



Provvedimento n. 174

Del 08/02/2024

Proponente: **POLIZIA PROVINCIALE**

Classificazione: 16-02 - 2024/8

Oggetto: AFFIDAMENTO DELL'ATTIVITA' DI GESTIONE E RISCOSSIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA ALLA SOCIETA' IN HOUSE RAVENNA ENTRATE S.P.A.

ATTO DI IMPEGNO DELLE RISORSE ECONOMICHE PER L'ANNO 2024 PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' PREVISTE ENTRO IL CONTRATTO DI SERVIZIO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO PROVINCIALE N. 28 DEL 30/06/2023.

SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA, RISORSE UMANE, RETI E SISTEMI INFORMATIVI

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 28 del 30/06/2023 (ad oggetto "Affidamento dell'attività di gestione e riscossione delle sanzioni amministrative di competenza della Provincia alla Società in house Ravenna Entrate SpA – Approvazione schema di contratto di servizio e piano industriale ed economico finanziario"), le cui ragioni di diritto e presupposti di fatto si intendono qui integralmente richiamati, si è deliberato, tra le altre cose:

- di confermare il modello organizzativo dell'*in house providing* per la gestione e riscossione delle sanzioni amministrative, applicabile eventualmente anche ad altre entrate minori/tributi di competenza dell'amministrazione provinciale;
- la chiusura a far data dal 01/01/2024, dei contratti di appalto in essere, rispettivamente, per lo svolgimento del servizio di gestione e riscossione con Sapidata S.p.A. con sede legale in Via Biagio di Santolino, 78 – Acquaviva - Repubblica di San Marino (RSM) e per la gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada accertate a carico dei veicoli e/o cittadini stranieri con Safty21 S.p.A, a socio unico, con sede in Via Durban 2/4 - 00144 Roma, facendo sì che l'attività venga proseguita fino all'effettivo subentro della società *in house* Ravenna Entrate, demandando l'attivazione della procedura agli uffici competenti;
- di affidare, a Ravenna Entrate SpA, società *in house providing*, con sede in via Magazzini Anteriori, 1 - 48122 Ravenna, il servizio di gestione e riscossione, anche coattiva, delle sanzioni amministrative incluso quelle relative alle violazioni alle norme del codice della strada accertate a carico dei veicoli e/o cittadini stranieri, riservandone l'implementazione per estensione ad altre entrate minori/tributi di competenza dell'amministrazione provinciale, alla valutazione della medesima;
- di approvare lo schema di contratto di servizio per la gestione e riscossione, anche coattiva, delle sanzioni amministrative di pertinenza della Provincia;

DATO ATTO che il suddetto contratto di servizio, sottoscritto dalle parti in data 18/07/2023, prevede una durata del rapporto contrattuale tra la Provincia di Ravenna e la Società in house Ravenna Entrate SpA dal 01/07/2023 o successiva data corrispondente alla sottoscrizione del contratto e fino al 31/12/2027;

RILEVATO che il medesimo contratto di servizio all'art. 13 rubricato "Rapporti economico – finanziari" prevede che la Provincia riconosca, tra le altre cose, alla Società in house Ravenna Entrate SpA, per l'espletamento delle attività di cui trattasi:

- a) un compenso fisso annuo di €110.000,00 oltre IVA nella misura di legge, a copertura dei costi fissi relativi all'attività ordinaria. Per il primo esercizio di affidamento parziale delle attività, il compenso fisso viene previsto in € 25.000,00 oltre IVA nella misura di legge.
- b) il rimborso integrale delle spese di stampa, postalizzazione e notifica sostenute per il recapito degli avvisi di pagamento delle sanzioni amministrative notificate nel territorio italiano, nonché il rimborso di € 9,98 (oltre IVA di legge) per ciascuna ingiunzione fiscale emessa;
- c) il rimborso di € 25,00 (oltre iva di legge), importo comprensivo delle spese di stampa, postalizzazione e notifica per il recapito degli avvisi di pagamento delle sanzioni amministrative notificate e incassate fuori dal territorio italiano, nonché il rimborso di € 9,98 (oltre IVA di legge) per ciascuna ingiunzione fiscale emessa;
- d) un aggio pari al 15% oltre IVA nella misura di legge, sull'ammontare delle entrate riscosse e riversate e/o rendicontate alla Provincia, derivanti da attività di riscossione coattiva poste in essere dalla Società, anche con l'ausilio di soggetti terzi;

DATO ATTO che con determinazione dirigenziale n. 1344 del 05/12/2023, le cui ragioni di diritto e presupposti di fatto si intendono qui integralmente richiamati, si è disposto di impegnare le risorse economiche finalizzate a far fronte agli impegni economici e finanziari assunti con la Società in house Ravenna Entrate SpA per l'anno 2023 (quale primo esercizio di affidamento parziale delle attività) ai sensi dell'art. 13 del suddetto contratto di servizio;

RILEVATO che risulta quindi necessario procedere con il presente atto a impegnare le risorse economiche volte a sostenere gli impegni economici e finanziari assunti con la Società in house Ravenna Entrate SpA per l'anno 2024 sempre ai sensi dell'art. 13 del suddetto contratto di servizio, effettuando contestualmente uno storno pari a € 50.000,00 dal cap./ art. di spesa 13403/100 ("Spese di notifica per sanzioni elevate dal Corpo di Polizia Provinciale") al cap./art. 13403/101 ("Spese per riscossione sanzioni elevate dal Corpo di Polizia Provinciale") del bilancio 2024-2026, esercizio 2024, al fine di avere disponibilità di sufficienti risorse per fronteggiare le spese connesse con il pagamento dell'aggio sull'ammontare delle entrate riscosse e riversate e/o rendicontate alla Provincia, derivanti da attività di riscossione coattiva poste in essere dalla Società in house Ravenna Entrate SpA, di cui alla lettera d) dell'art. 13 del citato contratto di servizio;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 52 del 20/12/2023 ad oggetto "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026 AI

SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 170 COMMA 1 E ART. 174 COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000 – APPROVAZIONE”;

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 54 del 20/12/2023 ad oggetto “BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2024-2026 AI SENSI DELL'ART. 174, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000 – APPROVAZIONE” e successive variazioni;
- l’Atto del Presidente n. 150 del 22/12/2023 ad oggetto “Piano esecutivo di gestione 2024-2026 – Esercizio 2024 – Approvazione”.

Dato atto che per il procedimento di cui trattasi non si è proceduto a ottenere tramite il sistema SIMOG dell’Autorità Nazionale Anti Corruzione il Codice Identificativo Gara (CIG) in quanto il medesimo procedimento riguarda una fattispecie di affidamento diretto di un servizio ad una società in house;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del responsabile del Settore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

ACQUISITO il parere favorevole, allegato, in ordine alla regolarità contabile del responsabile del servizio finanziario, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

VISTO l’obiettivo del PEG/PDO n. 434102 “Attività di polizia amministrativa” cui è riferibile il presente Provvedimento ed al quale fare fronte con le risorse di cui al cap. 13403/100 e l’obiettivo 434103 “Attività organizzative, istituzionali e di educazione stradale” al quale fare fronte con le risorse di cui al cap. 13403/101;

ACQUISITI tutti gli elementi necessari ai fini istruttori dalla Dott.ssa Lorenza Mazzotti, individuata quale responsabile del procedimento;

VERIFICATO che il presente atto è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e dalla sottosezione Trasparenza del vigente PIAO della Provincia di Ravenna nonché dall'art. 20 "Principi in materia di trasparenza" del D. Lgs 36/2023;

D I S P O N E

Per tutto quanto esposto in premessa

1. DI IMPEGNARE:

- la somma di € 584.200,00 **al cap./art. 13403/100** “*Spese di notifica per sanzioni elevate dal Corpo di Polizia Provinciale*” del bilancio 2024-2026 – esercizio 2024, per fare fronte, per l’anno 2024, agli impegni economici e finanziari assunti con la Società in house Ravenna Entrate SpA (P.IVA 02180280394) per il servizio di gestione e riscossione delle sanzioni amministrative di competenza della Provincia, relativamente alle seguenti spese:

- compenso fisso annuo di € 110.000,00 oltre IVA nella misura di legge per un totale pari ad € 134.200,00 a copertura dei costi fissi relativi all’attività ordinaria (**di cui alla lett. “a”**) del comma 1 dell’art. 13 del contratto di servizio tra questa Provincia e la Società in house Ravenna Entrate SpA;

- la somma complessiva di € 450.000,00 per il rimborso delle spese di stampa, postalizzazione e notifica sostenute per il recapito degli avvisi di pagamento delle sanzioni amministrative entro e fuori il territorio italiano nonché del numero complessivo di ingiunzioni fiscali emesse nell'anno 2024 (**di cui alla lett. "b" e "c"** del comma 1 dell'art. 13 del contratto di servizio tra questa Provincia e la Società in house Ravenna Entrate SpA);

2. DI EFFETTUARE uno storno pari a € 50.000,00 dal cap./ art. di spesa 13403/100 "*Spese di notifica per sanzioni elevate dal Corpo di Polizia Provinciale*" al cap./art. 13403/101 "*Spese per riscossione sanzioni elevate dal Corpo di Polizia Provinciale*" del bilancio 2024-2026, esercizio 2024;

3. DI IMPEGNARE la somma di € 60.000,00 (diconsi sessantamila/00) al **cap./art. 13403/101** "*Spese per riscossione sanzioni elevate dal Corpo di Polizia Provinciale*" del bilancio 2024-2026 – esercizio 2024 per fare fronte, nell'anno 2024, alla spesa per l'aggio pari al 15% oltre IVA nella misura di legge sull'ammontare delle entrate riscosse e riversate e/o rendicontate alla Provincia, derivanti da attività di riscossione coattiva poste in essere dalla Società in house Ravenna Entrate SpA (**di cui alla lett. "d"**) del comma 1 dell'art. 13 del contratto di servizio tra questa Provincia e la Società in house Ravenna Entrate SpA;

4. DI DARE ATTO che la SCADENZA della suddetta spesa è programmata secondo le tempistiche indicate nello schema sottoriportato:

<i>ANNUALITA'</i>	<i>IMPORTO</i>
2024	644.200,00
TOTALE	644.200,00

5. DI DARE ATTO che gli impegni relativi al rimborso delle spese e alla spesa per l'aggio saranno oggetto di monitoraggio e saranno rideterminati, con successivi e appositi atti, sulla base dell'andamento del numero delle sanzioni e delle ingiunzioni fiscali emesse;

6. CHE la Dott.ssa Lorenza Mazzotti, Comandante del Corpo di Poliza Locale di questa Provincia, è nominata quale responsabile del procedimento e dei relativi adempimenti ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 5 e 6 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. e DA ATTO CHE è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento come da Atto del Presidente della Provincia n. 101/2023.

DICHIARA DI DARE CORSO agli adempimenti relativi all'esecuzione degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. e dalla sottosezione Trasparenza del vigente PIAO della Provincia di Ravenna;

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto, in quanto ricompreso nella sottosezione Rischi Corruttivi del vigente PIAO della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii., è oggetto di misure di contrasto applicate ai fini della prevenzione della corruzione.

ATTESTA la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
BASSANI SILVA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e
ss.mm.ii.)

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo, ai sensi e agli effetti dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. ____ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, _____



Nome e Cognome _____

Qualifica _____

Firma _____