



Provincia di Ravenna

Piazza dei Caduti per la Libertà, 2

Provvedimento n. **1144**

Del 23/10/2023

Proponente: **SISTEMI INFORMATIVI,
DOCUMENTALI E SERVIZI DIGITALI**

Classificazione: 03-06-03 2023/16

Oggetto: RINNOVO DEI SERVIZI LIBRAESVA E-MAIL SECURITY BUNDLE PER UN 1 ANNO E ATTIVAZIONE ABBONAMENTI MICROSOFT 365 CON ALLINEAMENTO DI QUELLI IN ESSERE FINO AL 29/10/2024 MEDIANTE RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. DEL PORTALE CONSIP TRAMITE ORDINE DIRETTO D'ACQUISTO ALLA DITTA GENDATA S.R.L. CON SEDE A FORLÌ (FC) - CIG Z5F3C9668F

SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA, RISORSE UMANE, RETI E SISTEMI INFORMATIVI

IL DIRIGENTE

VISTI

- il D.Lgs. n. 267/2000 (*Testo unico degli enti locali*) e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 36/2023 (*Codice dei contratti pubblici*) e s.m.i.;
- la L. n. 241/1990 "*Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi*";
- la delibera del Consiglio Provinciale n. 11 del 27/02/2023 avente ad oggetto "*Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 e Bilancio di previsione triennio 2023-2025 ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 – Approvazione*" e successive variazioni;
- l'Atto del Presidente n. 33 del 16/03/2023 ad oggetto "*Piano esecutivo di gestione 2023-2025 - esercizio 2023*" e successive variazioni;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni (T.U. Enti Locali), nonché l'art. 4 del Regolamento di attribuzione delle competenze e funzioni a rilevanza esterna al Presidente della Provincia, ai Dirigenti e al Segretario Generale;
- il vigente Regolamento Provinciale di Contabilità Armonizzata n. 21;
- l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006 e s.m.i., secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, possono ricorrere alle convenzioni CONSIP o della centrale regionale di riferimento ovvero ne utilizzano i parametri prezzo qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato da ultimo dalla legge 145/2018, che dispone: "*Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici*

istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]”;

- l'art. 1, comma 512, della L. 208/2015, secondo cui le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, provvedono esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- le "Regole del sistema di E-procurement della Pubblica Amministrazione" reperibili sul portale Consip www.acquisinretepa.it;
- l'art. 50, comma 1, let. b del D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs n. 36/2023 che prevede in caso di affidamento diretto che la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO che

- il Servizio *Sistemi Informativi, Documentali e Servizi Digitali* ha la necessità di procedere quanto prima al rinnovo annuale dell'abbonamento alla soluzione *LIBRAESVA* scaduta l'8/10/2023, utilizzata per le caselle mail dei domini *racine.ra.it* e *mail.provincia.ra.it* per il blocco di spam e protezione da malware, ransomware, exploit zero-day, attacchi di phishing e *whaling*, ecc.; tale soluzione si è rivelata efficace e tempestiva nell'intercettazione di possibili minacce, preservando i servizi di posta da attacchi malevoli e garantendone il funzionamento;
- sulla base delle esigenze dell'ente, dal confronto diretto con il *Business Developer Manager* di *LIBRAESVA*, sono stati individuati il numero delle caselle (2000 mailbox) e i servizi da includere nel rinnovo annuale dell'abbonamento "*E-mail Security BUNDLE*", come dettagliati nell'allegato A) e qui riportati:
 - *Libraesva Email Security Gateway (ESG) Office 365 / G Suite BYOL 1000-3499 Email - 1 Year Sub*;
 - *Libraesva Email Security Gateway (ESG) Policy Quota Option 1000-3499 Email - 1 Year Sub*;
 - *Libraesva Email Security Gateway (ESG) Bitdefender Antivirus 1000-3499 Email - 1 Year Sub*;
- inoltre, nel 2022 la Provincia di Ravenna ha avviato un progetto per il passaggio alla piattaforma di collaborazione on line "*Office365*", con l'obiettivo di predisporre l'ambiente nel Cloud e definire un modello di migrazione da applicare a tutti gli uffici della Provincia di Ravenna;
- sulla base delle mansioni assegnate al personale all'interno dell'Ente e il livello di criticità delle attività svolte e dei dati trattati, si è scelto di adottare abbonamenti a "*Microsoft 365 Business Basic*" per i dipendenti che utilizzano principalmente la posta elettronica e poche altre applicazioni mentre la soluzione "*Microsoft 365 Business Premium*" per tutti gli altri perché comprensiva di servizi che incrementano il livello di sicurezza nell'utilizzo

delle applicazioni e la protezione dei dati sensibili nel rispetto della vigente normativa sulla privacy (si citano in particolare *Intune, Azure Multi-Factor Authentication, Azure Active Directory, Azure Information Protection Premium P1, Azure Rights Management, Microsoft Defender for Business, Microsoft Defender for Cloud Apps Discovery*);

- nel 2023, in continuità con il progetto sperimentale già avviato nel 2022, si è previsto il dispiegamento della soluzione in cloud *Office 365* ad almeno 3 servizi (cfr. sezione “2.2 SOTTOSEZIONE PERFORMANCE” del “*Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025*”, paragrafo “2.2.9 TRANSIZIONE DIGITALE”); questa attività è stata completata con piena soddisfazione dei servizi coinvolti (Affari Generali, Programmazione e gestione finanziaria e contabile, Risorse umane), che hanno così potuto fruire di nuovi strumenti di collaborazione anche da dispositivi mobili e favorito una maggiore interazione e integrazione tra i servizi dell’Ente;
- si ritiene quindi che sussistano le condizioni per procedere al dispiegamento a tutti i servizi della Provincia di Ravenna di *Microsoft 365* completando la migrazione all’ambiente di tutti i client in uso ai dipendenti; per tale attività si rende pertanto necessario acquistare 86 nuovi abbonamenti a *Microsoft 365 Business Premium* e 50 a *Microsoft 365 Business Basic* e procedere con l’allineamento di quelli attualmente attivi, in scadenza il 29/03/2024 (n. 46 abbonamenti a *Microsoft 365 Business Premium* e n. 7 a *Microsoft Business Basic*), come dettagliatamente indicato nell’allegato A);

DATO ATTO che l’importo complessivo dell’appalto di forniture/servizi di cui all’oggetto ammonta (presuntivamente) ad € 39.900,00 al netto di IVA 22%;

VERIFICATO che:

- alla data odierna *Microsoft Corporation*, per i servizi *Office365/Microsoft365*, erogati sulla piattaforma cloud *Microsoft Azure*, è qualificata sul Cloud Marketplace dell’ACN (Agenzia per la cybersicurezza nazionale) con livello QC1, come risulta dall’allegato C;
- l’acquisizione del servizio in oggetto è stata inserita nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi, approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 11 del 27/02/2023 per il biennio 2023-2024, con acquisizione prevista nel 2023 (CUI S00356680397202200021) e successive variazioni;
- trattandosi di appalto d’importo inferiore ad € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell’art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione della fornitura / servizio in oggetto;
- la fornitura e i servizi in oggetto non rientrano nell’ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;
- i beni/servizi oggetto del presente affidamento rientrano nella categoria “*beni e servizi informatici e di connettività*” e quindi ricorre l’obbligo di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti (art. 1, comma 512, della L. 208/2015);
- l’oggetto del presente affidamento non ricade tra categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP o

degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018);

- alla data odierna, non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali (art. 1, comma 449, della L. 296/2006), relative alla fornitura / servizio di cui trattasi (le convenzioni CONSIP attive “*Microsoft Enterprise Agreement 6*” e “*Microsoft Enterprise Agreement 7*” prevedono solo l’acquisto di licenze *Microsoft* di tipo “*Enterprise*” per Amministrazioni con un “*parco macchine superiore o uguale a 250 client/utenti*”; il servizio /la fornitura in oggetto non è pertanto comparabile con quanto incluso nelle suddette convenzioni e pertanto il presente affidamento avviene nel rispetto di quanto disposto dall’art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e s.m.i.);
- non sono disponibili accordi quadro conclusi dalla società Consip S.p.A. a cui potere fare riferimento per l’adozione di parametri di qualità e di prezzo ad essi rapportati ai sensi dell’art. 2 comma 225 della L. 191/2009 (finanziaria 2010), come modificato dalla L. 208/2015, art. 1 comma 497 (l’accordo quadro attivo “*Public Cloud SaaS - Produttività Individuale e Collaborazione - Ordine Diretto*” prevede solo la fornitura di abbonamenti *Microsoft 365 “Enterprise E1”* e “*Microsoft 365 Business Basic*” senza possibilità, per questi ultimi, di poter stabilire tempi differenti di attivazione e allineamenti di abbonamenti già attivi);
- per i servizi in oggetto non sono disponibili prezzi di riferimento di cui all’art.9 comma 7 del D.L. n. 66 del 24 aprile 2014, neppure a seguito di elaborazione adeguativa di cui al comma 508 dell’art. 1 della L. 208/2015, forniti dall’Autorità nazionale anticorruzione da poter considerare come limite superiore, quale prezzo massimo, per determinare la congruità dell’offerta economica proposta dalla ditta;
- i beni/servizi oggetto del presente affidamento sono acquisibili sul Mercato Elettronico gestito da Consip (MEPA) nell’ambito dell’Iniziativa “Beni” Area Merceologica “*Software – Licenze software – MEPA Beni*”;

RILEVATO che:

- nel rispetto del principio di rotazione di cui all’art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, si è scelto di rivolgersi direttamente alla ditta GENDATA S.r.l., con sede in via G. Spadolini, 31 - 47122 Forlì - C.F. e P.IVA 04083330409, regolarmente iscritta sul MEPA, perché l’azienda è partner di *LIBRAESVA* ed è specializzata nella fornitura di soluzioni di networking e sicurezza informatica, tra le quali anche “*Office 365*”, ora (da ottobre 2023) “*Microsoft 365*”;
- l’azienda si è resa disponibile a fornire in tempi brevi il rinnovo dei servizi *LIBRAESVA* e la fornitura dei nuovi abbonamenti a *Microsoft 365* secondo il piano di attivazione mensile, predisposto dal Servizio *Sistemi Informativi, Documentali e Servizi Digitali*, comprensivo anche dell’allineamento degli abbonamenti già attivi (all. A) - PG 2023/28963 -, come da preventivi acquisiti agli atti (PG 2023/29195); tali offerte sono state pubblicate dalla ditta sul mercato elettronico (MEPA) gestito da CONSIP SPA, come da schede allegate (all. B);
- i prezzi offerti dalla ditta sono pari rispettivamente a € 15.200,00, oltre IVA 22%, per il rinnovo dei servizi *LIBRAESVA* e € 24.545,67, oltre IVA 22% per il pacchetto degli abbonamenti a *Microsoft 365 Business Premium e Basic*, questi ultimi saranno addebitati all’ente solo dal mese di attivazione e dall’allineamento di quelli già attivi, in scadenza il 29/03/2024, fino al 29/10/2024;
- per la verifica della congruità dei prezzi il rinnovo dei servizi *LIBRAESVA* è stato confrontato con i prezzi pubblicati sul MEPA, a parità di servizi offerti,

per quota 1000-3499 mailbox mentre per gli abbonamenti a *Microsoft 365*, i ratei mensili offerti per *Business Premium* (€ 19,33) e *Basic* (€ 5,67) sono stati confrontati con i prezzi di mercato, pubblicati sul sito web di *Microsoft*, dei piani mensili con l'applicazione *Teams* inclusa *Business Premium* € 20,60 e *Basic* € 5,60 (<https://www.microsoft.com/it-it/microsoft-365/business/compare-all-microsoft-365-business-products?market=it> [18/10/23]) e con i prezzi delle offerte MEPA pubblicate negli ultimi mesi;

- tali prezzi, pertanto, tenuto conto di quelli di mercato e delle offerte recenti pubblicate sul MEPA, si considerano congrui e vantaggiosi per l'Amministrazione, anche per i tempi brevi di rinnovo dei servizi *LIBRAESVA* e per l'addebito all'ente dei soli ratei mensili degli abbonamenti *Microsoft 365* sulla base del piano di attivazione/allineamento di cui allegato A): si ritiene perciò opportuno procedere alla predisposizione dell'ordine diretto da inoltrare direttamente sul portale Consip;

RILEVATO, preliminarmente, come la fornitura / il servizio di cui in oggetto non possa rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

DATO ATTO che:

- non sussistono i presupposti per la redazione del DUVRI (documento unico di valutazione dei rischi di interferenza), ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/2008 e che non sono previsti oneri specifici per la sicurezza, la cui quantificazione è pertanto pari a zero;
- l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della L. n. 136/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;
- si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- si è provveduto ad acquisire un'apposita autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 (PG 2023/29728), dalla quale risulta l'assenza, in capo all'operatore economico aggiudicatario, delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023 sulla quale la Provincia di Ravenna, ai sensi dell'art. 52 del medesimo codice, ha avviato le verifiche;
- sono già state effettuate le verifiche sulla ditta in merito alla regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC on line (prot. INAIL 39789125 del 27/07/2023 valido fino al 24/11/2023) ed è già stato consultato il casellario ANAC dal quale non sono emerse annotazioni a carico della ditta;

Rilevato che l'operatore economico di cui trattasi risulta in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023;

VISTI

- l'effettuazione delle forniture in oggetto concorre alla realizzazione dei seguenti obiettivi di PEG/PDO, del Servizio *Sistemi Informativi, Documentali e Servizi Digitali* a ciò deputato in base all'atto del Presidente in premessa citato:
 - per *LIBRAESVA* n. 304102 ad oggetto “*Gestione del CED, dei sistemi ICT e delle applicazioni del sistema informativo provinciale*” che include l'Azione n. 4 “*Gestione della sicurezza del sistema informativo (accesso alle risorse informative/backup, trattamento amministratori di sistema, amministrazione sistema di URL filtering, antispam e antivirus) ai sensi di*

quanto prescritto anche dal GDPR” al quale fare fronte, tra le altre, con le risorse di cui ai Cap/Art. PEG 10403/038 Gestione del centro di calcolo e della sicurezza informatica;

- per Microsoft 365 n. 304109 “Office Automation - Adozione soluzione in Cloud” che include Azione n. 4 “Realizzazione fasi previste dal GAANT di progetto nell’esercizio in corso in collaborazione anche con altri servizi” al quale fare fronte, tra le altre, con le risorse di cui al Cap/Art. PEG 10403/035 Manutenzione delle applicazioni e dei sistemi gestionali;

RILEVATO che risulta necessario preventivamente procedere, essendo i fondi disponibili sul Cap/Art. 10403/038 *Gestione del centro di calcolo e della sicurezza informatica* insufficienti, allo storno di € 3.000,00 per l’esercizio 2023 dal cap. Art. 10403/025 *Spese per U.R.P. e attività di comunicazione*, che dispone delle risorse necessarie, al cap. Art. 10403/038 del bilancio 2023-2025;

RILEVATO che risulta necessario preventivamente procedere, essendo i fondi disponibili sul Cap/Art. 10403/035 *Manutenzione delle applicazioni e dei sistemi gestionali* insufficienti, allo storno di € 19.996,00 per l’esercizio 2023 dal cap. Art. 10403/039 *Manutenzione, gestione e sviluppo del sistema informativo territoriale s.i.t.*, che dispone delle risorse necessarie, al cap. Art. 10403/035 del bilancio 2023-2025;

DATO atto, infine:

- che il rapporto contrattuale sarà perfezionato attraverso corrispondenza all'uso del commercio ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, mediante caricamento sul portale MEPA del documento di riepilogo prodotto dalla piattaforma, firmato digitalmente dal dirigente competente (punto ordinante) contenente i dati della Procedura di Acquisto predisposta dalla stazione appaltante e con allegato il buono d’ordine;
- che il CIG assegnato alla presente acquisizione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i., è Z5F3C9668F;
- che si è ritenuto di individuare, ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, quale Responsabile unico del progetto (RUP) la dott.ssa Roberta Fagioli;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l’insussistenza, ai sensi dell’art.16 del D.Lgs. n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Verificato che il presente atto è soggetto agli adempimenti relativi all'esecuzione degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23, con particolare riferimento alla lettera b) del comma 1, e dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e dalla sottosezione Trasparenza del vigente PIAO della Provincia di Ravenna, nonché dall'art. 20 “*Principi in materia di trasparenza*” del D. Lgs. 36/2023;

Rilevato che, in relazione a quanto previsto con Atto del Presidente della Provincia n. 101/2023, sono stati acquisiti tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento che, a fini istruttori, si avvale del personale assegnato alla relativa unità organizzativa;

Su proposta del Responsabile del Procedimento

DISPONE

per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

1. DI AFFIDARE, preso atto delle condizioni stabilite nel Bando “*Beni*” Area Merceologica “*Software – Licenze software – MEPA Beni*”, alla ditta

GENDATA S.r.l., con sede in via G. Spadolini, 31 - 47122 Forlì - C.F. e P.IVA 04083330409:

- il rinnovo dei servizi *LIBRAESVA e-mail Security BUNDLE 1 anno per 2000 mailbox*, al prezzo di € 15.200,00 oltre IVA 22%, pari ad a € 3.344,00, per complessivi € 18.544,00 (cod. prod. GD-0-LIBRA-BUNDLE);
 - la fornitura di abbonamenti *Microsoft 365 Business Premium e Basic*, sulla base del piano di attivazione (all. A) e con allineamento di quelli già attivati al 29/10/2024, al prezzo di € 24.545,67, oltre IVA 22%, pari ad a € 5.400,05, per complessivi € 29.945,72 (cod. prod. GD-M365-bundle);
2. RILEVATO che risulta necessario preventivamente procedere ai seguenti storni di bilancio, essendo i fondi disponibili sui Cap./Art. 10403/038 e 10403/035 del Bilancio 2023-2025, annualità 2023, insufficienti:
- € 3.000,00 dal Cap./Art. 10403/025 *Spese per u.r.p. e attività di comunicazione*, che dispone delle risorse necessarie, al Cap. Art. 10403/038 *Gestione del centro di calcolo e della sicurezza informatica*;
 - € 19.996,00 dal Cap./Art. 10403/039 *Manutenzione, gestione e sviluppo del sistema informativo territoriale s.i.t.*, che dispone delle risorse necessarie, al cap. Art. 10403/035 *Manutenzione delle applicazioni e dei sistemi gestionali*;
3. DI IMPEGNARE la spesa complessiva di € 48.489,72 (diconsi euro quarantottoquattrocentottantanove/72) IVA inclusa, ai Cap./Art. PEG del bilancio 2023-2025, annualità 2023, così come indicato nella tabella qui riportata:

CAP./Art. PEG	Importo totale (IVA 22% inclusa)
10403/038	18.544,00 €
10403/035	29.945,72 €

4. DI DARE ATTO che:

- la scadenza della suddetta spesa è programmata secondo le tempistiche indicate nello schema sottoriportato:

ANNUALITA'	IMPORTO
2023	€ 48.489,72
2024	€
2025	€
TOTALE	€ 48.489,72

- il contratto verrà stipulato nei tempi e con le modalità indicate in premessa;
- il codice CIG della presente procedura di affidamento è il seguente: Z5F3C9668F;
- il canale di acquisizione seguito è il seguente: n. 7 ODA MEPA Consip;
- l'effettuazione delle forniture in oggetto concorre alla realizzazione dei seguenti obiettivi di PEG/PDO n. 304102 ad oggetto "*Gestione del CED, dei sistemi ICT e delle applicazioni del sistema informativo provinciale*" azione 7 "*Gestione e manutenzione dei sistemi informativi settoriali*" e n. 304109 "*Office Automation - Adozione soluzione in Cloud*" che include l'Azione n. 4 "*Realizzazione fasi previste dal GAANT di progetto nell'esercizio in corso in collaborazione anche con altri servizi*" del

Servizio Sistemi Informativi, Documentali e Servizi Digitali a ciò deputato in base all'atto del Presidente in premessa citato;

- è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento come da Atto del Presidente della Provincia n. 101/2023;
 - le stazioni appaltanti sono esentate dal versamento dei contributi a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione per le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture con importi posti a base di gara inferiori ad € 40.000,00 ai sensi della delibera ANAC attualmente in vigore n. 621 del 20/12/2022 adottata in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266;
5. di individuare, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023, la Dott.ssa Roberta Fagioli, Responsabile dell'U.O. *Sistemi informativi, documentali e servizi digitali*, quale Responsabile unico del progetto (RUP);
 6. di demandare al RUP, per mezzo degli Uffici competenti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione;
 7. per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto si dà atto che l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto, in quanto ricompreso nella sottosezione Rischi Corruttivi del vigente PIAO della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii., è oggetto di misure di contrasto applicate ai fini della prevenzione della corruzione.

ATTESTA la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
BASSANI SILVA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo, ai sensi e agli effetti dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. ____ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, _____



Nome e Cognome _____

Qualifica _____

Firma _____