



Provvedimento n. 786

Del 02/07/2024

Proponente: **SISTEMI INFORMATIVI,  
DOCUMENTALI E SERVIZI DIGITALI**

Classificazione: 10-04-02 2024/8

---

Oggetto: REVOCA ORDINE MEPA DEL RINNOVO BIENNALE DEL CONTRATTO DI MANUTENZIONE DEVEXPRESS UNIVERSAL PER LA GESTIONE DEL PORTALE STATISTICHE BIBLIOTECHE EMILIA-ROMAGNA E NUOVO ORDINE D'ACQUISTO PER UN ABBONAMENTO AL SOFTWARE DI 12 MESI - DITTA CAMPUSTORE SRL CON SEDE A BASSANO DEL GRAPPA (VI) - CIG B24B8A05C8

## **SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA, RISORSE UMANE, RETI E SISTEMI INFORMATIVI**

### IL DIRIGENTE

#### VISTI

- il D.Lgs. n. 267/2000 (*Testo unico degli enti locali*) e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 36/2023 (*Codice dei contratti pubblici*) e s.m.i.;
- la L. n. 241/1990 "*Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi*";
- la delibera del Consiglio Provinciale n. 52 del 20/12/2023 ad oggetto "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026 AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 170 COMMA 1 E ART. 174 COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000 – APPROVAZIONE"
- la delibera del Consiglio Provinciale n. 54 del 20/12/2023 ad oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2024-2026 AI SENSI DELL'ART. 174, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000 – APPROVAZIONE" e successive variazioni
- l'Atto del Presidente n. 150 del 22/12/2023 ad oggetto "*Piano esecutivo di gestione 2024-2026 – Esercizio 2024 – Approvazione*". con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2024 e successive variazioni che tra le azioni previste per il raggiungimento dell'obiettivo di PEG generali di primo livello 404501 ad oggetto: "*Progettazione, gestione e sviluppo della rete bibliotecaria, archivistica e museale*" che include l'Azione 3 "*Gestione servizi di manutenzione degli applicativi della Rete bibliotecaria*" cui è riferibile il presente Provvedimento ed al quale fare fronte, tra le altre, con le risorse di cui al Cap./Art. PEG 10403/051R "*Fondo regionale per sistema bibliotecario*" del bilancio 2024, finanziato con i trasferimenti regionali di cui al Cap./Art. 20405/000 "*Fondo regionale per gestione rete bibliotecaria, archivistica e museale*" accertamento di entrata n. 2023/24/1;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni (T.U. Enti Locali), nonché l'art. 4 del Regolamento di attribuzione delle competenze e funzioni a rilevanza esterna al Presidente della Provincia, ai Dirigenti e al Segretario Generale;

- il vigente Regolamento Provinciale di Contabilità Armonizzata n. 21;
- l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006 e s.m.i., secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, possono ricorrere alle convenzioni CONSIP o della centrale regionale di riferimento ovvero ne utilizzano i parametri prezzo qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- l'art. 1, comma 512, della L. 208/2015, secondo cui le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, provvedono esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- le *"Regole del sistema di E-procurement della Pubblica Amministrazione"* reperibili sul portale Consip [www.acquisinretepa.it](http://www.acquisinretepa.it);
- l'art. 50, comma 1, let. b del D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 che prevede in caso di affidamento diretto che la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO che:

- con delibera del Consiglio Provinciale n. 62 del 29/11/2016 è stata approvata la convenzione quinquennale tra l'IBACN e la Provincia di Ravenna per l'affidamento e il finanziamento delle attività del polo SBN della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino, anche a favore dei poli SBN emiliano-romagnoli, nell'ambito della programmazione regionale;
- la suddetta convenzione tra l'IBACN e la Provincia di Ravenna, è stata prorogata fino al 31/12/2021 con la delibera dell'IBACN n. 42 del 26/11/2020 (CIB/2020/46) nelle more di una nuova convenzione quinquennale a seguito ns. P.G. n. 2020/24865 del 8/10/2020 e successivo riscontro, di cui ns. P.G. n. 2020/29644 del 26/11/2020;
- dal 01/01/2021 con L.R. n. 7/2020 l'IBACN della Regione Emilia-Romagna è stato soppresso e le sue funzioni sono state trasferite al nuovo Servizio Patrimonio culturale della Regione Emilia-Romagna;
- la Giunta Regionale, con delibera n. 1913 del 15/11/2021, ad oggetto *"Approvazione, ai sensi della L.R. N. 18/2000, del piano bibliotecario e del piano museale per l'anno 2021 contenenti interventi a favore dell'organizzazione bibliotecaria e dell'organizzazione museale regionale"* ha inserito nel Piano bibliotecario per l'anno 2021 anche la proroga dei termini di scadenza della convenzione, fino al 31/12/2022 per la gestione tecnica della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino, autorizzando il competente Dirigente alla proroga;
- il Dirigente "Biblioteche e archivi" del Servizio Patrimonio culturale della Regione Emilia-Romagna ha comunicato la proroga fino al 31/12/2022, a seguito ns. P.G. n. 2021/30823 del 22/11/2021, con lettera ns. P.G. n. 2021/31381 del 29/11/2021;

- la Giunta Regionale, con delibera n. 1839 del 02/11/2022, ad oggetto *“Approvazione, ai sensi della L.R. N. 18/2000, del piano bibliotecario e del piano museale per l’anno 2022 contenenti interventi a favore dell’organizzazione bibliotecaria e dell’organizzazione museale regionale”* ha inserito nel Piano bibliotecario per l’anno 2022 anche la proroga dei termini di scadenza della convenzione, fino al 30/06/2023 per la gestione tecnica della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino, autorizzando il Responsabile dell’area *“Biblioteche e archivi”* del Settore Patrimonio Culturale della Regione alla proroga;
- il Responsabile dell’area *“Biblioteche e archivi”* del Servizio Patrimonio culturale della Regione Emilia-Romagna ha comunicato la proroga fino al 30/06/2023, con lettera ns. P.G. n. 2023/10756 del 14/04/2023 e, con successiva comunicazione in atti, la convenzione è stata ulteriormente prorogata fino al 31/12/2023 (ns. P.G. n. 2023/12915 in data 08/05/2023);
- la Giunta Regionale, con delibera n. 1869 del 30/10/2023, ad oggetto *“L.R. 18/2000 e ss.mm.ii. Approvazione del piano museale 2023 e del piano bibliotecario 2023 e delle relative convenzioni”* ha inserito nel Piano bibliotecario per l’anno 2023 anche la proroga fino al 31/12/2024 della convenzione in essere con la Provincia di Ravenna per la gestione tecnica della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino, autorizzando il Responsabile dell’area *“Biblioteche e archivi”* del Settore Patrimonio Culturale della Regione alla proroga;
- il Dirigente dell’area *“Biblioteche e archivi”* del Settore Patrimonio culturale della Regione Emilia-Romagna ha disposto la proroga della convenzione fino al 31/12/2024 con determinazione n. 26127 del 11/12/2023;

PRESO ATTO che in seguito all’istruttoria effettuata dal Responsabile del Procedimento, emerge quanto segue:

- ai sensi dell’art. 1 della convenzione sopra citata, la Provincia di Ravenna ha realizzato e gestisce il portale statistiche Biblioteche Emilia-Romagna nel quale sono raccolti, elaborati e pubblicati i dati relativi alle biblioteche di tutti i poli della Regione, esportati quotidianamente dai gestionali SebinaNEXT, mediante procedure automatiche;
- il portale <http://statistiche.bibliotecheromagna.it> è stato realizzato con il software DevExpress Universal;
- l’abbonamento biennale, anche per continuare a ricevere gli aggiornamenti del software, è scaduto l’8/05;
- con provvedimento del Dirigente del Settore Programmazione economico finanziaria, risorse umane, reti e sistemi informativi n. 560 del 09/05/2024 si è proceduto al rinnovo biennale dell’abbonamento al software DevExpress Universal tramite ordine diretto d’acquisto alla ditta CAMPUSTORE SRL con sede a Bassano del Grappa (VI) – via Villaggio Europa, 3 - 36061 - C.F. e P.IVA 02409740244;
- la ditta, a causa di un problema tecnico, si è trovata nell’impossibilità di poter procedere con l’evasione dell’ordine MEPA N. 637790 del 09/05/2024, pertanto, si rende necessaria:
  - la revoca dell’ordine inviato alla ditta;
  - la creazione di una nuova procedura d’acquisto con la stessa ditta per l’attivazione di un nuovo contratto di abbonamento al software DevExpress della durata di 12 mesi, per garantire la continuità della gestione del portale statistiche biblioteche Emilia-Romagna; il servizio, come da scheda prodotto allegata (all. A), oltre a fornire un set completo di strumenti di sviluppo software utilizzabili in ambienti

Windows/Android/ecc., include anche il supporto tecnico prioritario del team di assistenza, contattabile per la risoluzione di problemi relativi alle implementazioni effettuate; il prezzo offerto è pari ad € 2.081,00 oltre IVA 22%, per un totale di spesa complessivo di € 2.538,82;

- tale prezzo, tenuto conto dei prezzi di mercato, si considera congruo e vantaggioso: si ritiene perciò opportuno procedere alla predisposizione dell'ordine diretto da inoltrare direttamente sul portale Consip;

RILEVATO come il servizio di cui in oggetto non possa rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

DATO ATTO che:

- non sussistono i presupposti per la redazione del DUVRI (documento unico di valutazione dei rischi di interferenza), ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/2008 e che non sono previsti oneri specifici per la sicurezza, la cui quantificazione è pertanto pari a zero;
- l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della L. n. 136/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;
- si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- si considera ancora valida l'apposita autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 (PG 13744 del 08/05/2024), richiesta in occasione dell'ordine di acquisto da revocare di cui sopra, dalla quale risulta l'assenza, in capo all'operatore economico aggiudicatario, delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023 sulla quale la Provincia di Ravenna effettuerà le opportune verifiche sulla base dei criteri di effettuazione dei controlli a campione, approvati con Determina del Dirigente del Settore Programmazione economico finanziaria, Risorse umane, Reti e sistemi informativi n. 1367 del 12/12/2023, riservandosi la facoltà in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
- sono già state effettuate le verifiche sulla ditta in merito alla regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC on line (prot. INAIL\_43900469 del 28/05/2024 valido fino al 28/09/2024) ed è già stato consultato il casellario ANAC dal quale non sono emerse annotazioni a carico della ditta;

VERIFICATO che

- per il presente provvedimento non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del d.lgs. 36/2023 in quanto l'importo complessivo dell'appalto come sopra definito risulta inferiore ad € 140.000,00;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;

- il servizio non rientra nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione
- alla data odierna, non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali (art. 1, comma 449, della L. 296/2006), relative alla fornitura / servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018);
- non sono disponibili accordi quadro conclusi dalla società Consip S.p.A. a cui potere fare riferimento per l'adozione di parametri di qualità e di prezzo ad essi rapportati ai sensi dell'art. 2 comma 225 della L. 191/2009 (finanziaria 2010), come modificato dalla L. 208/2015, art. 1 comma 497;

Rilevato che l'operatore economico di cui trattasi risulta in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023;

Dato inoltre atto che:

- il rapporto contrattuale sarà perfezionato attraverso corrispondenza all'uso del commercio ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, mediante caricamento sul portale MEPA del documento di riepilogo prodotto dalla piattaforma, firmato digitalmente dal dirigente competente (punto ordinante) contenente i dati della Procedura di Acquisto predisposta dalla stazione appaltante;
- il CIG assegnato alla presente acquisizione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i., è B24B8A05C8;
- si è ritenuto di individuare, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, quale Responsabile unico del progetto (RUP) la dott.ssa Silva Bassani;

Rilevato inoltre che occorre economizzare l'impegno di spesa N. 2024/339/3 per €. 2.591,28 assunto con la determina 560 del 9/5/2024 di cui sopra e contestualmente assumere un nuovo impegno di spesa per la spesa complessiva di € 2.538,82, che potrà trovare copertura con i fondi dell'impegno n. 2024/339/1 assunto al Cap/Art. PEG 10403/051R "*Fondo regionale per sistema bibliotecario*" del bilancio 2024, finanziato con i trasferimenti regionali di cui alla delibera G.R. n. 1913 del 15/11/2021 (accertamento di entrata n. 2023/24/1 assunto al Cap./Art. 20405/000 "*Fondo regionale per gestione rete bibliotecaria, archivistica e museale*");

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Verificato che il presente atto è soggetto agli adempimenti relativi all'esecuzione degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23, con particolare riferimento alla lettera b) del comma 1, e dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e dalla sottosezione Trasparenza del vigente PIAO della Provincia di Ravenna, nonché dall'art. 20 "*Principi in materia di trasparenza*" del D. Lgs. 36/2023;

Rilevato che, in relazione a quanto previsto con Atto del Presidente della Provincia n. 101/2023, sono stati acquisiti tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento che, a fini istruttori, si avvale del personale assegnato alla relativa unità organizzativa;

Su proposta del Responsabile del Procedimento

## DISPONE

per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

1. REVOCARE l'ordine diretto di acquisto effettuato sul MEPA (ODA 637790) completato in data 09/05/2024 di cui al Provvedimento del Dirigente del Settore Programmazione economico finanziaria, Risorse umane, Reti e Sistemi informativi n. 560 del 09/05/2024;
2. ECONOMIZZARE l'impegno di spesa N. 2024/339/3 per €. 2.591,28 assunto con il Provvedimento di cui al punto 1
3. DI AFFIDARE l'acquisizione del nuovo abbonamento software "DevExpress Universal Subscription per 12 mesi", alla stessa ditta CAMPUSTORE SRL con sede a Bassano del Grappa (VI) – via Villaggio Europa, 3 - 36061 – C.F. e P.IVA 02409740244 per l'importo di € 2.081,00 oltre IVA 22%, per un totale di € 2.538,82, come da scheda prodotto allegata (All. A);
4. DI FARE FRONTE alla spesa complessiva di € 2.538,82, IVA 22% compresa (€ 2.081,00 oltre IVA 22%, pari a € 457,82), con i fondi dell'impegno n. 2024/339/1 assunto al Cap./Art. PEG 10403/051R "Fondo regionale per sistema bibliotecario" del bilancio 2024, finanziato con i trasferimenti regionali di cui alla delibera G.R. n. 1913 del 15/11/2021 (accertamento di entrata n. 2023/24/1 assunto al Cap./Art. 20405/000 "Fondo regionale per gestione rete bibliotecaria, archivistica e museale)", che presenta la necessaria disponibilità
5. DI DARE ATTO che:
  - la scadenza della suddetta spesa è programmata secondo le tempistiche indicate nello schema sotto riportato:

ANNUALITA'	IMPORTO
2024	€ 2.538,82
2025	€ /
2026	€ /
TOTALE	€ 2.538,82

- il contratto verrà stipulato nei tempi e con le modalità indicate in premessa;
- il codice CIG della presente procedura di affidamento è il seguente: B24B8A05C8;
- il canale di acquisizione seguito è il seguente: n. 7 ODA MEPA Consip;
- l'effettuazione delle forniture in oggetto concorre alla realizzazione del dell'obiettivo di PEG generali di primo livello 404501 ad oggetto: "Progettazione, gestione e sviluppo della rete bibliotecaria, archivistica e museale" che include l'Azione 3 "Gestione servizi di manutenzione degli applicativi della Rete bibliotecaria" a ciò deputato in base all'atto del Presidente in premessa citato;
- è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento come da Atto del Presidente della Provincia n. 101/2023;
- le stazioni appaltanti sono esentate dal versamento dei contributi a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione per le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture con importi posti a base di gara inferiori a € 40.000,00 ai sensi della delibera ANAC attualmente in vigore n. 610 del 23/12/2023 adottata in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266;

6. di individuare, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023, la Dott.ssa Silva Bassani, Dirigente del *Settore Programmazione economico finanziaria, Risorse umane, Reti e Sistemi informativi (RUP)*;
7. di demandare al RUP, per mezzo degli Uffici competenti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione;
8. di dare corso agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23, con particolare riferimento alla lettera b) del comma 1, e dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. e dalla sottosezione Trasparenza del vigente PIAO della Provincia di Ravenna nonché dall'art. 20 "*Principi in materia di trasparenza*" del D. Lgs 36/2023;

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto, in quanto ricompreso nella sottosezione Rischi Corruttivi del vigente PIAO della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii., è oggetto di misure di contrasto applicate ai fini della prevenzione della corruzione.

ATTESTA la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
BASSANI SILVA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

---

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo, ai sensi e agli effetti dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

---

AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

---

*(da sottoscrivere in caso di stampa)*

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. \_\_\_\_ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, \_\_\_\_\_



Nome e Cognome \_\_\_\_\_

Qualifica \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_