



Provincia di Ravenna

Piazza dei Caduti per la Libertà, 2

Provvedimento n. 977

Del 08/08/2024

Proponente: **SISTEMI INFORMATIVI,
DOCUMENTALI E SERVIZI DIGITALI**

Classificazione: 06-10-06 2024/3

Oggetto: ACQUISTO TONER PER STAMPANTI DI RETE TRAMITE ORDINE DIRETTO D'ACQUISTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. DEL PORTALE CONSIP ED AFFIDAMENTO ALLA DITTA TONERGROSS SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA CON SEDE A ROMA - CIG B2B6C7CE97

SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA, RISORSE UMANE, RETI E SISTEMI INFORMATIVI

IL DIRIGENTE

VISTI

- il D.Lgs. n. 267/2000 (*Testo unico degli enti locali*) e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 36/2023 (*Codice dei contratti pubblici*) e s.m.i.;
- la L. n. 241/1990 "*Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi*";
- la delibera del Consiglio Provinciale n. 52 del 20/12/2023 ad oggetto "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026 AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 170 COMMA 1 E ART. 174 COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000 – APPROVAZIONE";
- la delibera del Consiglio Provinciale n. 54 del 20/12/2023 ad oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2024-2026 AI SENSI DELL'ART. 174, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000 – APPROVAZIONE" e successive variazioni;
- l'Atto del Presidente n. 150 del 22/12/2023 ad oggetto "*Piano esecutivo di gestione 2024-2026 – Esercizio 2024 – Approvazione*". con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2024 e successive variazioni che tra le azioni previste per il raggiungimento dell'obiettivo di PEG generali di primo livello l'obiettivo 404101 ad oggetto: "*Gestione delle postazioni di lavoro, apparati di telefonia mobile e apparati audio/videoconferenza delle sale riunioni*" – Azione 3 "*Acquisizione, gestione e manutenzione delle postazioni fisse (compresi fax, stampanti, multifunzioni e relativi beni consumabili)*" – Cap/Art. PEG 10403/031 "*Prestazioni di servizi – materiale informatico vario per uffici prov.li*";
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni (T.U. Enti Locali), nonché l'art. 4 del Regolamento di attribuzione delle competenze e funzioni a rilevanza esterna al Presidente della Provincia, ai Dirigenti e al Segretario Generale;
- il vigente Regolamento Provinciale di Contabilità Armonizzata n. 21;
- l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006 e s.m.i., secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, possono ricorrere

alle convenzioni CONSIP o della centrale regionale di riferimento ovvero ne utilizzano i parametri prezzo qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

- l'art. 1, comma 512, della L. 208/2015, secondo cui le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, provvedono esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- le *"Regole del sistema di E-procurement della Pubblica Amministrazione"* reperibili sul portale Consip www.acquisinretepa.it;
- l'art. 50, comma 1, let. b del D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs n. 36/2023 che prevede in caso di affidamento diretto che la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

PRESO ATTO che in seguito all'istruttoria effettuata dal Responsabile del Procedimento, emerge quanto segue:

- al fine di garantire la continuità dell'attività ordinaria dei servizi si rende necessario procedere all'acquisto di n. 9 toner per le stampanti di rete in dotazione agli uffici provinciali;
- tenuto conto che trattasi di tipologia estremamente standardizzata dei beni da acquisire e dell'importo stimato per tale acquisizione, pari a circa € 750,00 oltre IVA 22%, il medesimo è gestibile mediante affidamento diretto;
- tenuto conto dell'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) o ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure introdotto per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario dall'art. 7 del D.L. 52/2012 *"Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica"*, convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge 6 luglio 2012, n. 94 come attualmente previsto dall'art. 1 comma 450 della L. 296/2006;
- i beni/servizi oggetto del presente affidamento sono acquisibili sul Mercato Elettronico gestito da Consip (MEPA) nell'ambito dell'Iniziativa *"Beni"* Categoria *"Consumabili da copia/stampa"* CPV 30125100-2 *"Cartucce di toner"*;

RILEVATO CHE

- in data 2/08/2024 il servizio scrivente ha effettuato una ricerca sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) e ha individuato per l'acquisto il prodotto originale, come da scheda allegata al presente provvedimento (All. A) con il prezzo più basso, offerto dalla ditta TONERGROSS S.R.L., con sede Circonvallazione Clodia 163/167 – 00195 ROMA - C.F. e P.IVA 16781871005, al prezzo cad. di € 74,80 oltre IVA 22%, pari a complessivi € 673,20 oltre IVA 22%;

- tale prezzo, tenuto conto dei prezzi di mercato, si considera congruo e vantaggioso: si ritiene perciò opportuno procedere alla predisposizione dell'ordine diretto da inoltrare direttamente sul portale Consip;

RILEVATO come il servizio di cui in oggetto non possa rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

DATO ATTO che:

- non sussistono i presupposti per la redazione del DUVRI (documento unico di valutazione dei rischi di interferenza), ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/2008 e che non sono previsti oneri specifici per la sicurezza, la cui quantificazione è pertanto pari a zero;
- l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della L. n. 136/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;
- si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- si è provveduto ad acquisire un'apposita autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 (PG 22518 del 07/08/2024), dalla quale risulta l'assenza, in capo all'operatore economico aggiudicatario, delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023 sulla quale la Provincia di Ravenna effettuerà le opportune verifiche sulla base dei criteri di effettuazione dei controlli a campione, approvati con Determina del Dirigente del Settore Programmazione economico finanziaria, Risorse umane, Reti e sistemi informativi n. 1367 del 12/12/2023, riservandosi la facoltà in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
- sono già state effettuate le verifiche sulla ditta in merito alla regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC on line (prot. NAIL_43508316 del 26/04/2024 valido fino al 24/08/2024) ed è già stato consultato il casellario ANAC dal quale non sono emerse annotazioni a carico della ditta;

VERIFICATO che

- per il presente provvedimento non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del d.lgs. 36/2023 in quanto l'importo complessivo dell'appalto come sopra definito risulta inferiore ad € 140.000,00;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;
- il servizio non rientra nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione

- alla data odierna, non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali (art. 1, comma 449, della L. 296/2006), relative alla fornitura / servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018);
- non sono disponibili accordi quadro conclusi dalla società Consip S.p.A. a cui potere fare riferimento per l'adozione di parametri di qualità e di prezzo ad essi rapportati ai sensi dell'art. 2 comma 225 della L. 191/2009 (finanziaria 2010), come modificato dalla L. 208/2015, art. 1 comma 497;

Rilevato che l'operatore economico di cui trattasi risulta in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023;

Dato inoltre atto che:

- il rapporto contrattuale sarà perfezionato attraverso corrispondenza all'uso del commercio ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, mediante caricamento sul portale MEPA del documento di riepilogo prodotto dalla piattaforma, firmato digitalmente dal dirigente competente (punto ordinante) contenente i dati della Procedura di Acquisto predisposta dalla stazione appaltante;
- il CIG assegnato alla presente acquisizione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i., è B2B6C7CE97;
- si è ritenuto di individuare, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, quale Responsabile unico del progetto (RUP) la dott.ssa Silva Bassani;
- la spesa complessiva di € 821,30 potrà trovare copertura con i fondi al Cap/Art. 10403/031 *Prestazioni di servizi – materiale informatico vario per uffici prov.li* del bilancio 2024;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Verificato che il presente atto è soggetto agli adempimenti relativi all'esecuzione degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23, con particolare riferimento alla lettera b) del comma 1, e dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e dalla sottosezione Trasparenza del vigente PIAO della Provincia di Ravenna, nonché dall'art. 20 “*Principi in materia di trasparenza*” del D. Lgs. 36/2023;

Rilevato che, in relazione a quanto previsto con Atto del Presidente della Provincia n. 101/2023, sono stati acquisiti tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento che, a fini istruttori, si avvale del personale assegnato alla relativa unità organizzativa;

Su proposta del Responsabile del Procedimento

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

1. DI AFFIDARE, preso atto delle condizioni stabilite nel Bando “*Beni*”, la fornitura di n. 9 cartucce di toner per le stampanti di rete degli uffici provinciali per l'importo totale di € 673,20, oltre IVA 22% di € 148,10, per complessivi € 821,30 alla ditta TONERGROSS S.R.L., con sede Circonvallazione Clodia 163/167 – 00195 ROMA - C.F. E P.IVA 16781871005, come da offerta

pubblicata dalla ditta medesima sul catalogo del MEPA (scheda prodotto all. A) ed alle condizioni di cui al Bando citato;

2. DI FARE FRONTE alla spesa complessiva di € 821,30 (diconsi euro ottocentoventuno/30) IVA inclusa, mediante imputazione al Cap./Art. 10403/031 Prestazioni di servizi – materiale informatico vario per uffici prov.li – del bilancio 2024-2026, annualità 2024 che presenta la necessaria disponibilità;

3. DI DARE ATTO che:

- la scadenza della suddetta spesa è programmata secondo le tempistiche indicate nello schema sotto riportato:

ANNUALITA'	IMPORTO
2024	€ 821,30
2025	€ /
2026	€ /
TOTALE	€ 821,30

- il contratto verrà stipulato nei tempi e con le modalità indicate in premessa;
 - il codice CIG della presente procedura di affidamento è il seguente: B2B6C7CE97;
 - il canale di acquisizione seguito è il seguente: n. 7 ODA MEPA Consip;
 - l'effettuazione delle forniture in oggetto concorre alla realizzazione del dell'obiettivo di PEG generali di primo livello 404101 ad oggetto: *“Gestione delle postazioni di lavoro, apparati di telefonia mobile e apparati audio/videoconferenza delle sale riunioni”* che include l'Azione 3 *“Acquisizione, gestione e manutenzione delle postazioni fisse (compresi fax, stampanti, multifunzioni e relativi beni consumabili) – a ciò deputato in base all'atto del Presidente in premessa citato;*
 - è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento come da Atto del Presidente della Provincia n. 101/2023;
 - le stazioni appaltanti sono esentate dal versamento dei contributi a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione per le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture con importi posti a base di gara inferiori a € 40.000,00 ai sensi della delibera ANAC attualmente in vigore n. 610 del 23/12/2023 adottata in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266;
4. di individuare, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023, la Dott.ssa Silva Bassani, Dirigente del *Settore Programmazione economico finanziaria, Risorse umane, Reti e Sistemi informativi* (RUP);
5. di demandare al RUP, per mezzo degli Uffici competenti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione;

DICHIARA DI DARE CORSO agli adempimenti relativi all'esecuzione degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23, con particolare riferimento alla lettera b) del comma 1, e dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. e dalla sottosezione Trasparenza del vigente PIAO della Provincia di Ravenna nonché dall'art. 20 *"Principi in materia di trasparenza"* del D. Lgs 36/2023;

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto, in quanto ricompreso nella sottosezione Rischi Corruttivi del vigente PIAO della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii., è oggetto di misure di contrasto applicate ai fini della prevenzione della corruzione.

ATTESTA la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
BASSANI SILVA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo, ai sensi e agli effetti dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. ____ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, _____



Nome e Cognome _____

Qualifica _____

Firma _____