



Provincia di Ravenna

Piazza dei Caduti per la Libertà, 2

Provvedimento n. **187**

Del 25/02/2022

Proponente: **SISTEMI INFORMATIVI,
DOCUMENTALI E SERVIZI DIGITALI**

Classificazione: 03-02 2008/6

Oggetto: RINNOVO DELLA CONVENZIONE TRA LA PROVINCIA DI RAVENNA E LA DITTA INFOCERT SPA CON SEDE LEGALE A ROMA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI UFFICIO DI REGISTRAZIONE E RILASCIO DI SERVIZI DI CERTIFICAZIONE DIGITALE FINO AL 31/12/2025

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E RETI

IL DIRIGENTE

VISTI:

Il D.Lgs 165/2001 (TUPI) e ss.mm.ii; il D.lgs n. 267/2000 (TUEL) e ss.mm.ii ed in particolare l'art. 107 nonché il vigente Statuto con riferimento alle funzioni dei dirigenti;

il Regolamento Provinciale di Attribuzione di competenze e funzioni di rilevanza esterna (n. 28/1999 e s.m.i.), ed in particolare l'art. 4 sulle competenze dirigenziali;

VISTA la Delibera del Consiglio Provinciale n. 7 del 23/2/2022 ad oggetto "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2022-2024 E BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2022-2024 AI SENSI DEL D.LGS. N. 267/2000 - APPROVAZIONE"

VISTO l'Atto del Presidente n. 21 del 12/02/2021, relativo all'approvazione del Piano della Performance, Piano esecutivo di gestione, Piano dettagliato degli obiettivi 2021-2023 - esercizio 2021 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2021 che tra le azioni previste per il raggiungimento dell'obiettivo di PEG/PDO 104102 ad oggetto: "Gestione del CED, dei sistemi ICT e delle applicazioni del sistema informativo provinciale" include l'Azione 11: "Gestione dell'ufficio di registrazione per i servizi di certificazione digitale", cui è riferibile il presente provvedimento;

VISTO l'Atto del Presidente n. 1 del 03/01/2022 avente ad oggetto "Determinazioni transitorie per la gestione dell'esercizio provvisorio 2022 nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 e del piano esecutivo di gestione 2022";

VISTO il Provvedimento del Dirigente del Settore Processi di Supporto n. 232 del 04/11/2008 con il quale si disponeva di approvare il "Progetto per lo svolgimento da parte della Provincia di Ravenna delle attività di registrazione e rilascio di servizi di certificazione digitale" ed il relativo schema di accordo per lo svolgimento di attività di ufficio di registrazione e rilascio di servizi di certificazione digitale, dando atto che dalla firma dell'accordo non derivano oneri finanziari diretti per la Provincia di Ravenna;

DATO ATTO che con Provvedimento del Dirigente del Settore Pubbliche Relazioni, sistemi informativi, polizia provinciale e trasporti n. 4296 del 14/12/2011, con successivo Provvedimento del Dirigente del Settore Risorse finanziarie umane e reti n. 3676 del 15/12/2014, si disponeva il rinnovo, agli stessi patti e condizioni, per ulteriori 3 + 3 anni;

DATO ATTO che con Provvedimento del Dirigente n. 7 del 04/01/2018 si disponeva l'ulteriore rinnovo per tre anni dell'accordo per lo svolgimento di attività di ufficio di registrazione e rilascio di servizi di certificazione digitale tra INFOCERT S.p.A. e la Provincia di Ravenna;

VISTO in particolare il comma 1 dell'art. 7 "Durata e decorrenza" dell'ultimo accordo approvato con il provvedimento summenzionato che prevede:

7.1 La presente Convenzione avrà efficacia dalla data della sua sottoscrizione e scadrà il 31/12/2020. Successivamente, in relazione al risultato del servizio, potrà essere rinnovata con cadenza annuale. E' escluso il rinnovo tacito.

DATO ATTO che a seguito dell'istruttoria effettuata dal responsabile del Procedimento emerge quanto segue:

- la Provincia di Ravenna, ha valutato positivamente l'esperienza svolta nel corso degli ultimi 12 anni in qualità di Ufficio di Registrazione e Rilascio di servizi di certificazione digitale per le proprie esigenze e per le necessità manifestate dai Comuni del proprio territorio; si ritiene pertanto opportuno rinnovare il Servizio con le medesime modalità per un ulteriore periodo triennale;
- il personale del servizio Sistemi informativi e reti della conoscenza ha preventivamente contattato la ditta Infocert S.p.A. e, accertata la comune volontà di rinnovare la convenzione in oggetto, insieme ad essa ha apportato allo schema di convenzione modifiche derivanti dagli aggiornamenti tecnologici relativi alla manualistica di riferimento. Inoltre sono stati attualizzati i nominativi dei firmatari per entrambe le parti, nonché le date di decorrenza e scadenza dell'accordo stesso.
- Lo schema aggiornato del contratto di servizio in forma di convenzione per lo svolgimento di attività di ufficio di registrazione e rilascio di servizi di certificazione digitale tra Infocert S.p.A. e la Provincia di Ravenna è allegata alla presente determinazione e si compone dei seguenti documenti:
 - Schema di convenzione Ufficio di Registrazione
 - La nomina del RAO
 - La documentazione contrattuale
- dal rinnovo della convenzione non derivano oneri finanziari diretti a carico del bilancio della Provincia;

VISTO il Provvedimento del Presidente n. 6 del 12/01/2022 con il quale si attribuisce espressamente alla Dott.ssa Bassani Silva le funzioni di Dirigente del Settore Risorse finanziarie, umane e reti;

ACQUISITI tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento, in relazione a quanto previsto con Atto del Presidente della Provincia n. 99/2021, che a fini istruttori si avvale del personale assegnato alla relativa unità organizzativa;

PREVIA attività istruttoria, svolta predisposto dal personale tecnico del Settore Risorse finanziarie, umane e reti / Servizio Sistemi informativi, documentali e servizi digitali a ciò deputato, secondo quanto stabilito nel PEG, finalizzata alla "Gestione dell'ufficio di registrazione per i servizi di certificazione digitale anche per conto dei Comuni"

SU proposta del responsabile del procedimento

DISPONE

1. DI RINNOVARE fino al 31/12/2025 la convenzione per lo svolgimento di attività di ufficio di registrazione e rilascio di servizi di certificazione digitale tra Infocert S.p.A. e la Provincia di Ravenna, secondo lo schema allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto, composto dai seguenti documenti
 - Schema di convenzione Ufficio di Registrazione
 - La nomina del RAO
 - La documentazione contrattuale
2. DI PROCEDERE tempestivamente alla sottoscrizione della Convenzione, allegata in schema ed alle conseguenti comunicazioni alla ditta INFORCERT S.p.A. con sede legale a Roma, al fine di consentire il regolare svolgimento delle attività in capo alla Provincia di Ravenna quale ufficio di registrazione e rilascio di servizi di certificazione digitale, senza soluzione di continuità;
3. DI DARE ATTO
che dalla firma della Convenzione in oggetto non derivano oneri finanziari diretti per la Provincia di Ravenna
che ogni eventuale spesa per attività conseguenti al presente provvedimento ed alla sua attuazione (quali ad es. acquisto di certificati, dispositivi, ..), da quantificarsi successivamente mediante richiesta di appositi preventivi/offerta, sarà approvata e finanziata con specifico, separato atto.

DICHIARA:

- CHE la Dott.ssa Fagioli Roberta è nominata quale responsabile del procedimento e dei relativi adempimenti ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 5 e 6, della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;
- DI DARE ATTO che è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento, come da Atto del Presidente della Provincia n. 99/2021;
- DI DARE CORSO agli adempimenti relativi all'esecuzione degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n. 33/2013.

ATTESTA

- la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo sin dal momento della sottoscrizione dello stesso da parte del dirigente del Settore proponente o chi ne fa le veci;
- che il procedimento amministrativo sotteso al presente provvedimento, in quanto ricompreso nel P.T.P.C. 2021 - 2023 della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012, è oggetto di misure di contrasto ai fini della prevenzione della corruzione.

Sottoscritta dal
DIRIGENTE DEL SETTORE
BASSANI SILVA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Il presente provvedimento, non comportando impegni di spesa, è divenuto esecutivo dalla data di sottoscrizione dello stesso da parte del dirigente del settore/servizio ai sensi dell'articolo 10, comma 1, del vigente regolamento provinciale di attribuzione di competenze.

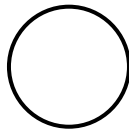
AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. ____ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, _____



Nome e Cognome _____

Qualifica _____

Firma _____