



Provvedimento n. **801**

Del 28/07/2023

Proponente: **SISTEMI INFORMATIVI,
DOCUMENTALI E SERVIZI DIGITALI**

Classificazione: 10-04-02 2023/8

Oggetto: ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI CATALOGAZIONE DEGLI SPOGLI DEI PERIODICI COORDINATO DALLA RETE BIBLIOTECARIA DI ROMAGNA E SAN MARINO MEDIANTE RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. DEL PORTALE CONSIP TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA - AFFIDAMENTO ALLA DITTA OPEN GROUP SOCIETA' COOP. SOCIALE ONLUS CON SEDE LEGALE A BOLOGNA - CIG ZB13BE2483

SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA, RISORSE UMANE, RETI E SISTEMI INFORMATIVI

IL DIRIGENTE

RILEVATO che a seguito dell'istruttoria effettuata dal Responsabile del Procedimento, emerge quanto segue:

- al fine di sostenere, salvaguardare e sviluppare la trentennale esperienza cooperativa del Polo SBN RAV, dopo che a seguito del riordino istituzionale attuato ai sensi della L. 56/2014 e della L.R. 13/2015 sono state ridefinite le funzioni fondamentali assegnate alle Province, l'IBACN della Regione Emilia-Romagna ha affidato e finanziato alla Provincia di Ravenna le attività del Polo SBN della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino attraverso una apposita convenzione, approvata con delibera del Consiglio Provinciale n. 62 del 29/11/2016, avente durata fino al 31/12/2020 con possibilità di rinnovo previo accordo tra le parti;
- la suddetta convenzione tra l'IBACN e la Provincia di Ravenna, è stata prorogata fino al 31/12/2021 con la delibera dell'IBACN n. 42 del 26/11/2020 (CIB/2020/46) nelle more di una nuova convenzione quinquennale a seguito ns. P.G. n. 2020/24865 del 8/10/2020 e successivo riscontro, di cui ns. P.G. n. 2020/29644 del 26/11/2020;
- dal 01/01/2021 con L.R. n. 7/2020 l'IBACN della Regione Emilia-Romagna è stato soppresso e le sue funzioni sono state trasferite al nuovo Servizio Patrimonio culturale della Regione Emilia-Romagna;
- la Giunta Regionale, con delibera n. 1913 del 15/11/2021, ad oggetto *"Approvazione, ai sensi della L.R. N. 18/2000, del piano bibliotecario e del piano museale per l'anno 2021 contenenti interventi a favore dell'organizzazione bibliotecaria e dell'organizzazione museale regionale"* ha inserito nel Piano bibliotecario per l'anno 2021 anche la proroga dei termini di scadenza della convenzione, fino al 31/12/2022 per la gestione tecnica della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino, autorizzando il competente Dirigente alla proroga;
- il Dirigente "Biblioteche e archivi" del Servizio Patrimonio culturale della Regione Emilia-Romagna ha comunicato la proroga fino al 31/12/2022, a

seguito ns. P.G. n. 2021/30823 del 22/11/2021, con lettera ns. P.G. n. 2021/31381 del 29/11/2021;

- la Giunta Regionale, con delibera n. 1839 del 02/11/2022, ad oggetto “*Approvazione, ai sensi della L.R. N. 18/2000, del piano bibliotecario e del piano museale per l’anno 2022 contenenti interventi a favore dell’organizzazione bibliotecaria e dell’organizzazione museale regionale*” ha inserito nel Piano bibliotecario per l’anno 2022 anche la proroga dei termini di scadenza della convenzione, fino al 30/06/2023 per la gestione tecnica della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino, autorizzando il Responsabile dell’area “Biblioteche e archivi” del Settore Patrimonio Culturale della Regione alla proroga;
- il Responsabile di area “Biblioteche e archivi” del Servizio Patrimonio culturale della Regione Emilia-Romagna ha comunicato la proroga fino al 30/06/2023, con lettera ns. P.G. n. 2023/10756 del 14/04/2023 e ns. P.G. n. 2023/12915 del 08/05/2023 e, con successiva comunicazione in atti, la proroga fino al 31/12/2023 (ns. P.G. n. 2023/18452 del 27/06/2023);
- la Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino coordina il gruppo di lavoro dei periodici, istituito con l’approvazione dei rispettivi Protocolli d’Intesa, al quale partecipano alcune delle maggiori biblioteche della Rete per la progettazione di politiche condivise nella gestione, conservazione (*chi conserva cosa*) e valorizzazione dei periodici, con l’obiettivo di razionalizzare gli spazi nei depositi e per una migliore gestione delle risorse;

Considerato che:

- con deliberazione Giunta Provinciale n. 310 del 29/12/2014 è stato approvato il Protocollo di intesa fra la Provincia di Ravenna e i Comuni di Cesena, Faenza, Forlì, Lugo, Ravenna, Rimini e la Fondazione Casa di Oriani per la costituzione di un servizio di gestione integrata dei quotidiani nella Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino, con allegato il piano di ripartizione;
- successivamente, con Atto del Presidente n. 150 del 29/12/2020, è stato approvato il Protocollo di intesa fra la Provincia di Ravenna e i Comuni di Cattolica, Cesena, Faenza, Forlì, Lugo, Misano Adriatico, Ravenna, Riccione, Rimini e la Fondazione Casa di Oriani per la costituzione di un servizio di gestione integrata dei periodici settimanali, quindicinali e mensili nella Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino (Rep. n. 5139 – P.G. 2021/8035), con allegati i piani di ripartizione;
- con il suddetto Atto del Presidente si è altresì approvato anche l’aggiornamento del piano di ripartizione dei quotidiani, in sostituzione del precedente allegato al Protocollo di Intesa approvato con delibera Giunta Provinciale n. 310 del 29/12/2014;
- con Atto del Presidente n. 61 del 26/05/2023 è stato approvato il Protocollo di intesa fra la Provincia di Ravenna, i Comuni di Cattolica, Cesena, Faenza, Forlì, Lugo, Misano Adriatico, Ravenna, Riccione, Rimini e la Fondazione Casa di Oriani per la costituzione di un servizio di gestione integrata dei periodici bimestrali e trimestrali nella Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino, con allegati i piani di ripartizione;
- sono già stati catalogati gli spogli di n. 30 riviste per l’annata 2021 (provvedimento del dirigente del settore n. 739 del 27/07/2021), selezionate dal gruppo di lavoro, per la valorizzazione del contenuto informativo dei periodici affinché siano più facilmente fruiti dagli utenti della Rete e da tutti quelli dei Poli SBN regionali, grazie alla condivisione dei titoli in Indice;
- si rende necessario, pertanto, proseguire con il servizio di catalogazione centralizzata in SBN degli spogli delle n. 30 riviste per l’annata 2022,

selezionate dal gruppo di lavoro, come da elenco inserito nell'allegato A) Specifiche Tecniche;

- l'importo stimato per l'acquisizione del servizio in oggetto è pari a circa € 7.600,00 oltre IVA 22% ed è quindi gestibile mediante affidamento diretto;
- il servizio in oggetto avrà la durata di circa 6 mesi dall'attivazione (ovvero fino all'uscita dell'ultimo fascicolo dell'anno 2022), a seguito della stipulazione del contratto;
- tenuto conto dell'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) o ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure introdotto per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario dall'art. 7 del D.L. 52/2012 "*Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*", convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge 6 luglio 2012, n. 94 come attualmente previsto dall'art. 1 comma 450 della L. 296/2006;
- i beni/servizi oggetto del presente affidamento sono acquisibili sul Mercato Elettronico gestito da Consip (MEPA) nell'ambito dell'Iniziativa "*Servizi*", Categoria "*Servizi di supporto specialistico*" CPV 79995200-7 "*Servizi di catalogazione*";

SI EVIDENZIA, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente i servizi di cui all'oggetto;
- l'oggetto del contratto è l'acquisto del servizio di catalogazione centralizzata in SBN degli spogli dei periodici, come meglio dettagliato nell'allegato sub A);
- le clausole essenziali sono meglio specificate nella documentazione inerente il Mercato Elettronico sul sito www.acquistinretepa.it, che include il Catalogo dei prodotti/fornitori accreditati, i Bandi di Abilitazione per le diverse tipologie merceologiche e corrispondenti capitolati tecnici e condizioni generali di fornitura/contratto, le vigenti regole per l'accesso e l'utilizzo del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, i termini e le condizioni di utilizzo del sistema nonché le relative guide e vademecum;
- il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 18 comma 1 del citato D.Lgs. 36/2023 e ss.mm. ed ii., intendendosi con ciò, in questo caso, il documento di stipula prodotto dalla piattaforma, contenente i dati della Trattativa Diretta predisposta dalla stazione appaltante e quelli dell'offerta presentata in via definitiva dal fornitore invitato alla trattativa stessa, firmato digitalmente dal dirigente competente (punto ordinante) caricato sul portale del MEPA (Consip);
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto, da effettuarsi mediante ricorso al mercato elettronico, ai sensi dell'articolo 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023;

RILEVATO che:

- l'Amministrazione, tramite il Servizio *Sistemi informativi, documentali e servizi digitali* ha optato per l'attivazione di una trattativa diretta con la ditta OPEN GROUP SOCIETA' COOP. SOCIALE ONLUS con sede a Bologna, via Milazzo 30, C.F. e P.IVA 02410141200 in quanto:

- è in grado di offrire personale specializzato nella catalogazione bibliografica cui sono già note le regole di catalogazione del Polo SBN RAV;
- in passato la Provincia di Ravenna già si è avvalsa dei servizi di supporto specialistico erogati da questa azienda, riconoscendone nell'esecuzione del contratto la piena conformità alle condizioni contrattuali pattuite e la qualità dei risultati conseguiti con piena soddisfazione da parte della Provincia di Ravenna;
- il presente provvedimento rispetta il principio di rotazione, così come previsto dall'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, in quanto il precedente servizio di catalogazione centralizzata degli spogli dei periodici, di cui al provvedimento n. 739/2021, è stato affidato ad altra ditta;

A tal fine

- è stato posto a base della trattativa diretta l'importo di € 7.600,00 al netto di IVA 22%, unitamente alla richiesta d'offerta P.G. 2023/21100 del 20/07/2023 e relativi allegati sottoposti alla ditta, invitata alla negoziazione, tramite il sistema;
- è stata espletata sul sistema MEPA la trattativa diretta n. 3662427 del 20/07/2023, con termine di presentazione dell'offerta fissata alle ore 9:00 del 26/07/2023;
- entro la scadenza definita dalla Provincia la ditta OPEN GROUP SOCIETA' COOP. SOCIALE ONLUS con sede a Bologna, via Milazzo 30, C.F. e P.IVA 02410141200 ha presentato la propria offerta, completa di tutti i documenti richiesti, correttamente firmati digitalmente, che è stata acquisita agli atti mediante protocollazione in arrivo con P.G. 2023/21601 del 26/07/2023;
- il prezzo offerto è risultato pari a complessivi € 9.272,00 IVA 22% compresa, più precisamente € 7.600,00 oltre IVA 22%, come da offerta acquisita agli atti;
- i prezzi applicati si considerano congrui e vantaggiosi per l'Amministrazione tenuto conto dei prezzi di mercato per servizi di analoga tipologia e comparabili caratteristiche tecnico-qualitative;

PRESO ATTO di quanto disposto dal vigente Codice dei Contratti in merito ai controlli (art. 94, 95 e 98 del D. Lgs. 36/2023), si ritiene di procedere alla stipula del contratto per le seguenti motivazioni:

- unitamente all'offerta, la ditta OPEN GROUP SOCIETA' COOP. SOCIALE ONLUS ha presentato una dichiarazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 con la quale dichiara il possesso dei requisiti di carattere generale e l'assenza delle cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- la richiesta d'offerta, che la ditta OPEN GROUP SOCIETA' COOP. SOCIALE ONLUS ha accettato con la presentazione della propria offerta, già prevede, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, la risoluzione del contratto;
- per l'iscrizione al MEPA i fornitori devono presentare tutte le dichiarazioni per la verifica dell'inesistenza delle cause di esclusione, che devono essere rinnovate periodicamente pena la cancellazione dell'abilitazione e che la Consip S.p.A. effettua verifiche a campione della veridicità delle dichiarazioni rese e della sussistenza dei requisiti tecnico-professionali per i fornitori da abilitare ed abilitati al mercato elettronico;

- sono già state effettuate le verifiche in merito alla regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC on line (prot. INAIL_38928873 del 03/06/2023 valido fino al 01/10/2023);
- è stato consultato il casellario ANAC dal quale non sono emerse annotazioni a carico della ditta OPEN GROUP SOCIETA' COOP. SOCIALE ONLUS;

EVIDENZIATO, con riferimento al D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 “Attuazione dell’articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro” si evidenzia che non è necessario elaborare il documento unico di valutazione dei rischi di cui all’art.26, comma 3 del citato decreto legislativo n. 81/2008 perché trattasi di un servizio di natura intellettuale e quindi – per tipologia e ambito operativo – l’intervento non rientra tra quelli soggetti alla disposizione citata e che non sono previsti oneri specifici per la sicurezza, la cui quantificazione è pertanto pari a zero.

PRESO ATTO che le Condizioni Generali di contratto del bando “*Servizi*” di riferimento varranno a costituire parte integrante del contratto stipulato con il fornitore, ma che su tali prescrizioni prevarranno, in caso di discordanza o incompatibilità, le condizioni particolari di contratto stabilite dalla Provincia nella propria trattativa diretta;

RILEVATA inoltre, con riferimento alla L. 136/2010 e s.m.i. per quanto concerne la tracciabilità dei flussi finanziari, la necessità di acquisire dal fornitore i dati relativi al conto dedicato ed alle generalità dei soggetti autorizzati ad operarvi, e l’opportunità di definire e di comunicare al fornitore - ove possibile inserendolo direttamente in fase di predisposizione dell’ordinativo, in alternativa procedendo tempestivamente alla comunicazione in una fase successiva - il codice CIG (ed eventualmente CUP, ove dovuto) attinenti al presente acquisto;

DATO ATTO che per le finalità sopra indicate, è stato trasmesso alla ditta affidataria individuata attraverso il portale del mercato elettronico, un modello, recante il codice CIG, da compilare con i dati amministrativi relativi alle dichiarazioni sostitutive e con l’indicazione delle coordinate da utilizzare per i pagamenti, con la richiesta di trasmetterlo firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta, specificando che non sarà possibile per l’Amministrazione procedere al pagamento in mancanza di esito positivo delle verifiche previste dalla legge per la liquidazione del saldo. Inoltre, alla ditta sarà inviato con le medesime modalità anche il buono d’ordine emesso dalla Provincia, che l’affidataria sarà invitata ad allegare alle fatture emesse per le forniture rese;

VISTI

- il D.lgs. n. 267/2000 (Testo unico degli enti locali) e ss.mm.ii. con particolare riferimento agli artt. 107, 183 e 192;
- il D.lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) per quanto applicabile;
- l’art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni (T.U. Enti Locali), nonché l’art. 4 del Regolamento di attribuzione delle competenze e funzioni a rilevanza esterna al Presidente della Provincia, ai Dirigenti e al Segretario Generale;
- l’art. 1 comma 450 della L. 27/12/2006 n. 296 e s.m.i. relativo all’obbligo di ricorso ai mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- il comma 512 dell’art. 1 della legge 28 dicembre 2015 n. 208 (Stabilità 2016) relativo agli “*acquisti di beni e servizi informatici e di connettività*”;

- le "Regole del sistema di E-procurement della Pubblica Amministrazione" reperibili sul portale Consip www.acquisinretepa.it;
- la documentazione inerente al Bando "Servizi", Categoria "Categoria Servizi di supporto specialistico" CPV 79995200-7 "Servizi di catalogazione" ed in particolare delle Condizioni Generali di contratto applicabili ai Beni e/o Servizi in oggetto, pubblicata sul sito www.acquisinretepa.it;
- il vigente Regolamento Provinciale di Contabilità Armonizzata n. 21;

VISTI

- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 11 del 27/02/2023 avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 e Bilancio di previsione triennio 2023-2025 ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 – Approvazione" e successive variazioni;
- l'Atto del Presidente n. 33 del 16/03/2023, relativo all'approvazione del "Piano esecutivo di gestione 2023-2025 - esercizio 2023" con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2023; e successive variazioni;
- l'obiettivo di PEG/PDO assegnato al Dirigente del Settore Programmazione Economico Finanziaria, Risorse Umane, Reti e Sistemi Informativi, 304501 "Progettazione, gestione e sviluppo della rete bibliotecaria, archivistica e museale" nel quale è inclusa l'Azione 4 "Assistenza tecnico biblioteconomica, archivistica e museologica anche mediante appalti di servizio" cui è riferibile il presente Provvedimento ed al quale fare fronte, tra le altre, con le risorse di cui al Cap./Art. PEG 10403/051R "Fondo regionale per sistema bibliotecario" del bilancio 2023, finanziato con i trasferimenti regionali di cui al Cap./Art. 20405/000 "Fondo regionale per gestione rete bibliotecaria, archivistica e museale" accertamento di entrata n. 2022/219/1;

RISCONTRATO che alla data odierna non è attiva alcuna convenzione CONSIP per la fornitura dei servizi effettivamente comparabili con quelli di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire oppure a cui potere fare riferimento per utilizzarne i parametri di prezzo-qualità nella definizione del presente affidamento, ai sensi dell'art. 26 comma 3 della legge n. 488/1999 e successive modificazioni;

RISCONTRATO che alla data odierna non è attiva alcuna convenzione Intercenter per i servizi in oggetto e che pertanto l'affidamento del servizio avviene nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 449, della Legge n. 296/2006 e s.m.i.;

RISCONTRATO che alla data odierna non è disponibile alcun accordo quadro concluso dalla società Consip S.p.A. al quale potersi riferire per l'adozione di parametri di qualità e di prezzo per i beni/servizi in oggetto ai sensi dell'art. 2 comma 225 della L. 191/2009 (finanziaria 2010), come modificato dalla L. 208/2015, art. 1 comma 497;

DATO ATTO che ci si trova al momento nelle more dell'applicabilità del comma 508 dell'art. 1 della Legge di Stabilità 2016 per inesistenza sia del provvedimento indicante le modalità per l'elaborazione adeguativa dei prezzi di eventuali precedenti edizioni di convenzioni Consip sia di eventuali prezzi forniti dall'Autorità a seguito delle suddette elaborazioni all'indirizzo www.anticorruzione.it;

CONSIDERATO che per l'esecuzione del servizio in oggetto il fornitore non dovrà trattare dati personali per conto della Provincia di Ravenna e che pertanto le clausole contrattuali facenti parte della richiesta di offerta non sono state integrate del disciplinare allegato 2 alla medesima richiesta per l'acquisizione della dichiarazione sulle misure tecnico/organizzative da questa adottate per il rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e della normativa statale vigente;

Per le motivazioni sopra riportate, si ritiene quindi che l'affidamento del servizio avviene nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 449, della Legge n. 296/2006 e s.m.i.;

DATO atto che il CIG assegnato alla presente acquisizione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i., è ZB13BE2483;

VISTO l'art. 4, comma 8, lettera b), del Regolamento di Attribuzione di competenze e funzioni di rilevanza esterna che stabilisce che

“Ai dirigenti competono in generale, nell'esercizio delle attribuzioni di competenza:

.....

b) i provvedimenti di attuazione ed esecuzione di deliberazioni della Giunta;

VISTO l'elenco dei beni/servizi da acquisire predisposto dal personale del Settore Risorse finanziarie, umane e reti /*Servizio Sistemi informativi, documentali e servizi digitali* allegato A) al presente provvedimento e ritenuto di approvarlo;

ACQUISITI tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento che, a fini istruttori, si avvale del personale assegnato alla relativa unità organizzativa;

Su proposta del Responsabile del Procedimento

DISPONE

1. DI APPROVARE l'elenco dei beni/servizi di cui all'oggetto da acquisire sul MEPA Consip con il presente provvedimento, dettagliati nell'allegato sub A), parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI CONFERMARE, per le motivazioni espresse in premessa e qui richiamate, quanto ad oggi effettuato nell'ambito del procedimento avviato con ricorso al MEPA in ottemperanza all'obbligo di cui al comma 450 dell'art. 1 della L. 296/2006 e s.m.i., di cui alla trattativa diretta n. 3662427 del 20/07/2023 P.G. 2023/21100, come da documentazione conservata agli atti;
3. DI AFFIDARE, per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell'articolo 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, il servizio di catalogazione degli spogli di n. 30 periodici per l'annata 2022, come meglio dettagliato nell'allegato A) Specifiche Tecniche, alla ditta OPEN GROUP SOCIETA' COOP. SOCIALE ONLUS con sede a Bologna, via Milazzo 30, C.F. e P.IVA 02410141200 per l'importo di € 7.600,00 oltre IVA 22%, per complessivi € 9.272,00, come da offerta presentata dalla ditta medesima (P.G. n. 2023/21601 del 26/07/2023) a seguito della trattativa diretta predisposta dalla Provincia di Ravenna sul MEPA, e alle condizioni di cui alla richiesta inviata tramite il sistema all'impresa ed accettata dalla stessa con la presentazione della propria offerta;
4. CHE la dott.ssa Roberta Fagioli è nominata quale responsabile del procedimento e dei relativi adempimenti ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 5 e 6 della legge n. 241/1990 e s.m.i. nonché Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;
5. per l'esecuzione del servizio il fornitore NON dovrà trattare dati personali per conto della Provincia di Ravenna e che pertanto le clausole contrattuali facenti parte della richiesta di offerta NON sono state integrate del disciplinare allegato 2 e il fornitore, di conseguenza, non verrà designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa in materia di privacy per i trattamenti inerenti e conseguenti l'esecuzione del presente appalto;
6. DI PERFEZIONARE il rapporto contrattuale attraverso corrispondenza all'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, mediante

caricamento sul portale MEPA del documento di stipula generato dal sistema firmato digitalmente dal dirigente competente (punto ordinante) che con tale ordine accetta l'offerta impegnativa e vincolante che il fornitore invitato ha presentato in risposta alla trattativa diretta attivata dalla Provincia;

7. DI FARE FRONTE alla spesa complessiva di € 9.272,00 (diconsi euro novemiladuecentosettantadue/00) con i fondi dell'impegno n. 2023/344/1 assunto al Cap./Art. PEG 10403/051R "*Fondo regionale per sistema bibliotecario*" del bilancio 2023-2025, esercizio 2023, finanziato con i trasferimenti regionali di cui alla delibera G.R. n. 1913 del 15/11/2021 (accertamento di entrata n. 2022/219/1 assunto al Cap./Art. 20405/000 "*Fondo regionale per gestione rete bibliotecaria, archivistica e museale*");
8. DI DARE ATTO che la SCADENZA della suddetta spesa è programmata secondo le tempistiche indicate nello schema sotto riportato:

ANNUALITA'	IMPORTO
2023	€ 9.272,00
2024	/
2025	/
TOTALE	€ 9.272,00

9. DI DARE ATTO che l'acquisizione del servizio in oggetto è finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo di PEG/PDO 304501 "*Progettazione, gestione e sviluppo della rete bibliotecaria, archivistica e museale*" è inclusa l'Azione 4 "*Assistenza tecnicobiblioteconomica, archivistica e museologica anche mediante appalti di servizio*";

10. DI DARE ATTO che il canale di acquisizione seguito è il seguente:

- n. 6 Trattativa diretta MEPA Consip;

DI DARE ATTO che è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento in relazione alla procedura prescelta, come da atto del Presidente della Provincia n. 78/2022 nonché il termine di 2 mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento di cui all'art. 1 comma 1 del D.L. 76/2020 e s.m.i.;

DICHIARA DI DARE CORSO agli adempimenti relativi all'esecuzione degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23, con particolare riferimento alla lettera b) del comma 1, e dall'art.37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i..

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto, in quanto ricompreso nel P.T.P.C.T. vigente della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012 e s.m.i., è oggetto di misure di contrasto ai fini della prevenzione della corruzione.

ATTESTA la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
BASSANI SILVA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo, ai sensi e agli effetti dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. ____ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, _____



Nome e Cognome _____

Qualifica _____

Firma _____