



Provvedimento n. **348**

Del 27/03/2023

Proponente: **SISTEMI INFORMATIVI,
DOCUMENTALI E SERVIZI DIGITALI**

Classificazione: 03-06-03 2023/4

Oggetto: ACQUISIZIONE DEI SERVIZI E DEGLI ABBONAMENTI ANNUALI NECESSARI PER COMPLETARE LA TRANSIZIONE VERSO UN'ARCHITETTURA IN CLOUD MICROSOFT 365 MEDIANTE RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. DEL PORTALE CONSIP TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA CON LA DITTA INFORMATION WORKERS GROUP SRL CON SEDE A ROMA - CIG ZC23A50F1A

SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA, RISORSE UMANE, RETI E SISTEMI INFORMATIVI

IL DIRIGENTE

PRESO ATTO che in seguito all'istruttoria effettuata dal Responsabile del Procedimento, emerge quanto segue:

Considerato che:

- nel 2022 la Provincia di Ravenna ha avviato un progetto sperimentale, che ha coinvolto inizialmente n. 16 dipendenti del *Servizio Sistemi informativi, documentali e servizi digitali*, per il passaggio alla piattaforma di collaborazione on line "Office365", con l'obiettivo di predisporre l'ambiente nel cloud e la definizione di un modello di migrazione da applicare a tutti gli uffici della Provincia di Ravenna;
- per la realizzazione del progetto, con determina dirigenziale n. 525/2022, si è provveduto ad affidare alla ditta INFORMATION WORKERS GROUP S.R.L. con sede a ROMA (RM) la fornitura dei primi 16 abbonamenti "*Microsoft 365 Business Standard*" e l'erogazione dei servizi necessari al raggiungimento degli obiettivi di progetto;
- la ditta nell'esecuzione delle attività richieste ha dimostrato una approfondita conoscenza dei prodotti Microsoft e competenza nella predisposizione di quanto richiesto; ciò ha consentito, unitariamente al Servizio Sistemi Informativi, Documentali e Servizi digitali, quale "servizio pilota" del progetto, il raggiungimento degli obiettivi attesi indicati nel progetto sperimentale;
- nel corso delle attività di progetto sono emerse nuove esigenze relative alla gestione della sicurezza e alla implementazione di Intranet tramite lo strumento "*SharePoint*" (esigenze emerse solo dopo aver acquisito internamente una maggiore conoscenza dell'ecosistema *Azure Microsoft*);
- si è pertanto deciso, visti i risultati raggiunti, di procedere con la migrazione dei dipendenti di altri tre servizi della Provincia di Ravenna nell'architettura in cloud "*Microsoft 365*";
- si rende pertanto necessario l'acquisto di n. 30 abbonamenti annuali "*Microsoft 365 Business Premium*" e di n. 7 "*Microsoft 365 Business Basic*" nonché

l'upgrade dei 16 abbonamenti attivi "*Microsoft 365 Business Standard*" alla versione "*Microsoft Business Premium*" e di n. 10 giornate di attività di studio, analisi, migrazione, formazione, supporto/assistenza come meglio dettagliati nell'allegato sub A);

- tenuto conto che trattasi di tipologia estremamente standardizzata dei beni da acquisire, predefinita in tutti suoi elementi in base a quanto indicato in allegato e dell'importo stimato per tale acquisizione, pari a circa € 15.000,00 oltre IVA, il medesimo è gestibile mediante affidamento diretto;
- tenuto conto dell'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) o ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure introdotto per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario dall'art. 7 del D.L. 52/2012 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge 6 luglio 2012, n. 94 come attualmente previsto dall'art. 1 comma 450 della L. 296/2006;
- i beni/servizi oggetto del presente affidamento sono acquisibili sul Mercato Elettronico gestito da Consip (MEPA) nell'ambito dell'Iniziativa "SERVIZI" Area Merceologica "*Servizi per l'Information & Communication Technology*";

SI EVIDENZIA, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente i servizi di cui all'oggetto;
- l'oggetto del contratto è l'acquisto di n. 30 abbonamenti annuali "*Microsoft 365 Business Premium*" e di n. 7 "*Microsoft 365 Business Basic*" e l'upgrade dei 16 abbonamenti attivi "*Microsoft 365 Business Standard*" alla versione "*Microsoft Business Premium*" e di n. 10 giornate di attività di studio, analisi, migrazione, formazione, supporto/assistenza come meglio dettagliati nell'allegato sub A);
- le clausole essenziali sono meglio specificate nella documentazione inerente il Mercato Elettronico sul sito www.acquistinretepa.it, che include il catalogo dei prodotti/fornitori accreditati, i bandi di abilitazione per le diverse tipologie merceologiche e corrispondenti capitolati tecnici e condizioni generali di fornitura/contratto, le vigenti regole per l'accesso e l'utilizzo del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, i termini e le condizioni di utilizzo del sistema nonché le relative guide e vademecum;
- il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32 comma 14 del citato D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii., intendendosi con ciò, in questo caso, il documento di stipula prodotto dalla piattaforma, contenente i dati della Trattativa Diretta predisposta dalla stazione appaltante e quelli dell'offerta presentata in via definitiva dal fornitore invitato alla trattativa stessa, firmato digitalmente dal dirigente competente (punto ordinante) caricato sul portale del MEPA (Consip);
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto, da effettuarsi mediante ricorso al mercato elettronico, ai sensi dell'articolo 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020, convertito in legge con modificazioni, con L. 120/2020, e s.m.i.;

RILEVATO che:

- l'Amministrazione, tramite il Servizio Sistemi informativi, documentali e servizi digitali ha optato, in deroga a quanto previsto dal principio di rotazione, per l'attivazione di una trattativa diretta sempre con la ditta INFORMATION

WORKERS GROUP S.R.L. con sede a ROMA (RM) per le seguenti motivazioni:

- nella conduzione del precedente progetto la ditta ha dimostrato competenze e conoscenze approfondite e le attività sono state effettuate in modo accurato rispettando le scadenze pattuite;
- l'obiettivo dell'affidamento è il completamento, in continuità con quanto già realizzato, del progetto di migrazione che sarà utilizzato per la migrazione di tutti gli uffici della Provincia di Ravenna per quanto riguarda specificatamente la sicurezza informatica dei dati e l'implementazione della Intranet;

A tal fine

- è stato posto a base della trattativa diretta l'importo di € 15.000,00 al netto di IVA 22%, unitamente alla richiesta d'offerta PG 2023/7170 del 13/03/2023 e relativi allegati sottoposti alla ditta, invitata alla negoziazione, tramite il sistema;
- è stata espletata sul sistema MEPA la trattativa diretta n. 3475348 del 13/03/2023, con termine di presentazione dell'offerta fissata alle ore 11:00 del 20/03/2023;
- entro la scadenza definita dalla Provincia la ditta INFORMATION WORKERS GROUP S.R.L. con sede in viale Avignone, 94 - 00144 ROMA (RM) C.F. / P. IVA 08786221005 ha presentato la propria offerta, completa di tutti i documenti richiesti, correttamente firmati digitalmente, che è stata acquisita agli atti mediante protocollazione in arrivo con PG 2023/8248 del 22/03/2023;
- il prezzo offerto è risultato pari a complessivi € 16.628,72 IVA 22% compresa (più precisamente € 2.660,48 oltre IVA 22%, pari ad € 3.245,79 per l'upgrade dei n. 16 abbonamenti "*Microsoft 365 Business Standard*" alla versione "*Microsoft Business Premium*", € 5.892,60 oltre IVA 22%, pari ad € 7.188,97 per n. 30 abbonamenti annuali "*Microsoft 365 Business Premium*", € 377,02 oltre IVA 22%, pari ad € 459,96 per n. 7 abbonamenti annuali "*Microsoft 365 Business Basic*" ed € 4.700,00 oltre IVA 22%, pari ad € 5.734,00 per n. 10 giornate di attività dettagliate nell'allegato A), come da offerta acquisita agli atti;
- i prezzi applicati si considerano congrui e vantaggiosi per l'Amministrazione tenuto conto dei prezzi di mercato per servizi di analoga tipologia e comparabili caratteristiche tecnico-qualitative;

PRESO ATTO di quanto disposto dal vigente Codice dei Contratti in merito ai controlli (art. 36 commi 5, 6 e 6 bis del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.) e quanto disciplinato dalle vigenti Linee Guida ANAC. n. 4, si ritiene di procedere alla stipula del contratto per le seguenti motivazioni:

- unitamente all'offerta, la ditta INFORMATION WORKERS GROUP S.R.L. ha presentato una dichiarazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 con la quale dichiara il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti pubblici;
- la richiesta d'offerta, che la ditta INFORMATION WORKERS GROUP S.R.L. ha accettato con la presentazione della propria offerta, già prevede, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, la risoluzione del contratto;
- per l'iscrizione al MEPA i fornitori devono presentare tutte le dichiarazioni per la verifica dell'inesistenza delle cause di esclusione, che devono essere rinnovate periodicamente pena la cancellazione dell'abilitazione e che la Consip S.p.A. effettua verifiche a campione della veridicità delle dichiarazioni

rese e della sussistenza dei requisiti tecnico-professionali per i fornitori da abilitare ed abilitati al mercato elettronico;

- sono già state effettuate le verifiche in merito alla regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC on line (prot. INAIL_36778463 del 10/02/2023 valido fino al 10/06/2023);
- è già stato consultato il casellario ANAC dal quale non sono emerse annotazioni a carico della ditta INFORMATION WORKERS GROUP S.R.L.;

EVIDENZIATO, con riferimento al D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 “*Attuazione dell’articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*” si evidenzia che non è necessario elaborare il documento unico di valutazione dei rischi di cui all’art.26, comma 3 del citato decreto legislativo n. 81/2008 perché trattasi di un servizio di natura intellettuale e quindi – per tipologia e ambito operativo – l’intervento non rientra tra quelli soggetti alla disposizione citata e che non sono previsti oneri specifici per la sicurezza, la cui quantificazione è pertanto pari a zero.

PRESO ATTO che le Condizioni Generali di contratto del bando “*Servizi*” di riferimento varranno a costituire parte integrante del contratto stipulato con il fornitore, ma che su tali prescrizioni prevarranno, in caso di discordanza o incompatibilità, le condizioni particolari di contratto stabilite dalla Provincia nella propria trattativa diretta;

RILEVATA inoltre, con riferimento alla L. 136/2010 e s.m.i. per quanto concerne la tracciabilità dei flussi finanziari, la necessità di acquisire dal fornitore i dati relativi al conto dedicato ed alle generalità dei soggetti autorizzati ad operarvi, e l’opportunità di definire e di comunicare al fornitore - ove possibile inserendolo direttamente in fase di predisposizione dell’ordinativo, in alternativa procedendo tempestivamente alla comunicazione in una fase successiva - il codice CIG (ed eventualmente CUP, ove dovuto) attinenti al presente acquisto;

DATO ATTO che per le finalità sopra indicate, è stato trasmesso alla ditta affidataria individuata attraverso il portale del mercato elettronico, un modello, recante il codice CIG, da compilare con i dati amministrativi relativi alle dichiarazioni sostitutive e con l’indicazione delle coordinate da utilizzare per i pagamenti, con la richiesta di trasmetterlo firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta alla casella di PEC Istituzionale della Provincia di Ravenna, specificando che non sarà possibile per l’Amministrazione procedere al pagamento in mancanza di esito positivo delle verifiche previste dalla legge per la liquidazione del saldo. Inoltre, alla ditta sarà inviato con le medesime modalità anche il buono d’ordine emesso dalla Provincia, che l’affidataria sarà invitata ad allegare alla fattura emessa per le forniture rese;

VISTI

- il D.lgs. n. 267/2000 (Testo unico degli enti locali) e ss.mm.ii. con particolare riferimento agli artt. 107, 183 e 192;
- il D.lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) e ss.mm.ii. per quanto applicabile;
- l’art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni (T.U. Enti Locali), nonché l’art. 4 del Regolamento di attribuzione delle competenze e funzioni a rilevanza esterna al Presidente della Provincia, ai Dirigenti e al Segretario Generale;
- il D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020 recante “*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*” e s.m.i.;
- l’art. 1 comma 450 della L. 27/12/2006 n. 296 e s.m.i. relativo all’obbligo di ricorso ai mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione

dalla centrale regionale di riferimento per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

- il comma 512 dell'art. 1 della legge 28 dicembre 2015 n. 208 (Stabilità 2016) relativo agli "acquisti di beni e servizi informatici e di connettività";
- le vigenti Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*;
- le *"Regole del sistema di E-procurement della Pubblica Amministrazione"* reperibili sul portale Consip www.acquisinretepa.it;
- la documentazione inerente al Bando *"Servizi"*, Categoria *"Servizi per l'Information & Communication Technology"* ed in particolare delle Condizioni Generali di contratto applicabili ai Beni e/o Servizi in oggetto, pubblicata sul sito www.acquistinretepa.it;
- il vigente Regolamento Provinciale di Contabilità Armonizzata n. 21;

VISTI

- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 11 del 27/02/2023 avente ad oggetto *"Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 e Bilancio di previsione triennio 2023-2025 ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 – Approvazione"* e successive variazioni;
- l'Atto del Presidente n. 33 del 16/03/2023, relativo all'approvazione del *"Piano esecutivo di gestione 2023-2025 - esercizio 2023"* con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2023;
- l'obiettivo di PEG/PDO, assegnato al Dirigente del Settore Programmazione economico finanziaria, risorse finanziarie, umane e reti cui è riferibile il presente provvedimento, 304109 ad oggetto *"Office Automation - Adozione soluzione in Cloud"* che include l'azione 1 *"Redazione e approvazione progetto esecutivo, anche in collaborazione con gli altri servizi"* al quale fare fronte, tra le altre, con le risorse di cui ai Cap/Art. PEG 10403/035 *"manutenzione delle applicazioni e dei sistemi gestionali"*;

RISCONTRATO che alla data odierna è attiva la convenzione CONSIP *"Microsoft Enterprise Agreement 7"* attivata il 24 ottobre 2022 ma non è possibile accedere al catalogo disponibile perché non è adeguato alle dimensioni del nostro Ente; inoltre questa convenzione prevede solo l'acquisto della versione *Enterprise*, mentre per le dimensioni del nostro ente è sufficiente la versione *Business* (valida fino a 300 utenti – ad oggi i dipendenti della Provincia di Ravenna sono circa 180); considerato quindi la diversità dell'appalto, non è possibile riferire a questo per l'adozione di parametri di qualità e di prezzo per i beni/servizi in oggetto ai sensi dell'art. 2 comma 225 della L. 191/2009 (finanziaria 2010), come modificato dalla L. 208/2015, art. 1 comma 497 per la fornitura dei servizi effettivamente comparabili con quelli di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire oppure a cui potere fare riferimento per utilizzarne i parametri di prezzo-qualità nella definizione del presente affidamento, ai sensi dell'art. 26 comma 3 della legge n. 488/1999 e successive modificazioni;

RISCONTRATO che alla data odierna non è attiva alcuna convenzione Intercenter per i servizi in oggetto e che pertanto l'affidamento del servizio avviene nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 449, della Legge n. 296/2006 e s.m.i.;

RISCONTRATO che alla data odierna non è disponibile alcun accordo quadro concluso dalla società Consip S.p.A. al quale potersi riferire per l'adozione di

parametri di qualità e di prezzo per i beni/servizi in oggetto ai sensi dell'art. 2 comma 225 della L. 191/2009 (finanziaria 2010), come modificato dalla L. 208/2015, art. 1 comma 497;

DATO ATTO che ci si trova al momento nelle more dell'applicabilità del comma 508 dell'art. 1 della Legge di Stabilità 2016 per inesistenza sia del provvedimento indicante le modalità per l'elaborazione adeguativa dei prezzi di eventuali precedenti edizioni di convenzioni Consip sia di eventuali prezzi forniti dall'Autorità a seguito delle suddette elaborazioni all'indirizzo www.anticorruzione.it;

DATO atto che il CIG assegnato alla presente acquisizione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i., è ZC23A50F1A;

VISTO l'art. 4, comma 8, lettera b), del Regolamento di Attribuzione di competenze e funzioni di rilevanza esterna che stabilisce che

“Ai dirigenti competono in generale, nell'esercizio delle attribuzioni di competenza:

.....

b) i provvedimenti di attuazione ed esecuzione di deliberazioni della Giunta;

VISTO l'elenco dei beni/servizi da acquisire predisposto dal personale del *Servizio Sistemi informativi, documentali e servizi digitali* allegato A) al presente provvedimento e ritenuto di approvarlo;

ACQUISITI tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento che, a fini istruttori, si avvale del personale assegnato alla relativa unità organizzativa;

Su proposta del Responsabile del Procedimento

DISPONE

1. DI APPROVARE l'elenco dei beni/servizi di cui all'oggetto da acquisire sul MEPA Consip con il presente provvedimento, dettagliati nell'allegato sub A), parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI CONFERMARE, per le motivazioni espresse in premessa e qui richiamate, quanto ad oggi effettuato nell'ambito del procedimento avviato con ricorso al MEPA in ottemperanza all'obbligo di cui al comma 450 dell'art. 1 della L. 296/2006 e ss.mm. ed ii., di cui alla trattativa diretta n. 3475348 del 13/03/2023 PG 2023/7170, come da documentazione conservata agli atti;
3. DI AFFIDARE, preso atto delle condizioni stabilite nel Bando Servizi, l'acquisto di n. 30 abbonamenti *“Microsoft 365 Business Premium”*, di n. 7 *“Microsoft 365 Business Basic”* e l'upgrade dei n. 16 abbonamenti attivi *“Microsoft 365 Business Standard”* alla versione *“Microsoft Business Premium”* e di n. 10 giornate di attività di studio, analisi, migrazione, formazione, supporto/assistenza come meglio dettagliati nell'allegato sub A), alla ditta INFORMATION WORKERS GROUP S.R.L. con sede in viale Avignone, 94 - 00144 ROMA (RM) C.F. / P. IVA 08786221005 per l'importo di € 13.630,10 oltre IVA 22%, come da offerta presentata dalla ditta medesima in risposta alla trattativa diretta predisposta dalla Provincia di Ravenna ed alle condizioni di cui al Bando citato e acquisita agli atti con PG 2023/8248 del 22/03/2023;
4. CHE la dott.ssa Roberta Fagioli è nominata quale responsabile del procedimento e dei relativi adempimenti ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 5 e 6 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. nonché Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
5. DI PERFEZIONARE il rapporto contrattuale attraverso corrispondenza all'uso del commercio ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. mediante caricamento sul portale MEPA del documento di stipula generato dal

sistema firmato digitalmente dal dirigente competente (punto ordinante) che con tale ordine accetta l'offerta impegnativa e vincolante che il fornitore invitato ha presentato in risposta alla trattativa diretta attivata dalla Provincia;

6. DI DARE ATTO che alla spesa complessiva di € 16.628,72 (diconsi euro sedicimilaseicentoventotto/72) IVA inclusa (più precisamente € 2.660,48 oltre IVA 22%, pari ad € 3.245,79 per l'upgrade dei n. 16 abbonamenti attivi "Microsoft 365 Business Standard" alla versione "Microsoft Business Premium", € 5.892,60 oltre IVA 22%, pari ad € 7.188,97 per n. 30 abbonamenti annuali "Microsoft 365 Business Premium", € 377,02 oltre IVA 22%, pari ad € 459,96 per n. 7 abbonamenti "Microsoft 365 Business Basic" ed € 4.700,00 oltre IVA 22%, pari ad € 5.734,00 per n. 10 giornate di attività come dettagliate nell'allegato A) si farà fronte con gli stanziamenti del bilancio 2023-2025 esercizio 2023, al Cap. Art. PEG 10403/035 "manutenzione delle applicazioni e dei sistemi gestionali";
7. DARE ATTO che la scadenza della suddetta spesa è programmata secondo le tempistiche indicate nello schema sottoriportato:

ANNUALITA'	IMPORTO
2023	€ 16.628,72
2024	€
2025	€
TOTALE	€ 16.628,72

8. DI DARE ATTO che l'acquisizione dei beni in oggetto è finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo di PEG/PDO 304109 ad oggetto "Office Automation - Adozione soluzione in Cloud" che include l'azione 1 "Redazione e approvazione progetto esecutivo, anche in collaborazione con gli altri servizi";
9. DI DARE ATTO che il canale di acquisizione seguito è il seguente:
- n. 6 Trattativa diretta MEPA Consip;
10. DARE ATTO che è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento in relazione alla procedura prescelta, come da atto del Presidente della Provincia n. 78/2022 nonché il termine di 2 mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento di cui all'art. 1 comma 1 del D.L. 76/2020 e s.m.i.;
11. DICHIARA DI DARE CORSO obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23, con particolare riferimento alla lettera b) del comma 1, e dall'art.37 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii;

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto, in quanto ricompreso nel P.T.P.C.T. vigente della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii., è oggetto di misure di contrasto applicate ai fini della prevenzione della corruzione.

ATTESTA la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
BASSANI SILVA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo, ai sensi e agli effetti dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. ____ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, _____



Nome e Cognome _____

Qualifica _____

Firma _____