



Provincia di Ravenna

Piazza dei Caduti per la Libertà, 2

Provvedimento n. **618**

Del 12/06/2023

Proponente: **SISTEMI INFORMATIVI,
DOCUMENTALI E SERVIZI DIGITALI**

Classificazione: 10-04-02 2023/5.2

Oggetto: CORSO DI FORMAZIONE "L'INDICIZZAZIONE PER SOGGETTO SECONDO IL NUOVO SOGGETTARIO", RIVOLTO AL PERSONALE DELLE BIBLIOTECHE ADERENTI ALLA RETE BIBLIOTECARIA DI ROMAGNA E SAN MARINO, FINANZIATO CON FONDI REGIONALI NELL'AMBITO DELLA CONVENZIONE VIGENTE CON IL SERVIZIO PATRIMONIO CULTURALE DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA, PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' CONNESSE AL POLO RAV SBN - CONFERIMENTI INCARICHI DOCENZA

SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA, RISORSE UMANE, RETI E SISTEMI INFORMATIVI

IL DIRIGENTE

RILEVATO che in seguito all'istruttoria effettuata dal Responsabile del Procedimento, emerge quanto segue:

- al fine di sostenere, salvaguardare e sviluppare la trentennale esperienza cooperativa del Polo SBN RAV, dopo che a seguito del riordino istituzionale attuato ai sensi della L. 56/2014 e della L.R. 13/2015 sono state ridefinite le funzioni fondamentali assegnate alle Province, l'IBACN della Regione Emilia-Romagna ha affidato e finanziato alla Provincia di Ravenna le attività del Polo SBN della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino attraverso una apposita convenzione, approvata con delibera del Consiglio Provinciale n. 62 del 29/11/2016, avente durata fino al 31/12/2020 con possibilità di rinnovo previo accordo tra le parti;
- la suddetta convenzione tra l'IBACN e la Provincia di Ravenna, è stata prorogata fino al 31/12/2021 con la delibera dell'IBACN n. 42 del 26/11/2020 (CIB/2020/46) nelle more di una nuova convenzione quinquennale a seguito ns. P.G. n. 2020/24865 del 8/10/2020 e successivo riscontro, di cui ns. P.G. n. 2020/29644 del 26/11/2020;
- dal 01/01/2021 con L.R. n. 7/2020 l'IBACN della Regione Emilia-Romagna è stato soppresso e le sue funzioni sono state trasferite al nuovo Servizio Patrimonio culturale della Regione Emilia-Romagna;
- la Giunta Regionale, con delibera n. 1913 del 15/11/2021, ad oggetto *"Approvazione, ai sensi della L.R. N. 18/2000, del piano bibliotecario e del piano museale per l'anno 2021 contenenti interventi a favore dell'organizzazione bibliotecaria e dell'organizzazione museale regionale"* ha inserito nel Piano bibliotecario per l'anno 2021 anche la proroga dei termini di scadenza della convenzione, fino al 31/12/2022 per la gestione tecnica della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino, autorizzando il competente Dirigente alla proroga;

- il Dirigente “*Biblioteche e archivi*” del Servizio Patrimonio culturale della Regione Emilia-Romagna ha comunicato la proroga fino al 31/12/2022, a seguito ns. P.G. n. 2021/30823 del 22/11/2021, con lettera ns. P.G. n. 2021/31381 del 29/11/2021;
- la Giunta Regionale, con delibera n. 1839 del 02/11/2022, ad oggetto “*Approvazione, ai sensi della L.R. N. 18/2000, del piano bibliotecario e del piano museale per l’anno 2022 contenenti interventi a favore dell’organizzazione bibliotecaria e dell’organizzazione museale regionale*” ha inserito nel Piano bibliotecario per l’anno 2022 anche la proroga dei termini di scadenza della convenzione, fino al 30/06/2023 per la gestione tecnica della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino, autorizzando il Responsabile dell’area “Biblioteche e archivi” del Settore Patrimonio Culturale della Regione alla proroga;
- il Responsabile di area “Biblioteche e archivi” del Servizio Patrimonio culturale della Regione Emilia-Romagna ha comunicato la proroga fino al 30/06/2023, con lettera ns. P.G. n. 2023/10756 del 14/04/2023 e, con successiva comunicazione in atti, che la convenzione sarà ulteriormente prorogata fino al 31/12/2023 (ns. P.G. n. 2023/12915 in data 08/05/2023);
- l’ufficio della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino si occupa anche della formazione, direttamente o avvalendosi di docenti esterni, rivolta a tutti i bibliotecari delle biblioteche aderenti alla Rete, comprese quelle scolastiche;

Considerato che:

- è intenzione dell’Ufficio della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino organizzare un corso di formazione specialistico per l’aggiornamento professionale dei bibliotecari su “*L’indicizzazione per soggetto secondo il Nuovo soggettario*”, rivolto al personale delle biblioteche aderenti alla Rete;
- il corso si strutturerà in due moduli formativi per un totale di 16 ore, così suddivisi: “*Il Thesaurus del Nuovo soggettario*” – 16 giugno – ore 4 e “*L’Indicizzazione per soggetto*” – 19, 22 e 26 giugno – ore 12;
- l’obiettivo del corso è creare nuove competenze sull’indicizzazione per soggetto e potenziare quelle già acquisite nell’utilizzo della terminologia, della struttura e dei collegamenti del Thesaurus e della sintassi, anche alla luce della seconda edizione, rivista e aggiornata, del *Nuovo soggettario. Guida al sistema italiano di indicizzazione per soggetto*, realizzata a cura della Biblioteca nazionale centrale di Firenze e pubblicata a febbraio 2021;

Evidenziato che:

- la dott.ssa Elisabetta Viti è persona competente e professionalmente preparata in quanto svolge il ruolo di funzionaria bibliotecaria presso la Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze (BNCF), nel settore Ricerche e strumenti di indicizzazione semantica che realizza gli strumenti di indicizzazione impiegati in Italia in vari contesti documentari; inoltre, è tra i curatori della seconda edizione online del *Nuovo soggettario. Guida al sistema italiano di indicizzazione per soggetto*;
- la dott.ssa Maria Chiara Iorio è persona competente e professionalmente preparata in quanto svolge il ruolo di funzionaria bibliotecaria presso la Biblioteca nazionale Centrale di Firenze (BNCF), nell’ufficio Bibliografia Nazionale Italiana – Settore Catalogazione Semantica - e membro del gruppo di lavoro per la catalogazione semantica in SBN istituito dall’ICCU; inoltre è docente sull’indicizzazione per soggetto secondo il *Nuovo Soggettario* e nel maggio 2021 ha tenuto un corso di formazione sulle stesse tematiche, rivolto al personale dell’Istituzione Biblioteca Classense che è stato coordinato dall’Ufficio della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino;

Dato atto che:

- con lettera PG 2023/14311 del 18/05/2023 è stata pertanto richiesta alla dott.ssa Elisabetta Viti la disponibilità allo svolgimento del primo modulo del corso di formazione in oggetto, con riscontro della medesima in data 23/05/2023 (PG 2023/14654) acquisita in atti del relativo fascicolo;
- con lettera PG 2023/14313 del 18/05/2023 è stata pertanto richiesta alla dott.ssa Maria Chiara Iorio, la disponibilità allo svolgimento del secondo modulo del corso di formazione in oggetto, con riscontro della medesima in data 23/05/2023 (PG 2023/14647) acquisita in atti del relativo fascicolo;

ATTESO che il corso dal titolo “*L’indicizzazione per soggetto secondo il Nuovo soggettario*”, come concordato d’intesa ai fini dei conferimenti degli incarichi in oggetto, si svolgerà da remoto in videoconferenza, nelle giornate del 16, 19, 22 e 26 giugno, per una durata complessiva di 16 ore, per una spesa di € 1.440,00 (eventuali oneri fiscali e previdenziali compresi) a fronte di una tariffa oraria di € 90,00 lordi;

Ritenuto pertanto di conferire:

- alla dott.ssa Elisabetta Viti, persona idonea, l’incarico di docenza per il primo modulo del corso di formazione “*L’indicizzazione per soggetto secondo il Nuovo soggettario*”, stante l’avvenuta acquisizione della documentazione a tal fine necessaria, acquisita in atti del relativo fascicolo;
- alla dott.ssa Maria Chiara Iorio, persona idonea, l’incarico di docenza per il secondo modulo del corso di formazione “*L’indicizzazione per soggetto secondo il Nuovo soggettario*”, stante l’avvenuta acquisizione della documentazione a tal fine necessaria, acquisita in atti del relativo fascicolo;

Evidenziato, infine, la spesa prevista è finanziata integralmente con una quota parte del contributo della Regione Emilia-Romagna, previsto nella convenzione in essere per la gestione della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino, di cui alla delibera G.R. n. 1913 del 15/11/2021;

Visto il vigente Regolamento n. 65 della Provincia di Ravenna per il conferimento degli incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza;

Dato atto che:

- in ottemperanza all’art. 2 del Regolamento sopra citato, con delibera Consiglio Provinciale n. 11 del 27/02/2023 avente ad oggetto “*Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 e Bilancio di previsione triennio 2023-2025 ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 – Approvazione*”, gli incarichi che si intendono affidare sono stati inseriti nel “*Programma degli incarichi*” allegato alla stessa delibera di approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025, esercizio 2023, schede n. 1 e n. 2;
- ai sensi dell’art. 5, lett. b), del Regolamento citato, verificato che le esperti individuate possiedono, oltre ai titoli, la competenza e l’esperienza professionale richiesta per i temi che saranno trattati durante il corso in quanto funzionarie bibliotecarie presso la Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze (BNCF) come risulta dai rispettivi curriculum vitae acquisiti in atti (PG 2023/14654 e 2023/14647), i presenti incarichi possono essere conferiti direttamente, senza procedure comparative, in quanto trattasi “*di prestazioni specialistiche non comparabili quanto alla natura dell’attività richiesta*”;

Dato atto, inoltre, che ai sensi dell’art. 7 c. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni:

- gli incarichi hanno ad oggetto una prestazione di natura temporanea e di elevata qualificazione e specializzazione;

- per la natura culturale e altamente specialistica dell'attività da svolgere, si prescinde dalla ricognizione interna, in quanto l'Amministrazione Provinciale non dispone di altre professionalità in tale ambito didattico-culturale con i requisiti necessari;
- le esperte individuate risultano di particolare e comprovata specializzazione, e possiedono i requisiti culturali e professionali richiesti per i conferimenti dei presenti incarichi, come da curriculum agli atti (PG 2023/14654 e 2023/14647);
- non sussistono motivi di impossibilità a contrarre con la P.A. e motivi di incompatibilità previsti dalla legge ovvero legati ad interessi di qualunque natura con riferimento alle incaricate e all'oggetto degli incarichi, come da dichiarazioni presentate (PG 2023/14654 e 2023/14647);
- del presente atto viene data pubblicità mediante l'inserimento nel sito web della Provincia di Ravenna nella sezione "*Amministrazione trasparente*" dedicata agli incarichi di collaborazione;
- trattandosi di incarichi di docenza non è necessario acquisire l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza (Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze), ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, comma 6, lettera f-bis) che prevede l'esclusione per i compensi derivanti da "*attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione nonché di docenza e di ricerca scientifica*";

Dato atto che è stata data informazione alle incaricate che i curriculum presentati saranno oggetto di pubblicazione nell'apposita sezione del sito internet dell'Ente "*Amministrazione trasparente*", ai sensi dell'art. 15 del D. lgs n. 33/2013;

EVIDENZIATO, con riferimento al D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 "*Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*" che non è necessario elaborare il documento unico di valutazione dei rischi di cui all'art. 26, comma 3 del citato decreto legislativo n. 81/2008 perché trattasi di un servizio di natura intellettuale e quindi – per tipologia e ambito operativo – l'intervento non rientra tra quelli soggetti alla disposizione citata e che non sono previsti oneri specifici per la sicurezza, la cui quantificazione è pertanto pari a zero.

VISTI e RICHIAMATI:

- il D.lgs. n. 267/2000 (Testo unico degli enti locali) e ss.mm.ii. con particolare riferimento agli artt. 107, 183 e 192;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni (T.U. Enti Locali), nonché l'art. 4 del Regolamento di attribuzione delle competenze e funzioni a rilevanza esterna al Presidente della Provincia, ai Dirigenti e al Segretario Generale;
- il D.Lgs. n. 165/2001 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e successive modifiche e integrazioni;
- il vigente Regolamento n. 65 della Provincia di Ravenna per il conferimento degli incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza;
- il D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020 recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*" e s.m.i.;
- il vigente Regolamento Provinciale di Contabilità Armonizzata;

VISTI, inoltre, i seguenti atti dell'Ente:

- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 11 del 27/02/2023 avente ad oggetto "*Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 e Bilancio*

di previsione triennio 2023-2025 ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 – Approvazione” e successive variazioni;

- l’Atto del Presidente n. 33 del 16/03/2023, relativo all’approvazione del “*Piano esecutivo di gestione 2023-2025 - esercizio 2023*” con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2023 e successive variazioni;
- l’obiettivo di PEG/PDO, assegnato al Dirigente del Settore Programmazione economico finanziaria, risorse finanziarie, umane e reti cui è riferibile il presente provvedimento, 304501 ad oggetto: “*Progettazione, gestione e sviluppo della rete bibliotecaria, archivistica e museale*” che include l’ Azione 5 “*Attività di formazione dei bibliotecari/archivisti/operatori dei musei*”, al quale fare fronte, tra le altre, con le risorse di cui al Cap./Art. PEG 10403/051R “*Fondo regionale per sistema bibliotecario*” del bilancio 2023, finanziato con i trasferimenti regionali di cui al Cap./Art. 20405/000 “*Fondo regionale per gestione rete bibliotecaria, archivistica e museale*” accertamento di entrata n. 2022/219/1;

DATO ATTO che trattandosi di incarichi di cui all’art. 7 c. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, non sono sottoposto agli obblighi di tracciabilità di cui alla L. 136/2010, pertanto non sono stati acquisiti CIG;

RIFERITO che il costo complessivo di € 1.562,40 lordi (eventuali oneri fiscali e previdenziali sul compenso compresi) si considera congruo tenuto conto dei prezzi di mercato per servizi di analoga tipologia;

DATO ATTO che sull’ammontare dei compensi da liquidare alle docenti, ai sensi del D.Lgs. n. 446 del 15/12/1997, è dovuta l’IRAP in misura dell’8,50%;

VISTO l’art. 4, comma 8, lettera b), del Regolamento di Attribuzione di competenze e funzioni di rilevanza esterna che stabilisce che

“Ai dirigenti competono in generale, nell’esercizio delle attribuzioni di competenza:

.....

b) i provvedimenti di attuazione ed esecuzione di deliberazioni della Giunta;

ACQUISITI tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento che a fini istruttori si avvale del personale assegnato alla relativa unità organizzativa;

Su proposta del Responsabile del Procedimento

DISPONE

1. DI APPROVARE lo svolgimento del corso di formazione “*L’indicizzazione per soggetto secondo il Nuovo soggettario*”, rivolto al personale delle biblioteche aderenti alla Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino, strutturato in due moduli formativi che si svolgeranno da remoto in videoconferenza per un totale di 16 ore, così suddivisi: “*Il Thesaurus del Nuovo soggettario*” – 16 giugno – ore 4 e “*L’Indicizzazione per soggetto*” – 19, 22 e 26 giugno – ore 12;
2. DI CONFERIRE i seguenti incarichi di docenza:
 - i. l’incarico di docenza per il primo modulo del corso in oggetto alla dott.ssa Elisabetta Viti, funzionaria bibliotecaria presso la Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze (BNCF), nel settore Ricerche e strumenti di indicizzazione semantica e tra i curatori della seconda edizione online del *Nuovo soggettario. Guida al sistema italiano di indicizzazione per soggetto*, alla tariffa oraria prevista di € 90,00 lordi, per un importo di spesa per n. 4 ore di formazione, pari a complessivi € 360,00 (eventuali oneri fiscali e previdenziali compresi);

- ii. l'incarico di docenza per il secondo modulo del corso di formazione in oggetto alla dott.ssa Maria Chiara Iorio, funzionaria bibliotecaria presso la Biblioteca nazionale Centrale di Firenze (BNCF) nell'ufficio Bibliografia Nazionale Italiana – Settore Catalogazione Semantica - e docente sull'indicizzazione per soggetto secondo il Nuovo Soggettario, alla tariffa oraria prevista di € 90,00 lordi, per un importo di spesa per n. 12 ore di formazione, pari a complessivi € 1.080,00 (eventuali oneri fiscali e previdenziali compresi);
3. DI PERFEZIONARE il rapporto contrattuale mediante sottoscrizione dei disciplinari di incarico che si allegano, rispettivamente, **sub i) e sub ii)**;
4. VERIFICATO che sull'ammontare dei compensi da liquidare alle docenti, ai sensi del D.Lgs. n. 446 del 15/12/1997, è dovuta l'IRAP in misura dell'8,50%;
5. DI FARE FRONTE alla spesa complessiva di € 1.562,40 (diconsi euro millecinquecentosessantadue/40) con i fondi dell'impegno n. 2023/344/1 assunto al Cap/Art. PEG 10403/051R "*Fondo regionale per sistema bibliotecario*" del bilancio 2023, finanziato con i trasferimenti regionali di cui alla delibera G.R. n. 1913 del 15/11/2021 (accertamento di entrata n. 2022/219/1 assunto al Cap./Art. 20405/000 "*Fondo regionale per gestione rete bibliotecaria, archivistica e museale*"), come segue:
- € 360,00 per il compenso dovuto alla dott.ssa Elisabetta Viti (primo modulo del corso di formazione di n. 4 ore alla tariffa oraria di € 90,00);
 - € 30,60 per l'IRAP dovuta sull'ammontare del compenso da liquidare alla docente, ai sensi del D.Lgs. n. 446 del 15/12/1997, in misura dell'8,50%;
 - € 1.080,00 per il compenso dovuto alla dott.ssa Maria Chiara Iorio (secondo modulo del corso di formazione di n. 12 ore alla tariffa oraria di € 90,00);
 - € 91,80 per l'IRAP dovuta sull'ammontare del compenso da liquidare alla docente, ai sensi del D.Lgs. n. 446 del 15/12/1997, in misura dell'8,50%;
6. CHE la dott.ssa Roberta Fagioli è nominata quale responsabile del procedimento e dei relativi adempimenti ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 5 e 6 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;
7. DI DARE ATTO che la SCADENZA della suddetta spesa è programmata secondo le tempistiche indicate nello schema sotto riportato:

ANNUALITA'	IMPORTO
2023	€ 1.562,40
2024	/
2025	/
TOTALE	€ 1.562,40

8. DI DARE ATTO che l'acquisizione del servizio in oggetto è finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo di PEG/PDO 304501 "Progettazione, gestione e sviluppo della rete bibliotecaria, archivistica e museale" - Azione 5 "Attività di formazione dei bibliotecari/archivisti/operatori dei musei";
9. DI COMUNICARE il presente incarico alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53, comma 14, D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., tramite l'applicativo PerlaPA;
10. DI DARE ATTO che è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento in relazione alla procedura prescelta, come da atto del Presidente della Provincia n. 78/2022 nonché il termine di 2 mesi dalla

data di adozione dell'atto di avvio del procedimento di cui all'art. 1 comma 1 del D.L. 76/2020 e s.m.i.;

DICHIARA DI DARE CORSO obblighi di pubblicazione per incarichi e consulenze previsto dall'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto, in quanto ricompreso nel P.T.P.C.T. vigente della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii., è oggetto di misure di contrasto applicate ai fini della prevenzione della corruzione.

ATTESTA la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
BASSANI SILVA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo, ai sensi e agli effetti dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. ____ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, _____



Nome e Cognome _____

Qualifica _____

Firma _____