



Provvedimento n. **1245**

Del 15/11/2023

Proponente: **SISTEMI INFORMATIVI,
DOCUMENTALI E SERVIZI DIGITALI**

Classificazione: 06-10-06 2023/4

Oggetto: DONAZIONE AL COMUNE DI RUSSI DI TONER PER STAMPANTI

SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA, RISORSE UMANE, RETI E SISTEMI INFORMATIVI

IL DIRIGENTE

CONSIDERATO che:

- il Servizio *Sistemi informativi, documentali e servizi digitali* ha a magazzino delle rimanenze di toner nero (n. 7 scatole integre e n. 2 prive di scatola ma mai utilizzati cod. prod. ML-D3470B e cod. prod. ML-3470H), acquistati a suo tempo per stampanti modelli Samsung Laserjet ML-3470 e ML-3471, assegnate agli uffici e agli amministratori provinciali;
- a seguito delle riorganizzazioni effettuate all'interno dell'ente, dovute anche alla Legge 7 aprile 2014 n. 56, tali stampanti, installate localmente negli uffici, sono state dismesse e sostituite con stampanti di rete multifunzione;
- prima di procedere allo smaltimento dei toner, ai sensi del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii., sono stati contattati per eventuale donazione i Comuni di Cervia e Russi e l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna;
- il Comune di Russi ha manifestato interesse a ricevere tutti i toner rimanenti perché ha ancora in uso le stampanti sopra indicate (PG 2023/29910);
- l'ultimo acquisto di questo tipo di toner risale al 2018 con provvedimento n. 1470 del 20/12/2018, al prezzo cad. scontato, comprensivo di IVA, di € 62,52, per complessivi € 500,16;

RICHIAMATI:

- l'art. 29 del vigente Regolamento dei Contratti della Provincia di Ravenna che prevede per i beni fuori uso ma ancora utilizzabili, con un valore di stima fino a € 1.000,00 la possibilità di cederli gratuitamente "*a favore di Enti o Associazioni senza scopo di lucro...*";
- il Codice civile ed in particolare:
 - l'art. 782 (Forma della Donazione), primo comma, primo periodo, stabilisce che "*la donazione deve essere fatta per atto pubblico, sotto pena di nullità*";
 - e
 - l'art. 783 (Donazioni di modico valore) che stabilisce che l'atto pubblico di donazione ed accettazione non riveste carattere di obbligatorietà nel caso in cui la donazione abbia carattere di modico valore ed è valida a tutti gli effetti di legge, purché vi sia stata la materiale consegna dei beni al donatario da parte del donante;

VERIFICATO che la donazione in oggetto può rientrare a tutti gli effetti tra le donazioni di modico valore, di cui al sopra citato articolo del Codice civile;

Ritenuto, pertanto, di donare i suddetti n. 9 toner (n. 7 scatole integre e n. 2 prive di scatola ma mai utilizzati cod. prod. ML-D3470B e cod. prod. ML-3470H) acquistati a suo tempo per stampanti, modelli Samsung Laserjet ML-3470 e ML-3471, al Comune di Russi;

SPECIFICATO che:

- la Provincia non ha nessuna responsabilità in caso di problemi sul funzionamento dei toner donati, una volta installati sulle stampanti;
- tutti gli oneri di trasporto, gestione, manutenzione e smaltimento nel rispetto della vigente normativa ambientale, sono a carico del Comune di Russi;

Visto il D.lgs. n. 267 del 18/8/2000 - “Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli enti Locali”;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 11 del 27/02/2023 avente ad oggetto “*Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 e Bilancio di previsione triennio 2023-2025 ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 – Approvazione*” e successive variazioni;

VISTO l'Atto del Presidente della Provincia n. 33 del 16/03/2023, ad oggetto: "*Piano esecutivo di gestione 2023-2025– Esercizio 2023 – Approvazione*” e successive variazioni e, in particolare, l'obiettivo di PEG/PDO n. 304101 “*Gestione delle postazioni di lavoro, apparati di telefonia mobile e apparati audio/videoconferenza delle sale riunioni*”, assegnato al Dirigente del Settore *Programmazione economico finanziaria, risorse finanziarie, umane e reti*, cui è riferibile il presente atto che include l'azioni 6 “*Acquisizione, gestione e manutenzione delle postazioni fisse (compresi fax, stampanti, multifunzioni e relativi beni consumabili*”;

Dato atto che il presente provvedimento non ha rilevanza contabile in quanto i beni oggetto di donazione sono beni consumabili il cui valore è stato interamente detratto nell’anno di acquisto; pertanto, il valore attuale è pari a zero;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso, dalla Dott.ssa Silva Bassani, Dirigente del *Settore Programmazione economico finanziaria, Risorse umane, reti e sistemi informativi*, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

RILEVATO che non è dovuto il parere di regolarità contabile sul presente atto in quanto la donazione in oggetto non comporta “*riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’ente*”, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. pertanto, il presente provvedimento diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del dirigente del Settore;

VERIFICATO che l’atto non è soggetto agli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

DISPONE

per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

1. di donare al Comune di Russi le rimanenze di toner nero inutilizzate per dismissioni stampanti e, più precisamente n. 7 scatole integre e n. 2 prive di scatola cod. prod. ML-D3470B e cod. prod. ML-3470H, acquistati a suo tempo per stampanti modelli Samsung Laserjet ML-3470 e ML-3471, con un valore

contabile ad oggi pari a 0, sulla base delle motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate;

2. di demandare alla dott.ssa Roberta Fagioli, *Responsabile dell'U.O. Sistemi informativi, documentali e servizi digitali* e/o suo collaboratore sempre all'interno dello stesso servizio, la sottoscrizione del verbale di consegna e/o documento di trasporto per la consegna dei toner al Comune di Russi;
3. di manlevare la Provincia di Ravenna da eventuali responsabilità in caso di malfunzionamento dei toner donati;
4. di dare atto che tutti gli oneri di trasporto, gestione, manutenzione e smaltimento nel rispetto della vigente normativa ambientale sono a carico del Comune di Russi;
5. che l'atto non è soggetto agli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

DARE ATTO che è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento in relazione alla procedura prescelta, come da Atto del Presidente della Provincia n. 101/2023;

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto, in quanto ricompreso nella sottosezione Rischii Corruttivi del vigente PIAO della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii., è oggetto di misure di contrasto applicate ai fini della prevenzione della corruzione.

ATTESTA che ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. il presente provvedimento non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria della spesa, da parte del Responsabile Finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione da parte dirigente del Settore.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
BASSANI SILVA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Il presente provvedimento, non comportando impegni di spesa, è divenuto esecutivo dalla data di sottoscrizione dello stesso da parte del dirigente del settore/servizio ai sensi dell'articolo 10, comma 1, del vigente regolamento provinciale di attribuzione di competenze.

AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. ____ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, _____



Nome e Cognome _____

Qualifica _____

Firma _____