

**Protocollo d'Intesa tra i Comuni di Lugo, Cervia, Cesena, Cesenatico, Faenza, Ravenna e Rimini, la Fondazione 'Casa di Oriani' e la Provincia di Ravenna per l'estensione del progetto sperimentale di un servizio di prestito interbibliotecario settimanale da svolgersi tra la biblioteca Classense, la biblioteca di Storia contemporanea 'A. Oriani', la biblioteca Trisi, la biblioteca Manfrediana, la biblioteca Malatestiana, la biblioteca Maria Goia, la biblioteca Comunale di Cesenatico e la biblioteca Gambalunga**

**TRA**

il **COMUNE DI LUGO**, codice fiscale \_\_\_\_\_, legalmente rappresentato da \_\_\_\_\_, il quale interviene nella sua qualità di \_\_\_\_\_, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

il **COMUNE DI CERVIA**, codice fiscale \_\_\_\_\_, legalmente rappresentato da \_\_\_\_\_, il quale interviene nella sua qualità di \_\_\_\_\_, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

il **COMUNE DI CESENA**, codice fiscale \_\_\_\_\_, legalmente rappresentato da \_\_\_\_\_, il quale interviene nella sua qualità di \_\_\_\_\_, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

il **COMUNE DI CESENATICO**, codice fiscale \_\_\_\_\_, legalmente rappresentato da \_\_\_\_\_, il quale interviene nella sua qualità di \_\_\_\_\_, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

il **COMUNE DI FAENZA**, codice fiscale \_\_\_\_\_, legalmente rappresentato da \_\_\_\_\_, il quale interviene nella sua qualità di \_\_\_\_\_, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

il **COMUNE DI RAVENNA**, codice fiscale \_\_\_\_\_, legalmente rappresentato da \_\_\_\_\_, il quale interviene nella sua qualità di \_\_\_\_\_, in esecuzione della deliberazione del CdA della Istituzione Biblioteca Classense n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

il **COMUNE DI RIMINI**, codice fiscale \_\_\_\_\_, legalmente rappresentato da \_\_\_\_\_, il quale interviene nella sua qualità di \_\_\_\_\_, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

la **FONDAZIONE 'CASA DI ORIANI'**, codice fiscale \_\_\_\_\_, legalmente rappresentato da \_\_\_\_\_, il quale interviene nella sua qualità di \_\_\_\_\_, in esecuzione della deliberazione del CdA della Fondazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

la **PROVINCIA DI RAVENNA**, codice fiscale 00356680397, legalmente rappresentato da \_\_\_\_\_, il quale interviene nella sua qualità di \_\_\_\_\_, in esecuzione dell'Atto del Presidente n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

## **PREMESSO CHE:**

- negli oltre trenta anni di vita della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino è spesso comparso nell'agenda delle priorità il tema di un approccio condiviso in tema di acquisizione, conservazione e circolazione dei documenti delle collezioni correnti, al fine di offrire ai cittadini del territorio un servizio ad alto valore aggiunto in quanto a disponibilità documentaria, nonché di ottimizzare gli acquisti secondo un modello coordinato;
- negli ultimi anni, sulla base delle esigenze espresse dalle biblioteche aderenti alla Rete, il problema ha acquisito un carattere di particolare rilevanza, in considerazione degli spazi sempre più ridotti a disposizione e di stanziamenti sui capitoli di bilancio dei comuni per acquisto documenti sempre più esigui;
- viste le esperienze positive ormai consolidate sia in Emilia Romagna che in altre regioni italiane in merito alla circolazione di documenti tra Comuni della stessa provincia, attuata attraverso servizi dedicati.

## **CONSIDERATO CHE:**

- la consistenza del patrimonio delle biblioteche della Romagna è particolarmente ricca;
- è opportuno rafforzare le strategie condivise di gestione del patrimonio documentario;
- il costo del servizio di prestito interbibliotecario richiesto all'utente, finalizzato alla mera copertura delle spese di spedizione, è sostenuto e in molti casi si è rilevato addirittura pari o maggiore del costo del volume, comportando conseguentemente il depotenziamento del servizio stesso;
- molti utenti delle biblioteche coinvolte manifestano interesse nei confronti dei documenti presenti in particolare modo nelle biblioteche comunali di Ravenna e di Faenza, essendo queste di maggiori dimensioni;
- il primo anno di sperimentazione del progetto di prestito intersistemico tra la biblioteca Trisi, la biblioteca Classense, la biblioteca Manfrediana e la biblioteca di Storia contemporanea 'A. Oriani' ha portato a risultati positivi per tutte le biblioteche aderenti al Protocollo;
- la biblioteca Malatestiana di Cesena, la biblioteca Maria Goia di Cervia, la biblioteca Comunale di Cesenatico e la biblioteca Gambalunga di Rimini hanno mostrato interesse al Progetto di scambio interbibliotecario chiedendo a loro volta di aderire;

## **SI CONCORDA QUANTO SEGUE**

### **Art. 1**

Le biblioteche comunali Classense di Ravenna, Malatestiana di Cesena, Maria Goia di Cervia, Manfrediana di Faenza, Trisi di Lugo, Comunale di Cesenatico, Gambalunga di Rimini e la biblioteca di Storia contemporanea 'A. Oriani' di Ravenna concordano nell'attivare un servizio sperimentale di prestito interbibliotecario settimanale tra le biblioteche, al fine di favorire e incrementare la circolazione dei documenti tra le suddette biblioteche e venire così incontro alle esigenze espresse dai cittadini, di fruire di collezioni più vaste per il soddisfacimento delle proprie esigenze culturali ed informative.

### **Art. 2**

Il servizio di prestito sarà effettuato un giorno a settimana, tendenzialmente il lunedì mattina tra le ore 9 e 12,30 circa. Si individuano cinque tratte di circuito per lo scambio tra le otto biblioteche:

- Lugo – Ravenna – Faenza – Lugo
- Cesena – Ravenna – Cesena
- Ravenna – Cervia – Ravenna oppure Cervia – Ravenna – Cervia
- Cesenatico – Cervia – Cesenatico
- Rimini – Ravenna - Rimini

**Art. 3**  
**comma 1**

Il Comune di Lugo, in veste di comune capofila del progetto, manterrà i propri impegni previsti nel precedente accordo nei confronti delle biblioteche di Ravenna e Faenza, ovvero:

- auto del comune per il trasporto dei documenti;
- personale si occuperà del carico/scarico dei documenti e della conduzione del veicolo tra i comuni di Lugo, Ravenna e Faenza;
- scatole in plastica con coperchio rigido per il trasporto in sicurezza dei documenti;
- carrello pieghevole per il trasporto delle casse;

**comma 2**

La biblioteca Trisi di Lugo si impegna altresì a:

- recapitare i propri volumi e quelli della biblioteca Manfrediana presso i locali della biblioteca Classense, dove saranno smistati verso le biblioteche richiedenti di Cervia, Cesena e Ravenna;
- i volumi della biblioteca Manfrediana saranno recapitati presso la biblioteca Classense a settimane alterne;
- la biblioteca Trisi di Lugo si impegna a recapitare i propri volumi e quelli delle biblioteche di Cervia, Cesena e Ravenna presso i locali della biblioteca Manfrediana di Faenza;
- i volumi delle biblioteche di Cervia, Cesena, Cesenatico, Lugo, Ravenna e Rimini saranno recapitati presso la biblioteca Manfrediana a settimane alterne.

**Art. 4**

Il Comune di Cesena, tramite il Settore Biblioteca Malatestiana e Cultura, si impegna a:

- mettere a disposizione un'auto del proprio Comune e il personale che si occuperà del carico/scarico dei documenti e della conduzione del veicolo tra i comuni di Cesena e Ravenna;
- dotarsi di scatole in plastica con coperchio rigido per il trasporto in sicurezza dei documenti
- dotarsi di un carrello pieghevole per il trasporto delle casse.

**Art. 5**

Le biblioteche di Cervia e Ravenna, di comune accordo e secondo una cadenza alternata, si impegnano nel:

- mettere a disposizione un'auto del proprio Comune e il personale che si occuperà del carico/scarico dei documenti e della conduzione del veicolo tra i comuni di Cervia e Ravenna;
- dotarsi di scatole in plastica con coperchio rigido per il trasporto in sicurezza dei documenti;
- dotarsi di un carrello pieghevole per il trasporto delle casse.

#### **Art. 6**

La biblioteca Oriani si impegna a recapitare i propri volumi presso i locali della biblioteca Classense.

#### **Art. 7**

La biblioteca Comunale di Cesenatico si impegna a recapitare e a ritirare i propri volumi presso i locali della biblioteca Maria Goia di Cervia.

#### **Art. 8**

Il Comune di Rimini, tramite la U.O. Biblioteca civica, si impegna a:

- mettere a disposizione un'auto del proprio Comune e il personale che si occuperà del carico/scarico dei documenti e della conduzione del veicolo tra i comuni di Cesena e Ravenna;
- dotarsi di scatole in plastica con coperchio rigido per il trasporto in sicurezza dei documenti
- dotarsi di un carrello pieghevole per il trasporto delle casse.

#### **Art. 9**

Le otto biblioteche aderenti al progetto pilota si impegnano a:

- inviare e gestire le richieste di prestito interbibliotecario in modo tempestivo attraverso il software gestionale Sebina Next in uso nella Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino;
- collocare in tempo utile i documenti richiesti suddividendoli nelle casse preposte per il servizio in base alla destinazione;
- ricavare uno spazio all'interno della biblioteca idoneo al carico e allo scarico delle casse.

#### **Art. 10**

La Provincia di Ravenna, in qualità di ente gestore della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino si impegna a:

- promuovere la nuova organizzazione del servizio, anche in virtù di una sperimentazione prodromica ad un potenziale allargamento del servizio ad altre biblioteche della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino;
- fornire assistenza tecnico biblioteconomica ai bibliotecari per la gestione del servizio nell'applicativo Sebina Next;
- fornire formazione al nuovo personale delle biblioteche dedicato alla gestione del prestito interbibliotecario.

#### **Art. 11**

Potranno essere richiesti in prestito interbibliotecario oggetto del presente Protocollo tutti i documenti ammessi al prestito nelle biblioteche, ad eccezione di:

- novità editoriali pubblicate negli ultimi sei mesi ed acquisite dalle biblioteche; ogni biblioteca si riserva di ovviare alla regola a discrezione della direzione;

- giochi da tavolo;
- ultimo fascicolo dei periodici ed eventuali riviste soggette al Protocollo d'intesa per la gestione integrata dei periodici della rete.

#### **Art. 12**

Tra le biblioteche aderenti al Protocollo viene attivato un servizio di document delivery digitale che non prevede costi per gli utenti e per le suddette biblioteche. Fatta eccezione della biblioteca Oriani per cui la richiesta di document delivery digitale è a pagamento.

#### **Art. 13**

Sono consentite a ogni utente al massimo tre richieste simultanee a ciascuna biblioteca aderente al Protocollo. Un utente non può effettuare nuove richieste se ha ritardi sui prestiti interbibliotecari presso le biblioteche aderenti e non può avere più di tre prestiti simultanei sulla sua tessera per ogni biblioteca aderente.

#### **Art. 14**

Il progetto di circolazione di documenti avrà durata annuale, a partire dalla data di sottoscrizione del presente protocollo. Prima del termine della suddetta scadenza le biblioteche aderenti al progetto, insieme alla Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino, effettueranno una valutazione sulla convenienza del servizio, sia in termini di sostenibilità economica che di efficienza ed efficacia del servizio. Sulla base di tale valutazione gli enti sottoscrittori decideranno, con apposito atto, se proseguire il servizio ed eventualmente allargarlo ad altre biblioteche della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino. In caso di risposta affermativa si provvederà a riorganizzare il servizio procedendo ad una ripartizione delle competenze e dei costi da sostenere tra tutti i soggetti partecipanti al Protocollo.