



Provvedimento n. 376

Del 03/04/2023

Proponente: **SISTEMI INFORMATIVI,  
DOCUMENTALI E SERVIZI DIGITALI**

Classificazione: 10-04-02 2021/9

---

Oggetto: SERVIZI DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA APPLICATIVA RELATIVI AL SOFTWARE SEBINANEXT, AI PORTALI SEBINAYOU (SCOPRIRETE CON LA BIBLIOTECA DIGITALE RETEINDACO), ALLE APP ISCOPRIRETE VER. IOS E ANDROID, UTILIZZATI DALLA RETE BIBLIOTECARIA DI ROMAGNA E SAN MARINO FINO AL 31/12/2022 - CIG 9031956DDD - SVINCOLO FIDEIUSSIONE DITTA DM CULTURA SRL CON SEDE A ROMA (RM)

## **SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA, RISORSE UMANE, RETI E SISTEMI INFORMATIVI**

### IL DIRIGENTE

VISTO il provvedimento n. 1386 del 28/12/2021 del Dirigente del *Settore Risorse Finanziarie, umane e reti*, ora *Settore Programmazione economica finanziaria, Risorse umane, Reti e Sistemi informativi*, con il quale venivano affidati i servizi di manutenzione e assistenza applicativa relativi al software *SebinaNext*, ai portali *SebinaYou* (Scoprirete con la biblioteca digitale *ReteIndaco*) alle app *IscoPrirete* ver. Ios e Android, utilizzati dalla Rete Bibliotecaria di Romagna e San Marino fino al 31/12/2022, alla ditta DM CULTURA S.R.L. con sede in piazza di Sant'Andrea della Valle, 6 - 00186 Roma (RM) C.F. / P. IVA 14530051003 (CIG 9031956DDD);

Rilevato che sull'importo totale dell'affidamento di € 50.350,00 + IVA 22% di € 11.077,00 al fine di procedere alla stipula del contratto, era dovuta la garanzia definitiva, sotto forma di cauzione o fideiussione, costituita con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016, di € 5.035,00 (calcolata sul valore complessivo della concessione secondo i criteri di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016);

Atteso che la ditta DM CULTURA S.R.L. :

- ha inviato la polizza fideiussoria n. 2343136 (PG 2022/3732 del 7/02/2022) a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, come da richiesta PG 2022/3448 del 04/02/2022, ridotta al 50% ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 per il possesso della certificazione di qualità ISO 9000, dell'importo di € 2.517,50;
- con lettera PG 2023/6406 del 06/03/2023 ha richiesto il nulla osta allo svincolo della polizza fideiussoria n. 2343136;

Verificato che nell'anno 2022 l'erogazione dei servizi di manutenzione e assistenza applicativi in oggetto si sono svolti in maniera regolare e nel rispetto delle specifiche tecniche e delle condizioni, di cui alla Trattativa Diretta MEPA (Consip Spa) n. 1968176 del 27/12/2021, stabilite dal Responsabile del procedimento;

## VISTI

- il D.lgs. n. 267/2000 (Testo unico degli enti locali) e ss.mm.ii. con particolare riferimento agli artt. 107, 183 e 192;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni (T.U. Enti Locali), nonché l'art. 4 del Regolamento di attribuzione delle competenze e funzioni a rilevanza esterna al Presidente della Provincia, ai Dirigenti e al Segretario Generale;
- il D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020 recante *“Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”* e s.m.i.;
- il vigente Regolamento Provinciale di Contabilità Armonizzata n. 21;
- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 11 del 27/02/2023 avente ad oggetto *“Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 e Bilancio di previsione triennio 2023-2025 ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 – Approvazione”* e successive variazioni;
- l'Atto del Presidente n. 33 del 16/03/2023, relativo all'approvazione del *“Piano esecutivo di gestione 2023-2025 - esercizio 2023”* con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2023 che comprende l'obiettivo di PEG/PDO 304501 *“Progettazione, gestione e sviluppo della rete bibliotecaria, archivistica e museale”* - Azione 3 *“Gestione servizi di manutenzione degli applicativi della Rete bibliotecaria”* cui è riferibile il presente Provvedimento;

VISTO l'art. 4, comma 8, lettera b), del Regolamento di Attribuzione di competenze e funzioni di rilevanza esterna che stabilisce che

*“Ai dirigenti competono in generale, nell'esercizio delle attribuzioni di competenza:*

*.....*

*b) i provvedimenti di attuazione ed esecuzione di deliberazioni della Giunta;*

ACQUISITI tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento che a fini istruttori si avvale del personale assegnato alla relativa unità organizzativa;

Su proposta del Responsabile del Procedimento

## DISPONE

per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate,

1. DI DARE ATTO, appurato che nell'anno 2022 l'erogazione dei servizi di manutenzione e assistenza applicativi in oggetto si è svolto in maniera regolare e nel rispetto delle specifiche tecniche e delle condizioni, di cui alla Trattativa Diretta n. 1968176 del 27/12/2021, che nulla osta allo svincolo della polizza fideiussoria n. 2343136 (PG 2022/3732 del 7/02/2022) a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, prestata dalla ditta DM CULTURA S.R.L., con sede in piazza di Sant'Andrea della Valle, 6 - 00186 Roma (RM) C.F. / P. IVA 14530051003 dell'importo di € 2.517,50;
2. CHE la dott.ssa Roberta Fagioli è nominata quale responsabile del procedimento e dei relativi adempimenti ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 5 e 6 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;
3. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è finalizzato alla realizzazione dell'obiettivo di PEG/PDO n. 304501 *“Progettazione, gestione e sviluppo della rete bibliotecaria, archivistica e museale”* - Azione 3 *“Gestione servizi di manutenzione degli applicativi della Rete bibliotecaria”*;
4. DI DARE ATTO che è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento in relazione alla procedura prescelta, come da atto

del Presidente della Provincia n. 78/2022 nonché il termine di 2 mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento di cui all'art. 1 comma 1 del D.L. 76/2020 e s.m.i.;

DICHIARA che il presente atto non è soggetto ad obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm. ed ii.;

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto, in quanto ricompreso nel P.T.P.C.T. vigente della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii., è oggetto di misure di contrasto applicate ai fini della prevenzione della corruzione.

ATTESTA la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
BASSANI SILVA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

---

Il presente provvedimento, non comportando impegni di spesa, è divenuto esecutivo dalla data di sottoscrizione dello stesso da parte del dirigente del settore/servizio ai sensi dell'articolo 10, comma 1, del vigente regolamento provinciale di attribuzione di competenze.

---

AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

---

*(da sottoscrivere in caso di stampa)*

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. \_\_\_\_ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, \_\_\_\_\_



Nome e Cognome \_\_\_\_\_

Qualifica \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_