



Provincia di Ravenna

Piazza dei Caduti per la Libertà, 2

Provvedimento n. 128

Del 09/02/2022

**Proponente: SISTEMI INFORMATIVI,
DOCUMENTALI E SERVIZI DIGITALI**

Classificazione: 10-04-02 2022/4

Oggetto: ACQUISIZIONE CON FONDI REGIONALI E NELL'AMBITO DELLA CONVENZIONE VIGENTE CON IL SERVIZIO PATRIMONIO CULTURALE DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA, PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' CONNESSE AL POLO RAV SBN, DEI SERVIZI CONNESSI ALL'ATTIVITA' DI MIGRAZIONE DATI DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI MONTECOPIOLO DAL POLO BIBLIOTECARIO MARCHE NORD (COD. SBN: URB) AL POLO BIBLIOTECARIO DI ROMAGNA E SAN MARINO (COD. SBN: RAV) - CIG Z4F34F9561

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E RETI

IL DIRIGENTE

RILEVATO che in seguito all'istruttoria effettuata dal Responsabile del Procedimento, emerge quanto segue:

- al fine di sostenere, salvaguardare e sviluppare la trentennale esperienza cooperativa del Polo SBN RAV, dopo che a seguito del riordino istituzionale attuato ai sensi della L. 56/2014 e della L.R. 13/2015 sono state ridefinite le funzioni fondamentali assegnate alle Province, l'IBACN della Regione Emilia-Romagna ha affidato e finanziato alla Provincia di Ravenna le attività del Polo SBN della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino attraverso una apposita Convenzione, approvata con delibera del Consiglio Provinciale n. 62 del 29 novembre 2016, avente durata fino al 31/12/2020 con possibilità di rinnovo previo accordo tra le parti;
- in data 08/10/2020 con PG n. 24865 è stata inviata all'IBACN della Regione Emilia-Romagna la richiesta di proroga di un anno della convenzione per l'affidamento e il finanziamento delle attività del polo SBN della Rete Bibliotecaria di Romagna e San Marino, anche a favore dei poli SBN emiliano-romagnoli;
- in data 26/11/2020 è pervenuta la lettera da parte dell'IBACN, PG n. 29644, con la quale l'Istituto ha formalmente comunicato alla Provincia la proroga di un anno, fino al 31/12/2021, dei termini della convenzione quinquennale in oggetto, scaduta il 31/12/2020;
- la suddetta Convenzione tra l'IBACN e la Provincia di Ravenna per l'affidamento e il finanziamento delle attività del polo SBN della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino è stata prorogata fino al 31/12/2021 con la delibera ordinaria dell'IBACN n. 42 del 26/11/2020 (CIB/2020/46) nelle more di una nuova convenzione quinquennale;
- dal 1/01/2021 l'IBACN della Regione Emilia-Romagna è stato soppresso e le sue funzioni sono state trasferite al nuovo Servizio Patrimonio culturale della Regione Emilia-Romagna ai sensi della L.R. n. 7/2020;

- la Giunta Regionale, con delibera n. 1913 del 15/11/2021, ad oggetto *“Approvazione, ai sensi della L.R. N. 18/2000, del piano bibliotecario e del piano museale per l'anno 2021 contenenti interventi a favore dell'organizzazione bibliotecaria e dell'organizzazione museale regionale”* ha inserito nel Piano bibliotecario per l'anno 2021 anche la proroga dei termini di scadenza, fino al 31/12/2022, della convenzione in essere per la gestione tecnica della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino, in quanto a causa dell'emergenza sanitaria non è stato possibile avviare in tempo utile i processi partecipativi e deliberativi richiesti dal rinnovo delle convenzioni in essere, in scadenza il 31/12/2021;
- nella sopracitata delibera sono compresi altresì gli interventi finanziati nel Piano bibliotecario e archivistico 2021 e più precisamente due contributi a favore della Provincia di Ravenna, il primo pari a 15 centesimi per abitante (popolazione 1.122.114), per le attività della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino, finalizzato primariamente al potenziamento dei servizi digitali di € 169.000,00 e un secondo contributo di € 55.000,00 *“in virtù della convenzione vigente, per il sostegno di attività svolte a favore delle altre reti bibliotecarie regionali e per il sostegno delle attività di migrazione (formazione inclusa) della biblioteca del comune di Montecopiolo – recentemente passato alla provincia di Rimini – nella Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino”*;
- il comune di Montecopiolo ha richiesto l'ingresso della biblioteca comunale dal Polo della Regione Marche Nord al Polo Bibliotecario di Romagna e San Marino, con lettera del 5/11/2021 (PG 2021/29109);
- è necessario pertanto procedere all'acquisizione, con fondi regionali, dei servizi connessi all'attività di migrazione dati della Biblioteca comunale di Montecopiolo dal Polo bibliotecario Marche Nord (cod. SBN: URB) al Polo bibliotecario di Romagna e San Marino (cod. SBN: RAV), gestiti entrambi con il software SebinaNEXT;

I servizi sono ulteriormente dettagliati nell'allegato sub A);

- l'importo stimato per l'acquisizione del servizio è pari a circa € 5.000,00 oltre IVA 22%, ed è quindi gestibile nel rispetto della normativa vigente, mediante affidamento diretto da effettuarsi – data la specifica tipologia merceologica oggetto di acquisizione – esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- i servizi da acquisire sono standardizzati, e possono essere predefiniti in tutti gli elementi costitutivi in "prodotti" ricompresi in un bando MEPA con le caratteristiche dettagliate nelle schede descrittive di un determinato "metaprodotto"; nello specifico il bando di riferimento è "Servizi" Categoria "Servizi per l'Information & Communication Technology" ;
- si ritiene quindi conveniente in termini di efficacia, efficienza, economicità e celerità avvalersi per tale acquisizione degli strumenti messi a disposizione dal sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) presente sul portale Consip www.acquistinretepa.it;

SI EVIDENZIA, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente il servizio di cui all'oggetto;

- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto, da effettuarsi sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020, convertito in legge, con modificazioni, con L. 120/2020 e s.m.i.;
- l'oggetto del contratto è all'acquisizione, con fondi regionali e nell'ambito della convenzione vigente con il Servizio Patrimonio Culturale della Regione Emilia-Romagna per la gestione delle attività connesse al Polo RAV SBN, dei servizi connessi all'attività di migrazione dati della Biblioteca comunale di Montecopiolo dal Polo bibliotecario Marche Nord (cod. SBN: URB) al Polo bibliotecario di Romagna e San Marino (cod. SBN: RAV), gestiti entrambi con il software SebinaNEXT da acquisire mediante affidamento diretto a seguito di negoziazione tramite trattativa diretta sul Mercato elettronico della P.A. del portale Consip;
- le clausole essenziali sono meglio specificate nella documentazione inerente il Mercato Elettronico sul sito www.acquistinretepa.it, che include il Catalogo dei prodotti/fornitori accreditati, i Bandi di Abilitazione per le diverse tipologie merceologiche e corrispondenti capitolati tecnici e condizioni generali di fornitura/contratto, le vigenti regole per l'accesso e l'utilizzo del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, i termini e le condizioni di utilizzo del sistema nonché le relative guide e vademecum e sono state ulteriormente precisate e definite nella richiesta di offerta, che costituisce condizione particolare di contratto ai sensi delle regole del mercato elettronico, inserita nella trattativa diretta;

RILEVATO che l'Amministrazione, tramite il Servizio Sistemi informativi, documentali e servizi digitali ha optato per l'attivazione di una trattativa diretta con la ditta DM Cultura S.r.l. con sede a Roma (RM) per la seguente motivazione:

- si ritiene opportuno rivolgersi direttamente alla ditta produttrice e sviluppatrice del software DM Cultura con sede legale a Roma, pur nel rispetto del vigente obbligo di approvvigionamento tramite ricorso ai Mercati Elettronici per acquisti sotto la soglia di rilievo comunitario e quindi operando sul MEPA Consip nel cui catalogo sono rinvenibili tutti i prodotti/servizi di interesse per la Provincia di Ravenna. In particolare si evidenzia che la ditta è proprietaria con la Regione Emilia-Romagna dei moduli base del pacchetto Sebina.

RIFERITO CHE:

- è stato posto a base della trattativa diretta l'importo stimato da ribassare di € 5.000,00 al netto di IVA 22% per il servizio richiesto come dettagliato nell'allegato A) sottoposto alla ditta invitata alla negoziazione tramite il sistema unitamente alla richiesta d'offerta PG 2022/2973 del 01/02/2022;
- è stata espletata la trattativa diretta sul sistema n. 2007725, avente termine di presentazione dell'offerta fissata alle ore 18:00 del 4/02/2022;
- il prezzo offerto è risultato di € 3.600,00 oltre IVA (offerta economica acquisita agli atti con PG 2022/3603 del 07/02/2022);
- tale prezzo si considera congruo e vantaggioso per l'Amministrazione tenuto conto dei prezzi di mercato per servizi di analoga tipologia e comparabili caratteristiche tecnico-qualitative;

PRESO ATTO di quanto disposto dal vigente Codice dei Contratti in merito ai controlli (art. 36 commi 5, 6 e 6 bis del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.) e quanto disciplinato dalle Linee Guida ANAC. n. 4, aggiornate con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 2016 del 01/03/2018, si ritiene di procedere alla stipula del contratto per le seguenti motivazioni:

- unitamente all'offerta, la ditta DM Cultura S.r.l. ha presentato una dichiarazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 con la quale dichiara il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti pubblici;
- la richiesta d'offerta, che la ditta DM Cultura S.r.l. ha accettato con la presentazione della propria offerta, già prevede, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, la risoluzione del contratto;
- per l'iscrizione al MEPA i fornitori devono presentare tutte le dichiarazioni per la verifica dell'inesistenza delle cause di esclusione, che devono essere rinnovate periodicamente pena la cancellazione dell'abilitazione e che la Consip S.p.A. effettua verifiche a campione della veridicità delle dichiarazioni rese e della sussistenza dei requisiti tecnico-professionali per i fornitori da abilitare ed abilitati al mercato elettronico;
- sono già state effettuate le verifiche in merito alla regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC on line (prot. INPS_29245669 del 28/12/2021 valido fino al 27/04/2022);
- è già stato consultato il casellario ANAC dal quale non sono emerse annotazioni a carico della ditta DM Cultura S.r.l.;

EVIDENZIATO, con riferimento al D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" si evidenzia che non è necessario elaborare il documento unico di valutazione dei rischi di cui all'art.26, comma 3 del citato decreto legislativo n. 81/2008 perché trattasi di un servizio di natura intellettuale e quindi – per tipologia e ambito operativo – l'intervento non rientra tra quelli soggetti alla disposizione citata e che non sono previsti oneri specifici per la sicurezza, la cui quantificazione è pertanto pari a zero.

PER QUANTO CONCERNE la forma del contratto esso sarà perfezionato su modello predisposto automaticamente sul portale, sottoscritto digitalmente dal dirigente competente (punto ordinante) e caricato sul sito del MEPA;

PRESO ATTO che le Condizioni Generali di contratto del bando "*Servizi*" di riferimento varranno a costituire parte integrante del contratto stipulato con il fornitore, ma che su tali prescrizioni prevarranno, in caso di discordanza o incompatibilità, le condizioni particolari di contratto stabilite dalla Provincia nella propria trattativa diretta;

VISTI

- il D.lgs. n. 267/2000 (Testo unico degli enti locali) e ss.mm.ii. con particolare riferimento agli artt. 107, 183 e 192;
- il D.lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) e ss.mm.ii. per quanto applicabile;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni (T.U. Enti Locali), nonché l'art. 4 del Regolamento di attribuzione delle competenze e funzioni a rilevanza esterna al Presidente della Provincia, ai Dirigenti e al Segretario Generale;
- il D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020 recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*" e s.m.i.;
- l'art. 1 comma 450 della L. 27/12/2006 n. 296 e s.m.i. relativo all'obbligo di ricorso ai mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

- il comma 512 dell'art. 1 della legge 28 dicembre 2015 n. 208 (Stabilità 2016) relativo agli "acquisti di beni e servizi informatici e di connettività";
- le vigenti Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*;
- le "Regole del sistema di E-procurement della Pubblica Amministrazione" reperibili sul portale Consip www.acquisinretepa.it;
- la documentazione inerente Bando "Servizi" Categoria "Servizi per l'Information & Communication Technology " ed in particolare delle Condizioni Generali di contratto applicabili ai Beni e/o Servizi in oggetto, pubblicata sul sito www.acquistinretepa.it;
- il vigente Regolamento Provinciale di Contabilità Armonizzata (n. 21 approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 37 del 28 settembre 2018);

VISTI

- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 3 del 25/01/2021 avente ad oggetto *"DUP Documento Unico di Programmazione e Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2021-2023 ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 – Approvazione"* e successive variazioni;
- l'Atto del Presidente n. 21 del 12/02/2021, relativo all'approvazione del *Piano della Performance, Piano esecutivo di gestione, Piano dettagliato degli obiettivi 2021-2023 - esercizio 2021* e successive variazioni con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2021 che tra le azioni previste per il raggiungimento dell'obiettivo di PEG/PDO 104501 ad oggetto: *"Progettazione, gestione e sviluppo della rete bibliotecaria, archivistica e museale"* include l' Azione 3 *"Gestione servizi di manutenzione degli applicativi della Rete bibliotecaria"*, cui è riferibile il presente Provvedimento ed al quale fare fronte, tra le altre, con le risorse di cui ai Cap/Art. PEG 10403/050;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2021, pubblicato sulla G.U. n. 309 Serie Generale del 30/01/2021, con il quale è stato rinviato al 31/03/2022 il bilancio di previsione finanziario 2022-2024;
- l'Atto del Presidente n. 1 del 3/01/2022 ad oggetto *"Determinazioni transitorie per la gestione dell'esercizio provvisorio 2022 nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 e del Piano Esecutivo di Gestione 2022"* con il quale sono state dettate le disposizioni per la gestione delle spese effettuate dal 1° gennaio fino alla data di approvazione del Bilancio di Previsione, nonché dell'ulteriore periodo che decorre dall'approvazione del bilancio di previsione a quello del Piano Esecutivo di Gestione;

RISCONTRATO che alla data odierna non è attiva alcuna convenzione CONSIP per la fornitura dei servizi effettivamente comparabili con quelli di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire oppure a cui poter fare riferimento per utilizzarne i parametri di prezzo-qualità nella definizione del presente affidamento, ai sensi dell'art. 26 comma 3 della legge n. 488/1999 e successive modificazioni;

RISCONTRATO che alla data odierna non è attiva alcuna convenzione Intercent-ER per i servizi in oggetto e che pertanto l'affidamento del servizio avviene nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 449, della Legge n. 296/2006 e s.m.i.;

RISCONTRATO che alla data odierna non è disponibile alcun accordo quadro concluso dalla società Consip S.p.A. al quale potersi riferire per l'adozione di parametri di qualità e di prezzo per i beni/servizi in oggetto ai sensi dell'art. 2 comma 225 della L. 191/2009 (finanziaria 2010), come modificato dalla L. 208/2015, art. 1 comma 497;

DATO ATTO che ci si trova al momento nelle more dell'applicabilità del comma 508 dell'art. 1 della Legge di Stabilità 2016 per inesistenza sia del provvedimento indicante le modalità per l'elaborazione adeguativa dei prezzi di eventuali precedenti edizioni di convenzioni Consip sia di eventuali prezzi forniti dall'Autorità a seguito delle suddette elaborazioni all'indirizzo www.anticorruzione.it;

VISTO l'elenco dei servizi da acquisire predisposto dal personale tecnico del Settore Risorse finanziarie, umane e reti / Servizio Sistemi informativi, documentali e servizi digitali allegato A) al presente provvedimento, allegato alla richiesta di offerta PG 2022/2973 del 01/02/2022 con cui è stata attivata la trattativa diretta di cui sopra;

DATO ATTO che il CIG assegnato alla presente acquisizione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. è Z4F34F9561;

VISTO l'art. 4, comma 8, lettera b), del Regolamento di Attribuzione di competenze e funzioni di rilevanza esterna che stabilisce che

“Ai dirigenti competono in generale, nell'esercizio delle attribuzioni di competenza:

.....

b) i provvedimenti di attuazione ed esecuzione di deliberazioni della Giunta;

CONSIDERATO che per l'esecuzione del presente appalto il fornitore dovrà trattare dati personali per conto della Provincia di Ravenna e che pertanto le clausole contrattuali facenti parte della richiesta di offerta sono state integrate del disciplinare allegato sub 2 e che si è proceduto ad acquisire dalla ditta apposita dichiarazione sulle misure tecnico/organizzative da questa adottate per il rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo;

ACQUISITI tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento che a fini istruttori si avvale del personale assegnato alla relativa unità organizzativa";

Su proposta del Responsabile del Procedimento

DISPONE

1. DI CONFERMARE, per le motivazioni espresse in premessa e qui richiamate, quanto ad oggi effettuato nell'ambito del procedimento avviato con ricorso al MEPA in ottemperanza all'obbligo di cui al comma 450 dell'art. 1 della L. 296/2006 e s.m.i., di cui alla richiesta di offerta e relativi allegati PG 2022/2973 del 01/02/2022, come da documentazione conservata agli atti;
2. DI AFFIDARE preso atto delle condizioni stabilite nel Bando *"Servizi"* Categoria *"Servizi per l'Information & Communication Technology"* dei servizi connessi all'attività di migrazione dati della Biblioteca comunale di Montecopiolo dal Polo bibliotecario Marche Nord (cod. SBN: URB) al Polo bibliotecario di Romagna e San Marino (cod. SBN: RAV), gestiti entrambi con il software SebinaNEXT, come meglio dettagliato nell'allegato A) alla ditta DM Cultura S.r.l. con sede in Piazza di Sant'Andrea della Valle, 6 – 00186 Roma (RM) C.F. e P. IVA. 14530051003 per l'importo di € 3.600,00 oltre IVA 22%, pari ad € 792,00, per complessivi € 4.392,00, come da offerta presentata dalla ditta medesima in risposta alla trattativa diretta predisposta dalla

Provincia di Ravenna ed alle condizioni di cui al Bando citato e acquisita agli atti con PG 2022/3603 del 07/02/2022;

3. CHE la dott.ssa Fagioli Roberta è nominata quale responsabile del procedimento e dei relativi adempimenti ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 5 e 6 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. nonché Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
4. DI DESIGNARE DM Cultura S.r.l., quale Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa in materia di privacy per i trattamenti inerenti e conseguenti l'esecuzione del presente appalto, dando atto che essi dovranno essere effettuati, in particolare, in conformità alle prescrizioni inserite nello specifico Disciplinare per il trattamento dei dati, sottoscritto dalla ditta per presa visione e accettazione;
5. DI PERFEZIONARE il rapporto contrattuale mediante caricamento sul portale MEPA del documento di stipula generato dal sistema firmato digitalmente dal dirigente competente (punto ordinante) che con tale ordine accetta l'offerta impegnativa e vincolante che il fornitore invitato ha presentato in risposta alla trattativa diretta attivata dalla Provincia;
6. DI FARE FRONTE alla spesa complessiva di € 4.392,00 (diconsi euro quattromilatrecentonovantadue/00) IVA 22% inclusa con i fondi di cui all'impegno n. 2021/904/1 assunto all'Art. PEG 10403/050 "*Fondo regionale per sistema bibliotecario*" del bilancio 2021, finanziato con parte dei trasferimenti regionali di cui all'accertamento di entrata n. 2021/209/1;
7. DARE ATTO che la SCADENZA della suddetta spesa è programmata secondo le tempistiche indicate nello schema sotto riportato:

ANNUALITA'	IMPORTO
2022	€ 4.392,00
2023	
2024	
TOTALE	€ 4.392,00

8. DI DARE ATTO che l'acquisizione del servizio in oggetto è finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo di PEG/PDO 104501 "*Progettazione, gestione e sviluppo della rete bibliotecaria, archivistica e museale*" - Azione 3 "*Gestione servizi di manutenzione degli applicativi della Rete bibliotecaria*";
9. DARE ATTO che è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento in relazione alla procedura prescelta, come da atto del Presidente della Provincia n. 99/2021 nonché il termine di 2 mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento di cui all'art. 1 comma 1 del D.L. 76/2020 e s.m.i.;
10. DI DARE ATTO CHE il canale di acquisto seguito è il seguente: n. 6. Trattativa diretta MEPA Consip;

DICHIARA DI DARE CORSO obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23, con particolare riferimento alla lettera b) del comma 1, e dall'art.37 del D.Lgs. 33/2013e ss.mm.ii.;

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto, in quanto ricompreso nel P.T.P.C.T. vigente della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli

effetti di cui alla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii., è oggetto di misure di contrasto applicate ai fini della prevenzione della corruzione.

ATTESTA la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
BASSANI SILVA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo, ai sensi e agli effetti dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. ____ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, _____



Nome e Cognome _____

Qualifica _____

Firma _____