



**PROVINCIA DI RAVENNA**

INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO ALLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA E DIREZIONE LAVORI DELL'INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO LOCALE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' PROVINCIALE POSTO IN VIA DI ROMA 167/165, RAVENNA DA DESTINARE A SEDE DI CENTRO PER L'IMPIEGO E UFFICIO DEL COLLOCAMENTO MIRATO - RECUPERO EX CASERMA CARABINIERI "P. RAGNI - CIG Z7733D7F9A.

TRA

La Provincia di Ravenna, rappresentata dal Dirigente del Settore Lavori Pubblici, dott. Ing. Paolo Nobile

E

Il/ La ..... con sede in ....., Via .....n. ....,

C.F. .... P.IVA .....

(d'ora in poi designato/a come "la ditta")

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

**ART. 1**  
**Oggetto dell'incarico**

La Provincia di Ravenna affida alla ditta....., con sede in ....., Via ..... n. ...., p. iva ....., l'incarico professionale relativo alla progettazione definitiva, esecutiva e direzione lavori relativi al miglioramento sismico locale dell'edificio provinciale di Via Di Roma 165 da destinare a sede di centro per l'impiego.165 composto da 2 unità strutturali giuntate così denominate:

Corpo principale Via Di Roma, 165;

Corpo interno tra le due corti;

**ART. 2**  
**Modalità di attuazione dell'incarico**

L'incarico, per un importo presunto delle opere strutturali di 150.000 euro interventi di manutenzione straordinaria, restauro, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico non soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004 prevede l'espletamento delle seguenti prestazioni:

*Progetto definitivo- redazione:*

- Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie(art.24, comma 2, lettere a), b), d), f), h) D.P.R. 207/10-art.26, comma 1, lettera i) D.P.R. 207/10);
- Rilievi dei manufatti (art.24, comma 1, lettere c) D.P.R. 207/10-art.28, D.P.R. 207/10)
- Relazione sismica e sulle strutture (art.26 , comma 1, D.P.R. 207/10)

*Progetto esecutivo – redazione:*

- Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), D.P.R. 207/10)
- Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), D.P.R. 207/10)
- Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere f), g), i), D.P.R. 207/10);
- Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) D.P.R. 207/10)

*Direzione lavori*

- Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione(art.148, D.P.R. 207/10)
- Liquidazione (art.194, comma 1, D.P.R. 207/10)
- Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione (art.148, comma 4, D.P.R. 207/2010)

Il professionista incaricato svolgerà il servizio oltre che sulla base delle prescrizioni ed indicazioni di cui alla presente Convenzione, in osservanza alle disposizioni che verranno impartite dalla Provincia per il tramite del Responsabile Unico del Procedimento.

2. A tale scopo, durante la fase attuativa dell'incarico, la ditta incaricata è tenuta a partecipare a riunioni periodiche di monitoraggio e di revisione del servizio in parola presso il Settore Lavori Pubblici di questa

Provincia, munito dei necessari documenti in bozza, secondo le modalità e le scadenze concordate con il Responsabile Unico del Procedimento.

### **ART. 3**

#### ***Tempi di attuazione dell'incarico***

1. Il professionista si impegna a presentare il progetto definitivo/esecutivo di cui al precedente articolo entro 45 (quarantacinque) giorni naturali e consecutivi dalla data della notifica dell'avviso di avvenuta approvazione del presente disciplinare.

2. L'incarico di direzione lavori per le opere strutturali decorrerà alla consegna dei lavori per la durata prevista nel cronoprogramma lavori.

### **ART. 4**

#### ***Vigilanza e controllo sullo svolgimento dell'incarico***

La vigilanza e il controllo sullo svolgimento dell'incarico sono svolti dal responsabile unico del procedimento il quale può avvalersi della collaborazione del personale della stessa struttura operativa.

### **ART. 5**

#### ***Oneri a carico della Ditta incaricata***

1. La ditta incaricata dovrà avere cura:

- a) di essere e di mantenersi in regola con i requisiti necessari allo svolgimento delle attività di cui all'art. 1 della presente Convenzione;
- b) di essere presente a tutti gli incontri, sopralluoghi, ecc, indetti da questa Provincia in relazione alla redazione degli elaborati, o all'effettuazione di accertamenti, indagini oggetto del presente servizio;
- c) di fornire tutti gli eventuali chiarimenti ed integrazioni che dovessero essere richiesti dal responsabile unico del procedimento .

2. La ditta si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010, n. 136.

3. Si intendono inoltre a carico della Ditta fornitrice del servizio i seguenti obblighi:

- a) completezza ed omogeneità del servizio;
- b) assunzione in carico di oneri, pretese e molestie da parte di terzi in relazione all'operato del fornitore dell'incarico;
- c) adeguamento alle disposizioni che l'amministrazione appaltante fornirà al fine di eliminare o limitare al massimo il disturbo nella esecuzione del contratto all'attività lavorativa;
- d) osservanza del trattamento normativo ed economico dei propri dipendenti e subappaltatori secondo i contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore;
- e) utilizzo di personale qualificato;
- f) sostituzione di personale non gradito all'amministrazione;
- g) rispetto della normativa antinfortunistica e dei rischi connessi all'esecuzione del servizio.

## **ART. 6**

### ***Ruolo della committenza***

Il Committente si impegna a:

- fornire al Professionista, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla costruzione oggetto del presente disciplinare, con particolare riferimento a rilievi ed atti autorizzativi ed esecutivi di qualunque genere;
- fornire al Professionista ogni necessaria assistenza di natura logistica ed organizzativa per l'esecuzione dei saggi e delle indagini sui materiali costituenti le strutture e sul terreno di fondazione, nelle localizzazioni e modalità concordate tra il professionista ed il committente;
- far eseguire le prove sui materiali se necessarie, per le verifiche tecniche, che dovranno essere effettuate esclusivamente da laboratori ufficiali o in possesso della autorizzazione prevista dalle norme vigenti in materia;
- affidare, qualora necessario, l'incarico di esecuzione delle indagini geologiche;
- provvedere al ripristino estetico e funzionale delle superfici interessate da saggi e/o indagini.

## **ART. 7**

### ***Personale impiegato***

Il Professionista dovrà assicurare lo svolgimento delle attività di cui all'art. 1 della presente Convenzione personalmente e/o con proprio personale in numero e di qualifica adeguati, sotto la supervisione e direzione di del professionista stesso direttamente responsabile. A tal fine il Professionista incaricato comunicherà al Responsabile Unico del Procedimento il nominativo delle persone responsabili delle varie attività necessarie allo svolgimento delle attività contrattuali, nonché ogni variazione successiva e la Provincia rimarrà estranea ad ogni rapporto tra il soggetto incaricato ed i dipendenti o collaboratori.

## **ART. 8**

### ***Corrispettivo per l'incarico e criteri di determinazione***

1. Il corrispettivo per l'attuazione dell'incarico di cui all'articolo 1 è stabilito in € .....(diconsi euro .../00) compresi di oneri previdenziali ed I.V.A..
2. Il corrispettivo determinato come sopra si intende onnicomprensivo di tutto quanto necessario ed utile per il diligente svolgimento dell'incarico.
3. L'importo a base d'asta dell'incarico in esame di € 22.000,00 (ventiduemila/00) oltre contributi previdenziali ed I.V.A. è calcolato con riferimento alle indagini di mercato effettuate.

## **ART. 9**

### ***Elaborati e ricerca***

2. Gli elaborati realizzati in attuazione della presente convenzione rimarranno di proprietà della Provincia e non potranno essere utilizzati e divulgati senza la preliminare autorizzazione della medesima.

## **ART. 10**

### ***Divieto di cessione e subappalto***

1. E' fatto divieto all'Affidatario incaricato di cedere, tutto o in parte, le attività di cui alla presente Convenzione, pena l'immediata risoluzione del contratto per colpa dello stesso Affidatario ed il risarcimento a favore del committente di ogni danno e spesa.

2. La Provincia di Ravenna potrà autorizzare eventuali subappalti ed altri subcontratti purché si riferiscano solo ed esclusivamente alle attività relative a rilievi, a misurazioni, alla predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, nonché alla sola effettuazione degli accertamenti di laboratorio. Resta comunque ferma la responsabilità esclusiva dell'Affidatario.

**ART. 11**  
**Risoluzione del contratto**

1. Il contratto potrà essere risolto anticipatamente qualora:
  - a) si verifichino gravi e reiterati inadempimenti degli obblighi contrattuali da parte della ditta incaricata;
  - b) si verifichino violazioni da parte della ditta incaricata degli obblighi contrattuali retributivi, contributivi e fiscali nei confronti dei dipendenti o collaboratori;
  - c) si verifichi una procedura concorsuale fallimentare nei confronti della ditta incaricata se ed in quanto assoggettabile alla legge fallimentare.
2. Il presente contratto si ritiene risolto di diritto qualora le transazioni riguardanti il contratto medesimo, vengano eseguite senza utilizzare il bonifico bancario o postale ovvero gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136.

**ART. 12**  
**Modalità di pagamento**

1. Il compenso così come stabilito sarà corrisposto secondo le seguenti modalità:
  - a) Acconto 70% dell'importo di contratto a seguito della approvazione del progetto definitivo – esecutivo;
  - b) Saldo a seguito della collaudo dell'opera.
2. La fattura in regola dal punto di vista contributivo sarà pagata nei termini contrattuali previsti, 30 gg dal ricevimento.
3. Il pagamento a favore del Professionista sarà effettuato dall'Ente tramite il tesoriere provinciale esclusivamente a mezzo bonifico bancario da effettuarsi su conto corrente espressamente dedicato alle commesse pubbliche, comunicato dalla stessa ditta insieme alla generalità del soggetto delegato, sotto indicato, autorizzato ad operare sul medesimo conto corrente. Il numero di conto corrente è IT ..... presso la Banca/la Società Poste Italiane Spa.
4. Il Sig. .... nato a ..... C.F. .... è la persona delegata ad operare sul conto corrente dedicato nel comma precedente.
5. Qualunque eventuale variazione alle indicazioni, condizioni, modalità o soggetti, di cui ai commi precedenti deve essere tempestivamente notificata alla Provincia la quale, in caso contrario, è sollevata da ogni responsabilità.

**ART. 13**  
**Cauzione definitiva**

Si prescinde dalla cauzione, avendo il Professionista apportato un miglioramento al corrispettivo del contratto.

**ART. 14**  
**Oneri della ditta**

La ditta si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 13

agosto 2010, n. 136.

**ART. 15**  
**Ritardi nei pagamenti**

In caso di ritardo, eccedenti i giorni 30 (trenta), nel pagamento del corrispettivo sono applicati gli interessi legali.

**ART. 16**  
**Penalità**

1. In caso di ritardo nell'attuazione dell'incarico rispetto a quanto stabilito al precedente art. 2 verrà applicata, per ogni giorno di ritardo, una penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'ammontare contrattuale, che sarà trattenuta sul saldo del compenso.
2. Nel caso in cui il ritardo superi i 90 giorni, la stazione appaltante resterà libera da ogni impegno verso l'aggiudicatario inadempiente senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorario che per rimborso spese.
3. L'applicazione di penali non esonera il fornitore del servizio dagli adempimenti previsti dal contratto.

**ART. 17**  
**Responsabilità verso terzi e assicurazione**

La ditta incaricata dovrà avvalersi di copertura assicurativa RCT/RCO per eventuali sinistri riconducibili a problematiche causate nella conduzione dei rilevamenti o negli esiti dei medesimi, nonché si assume la responsabilità di danni a persone e cose, sia quelli riguardanti i dipendenti/collaboratori e i materiali di sua proprietà, sia quelli che dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando la Provincia da ogni responsabilità in merito.

**ART. 18**  
**Domicilio**

Agli effetti della presente convenzione le parti eleggono domicilio in Ravenna, presso la Provincia di Ravenna, in Piazza Caduti per la Libertà, n. 2.

**ART. 19**  
**Regime fiscale e spese contrattuali**

1. La presente scrittura privata, non autenticata, relativa ad operazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto, è soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 634.
2. Saranno comunque a carico della ditta incaricata le spese contrattuali nonché le imposte o tasse previste dalle vigenti disposizioni normative.

**ART. 20**  
**Controversie**

Ogni eventuale controversia che dovesse sorgere tra le parti e che non sia possibile risolvere in via bonaria è deferita al Foro esclusivo del Tribunale di Ravenna.

**ART. 21**  
**Disposizioni finali**

1. La Provincia si riserva la facoltà di revocare il servizio in ogni momento, con il solo pagamento delle competenze relative al lavoro effettivamente svolto, con ciò intendendo pienamente e completamente tacitato ogni diritto della ditta incaricata. La determinazione delle suddette competenze verrà effettuata dal Responsabile Unico del Procedimento, in accordo con la ditta, per quanto possibile su base proporzionale oppure, ove ciò risulti possibile, in via discrezionale. Il lavoro svolto fino alla data della revoca rimarrà pienamente utilizzabile da parte della Provincia di Ravenna.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI  
DELLA PROVINCIA DI RAVENNA  
(Dott. Ing. Paolo Nobile)**

**IL PROFESSIONISTA**

*Documento firmato digitalmente*