori vengano eseguiti a regola d'arte ed in piena conformità del progetto e del contratto, tanto dal punto di vista strutturale-dimensionale quanto sotto l'aspetto della qualità costruttiva.

L'operatore economico incaricato ha l'obbligo di seguire la realizzazione dell'intervento di "*Razionalizzazione e messa in sicurezza con eliminazione punti critici lungo la Ex S.S. n. 302 Brisighellese 2° lotto – CUP J74E05000010003*" in ogni fase od aspetto riferibile, integralmente o parzialmente, al ruolo ed alle funzioni di Direttore dei lavori e Direttore operativo.

Nel corso dell'attuazione dell'incarico il direttore dei lavori potrà operare in piena autonomia e responsabilità ma coordinandosi e rapportandosi con il Responsabile Unico del Procedimento (nonché con i suoi eventuali collaboratori) per quanto necessario ed, in particolare, su ogni circostanza che possa influenzare o modificare i tempi di esecuzione ed il quadro economico dei lavori medesimi.

Il direttore dei lavori, o il direttore operativo se dal medesimo delegato, dovrà effettuare periodiche e puntuali visite in cantiere, in ragione di almeno due alla settimana per tutta la durata di esecuzione dei lavori, fermo restando la possibilità di programmare lo svolgimento delle attività attinenti l'incarico in piena autonomia operativa - con obbligo e responsabilità di risultato e non di prestazione - rapportandosi tuttavia, per quanto necessario, con il CSE, il RUP e gli eventuali collaboratori di quest'ultimo, i quali provvederanno per le proprie competenze a fornire indicazioni ed informazioni specifiche. Ai fini del regolare svolgimento dei lavori dovrà quindi essere garantita dal professionista incaricato la presenza costante in cantiere o, comunque, la direzione, l'assistenza e l'alta sorveglianza dei lavori secondo le necessità dipendenti dal cronoprogramma e dalle richieste avanzate dall'impresa.

Il professionista dovrà anche procedere alla stesura e trasmissione al RUP di appositi verbali di visita e/o relazioni circa le situazioni riscontrate in corso d'opera e le indicazioni e prescrizioni impartite in cantiere, così da consentire al Responsabile Unico del Procedimento il controllo del progresso e dello stato di avanzamento dei lavori, al fine del rispetto degli obiettivi, dei tempi, dei costi, della qualità delle prestazioni e del controllo dei rischi.

Nell'ambito delle sue funzioni, il professionista dovrà inoltre provvedere alla prequalifica ed accettazione dei materiali e componenti nonché all'individuazione di tutti i controlli e prove (di cantiere e di laboratorio) sui materiali/componenti posti in opera ai fini della corretta esecuzione dell'intervento e della predisposizione della documentazione di sua competenza necessaria al collaudo tecnico-amministrativo e statico. E' infatti compito del direttore dei lavori verificare che i materiali ed i componenti introdotti dall'appaltatore in cantiere siano idonei e corrispondenti alle caratteristiche richieste in contratto prima di autorizzarne la messa in opera.

Ai fini del controllo sui materiali messi in opera, si rende noto che la Provincia di Ravenna provvederà a proprie cure a spese all'affidamento del servizio di esecuzione degli accertamenti e controlli di cantiere e di laboratorio necessari, definiti in numero e tipologia congiuntamente ai professionisti incaricati della direzione lavori.

Nell'espletamento dell'attività in parola, i professionisti potranno dettare direttamente ogni disposizione tecnico-operativa e disporre ogni eventuale modifica da loro ritenuta necessaria od opportuna, fornendo comunque al Responsabile unico del procedimento l'ausilio necessario per gli accertamenti di propria competenza. Qualora predette disposizioni ed istruzioni operative determinassero aggravii di costo per l'Amministrazione appaltante, il direttore dei lavori dovrà darne immediata comunicazione al RUP, con il quale dovrà confrontarsi e concordare ogni variante in corso d'opera e risoluzione di criticità tecnico-economica.

I professionisti hanno poi l'obbligo di fornire tempestivamente alle imprese appaltatrice ed esecutrici ogni disposizione od indicazione indispensabile al regolare svolgimento dei lavori – garantendo ove necessario la presenza in cantiere - e, al medesimo fine, hanno l'obbligo di sviluppare ogni particolare costruttivo, soluzione di dettaglio o modifica operativa (ammessa nei limiti delle norme vigenti) necessaria per la completa e corretta esecuzione delle opere. L'azione tempestiva della direzione lavori appena descritta dovrà essere garantita anche in caso di imprevisti o criticità tecnico operative legate alla natura delle lavorazioni e/o alle particolari condizioni meteorologiche e idrometriche.

Nell'ambito delle prestazioni suddette, i professionisti incaricati alla direzione lavori dovranno inoltre garantire i seguenti impegni, senza nessun onere aggiuntivo a carico della Provincia di Ravenna:

- relazionarsi costantemente con il Responsabile Unico del Procedimento al fine di informare, attraverso lo stesso, la Provincia di Ravenna sull'andamento dei lavori ed in particolare su qualsiasi circostanza che possa incidere sulla corretta esecuzione dell'opera ovvero influenzare o modificare i tempi di esecuzione ed il quadro economico dei lavori;
- essere disponibili, a semplice richiesta verbale, a partecipare a incontri e sopralluoghi che il RUP ritenga di convocare per accertare lo stato dei lavori e per esaminare i problemi insorti nella conduzione dell'appalto o qualsiasi aspetto o circostanza ad esso relativa;
- essere disponibili, a semplice richiesta verbale, a partecipare agli incontri con gli Enti competenti che il RUP ritenga di convocare per facilitare la comunicazione con il territorio;
- garantire, per quanto di competenza della direzione lavori, lo svolgimento di tutte le incombenze tecnico-amministrative conseguenti alla esecuzione e al controllo dell'intervento in parola nonché le comunicazioni di inizio e fine lavori agli Enti preposti al rilascio delle autorizzazioni e al controllo; rientra in questa casistica di incombenze anche la redazione (con o senza l'aggiornamento degli elaborati grafici) e successiva presentazione di pratiche relative a varianti sostanziali o non sostanziali che eventualmente interesseranno i lavori, le quali necessitano di comunicazione ai suddetti Enti;
- al termine dei lavori strutturali il direttore dei lavori deve procedere alla redazione della "*Relazione a strutture ultimate*" e della "*Comunicazione di fine lavori delle opere strutturali*" nonché alla successiva trasmissione ai competenti organi tecnici;
- al termine dei lavori, oltre agli altri compiti di cui all'art. 12 del D.M. 49/2018, ai fini del collaudo tecnico-amministrativo e statico, il direttore dei lavori deve trasmettere al Collaudatore la documentazione relativa all'esecuzione dei lavori, comprensiva delle attestazioni di qualificazione dei materiali e dei certificati delle prove di laboratorio e di cantiere eseguite sugli stessi;
- resta a carico dell'operatore economico aggiudicatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, comprese le spese per la stesura e consegna della documentazione richiesta, rimanendo esso organicamente esterno e indipendente dagli Uffici e dagli Organi della Provincia.

Le prestazioni professionali in parola dovranno essere svolte a carattere continuo ed in particolare, qualora questa Provincia proceda ad una eventuale risoluzione del contratto per l'esecuzione dell'intervento in oggetto, l'incaricato resta obbligato ad eseguire la propria attività anche nei periodi in cui risultino in corso le procedure per l'individuazione dell'Impresa subentrante.

Durante tale periodo l'incaricato avrà l'obbligo di vigilare per accertare le condizioni delle opere e la presenza della manodopera e dei macchinari eventualmente presenti e da le disposizioni necessarie a contenere macchinari e manodopera nella misura strettamente necessaria per evitare danni alle opere già eseguite e per facilitare la ripresa dei lavori.

L'eventuale risoluzione del contratto dell'intervento non solleva l'incaricato dallo svolgimento dell'attività pattuita, né porta a ritenere che questa sia conclusa, né tanto meno a richiedere ulteriori compensi; egli ha l'obbligo di continuare a svolgere la prestazione fino all'ultimazione delle prestazioni da parte dell'Impresa subentrata, e nello specifico fino all'emissione del certificato di collaudo tecnico amministrativo dell'intera opera.

Si sottolinea, infine, che per le prestazioni relative alla redazione di eventuali perizie di varianti non suppletive, con o senza l'aggiornamento degli elaborati grafici, rientranti nelle competenze della direzione lavori, non verrà corrisposto da parte della Provincia di Ravenna alcun corrispettivo aggiuntivo.