



Provincia di Ravenna

Piazza dei Caduti per la Libertà, 2

Provvedimento n. 139

Del 14/02/2022

Proponente: **SISTEMI INFORMATIVI,  
DOCUMENTALI E SERVIZI DIGITALI**

Classificazione: 03-06-03 2021/25

---

Oggetto: DETERMINAZIONE DI ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE PER IL SOFTWARE "HELPDESK ADVANCED 10" FINO AL 31/12/2022 MEDIANTE RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. DEL PORTALE CONSIP TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA ED AFFIDAMENTO ALLA DITTA PAT SRL CON SEDE A MONTEBELLUNA (TV) - CIG ZB13422FA4.

## SETTORE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E RETI

### IL DIRIGENTE

RILEVATO che in seguito all'istruttoria effettuata dal Responsabile del Procedimento, emerge quanto segue:

è necessario procedere all'acquisizione del servizio di manutenzione per il software "HelpdeskAdvanced10" fino al 31/12/2022.

I servizi sono ulteriormente dettagliati nell'allegato sub A);

l'importo stimato per l'acquisizione del servizio è pari a circa € 4.500,00 oltre IVA 22%, ed è quindi gestibile nel rispetto della normativa vigente, mediante affidamento diretto da effettuarsi – data la specifica tipologia merceologica oggetto di acquisizione – esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

i servizi da acquisire sono standardizzati, e possono essere predefiniti in tutti gli elementi costitutivi in "prodotti" ricompresi in un bando MEPA con le caratteristiche dettagliate nelle schede descrittive di un determinato "metaprodotto"; nello specifico il bando di riferimento è "*Servizi*" Categoria "*Servizi per l'Information & Communication Technology*";

si ritiene quindi conveniente in termini di efficacia, efficienza, economicità e celerità avvalersi per tale acquisizione degli strumenti messi a disposizione dal sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) presente sul portale Consip [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

SI EVIDENZIA, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che:

il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente il servizio di cui all'oggetto;

la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto, da effettuarsi sul mercato elettronico, ai sensi dell'articolo 1 comma 2 lettera a del decreto legge n.76/2020 e dell'art. 36 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

l'oggetto del contratto è l'acquisto del servizio di manutenzione per il software "HelpdeskAdvanced10" fino al 31/12/2022 da acquisire mediante affidamento diretto a seguito di negoziazione tramite trattativa diretta sul Mercato elettronico della P.A. del portale Consip;

le clausole essenziali sono meglio specificate nella documentazione inerente il Mercato Elettronico sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), che include il Catalogo dei prodotti/fornitori accreditati, i Bandi di Abilitazione per le diverse tipologie merceologiche e corrispondenti capitolati tecnici e condizioni generali di fornitura/contratto, le vigenti regole per l'accesso e l'utilizzo del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, i termini e le condizioni di utilizzo del sistema nonché le relative guide e vademecum e sono state ulteriormente precisate e definite nella richiesta di offerta, che costituisce condizione particolare di contratto ai sensi delle regole del mercato elettronico, inserita nella trattativa diretta;

il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32 comma 14 del citato D.Lgs 50/2016 e s.m.i., intendendosi con ciò in questo caso il documento di stipula prodotto dalla piattaforma, contenente i dati della trattativa diretta predisposta dalla stazione appaltante e quelli dell'offerta presentata in via definitiva dal fornitore invitato alla trattativa stessa, firmato digitalmente dal dirigente competente (punto ordinante) caricato sul portale del MEPA Consip;

#### PRESO ATTO

- delle vigenti *Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"* dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- delle vigenti "Regole del sistema di E-procurement della Pubblica Amministrazione" reperibili sul portale Consip [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- della documentazione inerente il Bando "Beni" Categoria "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio" ed in particolare delle Condizioni Generali di contratto applicabili ai Beni/Servizi in oggetto, pubblicata sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- delle offerte pubblicate a catalogo dai fornitori abilitati al Bando di cui al punto precedente disponibili sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nell'ambito dello strumento "Mercato Elettronico";

Visto che l'art. 1 del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120 del 11/09/2020, consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore ad € 75.000,00 tramite determina a contrarre che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016;

RILEVATO che l'Amministrazione, tramite il Servizio Sistemi informativi, documentali e servizi digitali ha optato per l'attivazione di una trattativa diretta con la ditta PAT S.r.l. con sede a Montebelluna (TV) per la seguente motivazione:

Il software "Help Desk Advanced" versione HDA10, realizzato da PAT è in uso dal 2005 presso la Provincia di Ravenna come strumento di registrazione ticket per il servizio di helpdesk all'uso delle postazioni di lavoro; dal novembre 2012 il suo utilizzo è stato esteso anche al servizio "Edilizia e Patrimonio" come strumento di registrazione segnalazioni da parte delle Scuole Medie Superiori ai quali la Provincia effettua la manutenzione.

Le licenze d'uso in possesso della Provincia di Ravenna sono le seguenti:

<b>Modulo</b>	<b>Server</b>	<b>Client</b>
HDA10 – Base (include BrainBusiness, Powerfinder, Gestione OLA/SLA avanzati)	1	1 admin 4 operatore
HDA Analisi/Reports	1	1
HDA10 – Mail	1	
HDA10 – CustomerPortal (ex iWeb)	1	

Considerato che si conferma la volontà di continuare ad utilizzarlo per il completamento della gestione dei ticket di richiesta di manutenzione da parte delle Scuole Medie Superiori e per gestire l'helpdesk ICT agli utenti interni ed esterni della Provincia di Ravenna, si ritiene necessario procedere alla manutenzione del prodotto per garantire sia il ripristino delle funzionalità (nel caso si presentassero dei malfunzionamenti) sia per poter disporre di versioni aggiornate del software (relativamente agli aspetti tecnologici e funzionali) effettuati dall'azienda produttrice nell'ottica di migliorare la qualità del prodotto.

Si ritiene opportuno rivolgersi direttamente a PAT s.r.l. con sede legale a Montebelluna (TV) in quanto si tratta della ditta che ha prodotto e sviluppato il software, pur nel rispetto del vigente obbligo di approvvigionamento tramite ricorso ai Mercati Elettronici per acquisti sotto la soglia di rilievo comunitario e quindi operando sul MEPA Consip nel cui catalogo sono rinvenibili tutti i prodotti/servizi di interesse per la Provincia di Ravenna.

#### RIFERITO CHE:

è stato posto a base della trattativa diretta l'importo stimato da ribassare di € 4.500,00 al netto di IVA 22% per il servizio richiesto come dettagliato nell'allegato A) sottoposto alla ditta invitata alla negoziazione tramite il sistema unitamente alla richiesta d'offerta PG/2021/32774 del 13/12/2021;

è stata espletata la trattativa diretta sul sistema n. 1964911, avente termine di presentazione dell'offerta fissata alle ore 18:00 del 28/12/2021;

il prezzo offerto è risultato di € 4.341,50 oltre IVA (offerta economica acquisita agli atti con PG 2022/727);

tale prezzo si considera congruo e vantaggioso per l'Amministrazione tenuto conto dei prezzi di mercato per servizi di analoga tipologia e comparabili caratteristiche tecnico-qualitative;

CONSIDERATO che sono state effettuate sul fornitore PAT S.r.l. - C.F. 02378410266 le necessarie verifiche per appurare la regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC on line (validità fino al 10/06/2022) nonché la consultazione del casellario ANAC, dal quale non sono emerse annotazioni a carico dell'impresa, e sarà acquisita agli atti l'autodichiarazione della ditta in merito al possesso di tutti i requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti;

EVIDENZIATO, con riferimento a quanto previsto dal D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" che non è necessario elaborare il documento unico di valutazione dei rischi di cui all'art. 26, comma 3 del citato decreto legislativo n. 81/2008 per il presente appalto in quanto – per tipologia ed ambito operativo – l'intervento non rientra tra quelli soggetti alla disposizione citata, né si prevedono interferenze o particolari costi relativi alla sicurezza. Da ciò deriva l'assenza di oneri specifici per la sicurezza, la cui quantificazione è pertanto pari a zero;

PRESO ATTO che le Condizioni Generali di contratto del bando "Servizi" di riferimento varranno a costituire parte integrante del contratto stipulato con il fornitore, ma che su tali prescrizioni prevarranno, in caso di discordanza o

incompatibilità, le condizioni particolari di contratto stabilite dalla Provincia nella propria trattativa diretta;

VISTI

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., con particolare riferimento agli artt. 107,151, 183 e 192;
- il D.L. 76/2020 convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 120/2020;
- il D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni per quanto applicabile;
- il Regolamento Provinciale di Attribuzione di competenze e funzioni di rilevanza esterna (n. 28/1999 e s.m.i.), ed in particolare l'art. 4 sulle competenze dirigenziali ;
- il vigente Regolamento Provinciale di Contabilità Armonizzata (n.21 Approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 37 del 28 settembre 2018);
- il comma 512 dell'art. 1 della legge 28 dicembre 2015 n. 208 (Stabilità 2016) relativo agli "acquisti di beni e servizi informatici e di connettività";

VISTA la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 3 del 25/1/2021 ad oggetto: "DUP DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE E BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI FINANZIARI 2021-2023 AI SENSI DEL D.LGS. N. 267/2000 – APPROVAZIONE"

VISTO l'Atto del Presidente n. 21 del 12/02/2021, relativo all'approvazione del Piano della Performance, Piano esecutivo di gestione, Piano dettagliato degli obiettivi 2021-2023 - esercizio 2021 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2021 che tra le azioni previste per il raggiungimento dell'obiettivo di PEG/PDO 104102 ad oggetto: "*Gestione del CED, dei sistemi ICT e delle applicazioni del sistema informativo provinciale*" include l'Azione 7: "*Gestione e manutenzione dei sistemi informativi settoriali*", cui è riferibile il presente Provvedimento ed al quale fare fronte, tra le altre, con le risorse di cui ai Cap/Art. PEG 10403/035;

VISTO l'Atto del Presidente n. 1 del 03/01/2022 avente ad oggetto "Determinazioni transitorie per la gestione dell'esercizio provvisorio 2022 nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 e del piano esecutivo di gestione 2022";

VISTO l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria", il quale stabilisce che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma le spese correnti per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente;

RITENUTO che la spesa relativa alla manutenzione assistenza e gestione sistemistica del servizio di helpdesk rientri nella casistica di cui al periodo precedente in quanto indispensabile per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali dell'Ente;

CONSIDERATO che, non essendo ancora intervenuta l'approvazione del bilancio per l'esercizio 2022, è possibile impegnare le somme necessarie a garantire il pagamento delle fatture limitatamente agli stanziamenti esistenti nella seconda annualità del bilancio di previsione 2021-2023 approvato con delibera del Consiglio Provinciale n. 3 del 25/01/2021 avente ad oggetto "D.U.P. DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE E BILANCIO DI

PREVISIONE AI SENSI DEL D.LGS. N. 267/2000 PER GLI ESERCIZI FINANZIARI 2021-2023 - APPROVAZIONE;

RISCONTRATO che alla data odierna:

- non è attiva alcuna convenzione CONSIP per la fornitura dei beni/servizi effettivamente comparabili con quelli di cui all'oggetto, alla quale poter eventualmente aderire oppure a cui potere fare riferimento per utilizzarne i parametri di prezzo-qualità nella definizione del presente affidamento, ai sensi dell'art. 26 comma 3 della legge n. 488/1999 e successive modificazioni;
- non è attiva alcuna convenzione Intercent-ER per il servizio in oggetto e che pertanto l'affidamento del servizio avviene nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 449, della Legge n. 296/2006 e s.m.i.;
- non esistono Accordi Quadro Consip per servizi comparabili a quelli in oggetto, ai quali rapportarsi per definire i parametri di qualità e di prezzo per il presente acquisto ai sensi del comma 225 dell'art. 2 della L. 191/2009;
- per il servizio in oggetto non sono disponibili prezzi di riferimento di cui all'art.9 comma 7 del D.L. n. 66 del 24 aprile 2014, neppure a seguito di elaborazione adeguativa di cui al comma 508 dell'art. 1 della L. 208/2015, forniti dall'Autorità nazionale anticorruzione da poter considerare come limite superiore, quale prezzo massimo, per determinare la congruità dell'offerta economica proposta;

VISTO l'elenco dei servizi da acquisire predisposto dal personale tecnico del Settore Risorse finanziarie, umane e reti / Servizio Sistemi informativi, documentali e servizi digitali allegato sub A) al presente provvedimento, allegato alla richiesta di offerta PG/2021/32774 con cui è stata attivata la trattativa diretta di cui sopra;

DATO ATTO che il CIG assegnato alla presente acquisizione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. è ZB13422FA4;

CONSIDERATO che per l'esecuzione del presente appalto il fornitore dovrà trattare dati personali per conto della Provincia di Ravenna e che pertanto le clausole contrattuali facenti parte della richiesta di offerta sono state integrate del disciplinare allegato sub 2 e che si è proceduto ad acquisire dalla ditta apposita dichiarazione sulle misure tecnico/organizzative da questa adottate per il rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo;

ACQUISITI tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento che, a fini istruttori, si avvale del personale assegnato alla relativa unità organizzativa;

Su proposta del Responsabile del Procedimento

DETERMINA

1. DI CONFERMARE, per le motivazioni espresse in premessa e qui richiamate, quanto ad oggi effettuato nell'ambito del procedimento avviato con ricorso al MEPA in ottemperanza all'obbligo di cui al comma 450 dell'art. 1 della L. 296/2006 e s.m.i., di cui alla richiesta di offerta e relativi allegati PG/2021/32774 come da documentazione conservata agli atti;

2. DI AFFIDARE preso atto delle condizioni stabilite nel Bando "Servizi" Categoria "Servizi per l'Information & Communication Technology" il servizio di manutenzione per il software "HelpdeskAdvanced10" fino al 31/12/2022 come meglio dettagliato nell' allegato A) di cui al punto 1, alla ditta PAT S.r.l. con sede in Via San Gaetano, 113 – 31044 Montebelluna (TV), C.F. - P. IVA.: 02378410266 per l'importo di € 4.341,50 oltre IVA 22%, come da offerta presentata dalla ditta medesima in risposta alla trattativa diretta predisposta dalla Provincia di Ravenna ed alle condizioni di cui al Bando citato e acquisita agli atti con PG 2022/727;
3. CHE la dott.ssa Fagioli Roberta è nominata quale responsabile del procedimento e dei relativi adempimenti ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 5 e 6 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. nonché Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
4. DI DESIGNARE PAT S.r.l., quale Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa in materia di privacy per i trattamenti inerenti e conseguenti l'esecuzione del presente appalto, dando atto che essi dovranno essere effettuati, in particolare, in conformità alle prescrizioni inserite nello specifico disciplinare per il trattamento dei dati, sottoscritto dalla ditta per presa visione e accettazione conservato agli atti del fascicolo ;
5. DI PERFEZIONARE il rapporto contrattuale mediante caricamento sul portale MEPA del documento di stipula generato dal sistema firmato digitalmente dal dirigente competente (punto ordinante) che con tale ordine accetta l'offerta impegnativa e vincolante che il fornitore invitato ha presentato in risposta alla trattativa diretta attivata dalla Provincia;
6. DI DARE ATTO che alla spesa complessiva prevista di € 5.296,63 (diconsi euro cinquemiladuecentonovantasei/63) IVA 22% inclusa si farà fronte mediante imputazione al Cap./Art. PEG 10403/035 del bilancio 2022;
7. DARE ATTO che la SCADENZA della suddetta spesa è programmata secondo le tempistiche indicate nello schema sotto riportato:

ANNUALITA'	IMPORTO
2022	€ 5.296,63
2023	
2024	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 5.296,63</b>

8. DI DARE ATTO che l'acquisizione del servizio in oggetto è finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo di PG/PDO 104102 ad oggetto: "Gestione del CED, dei sistemi ICT e delle applicazioni del sistema informativo provinciale" - Azione 7: "Gestione e manutenzione dei sistemi informativi settoriali";
9. DI DARE ATTO CHE il canale di acquisto seguito è il seguente: n. 6. Trattativa diretta MEPA Consip;

DICHIARA DI DARE CORSO obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23, con particolare riferimento alla lettera b) del comma 1, e dall'art.37 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii;

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto, in quanto ricompreso nel P.T.P.C.T. 2021-2023 della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii., è oggetto di misure di contrasto applicate ai fini della prevenzione della corruzione.

ATTESTA la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.

#### DICHIARA

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e per effetto di quanto disposto dell'art. 26, comma 3 e 3 bis, della legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i., consapevole delle sanzioni previste per dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità; di aver affidato mediante la presente determinazione il servizio di manutenzione per il software "HelpdeskAdvanced10" fino al 31/12/2022, mediante ricorso al mercato elettronico della p.a. del portale Consip tramite trattativa diretta ed affidamento alla ditta PAT S.r.l. con sede a Montebelluna (TV), procedendo autonomamente, in quanto al momento dell'avvio della procedura di acquisto non erano attive convenzioni gestite da Consip S.p.A. / Agenzia regionale Intercent-ER aventi ad oggetto servizi effettivamente comparabili con quelli oggetto del presente affidamento.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
BASSANI SILVA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

---

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo, ai sensi e agli effetti dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

---

AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

---

*(da sottoscrivere in caso di stampa)*

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. \_\_\_\_ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, \_\_\_\_\_



Nome e Cognome \_\_\_\_\_

Qualifica \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_