



**PROVINCIA DI RAVENNA
Medaglia d'Argento al Merito Civile
SETTORE LAVORI PUBBLICI**

DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA

**Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative del bando di gara
e ne forma parte integrante e sostanziale**

**AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI
PNRR (PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E
RESILIENZA) FINANZIATI CON LE
RISORSE DELL'UNIONE EUROPEA –
NEXT GENERATION EU – PROCEDURA
TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO
DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO
DELLA SUCCURSALE DI VIA CAMANGI
DELL'I.T.I.P. "L. BUCCI" DI FAENZA (RA)
CUI L00356680397202100015
CUP J22E20000000001
CIG 9242147CF7**

SOMMARIO

I)	INFORMAZIONI GENERALI.....	3
I.1)	Amministrazione aggiudicatrice.....	3
I.2)	Oggetto dell'appalto.....	3
I.3)	Sistema per gli acquisti telematici dell'Emilia - Romagna (sater).....	5
I.4)	Registrazione ditte.....	5
I.5)	Importo dell'appalto.....	6
I.6)	Lavorazioni di cui si compone l'intervento (categorie e classifiche).....	6
I.7)	Luogo di esecuzione e durata.....	8
I.8)	Procedura per l'individuazione degli offerenti.....	9
I.9)	Criterio per la scelta dell'offerta migliore.....	9
I.10)	Documentazione di gara – informazioni – Quesiti.....	13
II)	TERMINE, INDIRIZZO, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....	14
II.1)	Contenuto della busta “documentazione amministrativa”.....	15
II.2)	Modalità di assolvimento del bollo di euro 16,00, relativo alla dichiarazione di partecipazione – allegato A1).....	21
II.3)	Contenuto della busta “offerta tecnica”.....	22
II.4)	Contenuto della busta “offerta economica”.....	27
II.5)	MANCANZA, INCOMPLETEZZA, IRREGOLARITA' DEGLI ELEMENTI E DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE – RICHIESTE DI CHIARIMENTI.....	28
II.6)	MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	29
III)	SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA – CONDIZIONI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E QUALIFICAZIONE.....	30
III.1)	Condizioni.....	30
III.1.1)	Dichiarazioni da rendersi dagli operatori economici concorrenti.....	30
III.1.2)	Situazioni inficianti la genuinità dell'offerta.....	35
III.1.3)	Sopralluogo.....	35
III.1.4)	Pagamento della Tassa alla Autorità Nazionale Anticorruzione.....	35
III.2)	Requisiti.....	37
III.2.1)	Requisiti di ordine generale.....	37
III.2.2)	Requisiti di idoneità professionale.....	38
III.2.3)	Requisiti di qualificazione.....	38
IV)	DIMOSTRAZIONE DEL POSSESSO DEI REQUISITI E DEL RISPETTO DELLE CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	40
IV.1)	Prescrizioni generali.....	40
IV.2)	Modalità di presentazione e sottoscrizione delle dichiarazioni.....	41
V)	SUBAPPALTO.....	46
VI)	PENALITA' E PREMIO DI ACCELERAZIONE.....	47
VII)	RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI – CONSORZI DI CONCORRENTI – AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE.....	48
VIII)	GARANZIE ED ASSICURAZIONI.....	53
VIII.1)	Garanzia provvisoria.....	53
VIII.2)	Garanzia definitiva.....	56
VIII.3)	Riduzione delle garanzie.....	56
VIII.4)	Responsabilità verso terzi e assicurazione.....	57
IX)	FINANZIAMENTO.....	59
X)	OFFERTA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.....	59
X.1)	Offerta.....	59
X.2)	Procedura di aggiudicazione.....	60
XI)	TERMINI DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA.....	65
XII)	ALTRE PRESCRIZIONI.....	66
XIII)	ALLEGATI.....	67

Documento firmato digitalmente

I) INFORMAZIONI GENERALI

I.1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Provincia di Ravenna – Piazza dei Caduti per la Libertà, 2 – 48121 Ravenna – Tel. 0544/258111 (centralino).
Per informazioni sul presente appalto: tel. 0544-258150, fax 0544-258293, mail: pnobile@mail.provincia.ra.it – sito web: www.provincia.ra.it – Posta Elettronica Certificata: provra@cert.provincia.ra.it. – Codice AUSA: 0000159641.

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. è il Dott. Ing. Paolo Nobile.

I.2) OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di ogni opera principale ed accessoria, nessuna esclusa, salvo che ciò non sia espressamente indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto necessaria ad eseguire i lavori di adeguamento sismico della succursale di via Camangi,19 dell'Istituto Tecnico Industriale Professionale "L. Bucci" di Faenza (RA).

L'intervento prevede la realizzazione delle opere necessarie all'adeguamento sismico dei tre blocchi strutturali che costituiscono una porzione dell'istituto scolastico. L'istituto risulta infatti costituito da una porzione di nuova edificazione giuntato ai tre blocchi oggetto del nostro intervento; il blocco A, costituito da una struttura intelata in cemento armato, verrà adeguato mediante inserimento di setti sismo resistenti a confinamento delle murature esistenti, oltre al consolidamento delle fondazioni e a interventi localizzati su travi e pilastri mediante fibre in carbonio. Il blocco B, costituito da struttura metallica verrà adeguato mediante consolidamenti localizzati e la realizzazione del giunto sismico con il blocco C. Quest'ultimo, costituito da struttura mista muratura cemento armato verrà adeguato mediante inserimento di guscio in cemento armato perimetrale e consolidamenti localizzati di alcune travi e pilastri. Inoltre, verrà realizzata una scala di emergenza in acciaio nel blocco A, oltre a tutte le opere di ripristino impiantistico e architettonico.

I lavori necessari per la realizzazione dell'intervento così sommariamente individuato verranno eseguiti e valutati **a misura**.

Tali lavori sono meglio identificati e quantificati nel Capitolato Speciale d'Appalto, nell'unito Elenco Prezzi, nei disegni di progetto e, in generale, in tutti gli elaborati costituenti il progetto esecutivo.

L'ubicazione, l'estensione, la forma e la giacitura dell'area di insediamento nonché le caratteristiche dimensionali, edilizie - architettoniche, strutturali e tecnologiche dell'opera e le loro modalità di esecuzione sono dettagliatamente rappresentate o descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto e negli uniti elaborati grafici e scritti che di esso formano parte integrante ed inscindibile.

Documento firmato digitalmente

Rimane tuttavia espressamente inteso che l'Impresa, in sede di gara di appalto, dovrà preventivamente e direttamente verificare la rispondenza degli elementi di progetto alle condizioni di fatto, prendendo conoscenza delle opere da realizzare, visitando il sito interessato ai lavori e verificando ogni condizione "al contorno" (viabilità ed accessibilità, presenza di infrastrutture e vincoli fisici in genere, ecc.) nonché ogni altra circostanza influente ai fini della esecuzione dei lavori, dell'impianto ed organizzazione del cantiere e della determinazione dei relativi prezzi con particolare considerazione alle relazioni operative e funzionali inevitabilmente intercorrenti, nell'esecuzione dei nuovi lavori, con il contesto generale e con l'edificio scolastico esistente.

Si sottolinea che l'esecuzione dei lavori avverrà durante il periodo di attività didattica e dovrà pertanto essere sviluppata in stretto accordo con la Direzione scolastica per comportare minor disagio possibile alle attività svolte ed in corso. L'Impresa deve quindi prevedere che i lavori non avranno assoluta continuità temporale, né continuità fisica, potendosi verificare situazioni tali per cui i lavori verranno sospesi; che l'intervento interesserà - di volta in volta - zone limitate e non sempre tra loro contigue e che da ciò non le deriverà diritto ad alcun maggior corrispettivo, compenso od indennizzo rispetto al prezzo offerto.

Il progetto esecutivo è stato approvato con l'Atto del Presidente della Provincia n. 54 del 09/05/2022.

CIG 9242147CF7

CPV 46262310-7 - Lavori in cemento armato.

Appalto pubblico di lavori sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 3, co. 1, lett. II) n. 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" (successivamente denominato d.lgs. n. 50/2016) da aggiudicarsi mediante procedura aperta, ai sensi degli art. 3, co. 1, lett. ff) e sss), art. 60, co. 1, del d.lgs. n. 50/2016, per lavori a misura, ai sensi dell'art. 3, co. 1, eeee), del d. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Costituiscono cornice di riferimento nell'espletamento della presente procedura il D.L. 16 luglio 2020 n. 76 "c.d. decreto semplificazioni", convertito con modificazioni in Legge 11 settembre 2020 n. 120, il D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modificazioni in L. 29 luglio 2021 n. 108 e l'Allegato 1 al D.M. 7 dicembre 2021 "Adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC"

Ai sensi dell'art. 51, comma 1 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e a fronte della natura e della tipologia dell'intervento, **non è possibile, né economicamente conveniente per la Provincia di Ravenna, una**

Documento firmato digitalmente

suddivisione dell'appalto in lotti funzionali, in quanto trattasi di singolo ed unitario intervento, non ulteriormente frazionabile senza che si generino inutili inefficienze connesse all'aggravio di costi e all'allungamento dei tempi di ultimazione dei lavori.

Il progetto esecutivo è stato validato dal Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 26, c. 8 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, acquisito con protocollo 12307 del 29/04/2022.

I.3) SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA - ROMAGNA (SATER)

La presente procedura è svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 18 aprile 2019, n. 50: "Codice dei contratti pubblici", modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (successivamente denominato "Codice"). La piattaforma telematica utilizzata per la presente procedura di gara è gestita dalla Provincia di Ravenna attraverso il Sistema per gli Acquisti telematici dell'Emilia – Romagna (in seguito SATER) accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> (in seguito: sito). Tramite il sito si accederà alla procedura nonché alla documentazione di gara. Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del DPR 445/2000;
- la registrazione al SATER con le modalità ed in conformità alle indicazioni di cui al paragrafo "Registrazione Ditte" del presente disciplinare di gara.

I.4) REGISTRAZIONE DITTE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle linee guida per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare di gara, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

Documento firmato digitalmente

I.5) IMPORTO DELL'APPALTO

Come meglio specificato nell'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto, l'importo complessivo dell'appalto, compresi i costi della sicurezza ed i lavori in economia predeterminati dalla Amministrazione e non soggetti a ribasso, ammonta ad € 2.200.000,00 determinato ai sensi di quanto previsto dall'art. 35 d.lgs. n.50/2016 e successive modificazioni, di cui:

- € 1.699.302,25 per lavori a misura, soggetti a ribasso d'asta;
- € 330.417,46 quali lavori in economia, non soggetti a ribasso d'asta.
- € 170.280,29 quali costi della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta.

Il costo della manodopera ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ammonta presuntivamente a complessivi € 654.037,50 ed è pari al 29,729% dell'importo dell'appalto.

L'importo a base di gara, soggetto a ribasso d'asta è pari ad € 1.699.302,25 al netto di I.V.A. e/o di altre imposte e contributi di legge.

I.6) LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO (CATEGORIE E CLASSIFICHE)

Si riepilogano di seguito le lavorazioni di cui si compone l'intervento con le relative categorie e classifiche ai sensi dell'art. 61, comma 4 del D.P.R. 207/2010 e dell'art. 12 della Legge n. 80 del 23 maggio 2014 e dell'art. 2 del D.M. n. 248 del 10 Novembre 2016:

Documento firmato digitalmente

LAVORAZIONE	CATEGORIA	IMPORTO	% sull'importo totale a base di gara	INDICAZIONI SPECIALI AI FINI DELLA GARA			
				Prevalente o scorporabile	Qualificazion e obbligatoria	Subappaltabile (si/no)	
EDIFICI CIVILI ED INDUSTRIALI	OG 1	1.496.087,22	68,00	PREVALENTE	SI	SI	Nel limite complessivo del 49,9 % delle lavorazioni della categoria prevalente
IMPIANTI TECNOLOGICI	OG 11	167.720,42	7,62	SCORPORABILE SIOS	SI	SI	Liberamente subappaltabile
FINITURE DI OPERE GENERALI IN MATERIALI LIGNEI, PLASTICI, METALLICI E VETROSI	OS 6	202.139,03	9,19	SCORPORABILE	NO	SI	
FINITURE DI OPERE GENERALI DI NATURA EDILE E TECNICA	OS 7	266.178,40	12,10	SCORPORABILE	NO	SI	
COMPONENTI STRUTTURALI IN ACCIAIO	OS 18-A	67.874,93	3,09	SCORPORABILE SIOS	SI	SI	
TOTALE PRESTAZIONI OBBLIGATORIE COMPRESI LAVORI IN ECONOMIA ED ONERI PER LA SICUREZZA		2.200.000,00	100,00				

In base a quanto indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto, le lavorazioni di cui si compone l'intervento, appartengono alla **categoria prevalente OG1** con classifica adeguata all'importo dei lavori da assumere e alle seguenti **categorie scorporabili: OG 11 SIOS - OS6 – OS7 – OS 18-A SIOS**.

Per quanto riguarda le lavorazioni relative alla **categoria prevalente OG1**, sono subappaltabili nei limiti della percentuale complessiva massima subappaltabile prevista dall'art. 105, comma 1 del D.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 49 del D.L. 77/2021, così come convertito con modificazioni in L. 29 luglio 2021 n. 108, e cioè pari al 49,9%.

Per quanto riguarda le lavorazioni relative alle **categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria OG 11 SIOS e OS 18-A SIOS**, di importo inferiore al 10% dell'importo totale dei lavori si precisa quanto segue: tali lavorazioni sono ricomprese tra quelle c.d. SIOS elencate nell'allegato A) del D.M. n. 248/2016 e sono state indicate nella tabella soprariportata come categorie scorporabili.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 del DM 248/2016 e dell'art. 12 c. 2, lett. b) del DL 47/2014 convertito nella legge 80/2014, tali lavorazioni, essendo a qualificazione obbligatoria, **non possono essere eseguite direttamente dall'affidatario in possesso della qualificazione per la sola categoria prevalente.**

Pertanto, qualora l'operatore economico, singolo o associato, non sia qualificato nella categoria OG11 SIOS e OS18-A SIOS, dovrà obbligatoriamente indicare nell'offerta di voler subappaltare le

Documento firmato digitalmente

lavorazioni della suddetta categoria scorporabile a soggetti in possesso di idonei requisiti (subappalto "qualificatorio"). In tal caso, ai sensi dell'art. 92 comma 1, secondo periodo, del Regolamento, i requisiti relativi alla categoria scorporabile non posseduti dall'impresa, devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Il possesso dei requisiti per la categoria scorporabile **OS18-A**, essendo l'importo di tali lavorazioni inferiore a 150.000,00 euro, può essere provato, oltre che dalla attestazione SOA nella categoria **OS18-A** tramite:

- i requisiti di cui all'art. 90, comma 1, del DPR 207/2010, in misura non inferiore a quanto previsto dal medesimo articolo:

a) importo dei lavori analoghi a quelli della predetta categoria **OS18-A**, eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, non inferiore all'importo dei lavori della stessa categoria.

Si precisa che per lavori analoghi si intendono rigorosamente ed esclusivamente i lavori rientranti nelle declaratorie delle categoria **OS18-A** di cui all'allegato A) del D.M. n. 248 del 10 novembre 2016.

b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori di cui alla precedente lett. a);

c) adeguata attrezzatura tecnica.

Per quanto riguarda le lavorazioni relative alle **categorie scorporabili a qualificazione NON obbligatoria OS6 e OS7**, sono eseguibili direttamente dall'aggiudicatario anche se privo della relativa qualificazione.

In tal caso, ai sensi dell'art. 92 comma 1 secondo periodo del D.P.R. 207/2010, **i requisiti relativi alle categorie scorporabili OS6 e OS7 non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.**

I.7) LUOGO DI ESECUZIONE E DURATA

Luogo di esecuzione: Istituto Tecnico Industriale Professionale "L. Bucci" di Faenza (RA) succursale di via Camangi,19 Faenza (RA).

Termine di esecuzione: Tutte le opere appaltate dovranno essere completamente ultimate nel termine di **540 (cinquecentoquaranta) giorni naturali e consecutivi** a partire dalla data del verbale di consegna dei lavori, fatte salve eventuali riduzioni dei tempi di realizzazione dell'appalto presentati dalla ditta aggiudicataria in sede di gara che preveda lo specifico caso.

Documento firmato digitalmente

I.8) PROCEDURA PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OFFERENTI

Per l'individuazione degli operatori economici che possono presentare offerta per l'affidamento del contratto oggetto dell'appalto, questa Amministrazione aggiudicatrice, con Determina del Dirigente del Settore Lavori Pubblici n. ___ del ___/05/2022 ha indetto una procedura aperta per l'appalto di lavori pubblici sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 60 co. 1 e dell'art. 36, co. 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 12.04.2006 n.163", per le disposizioni tuttora in vigore (successivamente denominato D.P.R. 207/10), e delle altre normative in materia di pubblici appalti di lavori, nonché di quanto contenuto nel bando, nel presente disciplinare e nei suoi allegati, che ne costituiscono parte integrante, nel Capitolato Speciale d'Appalto, nello Schema di Contratto e negli altri atti di gara inerenti l'appalto.

I.9) CRITERIO PER LA SCELTA DELL'OFFERTA MIGLIORE

La migliore offerta sarà selezionata con applicazione del criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, co. 2 del D.lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni, nonché nel rispetto degli indirizzi impartiti dalle Linee ANAC n. 2 "Offerta economicamente più vantaggiosa", secondo i seguenti elementi di valutazione:

OFFERTA TECNICA – ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA

➤ **Elemento A – Elementi qualificanti nell'esecuzione dei lavori – max punti 24**

Tale elemento è finalizzato a valutare il miglioramento della qualità della gestione della commessa.

➤ **sub-elemento A.1) Struttura organizzativa adottata dall'impresa con indicazione della composizione ed articolazione delle squadre di lavoro con specifiche dei profili professionali e delle specializzazioni ed esperienze delle figure di riferimento– max punti 12**

Con riferimento al presente subcriterio di valutazione, la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti criteri motivazionali:

- idoneità ed adeguatezza della struttura organizzativa e dell'organigramma operativo che il concorrente intende adottare per la gestione dell'appalto;
- adeguatezza quali-quantitativa e composizione delle squadre di lavoro relative alle varie fasi operative;
- specializzazione ed esperienza dei responsabili ed in particolare il profilo professionale minimo che ci si impegna a garantire con riferimento alla figura del Responsabile del cantiere e del Responsabile di commessa, del Capocantiere e del Direttore tecnico).

➤ **sub-elemento A.2) Organizzazione della logistica del cantiere e modalità di esecuzione delle lavorazioni– max punti 12**

Documento firmato digitalmente

Con riferimento al presente sub-elemento di valutazione, la Commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti criteri motivazionali:

- efficacia ed adeguatezza dell'organizzazione e della logistica del cantiere proposta per lo svolgimento delle varie fasi lavorative, al fine di ottimizzare i tempi delle lavorazioni anche attraverso una attenta gestione delle interferenze tra attività lavorative;
- modalità di esecuzione delle principali lavorazioni anche in relazione alle scelte tecnico-costruttive ed alle fasi realizzative;
- procedure relative all'attività di coordinamento con eventuali subappaltatori e/o subfornitori;
- misure che si intendono adottare per consentire la continuità della funzione didattica, nonché le misure organizzative proposte idonee a ridurre al minimo i livelli di rumorosità e le emissioni di polvere nelle aree adiacenti ai luoghi oggetto di intervento.
- accorgimenti, procedure interne e logistica specifica del cantiere per l'individuazione delle aree destinate all'accumulo dei rifiuti;

➤ **Elemento B) Modalità e procedure – max punti 18**

Tale elemento è finalizzato a valutare le modalità e le procedure che l'impresa intende adottare in relazione alla salute e sicurezza del lavoro e alla gestione socialmente responsabile del cantiere con relativi sub-elementi:

➤ **sub-elemento B.1) Misure di sicurezza aggiuntive rispetto a quelle previste da PSC – max 9 punti**

Sarà valutata la coerenza delle misure aggiuntive previste nel il PSC, l'effettiva cantierabilità delle stesse e l'efficacia per la maggior sicurezza dei lavoratori. Qualora le misure aggiuntive siano connesse o derivanti da una particolare organizzazione di cantiere o da processi lavorativi o da una diversa organizzazione delle fasi lavorative, se ne dovrà dare conto elaborando un mirato Layout di Cantiere e una Relazione tecnica nella quale precisare le motivazione dei dispositivi proposti e come tali misure di sicurezza si coordinano con il PSC di progetto.

Sarà inoltre valutata la modalità di controllo degli accessi al cantiere e di identificazione e verifica delle presenze giornaliere in cantiere e le modalità di agevolazione della verifica di idoneità del personale presente in cantiere da parte della Direzione lavori e del Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, anche mediante strumenti informativi digitali

➤ **sub-elemento B.2) dovrà essere esplicitato con relazione illustrativa e un Layout di cantiere, come sopra definiti – max 9 punti**

Documento firmato digitalmente

Sarà valutata l'adeguatezza delle attrezzature e dei macchinari rispetto alla tipicità dell'appalto in esame con particolare attenzione alle fasi di lavorazioni complesse - quali l'esecuzione di lavori in quota - anche in termini di sicurezza, rumorosità, ecc.

Sarà valutato inoltre il possesso della certificazione del sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro UNI ISO 45001 (BS OHSAS 18001 per i soggetti che la posseggono ancora in corso di validità nella fase di transizione) o equivalente rilasciata da organismi per la certificazione di sistemi di gestione per la qualità, con l'impegno, in caso di aggiudicazione, di mantenere detta certificazione per tutta la durata dell'appalto. Il requisito deve essere comunque documentato nei modi prescritti dalle norme vigenti (art. 87 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)

Tale sub-elemento dovrà essere esplicitato con relazione illustrativa, come sopra definita, precisando le certificazioni possedute e le attrezzature, mezzi d'opera e dispositivi che si intendono adottare.

➤ **Elemento C) – Pulizia dei locali – max punti 15**

Tale criterio è finalizzato a valutare le modalità di pulizia dei locali a lavori ultimati che l'impresa intende adottare al fine di renderli pienamente fruibili da parte dell'utenza scolastica.

Saranno valutate le modalità di esecuzione della pulizia dei locali interessati dai lavori, sia grossolana in prima battuta che di fino in seconda e ultima battuta, compresa la medesima pulizia di tutti i locali circostanti utilizzati, anche solo di passaggio, da parte dell'impresa appaltatrice. La pulizia di tali locali dovrà consentire di renderli pienamente fruibili in sicurezza da parte dell'utenza scolastica a lavori ultimati.

➤ **Elemento D) – Mitigazione del cambiamento climatico nel rispetto del principio DNSH – max punti 6**

Tale criterio è finalizzato a valutare le modalità e le strategie che l'impresa intende adottare per l'efficace gestione operativa del cantiere così da garantire il contenimento delle emissioni GHG

Con riferimento al presente sub-elemento di valutazione, la Commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti criteri:

- realizzazione dell'approvvigionamento elettrico del cantiere tramite fornitore in grado di garantire una fornitura elettrica al 100% prodotta da rinnovabili;
- impiego di mezzi d'opera ad alta efficienza motoristica attraverso l'uso privilegiato di mezzi ibridi (elettrico – diesel, elettrico – metano, elettrico – benzina). L'eventuale uso di mezzi diesel che rispettino il criterio Euro 6 o superiore;
- utilizzo di mezzi d'opera in possesso di una efficienza motoristica non inferiore allo standard Europeo TIER 5 (corrispondente all'Americano STAGE V);

Documento firmato digitalmente

- modalità di invio a recupero dei materiali derivanti dalle demolizioni classificabili come rifiuti pericolosi per almeno il 70%, calcolato rispetto al loro peso totale

➤ **Elemento E) – Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000 o equivalente – max punti 2**

Sarà valutato il possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000 o equivalente rilasciata da organismi per la certificazione qualificati, da rendersi mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. o copia fotostatica, con l'impegno, in caso di aggiudicazione, di mantenere detta certificazione per tutta la durata dell'appalto.

➤ **Elemento F) – Proposte migliorative in riferimento ai Criteri Ambientali Minimi di cui al D.M. 11.10.2017 e s.m.i. – max punti 15**

➤ **sub-elemento F.1) Specifiche tecniche dell'edificio e dei componenti edilizi: miglioramento del criterio di cui al punto 2.4.2 del D.M. 11.10.2017 e s.m.i. - Criteri specifici per i componenti edilizi – max punti 05**

Saranno valutate le migliorie prestazionali delle singole componenti edilizie da utilizzarsi per l'esecuzione dei lavori in riferimento a quanto definito al punto 2.4.2 del D.M. 11.10.2017 e s.m.i..

Per tale elemento dovrà essere esplicitata una relazione illustrativa, come sopra definita, che evidenzi le caratteristiche dei materiali proposti allegando, eventualmente, le relative schede tecniche illustrative.

➤ **sub-elemento F.2) Specifiche tecniche del cantiere: miglioramento del criterio di cui al punto 2.5.3 del D.M. 11.10.2017 e s.m.i. - Prestazioni ambientali – max punti 05**

Saranno valutate le migliorie relative alle prestazioni ambientali da utilizzarsi per l'esecuzione dei lavori in riferimento a quanto definito al punto 2.5.3 del D.M. 11.10.2017 e s.m.i. anche con riferimento alle attività di verifica da eseguirsi durante l'esecuzione dei lavori.

Per tale elemento dovrà essere esplicitata una relazione illustrativa, come sopra definita, che evidenzi le migliorie proposte allegando, eventualmente, schede tecniche illustrative o elaborati grafici.

➤ **sub-elemento F.3): Specifiche tecniche del cantiere: miglioramento del criterio di cui al punto 2.5.4 del D.M. 11.10.2017 e s.m.i. - Personale di cantiere – max punti 05**

Saranno valutate le migliorie relative alla qualificazione del personale che sarà presente in cantiere durante l'esecuzione dei lavori in riferimento a quanto definito al punto 2.5.4 del D.M. 11.10.2017 e s.m.i..

Per tale elemento dovrà essere esplicitata una relazione illustrativa, come sopra definita, che evidenzi la qualificazione del personale allegando, eventualmente, idonea documentazione attestante la formazione del personale.

Documento firmato digitalmente

Si precisa che le proposte migliorative offerte non devono stravolgere l'identità del progetto posto a base di gara e non avranno alcuna incidenza sull'offerta economica che rimarrà comunque fissa ed invariabile.

Si precisa poi che l'esecuzione dei lavori avrà luogo durante il periodo di attività didattica e amministrativa.

OFFERTA ECONOMICA

➤ **Elemento G – Ribasso percentuale – max punti 20**

Offerta economica espressa in ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara.

L'attribuzione dei punteggi alle singole offerte avviene con l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore, di cui alle Linee Guida n. 2 approvate con Delibera n. 1005 del 21/09/2016 in attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e ss.mm.ii. “Offerta economicamente più vantaggiosa” secondo quanto indicato al successivo paragrafo IX.2) Procedura di aggiudicazione.

I.10) DOCUMENTAZIONE DI GARA – INFORMAZIONI – QUESITI

Il Bando, il disciplinare di gara, i moduli per le dichiarazioni da rendersi in sede di gara, gli elaborati di progetto, lo schema di contratto, il C.S.A. e tutti i documenti utili per la formulazione dell'offerta sono consultabili e scaricabili gratuitamente sul portale SATER all'indirizzo <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> e sul profilo di committente della Provincia di Ravenna: <http://www.provincia.ra.it/bandigara>.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati mediante il SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide> da inoltrare entro il termine indicato sul sito. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite SATER e con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, nella sezione “Bandi aperti” dedicata alla presente procedura.

NON SONO AMMESSI CHIARIMENTI TELEFONICI.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76, comma 5 del codice.

Tutte le comunicazioni tra la Provincia e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

Documento firmato digitalmente

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati personali) accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Provincia di Ravenna; diversamente si declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, e di aggregazioni tra le imprese di rete, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

II) TERMINE, INDIRIZZO, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'operatore economico interessato deve presentare l'offerta sul SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>. **Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nella guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.**

L'offerta deve essere collocata sul SATER entro e non oltre il termine perentorio delle
ore 12.00 del giorno _____/2022, a pena di esclusione.

È ammessa offerta successiva, purché entro e non oltre il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata.

A tale proposito si precisa che, qualora alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come l'ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete e incondizionate, saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare.

Non sono accettate offerte alternative.

Documento firmato digitalmente

Nessuno rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti a o qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Provincia di Ravenna ove, per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta su SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o ultime ore utili.

In ogni caso il concorrente esonera la Provincia di Ravenna da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

La Provincia di Ravenna si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente degli artt. 18 e 19 del DPR 445/200. Ove non diversamente specificato, è ammessa la copia scansionata.

Nel proseguo, si utilizzerà il termine "BUSTA" in senso logico – procedurale e non ovviamente in senso fisico, trattandosi di procedura telematica.

II.1) CONTENUTO DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La **Busta "documentazione amministrativa"** deve essere inserita sul SATER secondo i termini e le modalità prescritte dal presente disciplinare e deve contenere, la seguente documentazione:

- copia scannerizzata del **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20/12/2012 dell'AVCP, debitamente sottoscritto con **firma digitale** ai sensi dell'art. 1, comma 1 lett. s) del D.lgs. 82/2005 o con firma autografa di tutti gli operatori economici ivi indicati, accompagnato da copia del documento di identità dei sottoscrittori. Nel caso in cui l'operatore economico concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art 89 del D.Lgs. 50/2016, deve essere inserito anche il **PASSOE relativo all'impresa ausiliaria**, anch'esso debitamente sottoscritto;
- il **documento di gara unico europeo** di cui all'articolo 85 del d.lgs. n.50/2016 (d'ora innanzi "**DGUE**") allegato al presente disciplinare, debitamente sottoscritto digitalmente;

Documento firmato digitalmente

Nel caso di **partecipazione con le forme previste dall'art. 45, co. 2, lett. d), e) ed f) e g)** del D.lgs. 50/2016 (RTI costituiti o costituendi, consorzi ordinari, aggregazioni tra le imprese di rete, GEIE) per ciascuno degli operatori economici facenti parte del RTI, consorzio, rete o GEIE, deve essere presentato un DGUE distinto, compilato separatamente nelle parti richieste, debitamente sottoscritto digitalmente.

Nel caso di partecipazione di **consorzi** di cui all' art. 45, co. 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, deve essere presentato un DGUE distinto sia dal consorzio sia da ognuna delle consorziate esecutrici indicate, compilato separatamente nelle parti richieste, debitamente sottoscritto digitalmente.

Nel caso di **avvalimento**, deve essere presentato un DGUE distinto da ognuna delle ausiliarie indicate, compilato separatamente nelle parti richieste, debitamente sottoscritto digitalmente.

- le **dichiarazioni di partecipazione e di accettazione delle condizioni contrattuali**, di cui all'**allegato A1**, (da bollare ai sensi di legge con le modalità stabilite al paragrafo seguente) ai sensi e per gli effetti degli artt. 48, 80, 89 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- le **dichiarazioni integrative del DGUE, di cui all'allegato A2**, con le quali il concorrente dichiara che l'operatore economico che si rappresenta, non incorre in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., sia con riferimento a quelle direttamente imputabili all'operatore economico stesso, sia con riferimento a quelle imputabili alle persone fisiche che rivestono ruoli/cariche dell'art.80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dichiara, altresì, i nominativi e le generalità dei soggetti di cui allo stesso art.80, comma 3;
- **(eventuale) le dichiarazioni personali, di cui all'art. 80, comma 1,2 e 5 lettera l) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.**, che possono essere rese personalmente dai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., qualora non siano rese dal legale rappresentante del concorrente nel DGUE, utilizzando preferibilmente l'**allegato A3**;
- **(eventuale) (per gli operatori economici che occupano più di 50 dipendenti –art. 46 del D.lgs. n. 198/2006 così come modificato dalla legge 5 novembre 2021, n. 162)** copia dell'ultimo rapporto redatto sulla situazione del personale con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, oppure qualora gli operatori economici non abbiano trasmesso il suddetto rapporto nei termini di cui sopra, dovranno predisporlo e trasmetterlo contestualmente alla produzione in sede di gara anche alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, **pena l'esclusione dalla presente procedura**; si precisa che, in caso di partecipazione in forma associata, se ciascuna impresa versa in tale situazione, copia del predetto rapporto deve essere presentata da:

Documento firmato digitalmente

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande (del Consorzio ordinario) o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- c. dal Consorzio (di cui alle lett. b) e c) del comma 2 art 45 del Codice) e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.
- ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. 50/2016, come modificato dal Decreto Legge 18 aprile 2019 n. 32, cosiddetto “Decreto sblocca cantieri” convertito con modificazioni nella legge 14 giugno 2019, n.55, gli operatori economici in stato di fallimento il cui curatore sia stato autorizzato all’esercizio provvisorio non possono partecipare a procedure di gara. Ai sensi del predetto art. 110, comma 4 del D.lgs. 50/2016 così come modificato con Decreto Legge del 18 aprile 2019 n. 32 convertito con modificazioni nella legge 14 giugno 2019, n.55, si precisa che **l’operatore economico che ha presentato domanda di cui all’art.161 del R.D. 16 marzo 1942 n. 267 nelle more del deposito del decreto di cui all’art.163 del R.D. 267/1942, può partecipare alla gara** per l’affidamento di pubblici contratti purché autorizzato dal Tribunale, e, in questo caso, dovrà necessariamente avvalersi dei requisiti di un altro soggetto. In caso di operatori economici **ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n.267**, va resa dichiarazione, ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/00, che l’impresa concorrente ammessa al concordato preventivo è stata autorizzata dal Tribunale, a partecipare alla procedura di affidamento, utilizzando l’apposita sezione del **DGUE**. A integrazione di quanto indicato nella parte III, sezione C, lettera d) del DGUE, **in caso di operatori economici di cui all’art. 110, comma 4 del D.lgs. 50/2016 così come modificato con Decreto Legge del 18 aprile 2019 n. 32 convertito con modificazioni nella legge 14 giugno 2019, n.55** va resa dichiarazione, ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/00, utilizzando il modulo **allegato A2**, indicando gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal competente Tribunale ed il soggetto ausiliario richiesto. A integrazione di quanto indicato nella parte III, sezione C, lettera d) del DGUE, in caso di operatori economici **ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n.267**, va resa dichiarazione, ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/00, utilizzando il modulo **allegato A2**, indicando gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipazione alla gara, nonché, in caso di partecipazione in RTI, dichiarazione di non partecipazione alla gara in qualità di mandataria e che le altre imprese aderenti al raggruppamenti non sono assoggettate ad una procedura concorsuale. Ai sensi dell’articolo 186 bis, comma 5, lett. a) del Regio Decreto n. 267/1942 **l’operatore economico ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale** dovrà inoltre presentare la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all’articolo 67, comma 3, lett. d) del Regio Decreto 16 marzo 1942 n. 267,

Documento firmato digitalmente

che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

- relativamente **alla categoria prevalente** - copia conforme all'originale del **certificato SOA** o autodichiarazione di possesso del requisito di cui trattasi ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, utilizzando l'apposita sezione del **DGUE**, **da cui risulti la qualificazione per la categoria OG1, con classifica adeguata all'importo dei lavori da assumere**;
- qualora l'operatore economico non intenda subappaltare **le categorie scorporabili SIOS OG11 e OS18-A** dovrà produrre copia conforme all'originale del **certificato SOA** o autodichiarazione di possesso del requisito di cui trattasi ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, utilizzando l'apposita sezione del **DGUE**, **da cui risulti la qualificazione per la categoria OG11 SIOS e OS18-A SIOS**.
- **in alternativa al possesso della predetta attestazione SOA e, SOLO ED ESCLUSIVAMENTE in relazione alla categoria scorporabile SIOS OS18-A** (importo di tali lavorazioni inferiore a 150.000,00 euro), autodichiarazione del possesso dei requisiti tecnico-organizzativi ai sensi dell'art. 90 , comma 1 del DPR 207/2010 , utilizzando il modello **allegato A8 e precisamente:**
 - a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, non inferiore all'importo del contratto da stipulare, per i quali si dichiara: (N.B. si precisa che per lavori analoghi si intendono rigorosamente ed esclusivamente i lavori relativi alla categoria **OS18-A** rientranti nella declaratoria di cui all'Allegato A) al D.M. n. 248 del 10 novembre 2016.

NATURA DEI LAVORI	COMMITTENTE DEI LAVORI	IMPORTO DEI LAVORI	PERIODO DI ESECUZIONE DEI LAVORI	NUMERO PROTOCOLLO C.E.I. E DATA DI EMISSIONE CERTIFICATO DI ESECUZIONE LAVORI (nel caso in cui il committente sia un soggetto pubblico)

b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori di cui alla precedente lett. a);

c) adeguata attrezzatura tecnica.

Documento firmato digitalmente

Si precisa che:

- la certificazione SOA dovrà essere, a pena di esclusione, in corso di validità, fatto salvo quanto previsto all'art. 76, comma 5 del D.P.R. n. 207/2010. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale di aver richiesto almeno 90 giorni prima della scadenza del termine il rinnovo dell'attestazione SOA;
 - le imprese la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine per la verifica triennale scaduto, devono dimostrare di aver richiesto alla SOA l'effettuazione della verifica in data non antecedente a 90 giorni prima della scadenza triennale, così come previsto dall'art. 77 del D.P.R. n. 207/2010. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale della richiesta.
- **al fine di beneficiare della riduzione del 50%** della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva ai sensi di quanto disposto dall'art. 93, co.7, e dall'art. 103, co. 1, CPV, del d.lgs. n. 50/2016, copia conforme all'originale della **certificazione del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9001:2008**, o autodichiarazione di possesso del suddetto requisito, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00. La produzione di siffatta documentazione o dichiarazione può essere sostituita dalla produzione del certificato SOA che dia evidenza del possesso del requisito di cui trattasi. Se l'operatore economico si avvale della qualificazione SOA di un'impresa ausiliaria in possesso della certificazione di qualità, può usufruire della riduzione dell'importo della garanzia provvisoria presentando l'attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, riportante la dicitura del possesso della certificazione di qualità. Non è necessario che tale circostanza sia specificata nel contratto di avvalimento stipulato tra l'impresa ausiliaria e l'impresa avvalente;
 - ai sensi di quanto disposto dall'art. 93, co.7, e dall'art. 103, co. 1, CPV, del d.lgs. n. 50/2016, **al fine di beneficiare di un'ulteriore riduzione del 30%** della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva, copia conforme all'originale della registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o autodichiarazione di possesso del suddetto requisito, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, **oppure, in alternativa, al fine di beneficiare di un'ulteriore riduzione del 20%** della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva copia conforme all'originale anche ai sensi degli artt. 19 e 19 bis del D.P.R. 445/00 della **certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001**, o autodichiarazione di possesso del suddetto requisito, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00;
 - **al fine di beneficiare di un'ulteriore riduzione del 15%** della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva, ai sensi di quanto disposto dall'art. 93, co.7, e dall'art. 103, co. 1, CPV, del d.lgs. n. 50/2016, copia conforme all'originale dell'attestazione di sviluppare di un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 ovvero un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai

Documento firmato digitalmente

sensi della norma UNI ISO/TS 14067;

- ove l'operatore economico concorrente si avvalga di impresa ausiliaria, vengono rese, le dichiarazioni di cui all'art. 89, co. 1, D.Lgs. 50/2016, utilizzando l'apposita sezione del **DGUE** e preferibilmente il modulo **allegato A5**, e prodotto l'originale o copia autentica del contratto di avvalimento di cui all'art. 89, co. 1, D.Lgs. 50/2016 e 88 D.P.R. 207/2010. In caso di mancata allegazione del contratto dovuta a mera dimenticanza è ammesso il ricorso al soccorso istruttorio con onere del concorrente di dimostrare che il contratto era già stato sottoscritto alla data di presentazione dell'offerta, la mancata sottoscrizione del contratto di avvalimento prima della presentazione dell'offerta è invece causa di esclusione; il contratto deve contenere **A PENA DI NULLITA'**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria: (NOTA BENE: l'indicazione generica delle risorse e dei mezzi è causa di esclusione dalla gara);
- la **dichiarazione di subappalto** utilizzando l'apposita sezione del **DGUE**, ove l'operatore economico concorrente intenda usufruire di tale facoltà. **In mancanza rimane preclusa la facoltà del subappalto. A tal proposito si rimanda a quanto stabilito al par. V del presente disciplinare;**
- in caso di partecipazione da parte di **r.t.i. o consorzi già costituiti, il mandato alla capogruppo o l'atto costitutivo** e la dichiarazione di cui all'**allegato A7** del presente disciplinare;
- nel caso di partecipazione da parte di **costituendo r.t.i. o consorzio**, deve essere prodotto l'atto di impegno di cui all'art. 48, co. 8, 2^a parte, del d.lgs. n. 50/2016 (utilizzando preferibilmente il modulo **allegato A4**;
- nel caso di operatore economico costituito da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, la **copia autentica del contratto di rete** e le dichiarazioni di cui al successivo **Art. VII**), utilizzando preferibilmente il modulo **allegato A6**;
- la **garanzia provvisoria** da rilasciarsi ai sensi dell'art. 93 del d.lgs. n. 50/2016;
- la ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, previsto dall'art. 1 comma 67 della Legge 266 del 23 dicembre.2005;
- il documento che comprova il pagamento dell'imposta di bollo con le modalità indicate al paragrafo successivo. Il concorrente dovrà caricare nel portale SATER copia scansionata del MOD. F23 quietanzato o del MOD. di attestazione di assolvimento dell'imposta di bollo senza necessità di sottoscrizione digitale, in relazione alla modalità scelta;
- ai sensi dell'art. 83, co. 9, del d.lgs. n. 50/2016 ed **ai fini delle certezze sulla provenienza dell'offerta, a pena di esclusione**, ai sensi dell'art. 83, co. 9, del d.lgs. 50/2016, ove i documenti amministrativi e/o l'offerta economica siano sottoscritti da un procuratore, il concorrente deve allegare alternativamente:

Documento firmato digitalmente

- in caso di procura nativa analogica (cioè formata in origine su supporto cartaceo), copia per immagine su supporto informatico dell'originale, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente o dal procurato stesso *oppure*, ai sensi dell'art. 22, co. 2 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82), corredata da dichiarazione di conformità originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82);
- in caso di procura nativa digitale, duplicato informatico dell'originale ai sensi dell'art. 23-bis del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82), o file originale firmato digitalmente;
- *oppure* nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente, resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, **ad eccezione di quelle contenute nel DGUE** (che deve essere utilizzato in via esclusiva) possono essere rese dall'operatore economico utilizzando preferibilmente i modelli Allegati al presente disciplinare (A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8) oppure, in alternativa, tramite autonome dichiarazioni di identico contenuto, rese ai sensi del D.P.R. 445/00.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara ad eccezione dell'allegato A1 che va redatto in bollo, devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità o **firmate digitalmente**; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

II.2) MODALITÀ DI ASSOLVIMENTO DEL BOLLO DI EURO 16,00, RELATIVO ALLA DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE – ALLEGATO A1).

A tal fine l'operatore economico potrà procedere alternativamente:

- mediante il pagamento tramite il modello F23 dell'Agenzia delle Entrate con le modalità indicate nel sito dell'Agenzia delle Entrate [Home – Schede – Pagamenti – F23 – Come versare] raggiungibile cliccando

Documento firmato digitalmente

[gui](#) – ove è presente anche un programma di compilazione per il Modello F23 on line [Home – Schede – Pagamenti – F23 – Software di compilazione F23] raggiungibile direttamente cliccando [gui](#).

Per chi scelga di pagare l'imposta di bollo tramite il modello F23 sarà anche possibile utilizzare il modello caricato nella piattaforma telematica SATER in formato pdf editabile e posto tra i documenti a base di gara.

Nella compilazione del modello F23 attenersi alle relative istruzioni presenti nel documento AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO F23, nel sito dell'Agenzia delle Entrate al link sopra indicato ed alle seguenti indicazioni: nel campo 6. Ufficio o Ente inserire **TGZ** – che è il codice dell'ufficio territoriale di Ravenna nella tabella dei codici degli uffici finanziari, Provincia di Ravenna – nel campo 11. Codice Tributo inserire **456T** – nel campo 10. Estremi dell'atto o del documento inserire anno e CIG di riferimento – nel campo 12. Descrizione lasciare IMPOSTA DI BOLLO. Nel caso di utilizzi il programma on line nel sito dell'Agenzia delle Entrate, nella prima maschera di compilazione proposta "F23 – Scelta del tipo di pagamento da effettuare" scegliere il campo *Altri casi*.

Oppure

- **acquistando contrassegno di euro 16,00 e producendo MOD. di attestazione di assolvimento dell'imposta di bollo** caricato nella piattaforma telematica SATER e posto tra i documenti a base di gara;

Oppure

- **mediante pagamento della marca da bollo digitale tramite il servizio pagoPA come da istruzioni al link <https://www.provincia.ra.it/Servizi/Pagamento-on-line-pagoPA>**

In ogni caso il concorrente dovrà caricare nel portale SATER copia scansionata del MOD. F23 quietanzato o del MOD. di attestazione di assolvimento dell'imposta di bollo o della ricevuta di pagamento del bollo digitale tramite il servizio di pagoPA senza necessità di sottoscrizione digitale.

In caso di raggruppamenti di imprese l'imposta di bollo da pagare è una sola per l'intero raggruppamento.

II.3) CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA TECNICA"

L'Offerta tecnica deve contenere a pena di esclusione una relazione descrittiva redatta per ognuno degli elementi/sub-elementi di natura qualitativa (A1, A2, B1, B2, C, D, E, F1, F2, F3) e va predisposta sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

Documento firmato digitalmente

Si precisa che ciascun documento dovrà essere in **formato pdf/A**, firmato digitalmente e non dovrà avere dimensioni **superiori a 20 Mb**;

Ogni relazione descrittiva dovrà avere ad oggetto gli elementi/sub-elementi di natura qualitativa, **meglio specificati al paragrafo I.9)**, e da redigere secondo l'ordine sotto riportato:

- 1) **Relazione descrittiva che illustri i contenuti di cui all'elemento di valutazione sub A1) – Struttura organizzativa adottata dall'impresa con indicazione della composizione ed articolazione delle squadre di lavoro con specifiche dei profili professionali e delle specializzazioni ed esperienze delle figure di riferimento;**

Per il predetto elemento, la Commissione effettuerà la propria valutazione sulla base di una **relazione descrittiva**, composta da non più di n. 2 facciate in formato A4, con eventuali allegati, in numero illimitato, composti ognuno da non più di una cartella grafica (una facciata) in formato non superiore ad A3, che sia sufficiente ad illustrare sinteticamente le soluzioni che l'operatore economico si impegna ad eseguire, nonché le connesse modalità operative, senza oneri ulteriori per l'Amministrazione.

Tale relazione deve essere scritta con carattere ARIAL, altezza 11 punti, paragrafo interlinea singola, margini superiori e inferiori di 2,5 cm, destro e sinistro di 2 cm.

- 2) **Relazione descrittiva che illustri i contenuti di cui all'elemento di valutazione sub A2) – Organizzazione della logistica del cantiere e modalità di esecuzione delle lavorazioni;**

Per il predetto elemento, la Commissione effettuerà la propria valutazione sulla base di una **relazione descrittiva**, composta da non più di n. 2 facciate in formato A4, con eventuali allegati, in numero illimitato, composti ognuno da non più di una cartella grafica (una facciata) in formato non superiore ad A3, che sia sufficiente ad illustrare sinteticamente le soluzioni che l'operatore economico si impegna ad eseguire, nonché le connesse modalità operative, senza oneri ulteriori per l'Amministrazione.

Tale relazione deve essere scritta con carattere ARIAL, altezza 11 punti, paragrafo interlinea singola, margini superiori e inferiori di 2,5 cm, destro e sinistro di 2 cm.

- 3) **Relazione descrittiva che illustri i contenuti di cui all'elemento di valutazione sub B1) – Attrezzature e macchinari;**

Per il predetto elemento, la Commissione effettuerà la propria valutazione sulla base di una **relazione descrittiva**, composta da non più di n. 2 facciate in formato A4, con eventuali allegati, in numero illimitato, composti ognuno da non più di una cartella grafica (una facciata) in formato non superiore ad A3, che sia sufficiente ad illustrare sinteticamente le soluzioni che l'operatore economico si impegna ad eseguire,

Documento firmato digitalmente

nonché le connesse modalità operative, senza oneri ulteriori per l'Amministrazione.

Tale relazione deve essere scritta con carattere ARIAL, altezza 11 punti, paragrafo interlinea singola, margini superiori e inferiori di 2,5 cm, destro e sinistro di 2 cm.

A tale relazione dovrà essere allegato un dettagliato **layout di cantiere**

**4) Relazione descrittiva che illustri i contenuti di cui all'elemento di valutazione sub B.2) –
Certificazioni, attrezzature e macchinari;**

Per il predetto elemento, la Commissione effettuerà la propria valutazione sulla base di una **relazione descrittiva**, composta da non più di n. 2 facciate in formato A4, con eventuali allegati, in numero illimitato, composti ognuno da non più di una cartella grafica (una facciata) in formato non superiore ad A3, che sia sufficiente ad illustrare sinteticamente le soluzioni che l'operatore economico si impegna ad eseguire, nonché le connesse modalità operative, senza oneri ulteriori per l'Amministrazione.

Tale relazione deve essere scritta con carattere ARIAL, altezza 11 punti, paragrafo interlinea singola, margini superiori e inferiori di 2,5 cm, destro e sinistro di 2 cm.

Tale sub-elemento dovrà essere esplicitato con relazione illustrativa, come sopra definita, precisando le **certificazioni** possedute e le **attrezzature, mezzi d'opera** e dispositivi che si intendono adottare.

**5) Relazione descrittiva che illustri i contenuti di cui all'elemento di valutazione C) – Pulizia dei
locali;**

Per il predetto elemento, la Commissione effettuerà la propria valutazione sulla base di una **relazione descrittiva**, composta da non più di n. 2 facciate in formato A4, con eventuali allegati, in numero illimitato, composti ognuno da non più di una cartella grafica (una facciata) in formato non superiore ad A3, che sia sufficiente ad illustrare sinteticamente le soluzioni che l'operatore economico si impegna ad eseguire, nonché le connesse modalità operative, senza oneri ulteriori per l'Amministrazione.

Tale relazione deve essere scritta con carattere ARIAL, altezza 11 punti, paragrafo interlinea singola, margini superiori e inferiori di 2,5 cm, destro e sinistro di 2 cm.

**6) Relazione descrittiva che illustri i contenuti di cui all'elemento di valutazione D) – Mitigazione del
cambiamento climatico nel rispetto del principio DNSH;**

Per il predetto elemento, la Commissione effettuerà la propria valutazione sulla base di una **relazione descrittiva**, composta da non più di n. 2 facciate in formato A4, con eventuali allegati, in numero illimitato,

Documento firmato digitalmente

composti ognuno da non più di una cartella grafica (una facciata) in formato non superiore ad A3, che sia sufficiente ad illustrare sinteticamente le soluzioni che l'operatore economico si impegna ad eseguire, nonché le connesse modalità operative, senza oneri ulteriori per l'Amministrazione.

Tale relazione deve essere scritta con carattere ARIAL, altezza 11 punti, paragrafo interlinea singola, margini superiori e inferiori di 2,5 cm, destro e sinistro di 2 cm.

7) Elemento di valutazione E) – Possesso della certificazione di Responsabilità sociale ed etica SA 8000 o equivalente;

La Commissione attribuirà un coefficiente pari a uno se l'operatore economico risulti in possesso della certificazione predetta, diversamente attribuirà un coefficiente pari a zero. Il legale rappresentante dell'operatore economico presenta una **dichiarazione** ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii, che attesta il possesso della certificazione di Responsabilità sociale ed etica SA 8000 o copia fotostatica della certificazione predetta, con l'impegno, in caso di aggiudicazione, di mantenere detta certificazione per tutta la durata dell'appalto.

8) Relazione descrittiva che illustri i contenuti di cui all'elemento di valutazione sub F.1) – Specifiche tecniche dell'edificio e dei componenti edilizi: miglioramento del criterio di cui al punto 2.4.2 del D.M. 11.10.2017 e s.m.i. - Criteri specifici per i componenti edilizi;

Per il predetto elemento, la Commissione effettuerà la propria valutazione sulla base di una **relazione descrittiva**, composta da non più di n. 2 facciate in formato A4, con eventuali allegati, in numero illimitato, composti ognuno da non più di una cartella grafica (una facciata) in formato non superiore ad A3, che sia sufficiente ad illustrare sinteticamente le soluzioni che l'operatore economico si impegna ad eseguire, nonché le connesse modalità operative, senza oneri ulteriori per l'Amministrazione.

Tale relazione deve essere scritta con carattere ARIAL, altezza 11 punti, paragrafo interlinea singola, margini superiori e inferiori di 2,5 cm, destro e sinistro di 2 cm.

A tale relazione potranno essere allegate relative schede tecniche illustrative.

9) Relazione descrittiva che illustri i contenuti di cui all'elemento di valutazione sub F.2) – Specifiche tecniche del cantiere: miglioramento del criterio di cui al punto 2.5.3 del D.M. 11.10.2017 e s.m.i. - Prestazioni ambientali;

Per il predetto elemento, la Commissione effettuerà la propria valutazione sulla base di una **relazione descrittiva**, composta da non più di n. 2 facciate in formato A4, con eventuali allegati, in numero illimitato,

Documento firmato digitalmente

composti ognuno da non più di una cartella grafica (una facciata) in formato non superiore ad A3, che sia sufficiente ad illustrare sinteticamente le soluzioni che l'operatore economico si impegna ad eseguire, nonché le connesse modalità operative, senza oneri ulteriori per l'Amministrazione.

Tale relazione deve essere scritta con carattere ARIAL, altezza 11 punti, paragrafo interlinea singola, margini superiori e inferiori di 2,5 cm, destro e sinistro di 2 cm.

A tale relazione potranno essere allegate relative schede tecniche illustrative o elaborati grafici.

10) Relazione descrittiva che illustri i contenuti di cui all'elemento di valutazione sub F.3) – Specifiche tecniche del cantiere: miglioramento del criterio di cui al punto 2.5.4 del D.M. 11.10.2017 e s.m.i. - Personale di cantiere;

Per il predetto elemento, la Commissione effettuerà la propria valutazione sulla base di una **relazione descrittiva**, composta da non più di n. 2 facciate in formato A4, con eventuali allegati, in numero illimitato, composti ognuno da non più di una cartella grafica (una facciata) in formato non superiore ad A3, che sia sufficiente ad illustrare sinteticamente le soluzioni che l'operatore economico si impegna ad eseguire, nonché le connesse modalità operative, senza oneri ulteriori per l'Amministrazione.

Tale relazione deve essere scritta con carattere ARIAL, altezza 11 punti, paragrafo interlinea singola, margini superiori e inferiori di 2,5 cm, destro e sinistro di 2 cm.

A tale relazione potrà essere allegata idonea documentazione attestante la formazione del personale.

Si precisa che:

- **la mancata presentazione nella busta “Offerta tecnica” delle predette relazioni descrittive e del layout di cantiere comporta l’attribuzione di un coefficiente pari a zero per ciascuna relazione mancante e per la mancanza del layout di cantiere;**
- **non possono essere presentate proposte alternative tra loro, la cui scelta venga rimessa alla Commissione. In tal caso la proposta non sarà valutata per quel singolo criterio di valutazione e sarà attribuito il coefficiente pari a zero;**
- **nella documentazione che compone l'offerta tecnica non devono essere riportati elementi economici, oggetto di offerta economica pena l'esclusione;**
- **qualora i concorrenti presentino le relazioni con copertina ed indice, riportate su facciate singole e per un massimo di due per ogni relazione, queste non concorrono a determinare il numero massimo di facciate richiesto;**

Documento firmato digitalmente

- ai fini del rispetto della *par condicio* fra tutti i concorrenti, qualora un concorrente presenti le predette relazioni descrittive con un numero di facciate superiore a quello massimo consentito la commissione giudicatrice, ai fini delle valutazioni di cui al paragrafo I.9) prenderà in considerazione solo ed esclusivamente le facciate richieste dalla stazione appaltante e soprariportate, seguendo la numerazione progressiva che i concorrenti sono tenuti a riportare in ogni singola facciata. Pertanto, le facciate ulteriori a quella massima ammessa saranno stralciate ed i relativi contenuti non saranno in alcun modo presi in considerazione;

A pena di esclusione, in quanto mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni, le relazioni e gli elaborati relativi all'offerta tecnica devono essere sottoscritti:

- dal titolare quando si tratti di impresa individuale;
- dal legale rappresentante quando si tratti di società, di enti cooperativi o di consorzi;
- in caso di raggruppamento d'impresе (A.T.I./consorzio/GEIE), dal titolare/legale rappresentante della capogruppo nel caso di A.T.I./consorzio/GEIE **già costituiti** o, nel caso di A.T.I./consorzio/GEIE **da costituire** dai rispettivi titolari/legali rappresentanti di tutte le imprese concorrenti che, in caso di affidamento, andranno a costituire il raggruppamento.
- in caso di **concorrenti costituiti da aggregazioni di imprese di rete dotate di organo comune** con poteri di rappresentanza, le relazioni e gli elaborati, relativi all'offerta tecnica, devono essere sottoscritti dal legale rappresentante di tale organo; **in caso di concorrenti costituiti da aggregazioni di imprese di rete con organo comune sprovvisto di poteri di rappresentanza**, o sprovviste di organo comune, le relazioni e gli elaborati, relativi all'offerta tecnica, devono essere sottoscritti dai legali rappresentanti di tutte le imprese retiste parte dell'aggregazione concorrente.
- è ammessa anche la firma di un procuratore speciale, ferme le prescrizioni formali relative alla procura sopra ricordate.

II.4) CONTENUTO DELLA BUSTA “OFFERTA ECONOMICA”

La busta “offerta economica” contiene, **a pena di esclusione, l'offerta economica** ed è predisposta sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide> .

L'offerta economica inserita su SATER deve essere redatta **secondo i termini, le prescrizioni e le modalità prescritte dal presente disciplinare** e deve contenere:

- 1) **il ribasso percentuale unico sull'elenco prezzi posto a base di gara, espresso in cifre;**
- 2) **i propri costi della manodopera** in relazione al presente appalto ricompresi nel ribasso offerto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016;

Documento firmato digitalmente

3) i propri oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ricompresi nel ribasso offerto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016;

La mancata indicazione del ribasso percentuale offerto e/o dei propri oneri aziendali e/o dei propri costi della manodopera o la mancata sottoscrizione dell'offerta economica comporteranno l'esclusione dell'offerta.

Relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione, il Responsabile unico del procedimento procede a verificare il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lettera d) del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni e precisamente verificherà se il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi, indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 23, comma 16 del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni.

Ai sensi dell'art. 59, co. 4, lett. e) del D.lgs. 50/2016 non sono ammesse offerte in aumento.

Non sono ammesse offerte in variante e/o in alternativa e/o per prestazioni diverse.

Oltre il termine stabilito dal presente disciplinare di gara, non è ritenuta valida altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

II.5) MANCANZA, INCOMPLETEZZA, IRREGOLARITA' DEGLI ELEMENTI E DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE – RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Le carenze di qualsiasi elemento **formale** della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio**, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni. In caso di mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità **essenziale** degli elementi e del DGUE e delle dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la Provincia di Ravenna procede ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni.

Ai fini dell'operatività del cd. "soccorso istruttorio", l'Amministrazione aggiudicatrice si attiene a quanto previsto in materia dall'art. 83 comma 9 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni, alle indicazioni fornite dall'ANAC, con particolare riguardo alla Determinazione n. 1 dell'8 gennaio 2015 e dalla giurisprudenza.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

Documento firmato digitalmente

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

NOTA BENE: l'istituto del soccorso istruttorio non può essere utilizzato per l'acquisizione, in gara, di un requisito di partecipazione mancante alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta. Pertanto sarà disposta l'esclusione del concorrente che, entro il termine perentorio per la presentazione dell'offerta, non possieda i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione aggiudicatrice, al di fuori dei casi di cui sopra e nel rispetto del principio di *par condicio* tra tutti gli operatori economici concorrenti, può richiedere, anche entro un termine perentorio, chiarimenti in merito ai documenti ed alle dichiarazioni presentate in sede di offerta, compresi i provvedimenti di qualsiasi natura, nel loro testo integrale, riportati dai concorrenti o ogni altra documentazione ritenuta necessaria ai fini di una valutazione della sussistenza dei requisiti di partecipazione. In assenza di riscontro, l'Amministrazione si determinerà in base ai soli elementi in suo possesso.

II.6) MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 81, co. 2, e dell'art. 216, co. 13, del D.lgs. 50/2016, la **verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà**

Documento firmato digitalmente

attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'AVCP, ora ANAC, con la delibera attuativa n. 111 del 20/12/2012, fatto salvo quanto previsto dagli art. 85 e 88 del d.lgs. 50/2016.

I mezzi di prova richiesti, per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali, come previsti dall'art. 80, comma 13, del Codice, sono quelli indicati nelle Linee Guida ANAC n. 6, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti "Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5. lett. c) del Codice".

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute ed acquisire il codice PASSOE. L'Amministrazione aggiudicatrice verifica, nella prima seduta di gara, l'inserimento del PASSOE nella documentazione amministrativa e, laddove ne riscontri la carenza, oppure la mancata corrispondenza tra il soggetto partecipante ed il soggetto risultante dal PASSOE, richiede all'operatore economico concorrente di acquisirlo e trasmetterlo **entro il termine perentorio di 2 giorni di calendario**, onde consentire all'Amministrazione l'effettuazione delle prescritte verifiche dei requisiti; in mancanza, si procede all'**esclusione dell'operatore economico concorrente** e alla conseguente segnalazione all'Autorità ai fini dell'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 213, co. 13, del d.lgs. n. 50/2016.

III) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA – CONDIZIONI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E QUALIFICAZIONE

Fermi i divieti, le condizioni e le prescrizioni normative vigenti in materia e/o previste nel presente Disciplinare, possono partecipare alla gara e presentare offerta – **nel rispetto delle seguenti condizioni e requisiti** – i soggetti di cui all'art. 45 del d.lgs. n. 50/2016, in forma singola, raggruppata, aggregata in rete o consorziata, ovvero che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

III.1) CONDIZIONI

III.1.1) DICHIARAZIONI DA RENDERSI DAGLI OPERATORI ECONOMICI CONCORRENTI

Visti gli adempimenti prescritti dagli artt. 47, 48, 80, 89 del D.lgs. n. 50/2016 e quali elementi essenziali ai fini della certezza assoluta sul contenuto e provenienza dell'offerta nonché della dimostrazione del rispetto delle condizioni e del possesso dei requisiti di partecipazione, gli operatori economici concorrenti devono rendere:

- a) le dichiarazioni di identificazione dell'offerente e del suo indirizzo e recapiti, e tutte le altre dichiarazioni di partecipazione, di sopralluogo e di accettazione delle condizioni contrattuali, utilizzando l'apposita

Documento firmato digitalmente

sezione del **DGUE** e preferibilmente l'**allegato A1** (da bollare ai sensi di legge) o rendendo autonoma dichiarazione di identico contenuto - debitamente sottoscritta.

Gli operatori economici concorrenti devono, quindi, indicare e dichiarare, utilizzando l'apposita sezione del **DGUE** gli elementi essenziali per l'identificazione dell'operatore economico concorrente (quali la denominazione sociale, l'indirizzo della sede legale, il nominativo del soggetto che in nome e per conto dell'operatore economico concorrente sottoscrive l'offerta e gli altri documenti di gara, l'indicazione del Codice Fiscale e del numero di P. IVA, l'indicazione dei recapiti telefonici, fax, e-mail e PEC) ed inoltre, dichiarare preferibilmente utilizzando l'**allegato A1** (da bollare ai sensi di legge):

1. *di voler partecipare alla gara di cui trattasi e di essere disposti ad assumere – senza condizione o riserva alcuna - l'appalto alle condizioni contenute nel Bando e nel Disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto e nello Schema di Contratto, nonché in tutti gli elaborati di progetto, in base ai quali è stata indetta la gara di che trattasi, atti che si dichiara di ben conoscere e di accettare in ogni loro parte;*
2. *di aver esaminato – direttamente o con delega a personale dipendente – tutti gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico estimativo, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori e di avere preso conoscenza di tutte le condizioni locali, della viabilità d'accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali, sull'esecuzione dei lavori, e di aver giudicato gli stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto, il tutto conformemente alle prescrizioni del Capitolato Speciale d'Appalto;*
3. *di aver controllato le voci e le quantità riportate nel computo metrico estimativo, di cui agli elaborati di progetto, di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo e di avere effettuato un accurato esame del calcolo sommario della spesa, e degli altri elaborati progettuali, comprendenti anche il Capitolato Speciale, al fine della formulazione dell'offerta che, secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile, e di considerare pertanto l'offerta formulata remunerativa;*
4. *di aver preso visione del Piano della sicurezza, di cui alla documentazione di progetto, e di tutti gli apprestamenti previsti per la sicurezza dei luoghi di espletamento dell'appalto, e di essere a conoscenza degli obblighi previsti dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;*

Documento firmato digitalmente

5. *di avere la disponibilità per tutta la durata dell'appalto dei mezzi d'opera necessari ed idonei al suo espletamento secondo le prescrizioni e nei tempi previsti dal Capitolato Speciale. I mezzi saranno in completa efficienza con tutti i necessari documenti, autorizzazione e permessi in regola ed in corso di validità, ed in ogni modo e momento pronti all'uso ed all'impiego su richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice anche nel caso in cui quest'ultima disponga l'immediata consegna dei lavori. L'operatore economico concorrente, qualora aggiudicatario, si impegna ad integrare prontamente tutti i mezzi con altri idonei ed in perfetta efficienza, se il Direttore dei Lavori, a suo insindacabile giudizio, lo ritenesse necessario;*
6. *ad integrazione del DGUE, di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-bis), c-ter), f-bis) e f-ter) ;*
7. *(eventuale) (per gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e inferiore a 50) di impegnarsi a predisporre una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta, relazione che dovrà essere consegnata entro 6 mesi dalla stipula del contratto, **in caso di aggiudicazione**, alla stazione appaltante, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità;*
8. *(eventuale) (per gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a 15) di impegnarsi, **in caso di aggiudicazione**, a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla stipula del contratto:*
 - *una dichiarazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;*
 - *una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali;*
9. *di assicurare, **in caso di aggiudicazione**, il rispetto di quanto stabilito dall'art. 47, comma 4 del Decreto Legge 31 maggio 2021 convertito con modificazioni nella Legge 29 luglio 2021, n.108, relativamente alle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, destinate all'occupazione giovanile (inferiore agli anni 36) e all'occupazione femminile;*

Documento firmato digitalmente

10. *di aver provveduto alla garanzia provvisoria, che si intende devoluta a favore di codesta Provincia di Ravenna qualora questa impresa, ove sia rimasta aggiudicataria dell'appalto, non mantenga l'offerta presentata [In caso di raggruppamenti temporanei, o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, l'atto di fideiussione o polizza fideiussoria deve essere tassativamente intestato a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, il consorzio o il GEIE. In caso di aggregazioni tra imprese aderenti a contratto di rete (c.d. "reti di impresa") l'atto di fideiussione o polizza fideiussoria deve essere tassativamente intestato/a all'organo comune oppure, in caso di "rete" sprovvista di organo comune o con organo comune non dotato di potere di rappresentanza, a tutte le imprese di rete che partecipano alla gara];*
11. *che l'intermediario finanziario che ha rilasciato l'atto di fideiussione, risulta, ai sensi dell'art. 93, comma 3, del Codice, regolarmente iscritto nel nuovo Albo unico di cui all'art. 106 del TUB previsto a seguito della modifica apportata al TUB stesso dall'art. 28, comma 1, del D.Lgs. n. 169/2012.*
12. *di impegnarsi senza riserva o condizione alcuna, in caso di affidamento del contratto, a dare immediata comunicazione alla Provincia di Ravenna di qualsiasi variazione dei requisiti oggettivi e/o soggettivi come dichiarati all'atto di presentazione dell'offerta;*
13. *di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento della Provincia di Ravenna, approvato con Deliberazione di Giunta Provinciale n. 332 del 30 dicembre 2013 e successivamente modificato con Atto del Presidente della Provincia n. 165 del 27 dicembre 2017 e con Atto del Presidente della Provincia n. 169 del 30 dicembre 2021, disponibile sul sito internet della Provincia e di impegnarsi in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il predetto codice, pena la risoluzione del contratto;*
14. *di aver ricevuto, letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 27 aprile 2016, n. 679, presente al seguente link www.provincia.ra.it/InformativaPrivacyGare;*
15. *di accettare il protocollo d'intesa per la qualità e la trasparenza degli appalti pubblici, approvato con Atto del Presidente della Provincia n. 55 del 10 giugno 2020, allegato alla documentazione di gara;*
16. *il CCNL applicato;*
17. *di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati della Provincia di Ravenna – nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto – che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questo operatore economico per conto della Provincia medesima negli ultimi tre anni di servizio;*

Documento firmato digitalmente

18. *che il domicilio eletto per le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni, è il seguente: Posta elettronica certificata;*
19. *che i documenti prodotti nella presente gara sono conformi all'originale in possesso dell'impresa. In particolare si dichiara conforme all'originale la ricevuta dell'avvenuto pagamento/i del/i contributo/i pagato/i all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge n. 266/05;*
20. *le informazioni o documenti che, in caso di accesso agli atti, non possono essere forniti al richiedente l'accesso per ragioni di segretezza tecnica e/o commerciale, comprovate e motivate.*
- b) le dichiarazioni di possesso dei requisiti di partecipazione utilizzando l'apposita sezione del **DGUE** debitamente sottoscritto ed accompagnato, ove necessario, da copia anche non autenticata del documento di identità del sottoscrittore.
- c) le **dichiarazioni integrative del DGUE, di cui all'allegato A2**, con le quali il concorrente dichiara che l'operatore economico che si rappresenta, non incorre in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art.80 del Codice, sia con riferimento a quelle direttamente imputabili all'operatore economico stesso, sia con riferimento a quelle imputabili alle persone fisiche che rivestono ruoli/cariche dell'art.80, comma 3, del Codice e dichiara, altresì, i nominativi e le generalità dei soggetti di cui allo stesso art.80, comma 3. Si precisa che tali dichiarazioni in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e/o di cooptazione e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alle presente procedura in forma congiunta; nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili di cui all'art.45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- d) *(eventuale) le dichiarazioni personali, di cui all'art. 80, comma 1,2 e 5 lettera I) del D.lgs. n. 50/2016*, che possono essere rese personalmente dai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, qualora non siano rese dal legale rappresentante del concorrente nel DGUE, utilizzando preferibilmente **l'allegato A3**;
- e) In caso di r.t.i./ consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, aggregazioni di imprese di rete, **oltre a un proprio DGUE**, dovranno essere rese **anche** le dichiarazioni di cui rispettivamente, agli **allegati A4, e A6**, preferibilmente utilizzando tali allegati debitamente sottoscritte/i dal titolare/legale rappresentante o procuratore speciale del concorrente, accompagnate ove richiesto da copia del documento di identità del sottoscrittore.
- f) In caso di r.t.i./ consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, ciascuno degli operatori economici facenti parte dello stesso, che versa nella situazione di cui ai punti 7 e 8 **dell' allegato A1**, ha l'obbligo di rendere le dichiarazioni predette;

Documento firmato digitalmente

- g) In caso di aggregazioni di imprese di rete, ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici che versa nella situazione di cui ai punti 7 e 8 **dell' allegato A1** , ha l'obbligo di rendere le dichiarazioni predette, così come la rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica se versa nella situazione di cui ai punti 7 e 8 **dell' allegato A1**;
- h) In caso di Consorzio (di cui alle lett. b) e c) del comma 2 art 45 del Codice) , il Consorzio che versa nella situazione di cui ai punti 7 e 8 **dell' allegato A1** ha l'obbligo di rendere le dichiarazioni predette, così come le imprese consorziate indicate come esecutrici, che versino nella situazione di cui ai punti 7 e 8 **dell' allegato A1**.
- i) In caso di **avvalimento**, viene presentato, **oltre a un proprio DGUE**, originale o copia autentica del contratto di avvalimento e vengono rese **anche** le dichiarazioni di cui all'art. 89 del d.lgs. n. 50/2016, utilizzando preferibilmente l'**allegato A5** debitamente sottoscritte/o dal titolare/legale rappresentante o procuratore speciale dell'operatore economico concorrente e dell'impresa ausiliaria, accompagnati ove richiesto da copia del documento di identità del sottoscrittore.

III.1.2) SITUAZIONI INFICIENTI LA GENUINITÀ DELL'OFFERTA

Operano le prescrizioni ed i divieti di cui all'art. 48, co. 7, del D.lgs. n. 50/2016.

Non devono sussistere le condizioni ostative di cui all'art. 80, co. 5, lett. m) del D.lgs. n. 50/2016.

Non deve sussistere la causa ostativa di cui all'art. 53, comma 16-ter, D.lgs. 165/2011, come introdotto dall'art. 1, comma 42, lett. l), della Legge 190/2012 e come meglio precisato dall'art. 21 del D.Lgs. 39/2013, né la causa interdittiva di cui all'art. 35 del D.L. 90/2014 convertito con modificazioni dalla Legge 114/2014.

III.1.3) SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, **NON è prevista obbligatoriamente alcuna visita dei luoghi**.

III.1.4) PAGAMENTO DELLA TASSA ALLA AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE

Gli operatori economici concorrenti devono:

1. **a pena di esclusione**, provvedere **entro il termine per la presentazione dell'offerta** al versamento della contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, previsto dall'art. 1 comma 67 della L. 266 del 23/12/2005, in misura stabilita dall'Autorità stessa con propria deliberazione n. 1121 del 29/12/2020.

Ai sensi della delibera di cui sopra, gli operatori economici concorrenti che intendono partecipare alla gara sono tenuti al pagamento del contributo per l'importo sotto indicato:

➤ **CIG: 9242147CF7 Euro 140,00**

Per ulteriori informazioni consultare le **“Istruzioni operative relative alle contribuzioni dovute, ai**

Documento firmato digitalmente

sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati, in vigore dal 1° gennaio 2015”, sul sito internet dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, <http://www.anticorruzione.it>.

L’Autorità, come previsto dall’art. 5 del Codice dell’Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005) e dall’art. 15, comma 5-bis, del Decreto Legge n. 179/2012, ha aderito al sistema pagoPA, il sistema di pagamenti elettronici realizzato dall’Agenzia per l’Italia Digitale (Agid), per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

Il servizio permette di pagare gli avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUUV, Identificativo Univoco Versamento), generati attraverso il servizio di gestione Contributi Gara (GCG)

Modalità di pagamento

- **“Pagamento on line”** scegliendo uno dei canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.
- **“Pagamento mediante avviso”** utilizzando:
 - infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.);
 - IO, l'app dei servizi pubblici integrata con pagoPA, semplicemente inquadrando il QR code dell'avviso.

L'elenco dei PSP attivi e dei canali abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA sono disponibili all’indirizzo www.pagopa.gov.it

Le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione “Pagamenti effettuati”, a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell’Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

Ove le condizioni impongano la necessità di avere la ricevuta di pagamento in tempi ristretti, si raccomanda di procedere al pagamento con congruo anticipo rispetto al termine di utilizzo della stessa.

2. dimostrare di aver effettuato, **entro il termine per la presentazione dell’offerta**, il pagamento suddetto. La dimostrazione di cui sopra avviene mediante esibizione dell’originale dell’attestazione di versamento. In luogo dell’originale è possibile la produzione di copia di detta ricevuta autenticata nelle forme di legge (vedi dichiarazione di cui al **punto 19 dell’allegato A1**).

L’originale dell’attestazione di versamento – o, in luogo dell’originale, la copia di detta ricevuta

Documento firmato digitalmente

autenticata nelle forme di legge (vedi dichiarazione di cui al **punto 19 dell'allegato A1**) – viene inserita dai concorrenti nella documentazione amministrativa.

In caso di mancata presentazione della ricevuta, l'amministrazione aggiudicatrice accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass. Qualora il pagamento non risulti registrato a sistema, la mancata presentazione della ricevuta può essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della Legge 266/2005.

III.2) REQUISITI

III.2.1) REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono esclusi dalla partecipazione alla presente gara, né possono stipulare il relativo contratto, i soggetti, sia in forma singola, che in forma raggruppata, o consorziata o appartenenti ad un contratto di rete, cooptate o indicate ai sensi dell'art. 48, co. 7, del d.lgs. n. 50/2016 dai consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) – per i quali ricorrano i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (salvo i casi di cui all'art.80, co. 11).

E' necessario che tutte le imprese della rete **che partecipano alla procedura di gara siano in possesso dei requisiti** di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (salvo i casi di cui all'art. 80, co. 11) e li attestino in conformità alla vigente normativa e ciò a prescindere dalla tipologia e dalla struttura della rete.

Si precisa che, il possesso del requisito di cui al comma 1, dell'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, mediante l'utilizzo del modello di DGUE. La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti indicati al comma 3 dello stesso art. 80.

Nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I), del Codice anche per conto dei soggetti elencati nel comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5. lett I), del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, utilizzando preferibilmente l'**Allegato A3** al presente disciplinare.

I nominativi dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80, devono essere comunicati utilizzando preferibilmente l'**Allegato A2** al presente disciplinare.

In casi di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80 commi 1, 2 e 5 lett. I) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui art. 80, comma 3 del Codice, che hanno

Documento firmato digitalmente

operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

III.2.2) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

E' richiesta, **a pena di esclusione**, l'iscrizione al registro delle imprese della CCIAA, competente per territorio qualora la natura giuridica o l'attività dell'operatore lo richieda, ovvero, in caso di sede in uno degli stati membri, in analogo registro dello Stato appartenente secondo le indicazioni disponibili nel registro on line dei certificati (e-Certis). In caso di concorrente avente sede in un paese terzo, firmatario degli accordi di cui all'art. 49 del d.lgs. n. 50/2016, tale requisito deve essere dimostrato mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nel Paese nel quale è stabilito.

III.2.3) REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

Nel caso di operatori economici concorrenti italiani o stabiliti in Italia, questi devono possedere all'atto dell'offerta, l'attestazione di qualificazione rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata ed in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai fini della partecipazione all'appalto oggetto del presente disciplinare e dei lavori da assumere, e precisamente:

- per quanto riguarda la **categoria prevalente OG1**, si richiede il possesso di attestazione rilasciata da Società Organismo di Attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti ai sensi dell'art. 61 e dell'allegato A del DPR 207/2010 e dell'art. 63, comma 1 del predetto DPR 207/2010 la qualificazione nella categoria OG1 con classifica adeguata all'importo dei lavori da assumere;
- per quanto riguarda le lavorazioni relative alle **categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria OG 11 SIOS e OS18-A SIOS**, di importo inferiore al 10% dell'importo totale dei lavori si precisa quanto segue: tali lavorazioni sono ricomprese tra quelle c.d. SIOS elencate nell'allegato a) del DM n. 248/2016 e sono state indicate nella tabella soprariportata come categorie scorporabili. Ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 del DM 248/2016 e dell'art. 12 c. 2, lett. b) del DL 47/2014 convertito nella legge 80/2014, tali lavorazioni, essendo a qualificazione obbligatoria, **non possono essere eseguite direttamente dall'affidatario in possesso della qualificazione per la sola categoria prevalente.**

Pertanto, qualora l'operatore economico, singolo o associato, non sia qualificato nella categoria **OG 11 SIOS e OS18-A SIOS**, dovrà obbligatoriamente indicare nell'offerta di voler subappaltare le lavorazioni della suddetta categoria scorporabile a soggetti in possesso di idonei requisiti (subappalto "qualificatorio"). In tal caso, ai sensi dell'art. 92 comma 1, secondo periodo, del Regolamento, i

Documento firmato digitalmente

requisiti relativi alla categoria scorporabile non posseduti dall'impresa, devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Il possesso dei requisiti per la categoria scorporabile **OS18-A**, essendo l'importo di tali lavorazioni inferiore a 150.000,00 euro, può essere provato, oltre che dalla attestazione SOA nella categoria **OS18-A** tramite:

– i requisiti di cui all'art. 90, comma 1, del DPR 207/2010, in misura non inferiore a quanto previsto dal medesimo articolo:

a) importo dei lavori analoghi a quelli della predetta categoria **OS18-A**, eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, non inferiore all'importo dei lavori della stessa categoria.

Si precisa che per lavori analoghi si intendono rigorosamente ed esclusivamente i lavori rientranti nelle declaratorie delle categoria **OS18-A** di cui all'allegato A) del D.M. n. 248 del 10 novembre 2016.

b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori di cui alla precedente lett. a);

c) adeguata attrezzatura tecnica.

- Per quanto riguarda le lavorazioni relative alle **categorie scorporabili a qualificazione non obbligatoria OS6 e OS7**, sono eseguibili direttamente dall'aggiudicatario anche se privo della relativa qualificazione, ferma restando la possibilità di subappaltare le predette lavorazioni .

Rimangono ferme le prescrizioni di cui all'art. 216, co. 14 d.lgs. 50/2016 e 92 e ss. del D.P.R. 207/10.

Si precisa che:

- la certificazione SOA dovrà essere, a pena di esclusione, in corso di validità, fatto salvo quanto previsto all'art. 76, comma 5 del D.P.R. n. 207/2010. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale di aver richiesto almeno 90 giorni prima della scadenza del termine il rinnovo dell'attestazione SOA;

- le imprese la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine per la verifica triennale scaduto, devono dimostrare di aver richiesto alla SOA l'effettuazione della verifica in data non antecedente a 90 giorni prima della scadenza triennale, così come previsto dall'art. 77 del D.P.R. n. 207/2010. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale della richiesta.

Ai sensi dell'art. 59, co. 4, lett. d), del D.lgs. 50/2016, sono considerate inammissibili le offerte che non hanno la qualificazione necessaria.

I requisiti di qualificazione di cui sopra, possono essere soddisfatti **avvalendosi** della qualificazione di altri soggetti, ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016.

Documento firmato digitalmente

Ai sensi dell'art. 89, co. 6, del D.lgs. n. 50/2016, è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie (cd. "avvalimento plurimo") e l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di un altro soggetto (cd. "avvalimento a cascata").

Nel caso di avvalimento, trovano applicazione le prescrizioni di cui all'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016, oltre a quanto previsto nel presente disciplinare.

In caso di r.t.i./consorzi ordinari di concorrenti, l'avvalimento da parte di una delle imprese del r.t.i./consorzio a favore di altra impresa del medesimo r.t.i./consorzio, può avvenire solo nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 89 d.lgs. n. 50/2016 e del presente disciplinare e a condizione che l'impresa ausiliaria utilizzi per tale avvalimento solo la parte del proprio requisito eccedente rispetto a quella che gli è stata necessaria per qualificarsi come componente di quel r.t.i. /consorzio.

L'operatore economico concorrente e l'impresa ausiliaria devono adempiere agli oneri documentali e dichiarativi – ivi inclusa la produzione del contratto di avvalimento di cui all'art. 89, co. 1 d.lgs. 50/2016 e 88 DPR 207/2010 – prescritti dall'art. 89 d.lgs. 50/2016, mediante l'utilizzo dell'apposita sezione del **DGUE** e dell'allegato **A5**. In caso di mancata allegazione del contratto dovuta a mera dimenticanza è ammesso il ricorso al soccorso istruttorio con onere del concorrente di dimostrare che il contratto era già stato sottoscritto alla data di presentazione dell'offerta; la mancata sottoscrizione del contratto di avvalimento prima della presentazione dell'offerta è invece causa di esclusione.

IV) DIMOSTRAZIONE DEL POSSESSO DEI REQUISITI E DEL RISPETTO DELLE CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

IV.1) PRESCRIZIONI GENERALI

La dimostrazione circa il rispetto delle condizioni ed il possesso dei requisiti menzionati al precedente **Art. III**), avviene secondo quanto previsto dalla vigente normativa e dal presente Disciplinare e, quindi, anche mediante apposite dichiarazioni sostitutive rese ai sensi e per gli effetti del DPR 445/00, debitamente sottoscritte ed accompagnate, ove richiesto, da copia del documento di identità del sottoscrittore. A tali fini sono utilizzati il **DGUE** (Documento di Gara Unico Europeo) e, preferibilmente, gli **allegati A1** (dichiarazione di partecipazione), **A2** (Dichiarazione soggetti art.80, comma 3 del d.lgs. n. 50/2016), **A3** (Dichiarazioni personali dei soggetti di cui all' art.80, comma 3 del d.lgs. n. 50/2016), **A4** (Dichiarazione di impegno irrevocabile alla costituzione di associazione temporanea / consorzio / GEIE), **A5** (Attestazione di avvalimento), **A6** (Aggregazioni di imprese in rete), **A7** (Dichiarazione quote RTI costituito), **A8** (Autodichiarazione possesso requisiti), ovvero autonoma dichiarazione il cui contenuto rispetti quanto richiesto dalla vigente normativa e dal presente disciplinate ai fini della partecipazione alla presente gara.

Documento firmato digitalmente

Le verifiche delle dichiarazioni rese ai fini della partecipazione alla procedura di gara, verranno effettuate ai sensi dell'art. 85, comma 5, del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 71 del D.P.R. 445/00.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione si applica quanto previsto dal co. 12 dell'art. 80 e dal co. 1 dell'art. 89 del d.lgs. n. 50/2016.

Le dichiarazioni di cui sopra sono inserite nella busta **“documentazione amministrativa”**.

IV.2) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELLE DICHIARAZIONI

Quanto alle modalità di presentazione e sottoscrizione delle suddette dichiarazioni, devono essere sempre rispettate da parte di tutti gli operatori economici concorrenti, anche se stabiliti in altri Stati aderenti all'U.E., le seguenti prescrizioni:

1) le dichiarazioni di cui al DGUE e agli allegati A1, A2, A3, A4, A5 e A6, A7, A8 devono essere sottoscritte:

- dal/i titolare/i nel caso di impresa individuale;
- dal legale rappresentante, quando si tratti di società, enti cooperativi o consorzi.

E' ammessa anche la sottoscrizione da parte di un procuratore speciale, osservate le stesse formalità sopra indicate, con riguardo alla stesura della procura. In caso di mancata allegazione della procura dovuta a mera dimenticanza è ammesso il ricorso al soccorso istruttorio con onere del concorrente di dimostrare che la procura era già stata conferita alla data di presentazione dell'offerta; il mancato conferimento della procura prima della presentazione dell'offerta è invece causa di esclusione.

Nella compilazione del DGUE gli operatori economici concorrenti dovranno attenersi alle istruzioni contenute nella Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 *“Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016”*, pubblicata nella G.U. n. 174 del 27 luglio 2016.

In relazione alla sottoscrizione del DGUE si precisa che:

nel caso di partecipazione con le forme previste **dall'art. 45, co. 2, lett. d), e) ed f) e g)** del d.lgs. 50/2016 **(RTI costituiti o costituendi, consorzi ordinari, aggregazioni tra le imprese di rete, GEIE) per ciascuno degli operatori economici facenti parte del RTI, consorzio, rete o GEIE, deve essere presentato un DGUE distinto, compilato separatamente nelle parti da II a IV, debitamente sottoscritto digitalmente o accompagnato da copia del documento di identità del sottoscrittore in caso di firma autografa,**

Nel caso di partecipazione di consorzi di cui **all' art. 45, co. 2, lett. b) e c)** del d.lgs. 50/2016, **deve essere presentato un DGUE distinto sia dal consorzio sia da ognuna delle consorziate esecutrici** indicate,

Documento firmato digitalmente

compilato separatamente nelle sezioni A e B della Parte II e nelle parti III, IV e VI, debitamente sottoscritto digitalmente o accompagnato da copia del documento di identità del sottoscrittore in caso di firma autografa.

Nel caso di **avvalimento**, **deve essere presentato un DGUE distinto da ognuna delle ausiliarie** indicate, compilato **nelle sezioni A e B della Parte II e nelle parti III e VI, debitamente sottoscritto digitalmente** o accompagnato da copia del documento di identità del sottoscrittore in caso di firma autografa.

Si precisa che nel caso di operatore economico concorrente costituito **da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti**, le dichiarazioni di cui all'**allegato A1** devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese. In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio già costituiti** le dichiarazioni di cui all'**allegato A1** devono essere sottoscritte dal titolare/legale rappresentante della capogruppo.

In caso di r.t.i./ consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, ciascuno degli operatori economici facenti parte dello stesso, che versa nella situazione di cui ai punti 7 e 8 dell' **allegato A1**, ha l'obbligo di rendere le dichiarazioni predette.

Si precisa poi che, nel caso di partecipazione di consorzi di cui **all' art. 45, co. 2, lett. b) e c)** del d.lgs. 50/2016, il Consorzio che versa nella situazione di cui ai punti 7 e 8 dell' **allegato A1** ha l'obbligo di rendere le dichiarazioni predette, così come le imprese consorziate indicate come esecutrici, che versino nella situazione di cui ai punti 7 e 8 dell' **allegato A1**.

Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, la domanda di partecipazione, di cui all'**allegato A1** , deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, la domanda di partecipazione di cui **allegato A1**, deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione di cui **allegato A1**, deve essere

Documento firmato digitalmente

sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

In caso di aggregazioni di imprese di rete, ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici che versa nella situazione di cui ai punti 7 e 8 dell' **allegato A1** , ha l'obbligo di rendere le dichiarazioni predette, così come la rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica se versa nella situazione di cui ai punti 7 e 8 dell' **allegato A1**.

In ogni caso:

- la sottoscrizione delle dichiarazioni di cui ai summenzionati modelli da chiunque effettuata, deve essere accompagnata, ove richiesto ai sensi del DPR 445/2000, da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

2) ai fini della dimostrazione della qualificazione SOA, di cui all'Art. III.2.3 del presente disciplinare,

gli operatori economici concorrenti residenti/stabiliti nello Stato Italiano – e l'impresa ausiliaria in caso di avvalimento - producono l'attestato SOA, anche in fotocopia autenticata nelle forme dell'art. 19 D.P.R. 445/00 (fotocopia accompagnata da una dichiarazione – sottoscritta dal titolare/legale rappresentante/procuratore speciale dell'impresa con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore - che detta fotocopia è conforme all'originale in possesso dell'impresa) ovvero, nel caso di operatori economici concorrenti costituiti da imprese riunite, consorziate o associate oppure da riunirsi, consorziarsi o da associarsi, più attestati SOA o loro fotocopie autentiche come sopra. Tale attestato deve essere in corso di validità e rilasciato da una società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata. In luogo della copia dell'attestato SOA, l'operatore economico concorrente – e l'impresa ausiliaria in caso di avvalimento – ha facoltà di dimostrare il possesso della richiesta qualificazione mediante autodichiarazione sostitutiva di atto notorio, e ciò utilizzando il **DGUE** e preferibilmente il modello **allegato A5**, debitamente sottoscritto ed accompagnato da fotocopia anche non autenticata del documento di identità del sottoscrittore.

3) Con riferimento al DGUE si precisa inoltre che:

- a) i consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) d.lgs. n. 50/2016 allegano l'elenco delle consorziate e dichiarano per quale consorzio partecipano alla gara; **non è consentito al consorzio indicato dal consorzio di indicare a sua volta una terza impresa.**
- b) relativamente al rispetto della normativa sui disabili, tutti gli operatori economici concorrenti devono, dichiarare di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili oppure, e se del caso, di non essere soggetti agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 in ragione del numero dei propri dipendenti e delle assunzioni effettuate.

Documento firmato digitalmente

Nel caso di:

- avvalimento, la dichiarazione sopra richiesta deve essere resa **anche** dal soggetto ausiliario, utilizzando l'apposita sezione del **DGUE** debitamente sottoscritto e accompagnato da copia del documento di identità del sottoscrittore;
 - consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lettere b) e c) del d.lgs. n. 50/2016, la dichiarazione sopra richiesta deve essere resa **anche** con riferimento all'impresa/e per la/e quale/i il Consorzio dichiara di partecipare, e che eseguirà/anno i lavori oggetto dell'appalto. La dichiarazione è resa e presentata direttamente dall'impresa(e) indicata(e) utilizzando l'apposita sezione del **DGUE**;
- c) Le dichiarazioni relative alla insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 80, co. 1, del D.lgs. n. 50/2016 devono essere rese con riferimento ai soggetti indicati dal **co. 3, primo e secondo periodo**, del medesimo **art. 80**.

Si precisa che, come indicato dall'ANAC nel Comunicato del Presidente del 08/11/2017, che sostituisce il precedente Comunicato del Presidente del 26/10/2016, in caso di società di altro tipo rispetto ad imprese individuali, s.n.c. e s.a.s., la sussistenza del requisito di cui all'art. 80, co. 1, del D.lgs. n. 50/2016 deve essere dichiarata **anche** in capo a membri del consiglio di amministrazione a cui sia conferita la **legale rappresentanza**, di **direzione** o di **vigilanza**, intendendosi in particolare:

- i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (e quindi Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);
- i membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e i membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;
- i membri del consiglio di gestione e i membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico.

Inoltre, il possesso del requisito in esame deve essere dichiarato anche in capo ai soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori *ad negotia*), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D.lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati).

Documento firmato digitalmente

In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, la dichiarazione del possesso del requisito di cui all'art. 80, co. 1, non deve essere condotta sui membri degli organi sociali della società di revisione, trattandosi di soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione.

Si precisa altresì che, ai sensi dell'art. 80, co. 3. del D.lgs. n. 50/2016 devono essere dichiarati tutte le condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per uno dei reati di cui all'art. 80, co. 1, anche se non menzionati nel certificato del casellario giudiziale a norma dell'art. 175 c.p. In caso sussistano condanne, devono essere indicati, la tipologia del reato commesso, la data del provvedimento, la tipologia e la durata della pena irrogata, comprese eventuali pene accessorie.

Non si è tenuti ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto (dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

- d) Ai sensi dell'art. 80, co. 5, l'operatore economico – concorrente singolo, in raggruppamento o consorziato, cooptato, consorziato indicato ex art. 48, co. 7 D.lgs. 50/2016, impresa ausiliaria, deve dichiarare l'insussistenza delle cause ostative di cui alle lettere **da a) a m)** del medesimo comma, da rendersi con riferimento all'operatore economico (impresa individuale, società, cooperativa...) e/o, dove non coincidenti, dai soggetti che hanno rappresentanza, direzione o vigilanza dello stesso, come definiti dall'art. 80, co 3, del d.lgs. 50/2016, primo periodo, come definiti dal precedente punto c).
- e) Onde consentire all'Amministrazione di procedere alla valutazione della gravità dell'infrazione o dell'illecito in riferimento ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, co. 5, **lett. a) e c)**, l'operatore economico **deve indicare nel DGUE tutte** le infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, co. 1, e **tutti** gli illeciti professionali di cui si è reso colpevole, specificando la tipologia dell'infrazione/illecito, la data, le norme violate, l'autorità emittente, gli estremi, la data del provvedimento e l'entità della condanna.
- f) Con riferimento alle clausole di esclusione di cui all'art. 80, co. 1 e co. 2, si precisa che:
- nel caso di operatore economico concorrente singolo, di impresa ausiliaria e/o di r.t.i./consorzi di concorrenti costituiti o costituendi, ovvero in caso di partecipazione delle c.d. "reti di impresa", l'insussistenza delle cause ostative di cui trattasi deve essere dimostrata con riferimento ai suddetti soggetti che operano all'interno dell'operatore economico singolo, dell'impresa ausiliaria e/o di ciascuna delle imprese che formano il r.t.i./ consorzio, o delle imprese della rete

Documento firmato digitalmente

- che partecipano alla gara;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del d.lgs. n. 50/2016, l'insussistenza delle cause ostative di cui trattasi va dimostrata con riferimento ai suddetti soggetti che operano all'interno **sia** del consorzio **che** dell'impresa dallo stesso indicata per l'espletamento dell'appalto;
 - nel caso in cui la domanda di partecipazione e/o l'offerta sia presentata a mezzo di procuratore speciale, l'insussistenza delle cause ostative di cui trattasi va dimostrata con riferimento altresì a detto procuratore.
- g)** La dimostrazione dell'insussistenza delle cause ostative di cui trattasi avviene secondo quanto prescritto dalla vigente normativa, e quindi anche mediante autodichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi di quanto prescritto dal D.P.R. 445/00 e s.m.i, utilizzando l'apposita sezione del **DGUE**. La relativa dichiarazione viene resa – utilizzando l'apposita sezione del **DGUE per ogni soggetto interessato** – dal titolare/legale rappresentante/procuratore speciale dell'operatore economico concorrente, ai sensi degli artt. 38, comma 3 e 47, comma 2 D.P.R. 445/00 e con assunzione delle relative responsabilità.

V) SUBAPPALTO

Si applica l'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché le altre normative in materia.

Ai sensi dell'art. 105, comma 1 del D.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 49 del D.L. 77/2021 l'eventuale subappalto delle lavorazioni **relative alla categoria prevalente** non può superare la quota del **49,9%** dell'importo delle lavorazioni stesse.

Le categorie scorporabili sono liberamente subappaltabili.

SUBAPPALTO FACOLTATIVO:

Ove l'operatore economico intenda utilizzare la facoltà di subappaltare parte dei lavori, deve farne dichiarazione **necessariamente** già in sede di gara utilizzando l'**apposita sezione del DGUE parte II, punto D)**, debitamente sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o dal procuratore speciale dell'operatore economico concorrente.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio costituiti o costituendi, ovvero da aggregazione di imprese di rete, la dichiarazione sopra richiesta viene resa dall'impresa mandataria o che rivestirà tale ruolo, o dall'organo comune nelle "reti" che ne sono provviste.

La mancata presentazione, in sede di gara, della dichiarazione di cui sopra farà decadere il diritto per l'aggiudicatario di richiedere successivamente l'autorizzazione al subappalto.

Documento firmato digitalmente

SUBAPPALTO QUALIFICATORIO:

Il concorrente singolo o raggruppato che, con riferimento ai requisiti richiesti per le **categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria (OG11 SIOS e OS18-A SIOS)**, **intenda qualificarsi, tramite subappalto è obbligato** ad indicare in sede di partecipazione alla gara, **nel DGUE, parte IV, punto C) n. 10, pena l'esclusione dalla gara**, non sanabile con soccorso istruttorio, **la volontà di subappaltare l'esecuzione delle lavorazioni ricondotte alle categorie scorporabili per la quale non possieda i requisiti.**

Si precisa che, **nel caso si faccia ricorso al c.d. "subappalto qualificatorio"** per soddisfare i requisiti di qualificazione prescritti al paragrafo III.2.3 del presente disciplinare, **non viene richiesta l'indicazione dei subappaltatori dei quali si intenda fare ricorso in caso di aggiudicazione**, né quindi la produzione del DGUE da parte di questi ultimi.

Relativamente ai contratti di subappalto e ai subcontratti operano nei confronti dell'impresa esecutrice subappaltante e de/i subappaltatore/i le prescrizioni e gli obblighi di cui alla legge 136/2010.

I subappaltatori o i subcontraenti che eseguiranno una o più delle attività di cui all'art. 1, comma 53 della legge 190/2015 [vale a dire a) trasporto materiali a discarica per conto terzi; b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto terzi; c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti; d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e bitume; e) noli a freddo di macchinari; f) fornitura di ferro lavorato; g) noli a caldo; h) autotrasporti per conto di terzi; i) guardiania di cantieri] **dovranno essere obbligatoriamente iscritti negli appositi elenchi (white list) di cui al comma 52 dell'art. 1 della città legge 190/2012.**

VI) PENALITA' E PREMIO DI ACCELERAZIONE

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 50, comma 4 "Semplificazioni in materia di esecuzione dei contratti pubblici PNRR e PNC" del D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modificazioni in L. 29 luglio 2021 n. 108 recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" e come riportato nell'art. 21 del capitolato speciale d'appalto, in caso di mancato rispetto del tempo stabilito per l'ultimazione dei lavori, è applicata una penale pari all'1,0‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo.

Qualora il ritardo negli adempimenti, determini un importo massimo della penale superiore al 10% dell'importo contrattuale, si procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 comma 4 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

La penale comminata dal responsabile del procedimento su conforme parere del direttore dei lavori, sarà applicata in sede di liquidazione del primo documento di spesa successivo alla omissione ed all'inadempimento contestato.

Documento firmato digitalmente

Qualora l'impresa appaltatrice riceva almeno cinque contestazioni scritte l'amministrazione avrà la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto medesimo.

Parimenti, in armonia con la norma predetta, qualora l'ultimazione dei lavori avvenga in anticipo rispetto al termine ivi indicato, è riconosciuto, a seguito dell'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo, un premio di accelerazione per ogni giorno di anticipo determinato sulla base degli stessi criteri stabiliti per il calcolo della penale sopra riportati, mediante utilizzo delle somme indicate nel quadro economico dell'intervento alla voce imprevisti, nei limiti delle risorse ivi disponibili, sempre che l'esecuzione dei lavori sia conforme alle obbligazioni assunte.

VII) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI – CONSORZI DI CONCORRENTI – AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE

Si applicano, anche ai fini della qualificazione, le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.lgs. n. 50/2016, e art. 92 e ss. del D.P.R. 207/10, in relazione al presente appalto, oltre a quanto prescritto in materia nel presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 48, co. 14, del D.lgs. 50/2016 le disposizioni indicate per i raggruppamenti temporanei trovano applicazione, in quanto compatibili, alle imprese aderenti al contratto di rete. In tal caso, si applica la determinazione AVCP n. 3/2013. Queste ultime, nel caso in cui abbiano tutti i requisiti del consorzio stabile di cui all'art. 45, co. 2, lett. c) del D.lgs. 50/2016, sono invece ad esso equiparate ai fini della qualificazione SOA.

1) Nel caso di r.t.i. / consorzi già costituiti:

- a) viene prodotto, in originale o copia autentica, inserendolo nella **Documentazione Amministrativa**, il mandato collettivo speciale - gratuito, irrevocabile e con rappresentanza - conferito alla mandataria o l'atto costitutivo del consorzio. Il mandato conferito alla mandataria/capogruppo deve risultare da scrittura privata legalizzata e la relativa procura viene conferita al legale rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo.
- b) l'**offerta economica**, inserita nella **Documentazione Economica**, è sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore speciale dell'impresa mandataria/capogruppo;
- c) le dichiarazioni relative alla percentuale di partecipazione al raggruppamento e dei lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori raggruppati o consorziati, viene resa unitamente all'**allegato A7**, salvo che tali indicazioni non risultino già dal contenuto dell'atto costitutivo o del mandato rilasciato alla capogruppo del r.t.i.

2) Nel caso di r.t.i / consorzi ancora da costituire:

- a) deve essere presentato l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo; viene utilizzato al riguardo preferibilmente l'**allegato A4**

Documento firmato digitalmente

sottoscritto(a) da tutti i rispettivi titolari/legali rappresentanti delle imprese/soggetti che andranno a formare il raggruppamento, o dai loro procuratori speciali.

- b) l'**offerta economica**, inserita nella **Documentazione Economica** è sottoscritta a mezzo dei rispettivi titolari o legali rappresentanti o procuratori speciali, **da tutte** le imprese raggruppate o consorziate **a pena di esclusione**.
- c) l'impegno a costituire il r.t.i./consorzio, al fine di garantire l'immodificabilità ai sensi dell'art. 48 c. 9 del D.Lgs. n. 50/2016, deve specificare il modello, se orizzontale, verticale o misto, nonché ai fini dell'art. 92 commi 2 e 3, D.P.R. n. 207/2010 la percentuale di partecipazione al raggruppamento di ciascuna impresa raggruppata o consorziata, nonché le quote percentuali di esecuzione dei lavori da parte di ciascuna impresa raggruppata o consorziata corrispondenti alla qualificazione posseduta (viene utilizzato preferibilmente l'**allegato A4**).

3) Nel caso di **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica e non ha i requisiti del consorzio stabile, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, vengono prodotti:
1. **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale (da ora in avanti "CAD") con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 2. **dichiarazione** (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);
 3. **dichiarazione** che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e la percentuale dei lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento;

Nel caso in cui la rete sia dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ed ha i requisiti del consorzio stabile, non deve presentare la dichiarazione di cui al punto 3.

- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, vengono prodotti:
1. **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata

Documento firmato digitalmente

autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, **recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario della percentuale di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e la percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, **il mandato nel contratto di rete** non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato **nella forma della scrittura privata autenticata**, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

ovvero

- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

1. **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il **mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della percentuale di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, e la percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento.

ovvero

2. **copia autentica del contratto di rete** (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD), con allegate **le dichiarazioni**, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
 - c. la percentuale di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, e la percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del

Documento firmato digitalmente

Regolamento.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, **il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata**, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni di cui sopra vanno rese preferibilmente utilizzando apposita sezione dell'**allegato A6** (o autonoma dichiarazione). Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da **aggregazioni di imprese già aderenti al contratto di rete**:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, l'**allegato A6**, devono essere sottoscritti dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, l'**allegato A6**, devono essere sottoscritti dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'**allegato A6**, devono essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- d. nel caso di concorrenti costituiti da aggregazioni di imprese di rete dotate di organo comune con poteri di rappresentanza, le dichiarazioni di cui all'**allegato A6**, di cui sopra - ovvero le dichiarazioni contenenti le stesse attestazioni menzionate nel suddetto allegato – vengono sottoscritte dal legale rappresentante di tale organo.

Nel caso di concorrenti costituiti da aggregazioni di imprese di rete con organo comune sprovvisto di poteri di rappresentanza, o sprovviste di organo comune, le dichiarazioni di cui all' **allegato A6**, di cui sopra - ovvero le dichiarazioni contenenti le stesse attestazioni menzionate nel suddetto allegato – vengono sottoscritte dai legali rappresentanti di tutte le imprese retiste parte dell'aggregazione interessata all'appalto.

4) Si precisa inoltre che:

- le dichiarazioni sostitutive di cui all'**allegato A1** (ovvero quelle autonomamente presentate) devono essere rese, nel caso di r.t.i./consorzio tra imprenditori già costituiti dalla

Documento firmato digitalmente

mandataria/capogruppo o dall'impresa che andrà ad assumere tale ruolo del r.t.i./consorzio e sottoscritte dai rispettivi titolari/legali rappresentanti o dai procuratori speciali;

- le dichiarazioni sostitutive di cui all'**allegato A1** (ovvero quelle autonomamente presentate) devono essere rese, nel caso di r.t.i./consorzio tra imprenditori da costituire, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio; in caso di r.t.i./ consorzi ordinari di concorrenti da costituire, ciascuno degli operatori economici facenti parte dello stesso, che versa nella situazione di cui ai punti 7 e 8 **dell' allegato A1**, ha l'obbligo di rendere le dichiarazioni predette.
- la dichiarazione relativa al subappalto di cui al **DGUE** viene presentata dalla mandataria nel caso di r.t.i./consorzio già costituito, o dall'impresa che andrà ad assumere tale ruolo nel caso di r.t.i./consorzio da costituire;
- al necessario ed essenziale fine di dimostrare il possesso dei requisiti di partecipazione, le dichiarazioni sostitutive di cui al **DGUE** devono essere rese, sia nel caso di r.t.i./consorzio tra imprenditori già costituiti che di r.t.i./consorzio tra imprenditori da costituire, da **ognuna delle imprese** partecipanti al r.t.i./consorzio e sottoscritte dai rispettivi titolari/legali rappresentanti o dai procuratori speciali **di ciascuna** delle imprese candidate secondo le modalità prescritte dall'**Art. IV.2)** che precede;
- nel caso di operatore economico concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, la dichiarazione di cui all'**allegato A5** viene resa dal componente il raggruppamento/consorzio che si avvale di impresa ausiliaria. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio già costituiti le dichiarazioni di cui all'**allegato A5** devono essere sottoscritte dal titolare/legale rappresentante della capogruppo;
- nel caso di concorrente costituito da **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater,del D.L. n.5/2009, la domanda di partecipazione, di cui all'**allegato A6**, deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater,del D.L. n.5/2009, la domanda di partecipazione di cui all'**allegato A6** devono essere sottoscritte dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione di cui all'**allegato**

Documento firmato digitalmente

A6 deve essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

VIII) GARANZIE ED ASSICURAZIONI

VIII.1) GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

a) **una garanzia provvisoria** da rilasciarsi secondo quanto prescritto dall'art. 93 del d.lgs. n. 50/2016 ed in linea con il dispositivo dell'art. 13 del Capitolato Speciale d'Appalto – inserendo il relativo documento nella **Busta “Documentazione Amministrativa”** - il cui ammontare è, € **44.000,00**, pari al 2% dell'importo complessivo dei lavori, oneri per la sicurezza inclusi. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice;

b) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari, con bonifico mediante versamento effettuato a favore della Provincia di Ravenna, presso la Cassa di Risparmio di Ravenna S.p.A., sede di Ravenna, Piazza G. Garibaldi n. 6 - IBAN n. IT44M0627013199T20990000007. Il concorrente che intende costituire la garanzia provvisoria con le modalità di cui sopra dovrà caricare su SATER la ricevuta del versamento effettuato;

b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

c) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa

Documento firmato digitalmente

rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/impresa_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
 4. contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità

Documento firmato digitalmente

previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;

c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti, così come disciplinato al par.VII.3) .

In caso di partecipazione in forma associata, **la riduzione del 50%** per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo il Consorzio deve possedere la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, sia il Consorzio che la consorziata designata devono possedere la predetta certificazione, o in alternativa il solo Consorzio deve possedere la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale deve includere la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Qualora l'aggiudicatario non mantenga l'offerta presentata, rifiutandosi di sottoscrivere il contratto, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, oppure non provveda al deposito della garanzia definitiva, oppure non provveda a dare avvio all'appalto ove precedente la stipulazione, la garanzia provvisoria viene incamerata dalla Provincia di Ravenna, salvo il risarcimento

Documento firmato digitalmente

dell'ulteriore danno

VIII.2) GARANZIA DEFINITIVA

Come prescritto dall'art 14 del Capitolato Speciale d'Appalto, a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione e salva comunque la risarcibilità del maggior danno, ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e del D.M. n.123/2004, l'appaltatore è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria a garanzia globale all'atto della stipula del contratto, denominata "garanzia definitiva" e dovrà avere la forma della fideiussione bancaria o della polizza fideiussoria assicurativa.

L'importo della garanzia definitiva è determinato ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016 in ragione del contratto che si andrà ad eseguire.

Ai sensi del co. 1 dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva, altresì, la facoltà di domandare all'Aggiudicatario l'adeguamento della polizza per effetto di Varianti e/o Atti di sottomissione e/o Atti aggiuntivi.

La garanzia di cui trattasi deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, C.C., nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia di cui sopra viene prestata dall'appaltatore a richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice ai fini della stipulazione del contratto e, comunque, entro i 10 giorni precedenti l'inizio dei lavori e/o l'avvio dei servizi, ove quest'ultimo fosse precedente alla formale stipulazione del contratto.

La mancata costituzione di tale/i garanzia/e determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della/e garanzia/e a corredo dell'offerta da parte della Amministrazione aggiudicatrice, salvo il risarcimento dell'ulteriore danno.

VIII.3) RIDUZIONE DELLE GARANZIE

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 93, co.7, e dall'art. 103, co. 1, CPV, del D.lgs. n. 50/2016, l'operatore economico concorrente può beneficiare, sussistendone le condizioni, delle riduzioni previste dal primo, secondo e quarto periodo del co. 7 dell'art. 93. Per dimostrare la sussistenza delle condizioni che legittimano la riduzione l'operatore economico concorrente produce in sede di gara l'originale o la copia autenticata ai sensi degli artt. 19 e 19-bis del D.P.R. 445/00 delle certificazioni di qualità danti titolo al beneficio di cui trattasi o presenta apposita autodichiarazione debitamente sottoscritta ed accompagnata da copia anche non autenticata del documento d'identità. Per il beneficio di cui all'art. 93, co. 7, primo periodo, è bastevole

Documento firmato digitalmente

l'attestazione ex art. 4 comma 3 D.P.R. 34/00 contenuta nel certificato SOA, ove posseduto e prodotto tra i documenti di gara.

Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui all'art. 93, comma 7, primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese, dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, ultimo periodo in caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in **RTI orizzontale, consorzio ordinario di concorrenti** ovvero di **aggregazione di imprese di rete**, di cui all'art. 45, co. 2, lett. d), e) ed f) del D.lgs. n. 50/16, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento/consorzio ordinario/imprese aderenti al contratto di rete partecipanti alla procedura di gara siano in possesso della/e predetta/e certificazione/i;
- b. in caso di partecipazione in **consorzio** di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/16, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

VIII.4) RESPONSABILITÀ VERSO TERZI E ASSICURAZIONE

Ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.lgs. 50/2016, l'Appaltatore è obbligato, contestualmente alla sottoscrizione del contratto ed in ogni caso almeno dieci giorni prima della data prevista per la consegna dei lavori, ai sensi dell'art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto, a stipulare una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla Provincia a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere anche esistenti verificatesi nel corso dell'esecuzione dei lavori e che inoltre preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori.

La copertura delle predette garanzie assicurative decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione e comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione. L'appaltatore si impegna a trasmettere alla Stazione Appaltante, e per essa al Responsabile Unico del Procedimento, copia della suddetta polizza assicurativa conforme allo schema tipo approvato dalla normativa con decreto del Ministero, 123/2004.

La polizza assicurativa deve prevedere le seguenti coperture assicurative:

Documento firmato digitalmente

PARTITA 1 – OPERE: la somma assicurata deve essere **non inferiore** all' importo di contratto al lordo dell'I.V.A.;

PARTITA 2 – OPERE PREESISTENTI: la somma assicurata è quantificata in **Euro 1.000.000,00**

PARTITA 3 – DEMOLIZIONI E SGOMBERO: la somma assicurata è quantificata in Euro **500.000,00**

RESPONSABILITÀ CIVILE PER DANNI CAUSATI A TERZI: la somma assicurata deve essere non inferiore a **Euro 1.000.000,00 con un limite previsto per ogni sinistro pari ad euro 500.000,00.**

Le garanzie di cui al predetto articolo, prestate dall'Appaltatore, coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici.

La polizza fideiussoria è integrata, in caso di aumento degli importi contrattuali per effetto di successivi atti di sottomissione, producendo le rispettive schede tecniche previste dal D.M. 123/04 con le modalità richieste dall'Amministrazione.

Le polizze di cui trattasi vanno prodotte integralmente, e non a mezzo della sola scheda tecnica, in originale o copia legalizzata nelle forme di legge, unitamente alle relative appendici.

Le polizze di assicurazione stipulate dall'aggiudicatario non devono prevedere fattispecie di rischi esclusi e/o di inoperatività/inefficacia della copertura non compatibili e/o in insanabile contrasto con la tipologia dell'appalto e/o con le modalità e/o il luogo di suo espletamento.

Nel caso in cui, a motivato giudizio dell'Amministrazione aggiudicatrice, dal contenuto della polizza dovesse risultare in qualche modo compromessa la tutela dell'interesse pubblico, l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di domandare all'Aggiudicatario le necessarie integrazioni e/o modificazioni al contenuto della polizza.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva, altresì, la facoltà di domandare all'Aggiudicatario l'adeguamento della polizza per effetto di varianti e/o atti di sottomissione e/o atti aggiuntivi sottoscritti.

Le coperture assicurative decorrono dalla data di consegna dei lavori ed hanno validità ed effetti fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o, comunque, decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato, fermo quanto ulteriormente previsto in materia dall'art. 5, lettere c) e d), schema tipo 2.3, D.M. 123/2004.

In ottemperanza al co. 7 dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016, l'Aggiudicatario trasmette copia della suddetta polizza all'Amministrazione aggiudicatrice per l'approvazione all'atto della sottoscrizione del contratto o, comunque, almeno 10 giorni prima della data di inizio dei lavori.

Per quanto qui non espressamente previsto si osservano le prescrizioni contenute in materia nello **Schema di Contratto**.

Documento firmato digitalmente

IX) FINANZIAMENTO

Il presente appalto è finanziato con i fondi concessi con Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 13 del 08/01/2021 ad oggetto "Decreto di approvazione dei piani degli interventi per la manutenzione straordinaria e l'efficientamento energetico degli edifici scolastici di competenza di Province, Città metropolitane ed enti di decentramento regionale e di individuazione dei termini di aggiudicazione, nonché delle modalità di rendicontazione e di monitoraggio, ai sensi dell'articolo 1, commi 63 e 64, della legge 27 dicembre 2019, n. 160.", e successivamente inclusi all'interno del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) di cui al Regolamento (UE) n. 2021/241 come da nota del Ministero dell'Istruzione n. 0027102 del 10/08/2021.

X) OFFERTA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

X.1) OFFERTA

La busta virtuale **Offerta economica** deve contenere, **a pena di esclusione**:

- 1) l'**offerta economica** mediante indicazione del **ribasso percentuale unico sull'elenco prezzi posto a base di gara, espresso in cifre**, che sarà applicato sull'importo a base d'asta, cui andranno aggiunti gli oneri per la sicurezza predeterminati dall'Amministrazione aggiudicatrice, non soggetti a ribasso. I ribassi **devono essere espressi sino alla seconda cifra decimale**.
- 2) ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, co. 10, D.lgs. n. 50/2016, **a pena di esclusione** – in quanto mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.lgs. n. 50/2016, idoneo a determinare incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta – **l'indicazione obbligatoria e separata dei propri costi della manodopera** in relazione al presente appalto e dei **propri oneri aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ricompresi nell'importo risultante dal ribasso offerto.

A pena di esclusione, in quanto mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.lgs. n. 50/2016 l'offerta deve essere sottoscritta:

- dal titolare quando si tratti di impresa individuale;
- dal legale rappresentante quando si tratti di società, di enti cooperativi o di consorzi.

In caso di raggruppamento d'impresе (A.T.I./consorzio/GEIE), l'offerta deve essere sottoscritta, rispettando le formalità di cui sopra, dal titolare/legale rappresentante della capogruppo nel caso di A.T.I./consorzio/GEIE già costituiti o, nel caso di A.T.I./consorzio/GEIE da costituire dai rispettivi titolari/legali rappresentanti di tutte le imprese concorrenti che, in caso di affidamento, andranno a costituire il raggruppamento.

Documento firmato digitalmente

Nel caso di concorrenti costituiti da aggregazioni di imprese di rete dotate di organo comune con poteri di rappresentanza, l'offerta economica viene sottoscritta dal legale rappresentante di tale organo.

Nel caso di concorrenti costituiti da aggregazioni di imprese di rete con organo comune sprovvisto di poteri di rappresentanza, o sprovviste di organo comune, l'offerta economica viene sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese retiste parte dell'aggregazione interessata all'appalto.

È ammessa anche la firma di un procuratore speciale, ferme le prescrizioni formali relative alla procura sopra ricordate.

X.2) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso la piattaforma telematica di negoziazione SATER e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe>

La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo presso la sede della Provincia di Ravenna il giorno **/ 2022 alle ore 09:30**. La seduta avverrà esclusivamente in modalità telematica e gli operatori economici concorrenti potranno partecipare collegandosi alla piattaforma SATER secondo le modalità predette. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Qualora si rendano necessarie ulteriori sedute pubbliche, per terminare l'esame della documentazione ai fini dell'ammissibilità, la data e l'ora delle stesse sono rese note ai soggetti concorrenti almeno due giorni prima della data fissata, esclusivamente mediante pubblicazione di avviso sul profilo del committente (sito internet) della Provincia di Ravenna all'indirizzo: <http://www.provincia.ra.it/Ufficio-relazioni-con-il-pubblico/Bandi-di-gara> e sulla piattaforma telematica SATER.

Un Seggio di Gara costituito dal Dirigente del Settore Lavori Pubblici - Responsabile Unico del Procedimento o suo sostituto in caso di impedimento e da due dipendenti della Provincia di Ravenna, , procede nella prima seduta pubblica, attraverso la piattaforma telematica SATER, a verificare la ricezione delle offerte collocate sul SATER nel termine sopra fissato, a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare, ad attivare la procedura di soccorso istruttorio e a redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Ai fini dell'operatività del cd. "soccorso istruttorio", l'Amministrazione aggiudicatrice si attiene a quanto previsto in materia dall'art. 83 comma 9 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni, alle indicazioni fornite dall'ANAC, con particolare riguardo alla Determinazione n. 1 dell'8 gennaio 2015 e dalla giurisprudenza.

L'Amministrazione aggiudicatrice, al di fuori dei casi di cui sopra e nel rispetto del principio di *par*

Documento firmato digitalmente

condicio tra tutti gli operatori economici concorrenti, può richiedere, anche entro un termine perentorio, chiarimenti in merito ai documenti ed alle dichiarazioni presentate in sede di offerta, compresi i provvedimenti di qualsiasi natura, nel loro testo integrale, riportati dai concorrenti o ogni altra documentazione ritenuta necessaria ai fini di una valutazione della sussistenza dei requisiti di partecipazione. In assenza di riscontro, l'Amministrazione si determinerà in base ai soli elementi in suo possesso.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il Seggio di gara può chiedere ai concorrenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Conclusa la verifica di cui sopra, il Dirigente del Settore Lavori Pubblici-Responsabile Unico del Procedimento adotta per competenza il provvedimento con il quale dispone le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni, ad esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, secondo quanto previsto dalla vigente normativa, dal Disciplinare e dagli Allegati. Il relativo provvedimento viene pubblicato ai sensi dell'art. 29, co. 1, del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni e contestualmente, ne è data comunicazione ai sensi dell'art. 76, co. 2-bis, del D.lgs. 50/2016 ai concorrenti a mezzo PEC all'indirizzo comunicato in fase di registrazione al SATER.

Con riguardo alle offerte ammesse, la Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 216, comma 12, del D.lgs. 50/2016, procede in seduta pubblica all'apertura virtuale della busta contenente l'**offerta tecnica** e alla lettura del rispettivo contenuto, al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto, alla verbalizzazione di quanto ivi contenuto e agli adempimenti e le determinazioni di competenza.

La Commissione giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta sulla busta "**offerta tecnica**" ed ai sensi del metodo di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa "**Metodo aggregativo – compensatore**", di cui alle Linee Guida A.N.A.C. n. 2 approvate con Delibera n. 1005 del 21/09/2016 in attuazione del D.lgs. 50/2016, recanti "*Offerta economicamente più vantaggiosa*", alla valutazione delle offerte tecniche presentate dagli operatori economici concorrenti, attribuendo i punteggi ai singoli concorrenti mediante la seguente formula:

$$P_i = (A1_i * 12 + A2_i * 12 + B1_i * 9 + B2_i * 9 + C_i * 15 + D_i * 6 + E_i * 2 + F1_i * 5 + F2_i * 5 + F3_i * 5)$$

Dove:

P_i è il punteggio complessivo attribuito al concorrente i-esimo;

A1_i, A2_i, B1_i, B2_i, C_i, D_i, E_i, F1_i, F2_i e F3_i sono i coefficienti attribuiti al concorrente i-esimo nei rispettivi elementi e sub-elementi A1, A2, B1, B2, C, D, E, F1, F2 e F3 dopo l'esecuzione del confronto a coppie di seguito descritto;

Documento firmato digitalmente

Come sopra accennato, per la valutazione degli elementi e sub-elementi di natura **qualitativa** (**A1, A2, B1, B2, C, D, E, F1, F2, F3**), **relativi all'offerta tecnica** si procederà a determinare i coefficienti variabili tra 0 ed 1, secondo quanto previsto al punto V, lettera b) delle Linee Guida n. 2, con il criterio del confronto a coppie e precisamente, il confronto avviene sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascuna offerta in confronto con tutti gli altri.

Per ogni elemento, ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 - nessuna preferenza; 2 - preferenza minima; 3 - preferenza piccola; 4 - preferenza media; 5 - preferenza grande; 6 - preferenza massima).

Viene costruita una matrice con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno come nell'esempio sottostante, nel quale le lettere individuano i singoli concorrenti; in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

	B	C	D	E	F
A					
B					
	C				
		D			
			E		

Al termine dei confronti si attribuiscono i coefficienti sulla base del seguente criterio:

- si trasforma, per ciascun commissario, la somma dei coefficienti attribuiti mediante il confronto a coppie, in coefficienti variabili tra zero e uno e si calcola la media dei coefficienti di ciascun commissario attribuendo uno al concorrente che ha ottenuto il coefficiente medio più alto e agli altri concorrenti un coefficiente riparametrato conseguentemente proporzionale al coefficiente raggiunto.

Qualora i concorrenti siano in numero inferiore a tre, e pertanto non sia possibile procedere al confronto a coppie, si procederà con l'attribuzione discrezionale dei singoli coefficienti da parte di ciascun commissario con successiva determinazione della media dei punteggi attribuiti.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE		Fattori Ponderali
-------------------------------	--	----------------------

Documento firmato digitalmente

ELEMENTI E SUB-ELEMENTI		Ponderazione e relativa (sub-pesi)	Punteggio massimo
Offerta Tecnica			
Elementi di natura qualitativa			
A	Elementi qualificanti nell'esecuzione dei lavori		Punti 24
A. 1	Struttura organizzativa adottata	Punti 12	
A. 2	Organizzazione della logistica del cantiere e modalità di esecuzione delle lavorazioni	Punti 12	
B	Modalità e procedure		Punti 18
B. 1	Misure di sicurezza aggiuntive rispetto a quelle previste da PSC	Punti 9	
B. 2	Certificazioni, attrezzature e macchinari	Punti 9	
C	Pulizia dei locali		Punti 15
D	Mitigazione del cambiamento climatico nel rispetto del principio DNSH		Punti 6
E	Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000 o equivalente		Punti 2
F	Proposte migliorative in riferimento ai Criteri Ambientali Minimi di cui al D.M. 11.10.2017 e s.m.i.		Punti 15
F.1	Specifiche tecniche dell'edificio e dei componenti edilizi: miglioramento del criterio di cui al punto 2.4.2 del D.M. 11.10.2017 e s.m.i. - Criteri specifici per i componenti edilizi	Punti 5	
F.2	Specifiche tecniche del cantiere: miglioramento del criterio di cui al punto 2.5.3 del D.M. 11.10.2017 e s.m.i. - Prestazioni ambientali	Punti 5	
F.3	Specifiche tecniche del cantiere: miglioramento del criterio di cui al punto 2.5.4 del D.M. 11.10.2017 e s.m.i. - Personale di cantiere	Punti 5	
Offerta Economica			
G	Ribasso percentuale		Punti 20
TOTALE PUNTI			Punti 100

Documento firmato digitalmente

La Commissione giudicatrice comunica in seduta pubblica i punteggi in centesimi assegnati all'**Offerta Tecnica**, impiegando i criteri e i requisiti di valutazione sopra indicati. Nella medesima seduta pubblica la commissione giudicatrice procede all'apertura della busta "**Offerta Economica**", dando lettura dei ribassi offerti.

La Commissione giudicatrice provvede poi ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica con la seguente modalità:

$$P2_i = G_i * 20$$

- G_i è il coefficiente compreso tra 0 ed 1 relativo all'elemento di valutazione D in riferimento al ribasso offerto dal concorrente i-esimo, calcolato con le seguenti modalità:

$$G_i = R_i / R_{max}$$

dove:

- R_i = valore del ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo;
- R_{max} = valore del ribasso percentuale offerto più conveniente tra tutti quelli offerti.

La Commissione giudicatrice provvede poi ad effettuare il calcolo del punteggio complessivo assegnato agli operatori economici concorrenti ($P_i = P1_i + P2_i$) e ne redige, infine, la graduatoria. Se le offerte di due o più concorrenti ottengono lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Se le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio, ai sensi dell'art. 77 R.D. 827/1924.

Nell'ipotesi di cui all'art. 97, co. 3, del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni, redatta la graduatoria delle offerte e sospesa la fase pubblica della gara, l'Amministrazione aggiudicatrice, nella persona del RUP con il supporto della Commissione giudicatrice, procede, secondo le modalità previste dall'art. 97 del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni, a valutazione di anomalia delle offerte. È altresì fatta salva la facoltà di cui al co. 6, cpv ultimo, dell'art. 97 del D.lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni.

L'esame dei giustificativi e la verifica delle offerte anormalmente basse – nonché la valutazione di cui al co. 6, cpv ultimo, dell'art. 97 – vengono effettuate, per conto della Amministrazione aggiudicatrice, dal RUP con l'eventuale supporto della Commissione giudicatrice.

Documento firmato digitalmente

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, i **documenti di giustificazione** devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente. La Commissione di gara o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, rimettendo quindi, successivamente, gli atti ed i documenti alla Amministrazione aggiudicatrice per gli adempimenti e le determinazioni di competenza.

Si procede all'aggiudicazione anche se, al termine della procedura di gara, vi sia in presenza di una sola offerta valida, purché congrua e conveniente.

Conclusa la procedura di gara con l'individuazione del miglior offerente e con la proposta di aggiudicazione a suo favore, si procede agli adempimenti di cui agli artt. 32 e 33 del D.lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni, all'aggiudicazione ed alla stipulazione del contratto entro il termine massimo ivi previsto, salvi i controlli e le verifiche di legge. La determinazione di tale aggiudicazione e la stipulazione del relativo contratto sono rimesse all'insindacabile giudizio di questa Amministrazione. Nel caso in cui non sia fornita la prova o non siano confermate le dichiarazioni rese in sede di gara, si procede a dichiarare il soggetto di cui trattasi decaduto da ogni beneficio di legge, con particolare riguardo all'aggiudicazione dichiarata a suo favore, e ad escutere la garanzia a corredo dell'offerta di cui al precedente **Art. VII.1**), salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'aggiudicatario sarà vincolato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di appalto a quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta tecnica.

Ai fini della stipulazione del contratto e, comunque, prima dell'avvio dei lavori, ove antecedente a detta stipulazione, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni; in difetto, la Provincia di Ravenna dichiara la decadenza dalla aggiudicazione e provvede ad escutere la garanzia a corredo dell'offerta, salvo il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno.

E' fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi previsti ed alle condizioni stabilite dalle normative vigenti, ivi comprese quelle in materia antimafia. La Provincia di Ravenna può sia non effettuare o sospendere la gara, che annullarla dopo la sua effettuazione o non dar corso all'aggiudicazione o alla stipulazione del Contratto.

XI) TERMINI DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Ai fini della stipulazione del contratto, le offerte presentate dagli offerenti rimangono impegnative e vincolate per gli stessi per **180 giorni** dalla data di presentazione delle stesse. La stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Documento firmato digitalmente

XII) ALTRE PRESCRIZIONI

- Si chiede agli operatori economici partecipanti di indicare, utilizzando l'apposita sezione del **DGUE**, se rientrano tra le micro, piccole e medie imprese (M.P.M.I.), così come definite dalla Raccomandazione Commissione Europea 2003/361/CE del 06/05/2003.
- Il pagamento del corrispettivo a fronte dei lavori regolarmente eseguiti e contabilizzati, sarà effettuato nelle modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.
- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva le facoltà di cui all'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016.
- Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016, si rinvia al seguente link per la presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali www.provincia.ra.it/InformativaPrivacyGare.
- Procedure di ricorso: contro i provvedimenti che l'operatore economico concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna; il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 (giorni) all'Amministrazione aggiudicatrice e ad almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi 15 giorni.
- L'accesso agli atti di gara è disciplinato dall'art. 53 del d.lgs. n. 50/2016, fermo restando quanto previsto dall'articolo 76 del d.lgs. n. 50/2016.
Gli operatori economici concorrenti eventualmente indicano, utilizzando l'apposita sezione dell'**allegato A1** al presente Disciplinare (o rendendo autonoma dichiarazione), tramite motivata e comprovata dichiarazione, quali informazioni o documenti non possono essere forniti al richiedente l'accesso per ragioni di segretezza tecnica e/o commerciale.
- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, con provvedimento motivato, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.
- L'aggiudicatario deve presentarsi, alla data che è fissata da questa Provincia di Ravenna, per la stipula del contratto in forma pubblica amministrativa munito inoltre di attestazione di versamento della garanzia definitiva.
- **Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Ing. Paolo Nobile**
- Ulteriori informazioni circa i documenti relativi al presente appalto possono essere richieste all'indirizzo di cui all'**art. I.1)** del presente Disciplinare.

Documento firmato digitalmente

- Nei modelli allegati, ove vi sono delle scelte alternative, occorre barrare chiaramente la casella pertinente.
- Per tutto quanto non diversamente disciplinato, si applicano il D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 per le disposizioni tuttora in vigore, la L. 241/1990, il D.L. 76/2020 convertito con modificazioni con la L. 120/2020, il D.L. 77/2021 così come convertito con modificazioni in L. 29 luglio 2021 n. 108 e le altre normative in materia di pubblici appalti. Trattandosi di lavori finanziati con le risorse previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), di cui al Regolamento UE 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, si applicano inoltre l'articolo 47 del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108 e le linee guida ANAC adottate con D.M. 7 dicembre 2021, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 30 dicembre 2021.
- Il bando di gara è pubblicato, ai sensi dell'art. 60 e dell'art. 36, comma 9, D.lgs. n. 50/2016, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, per estratto su almeno uno dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno uno a maggiore diffusione locale nel luogo dove si eseguono i lavori, all'Albo Pretorio di questa Provincia e del Comune interessato dai lavori, sul profilo committente della Provincia di Ravenna sulla piattaforma telematica di negoziazione della Regione Emilia – Romagna tramite il sistema SATER e sulla piattaforma informatica del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, tramite il sistema SITAR.

XIII) ALLEGATI

- **Documento di gara unico europeo (DGUE)**
- **A1** Dichiarazione di partecipazione
- **A2** Dichiarazione soggetti art.80, comma 3 del d.lgs. n. 50/2016
- **A3** Dichiarazioni personali dei soggetti di cui all'art.80, comma 3 del d.lgs. n. 50/2016
- **A4** Dichiarazione di impegno irrevocabile alla costituzione di associazione temporanea / consorzio / GEIE di riunione di imprese
- **A5** Attestazione di avvalimento
- **A6** Dichiarazioni per reti di imprese
- **A7** Dichiarazione quote RTI costituito
- **A8** Autodichiarazione possesso requisiti
- **Modello dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445**

Documento firmato digitalmente

- **Modello di attestazione di avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo**
- **Modello F23**
- **Avvertenze per la compilazione del Modello F23**
- **Protocollo d'intesa per la qualità e la trasparenza degli appalti pubblici**

Ravenna, li 24/05/2022

Il Dirigente del Settore Lavori Pubblici
Dott. Ing. Paolo Nobile

Documento firmato digitalmente