

## **INTEGRAZIONE ALLA NOMINA DI RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI IN MATERIA DI GESTIONE E TUTELA DEI DATI PERSONALI**

La Provincia di Ravenna, con sede legale in Ravenna (RA), Piazza Caduti per la Libertà nr. 2 a, C.F./P.IVA: 00356680397, in qualità di Titolare del trattamento, nella persona del Dott.ssa Silva Bassani, Dirigente del Settore Programmazione Economico Finanziaria, Risorse Umane, Reti e Sistemi Informativi, giusta autorizzazione del Consiglio Provinciale nr. 28 del 30.06.2023,

premessi che

- in data 18/07/2023 tra la Provincia di Ravenna e Ravenna Entrate S.p.A. è stato sottoscritto digitalmente il contratto con protocollo 2023/20906 del 18/07/2023 (di seguito anche “Contratto”) per la gestione e riscossione ordinaria e coattiva delle sanzioni amministrative (violazione al Codice della Strada, violazioni in materia di caccia e pesca, sanzioni nei confronti di soggetti residenti all'estero o veicoli con targhe estere) di competenza della Polizia Provinciale, di cui il presente atto di nomina costituisce parte integrante;
- con l'articolo 18 del sopracitato contratto la Provincia di Ravenna ha nominato Ravenna Entrate soggetto responsabile del trattamento dei dati personali di cui la Provincia stessa è titolare;
- l'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 prevede, al comma 2, che il responsabile del trattamento non ricorre a un altro responsabile senza previa autorizzazione scritta e al comma 4 che quando un responsabile del trattamento ricorre ad altro responsabile del trattamento su questo sono imposti gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati mediante un contratto o un altro atto giuridico;
- non è ancora pervenuta alla Provincia di Ravenna da parte di Ravenna Entrate la corretta nomina a sub-responsabile che la Società deve effettuare nei confronti di Municipia Spa come responsabile del trattamento dei dati personali di cui la Provincia di Ravenna è titolare;
- Ravenna Entrate ha chiesto di integrare la nomina a responsabile trattamento dei dati che ha ricevuto contrattualmente dalla Provincia di Ravenna e che si ritiene di dettagliare ulteriormente la gestione del trattamento dati in costanza di contratto;

### **INTEGRA LA DESIGNAZIONE**

di cui all'art. 18 del Contratto con cui si nominava Ravenna Entrate responsabile del trattamento dati, con le modalità di seguito riportate.

La società Ravenna Entrate S.p.A., in qualità di Responsabile del trattamento (di seguito anche “Responsabile”), operando nell'ambito dei principi stabiliti dal Regolamento, ai sensi dell'art. 28 dello stesso deve svolgere l'attività sopra indicata attenendosi alle istruzioni impartite dal Titolare con il presente atto giuridico parte integrante del Contratto.

#### **1. Natura e finalità del trattamento**

Il Responsabile deve trattare i dati personali soltanto su istruzioni documentate del Titolare del trattamento.

Il trattamento dei dati deve essere effettuato solo per le finalità connesse allo svolgimento delle attività

oggetto del Contratto, nei limiti temporali strettamente connessi allo stesso, con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Regolamento. I sistemi informatici predisposti e/o impiegati dal Responsabile devono adottare una logica improntata al rispetto dei medesimi principi. A tal proposito la società Ravenna Entrate S.p.A. dichiara che i propri sistemi e la propria organizzazione è improntata al più stretto rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali.

## **2. Tipologie di dati personali**

Le categorie di dati personali oggetto del trattamento, in relazione allo svolgimento delle attività oggetto del Contratto, sono:

- dati anagrafici;
- dati economici e finanziari;

## **3. Categorie di interessati**

Le categorie di interessati i cui dati sono oggetto di trattamento in relazione allo svolgimento delle attività oggetto del Contratto, sono: cittadini/utenti soggetti passivi delle sanzioni amministrative, delle attività di riscossione coattiva e delle relative attività accessorie e complementari.

## **4. Istruzioni per il Responsabile**

Il Responsabile deve adottare tutte le cautele necessarie affinché il trattamento dei dati personali avvenga nel pieno rispetto della dignità dell'Interessato. Il Responsabile non può affidare a soggetti terzi lo svolgimento delle attività allo stesso affidate ivi compreso il profilo del trattamento dei dati personali, fatta eccezione per quanto previsto all'art. 8). È vietata la diffusione e la comunicazione di dati personali. Il Responsabile si impegna a non divulgare, diffondere, trasmettere e comunicare i dati la cui titolarità è riconducibile alla Provincia di Ravenna, nella piena consapevolezza che i dati rimarranno sempre e comunque di competenza esclusiva dello stesso Titolare e, pertanto, non potranno essere venduti, ceduti o comunicati, in tutto o in parte, ad altri soggetti. Il Responsabile si impegna, anche per conto dei propri amministratori, dirigenti, dipendenti e terzi ausiliari, a non divulgare, anche successivamente alla scadenza del Contratto, notizie di cui sia venuto a conoscenza nell'esecuzione delle proprie obbligazioni nonché a non eseguire, e non consentire che altri soggetti eseguano, copie, estratti, note o elaborazioni di qualsiasi genere di documenti di cui siano venute in possesso in ragione del Contratto. Il Responsabile s'impegna, altresì, a non duplicare i dati resi disponibili, a non creare autonome banche dati e, comunque, a non porre in essere trattamenti non conformi alle finalità per le quali è stato autorizzato l'accesso ai dati. Il Responsabile deve comunicare immediatamente al Titolare ogni eventuale nuovo trattamento da intraprendere nel proprio settore di competenza, provvedendo alle necessarie formalità di legge. Il Responsabile deve collaborare con il Titolare nella gestione delle istanze di esercizio dei diritti da parte degli Interessati che siano state rivolte al Titolare. In particolare, il Responsabile si impegna a predisporre le misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare di dare seguito, nel

più breve tempo possibile, alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al Capo III del Regolamento. In particolare, ove applicabile e per quanto di sua competenza, il Responsabile:

- deve adottare tutte le misure appropriate per assistere il Titolare nel fornire all'interessato le informazioni di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento e le comunicazioni di cui agli artt. da 15 a 22 e all'art. 34 del Regolamento. Ciò deve avvenire in forma concisa, trasparente, intelligibile e facilmente accessibile, con un linguaggio semplice e chiaro, in particolare nel caso di informazioni destinate specificamente ai minori (art. 12 del Regolamento);
- deve fornire al Titolare tutte le informazioni necessarie per consentire un tempestivo riscontro nel caso di esercizio del diritto di accesso da parte dell'interessato (art. 15 del Regolamento);
- deve coadiuvare il Titolare nell'adempire, senza ingiustificato ritardo, alle richieste dell'interessato di rettifica dei dati inesatti e di cancellazione dei dati personali che lo riguardano, qualora ne ricorrano i presupposti (artt. 16 e 17 del Regolamento);
- deve collaborare con il Titolare per fornire agli interessati i propri dati personali in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, nonché di trasmettere tali dati ad altro titolare del trattamento (art. 20 del Regolamento);
- deve seguire le istruzioni del Titolare in caso di opposizione al trattamento da parte dell'interessato nonché nel caso di esercizio del diritto dell'interessato di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione (artt. 21 e 22 del Regolamento).

Il Responsabile deve segnalare tempestivamente al Titolare eventuali reclami e/o richieste da parte degli interessati. Il Responsabile deve, inoltre, avvisare immediatamente il Titolare in caso di ispezioni, richieste di informazioni e/o di documentazione da parte dell'Autorità di Controllo e/o dall'Autorità giudiziaria che coinvolgano i dati oggetto della presente designazione, fornendo al Titolare il supporto eventualmente richiesto. Parimenti, il Responsabile deve collaborare con il Titolare per garantire l'osservanza delle prescrizioni contenute nei provvedimenti che l'Autorità di Controllo dovesse assumere a seguito di ispezioni o reclami e per porre in essere tutto quanto in essi disposto. In ogni caso il Responsabile si impegna a mettere a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi previsti del Regolamento e a consentire e coadiuvare le attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare o da altro soggetto da questi autorizzato.

Qualora il Responsabile ritenga che un'istruzione impartita dal Titolare sia posta in violazione del Regolamento o di altra disposizione nazionale e/o dell'Unione relativa alla protezione dei dati personali, ne da' immediata comunicazione al Titolare.

## **5. Sicurezza del trattamento**

Il Responsabile deve predisporre, organizzare e gestire i sistemi informatici, nel quale risiedono i dati affidati dal Titolare attenendosi alle disposizioni impartite dal Titolare del trattamento, ivi comprese quelle in tema di sicurezza. Il Responsabile deve inoltre coadiuvare il Titolare adottando tutte le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. da 32 a 36 del Regolamento, salvo altri, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del

contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche. Nel valutare l'adeguato livello di sicurezza, il Responsabile dovrà tener conto dei rischi presentati dal trattamento che derivano in particolare dalla distruzione, dalla perdita, dalla modifica, dalla divulgazione non autorizzata o dall'accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati.

Più nello specifico, ancorché a titolo esemplificativo e non esaustivo, il Responsabile deve:

a) attuare misure come: la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali; la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento; la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico; una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;

b) adottare adeguati programmi antivirus, firewall, anti-spyware, anti-spam ed altri strumenti software o hardware atti a garantire la massima sicurezza nel rispetto di quanto dettato dal Regolamento e utilizzando le conoscenze acquisite in base al progresso tecnico software e hardware, verificandone l'installazione, l'aggiornamento ed il funzionamento degli stessi;

c) adottare tutti i provvedimenti necessari ad evitare la perdita o la distruzione, anche solo accidentale, dei dati e provvedere al ricovero periodico (giornaliero) degli stessi con copie di back-up, vigilando sulle procedure attivate in struttura. Il Responsabile del trattamento dovrà anche assicurare la qualità e l'utilizzabilità nel tempo delle copie di back-up dei dati nonché la loro conservazione in luogo idoneo e sicuro nel rispetto dei principi e delle esigenze delle continuità operativa e del disaster recovery;

d) adottare adeguate e preventive misure contro i rischi di accesso non autorizzato e di trattamento non consentito. A tal fine il Responsabile si impegna ad adottare, al proprio interno, regole di sicurezza atte ad adottare procedure di registrazione che prevedano il riconoscimento diretto e l'identificazione certa dell'utente, nonché regole di gestione delle credenziali di autenticazione e modalità che ne assicurino adeguati livelli di sicurezza. Il Responsabile deve informare tempestivamente il Titolare di qualunque fatto e/o atto che a suo giudizio possa compromettere la sicurezza dei dati e qualora ritenga che le misure di sicurezza adottate non siano più adeguate a prevenire i citati rischi, deve dare immediata comunicazione scritta al Titolare, evidenziando gli interventi che ritiene necessari. Il Responsabile deve, in ogni caso, procedere ad un controllo periodico sui rischi effettivi e sulla efficacia delle contromisure adottate e deve relazionare annualmente per iscritto al Titolare sulle misure di sicurezza adottate. Il Responsabile deve fornire al Titolare tutte le informazioni necessarie alla corretta compilazione del Registro dei trattamenti tenuto dal Titolare e, qualora sia previsto dalla normativa, si impegna a tenere ed aggiornare un registro di tutte le categorie di attività relative al trattamento svolto per conto del Titolare e contenente tutte le informazioni indicate dall'art. 30 del Regolamento. Il Responsabile è a conoscenza del fatto che per la violazione delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali sono previste le sanzioni di cui agli artt. 83 e 84 del Regolamento, salvo altre. Qualora il Responsabile dovesse porre in essere una qualche violazione di qualsiasi genere, lo stesso risponderà personalmente per un importo pari alla sanzione che il Titolare dovesse aver subito a causa del suo comportamento, nonché per il danno causato qualora non abbia

adempito agli obblighi previsti dal Regolamento, o da altra fonte normativa, o abbia agito in modo difforme alle istruzioni impartite dal Titolare con il presente contratto.

## **6. Data breach**

Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento per violazione dei dati personali (o "Data Breach") si intende la violazione di sicurezza che comporta accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati. In caso di qualsivoglia violazione dei dati personali, ai sensi degli artt. 33 e 34 del Regolamento, il Responsabile deve informare, senza ingiustificato ritardo, il Titolare non appena sia venuto a conoscenza della violazione, in modo da consentire al Titolare di rispettare le tempistiche indicate nel Regolamento, agli articoli citati, per la notifica alle Autorità di controllo e, nei casi previsti dalla norma, agli interessati.

Il Responsabile deve fornire a mezzo PEC al Titolare tutte le informazioni necessarie all'assolvimento dei suddetti obblighi di notifica, in particolare:

- descrivere la natura della violazione dei dati personali compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati in questione nonché le categorie e il numero approssimativo di registrazioni dei dati personali in questione;
- comunicare il nome e i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati o di altro punto di contatto presso cui ottenere più informazioni;
- descrivere le probabili conseguenze della violazione dei dati personali;
- descrivere le misure adottate o di cui si propone l'adozione da parte del Titolare per porre rimedio alla violazione dei dati personali e anche, se del caso, per attenuarne i possibili effetti negativi;

Il Responsabile deve inoltre fornire al Titolare tutte le informazioni che consentano a quest'ultimo di assolvere all'obbligo di documentare qualsiasi violazione dei dati personali, comprese le circostanze a essa relative, le sue conseguenze e i provvedimenti adottati per porvi rimedio. Tale documentazione consente all'Autorità di controllo di verificare il rispetto di quanto previsto dall'art. 33 del Regolamento.

Il Responsabile si impegna a predisporre:

- idonei piani di formazione per i soggetti autorizzati al trattamento dei dati, fornendo loro appropriate istruzioni sul comportamento da tenere per la prevenzione e la gestione di eventuali violazioni dei dati;
- adeguate procedure che, in caso di violazione dei dati, garantiscano la continuità operativa aziendale e il ripristino dei dati.

## **7. Persone autorizzate al trattamento e Amministratore di Sistema**

Il Responsabile deve nominare per iscritto i soggetti che, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento, sotto l'autorità diretta del Responsabile, sono autorizzati al trattamento dei dati personali e, in caso di necessità, l'Amministratore di Sistema. Il Responsabile deve definire regole e modelli di comportamento che assicurino il rispetto delle istruzioni impartite con il presente contratto anche da parte dei soggetti autorizzati al trattamento che agiscono sotto la sua autorità e che abbiano accesso a dati personali. Il Responsabile deve inoltre garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla

riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza, anche per il periodo successivo al termine del loro rapporto di lavoro con il Responsabile.

In argomento la società Ravenna Entrate S.p.A. dichiara di aver provveduto a tutto quanto necessario.

Il Responsabile è tenuto altresì a vigilare sull'osservanza delle istruzioni impartite da parte dei soggetti autorizzati al trattamento della cui opera si avvale nonché degli Amministratori di Sistema.

Il Responsabile deve conservare copia dell'elenco dei soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali, degli Amministratori di Sistema e si impegna a trasmetterlo, o comunque a renderlo disponibile al Titolare, su semplice richiesta dello stesso.

Il Responsabile, su richiesta del Titolare, deve altresì trasmettere in termini di massima sollecitudine al Titolare copia degli atti di nomina dei soggetti autorizzati al trattamento di cui intende avvalersi e dell'Amministratore di Sistema, dopo averle fatte sottoscrivere dai soggetti predetti.

Il Responsabile si impegna a fornire ai soggetti indicati, un'adeguata formazione sugli obblighi imposti dalla legge e sulle misure di sicurezza.

## **8. Designazione di eventuali ulteriori Responsabili (Sub-Responsabili)**

Il Titolare autorizza il Responsabile ad avvalersi di ulteriori responsabili del trattamento per l'esecuzione delle attività oggetto del Contratto che comporta trattamento dei dati personali per conto del Titolare. L'eventuale nomina deve essere comunicata al Titolare del trattamento a mezzo PEC.

Il Titolare ha il diritto di opporsi in ogni momento alla designazione del Sub-Responsabile.

La designazione di ulteriori responsabili deve avvenire, per iscritto, mediante un contratto o un altro atto giuridico che imponga al soggetto nominato gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel presente atto, prevedendo in particolare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti richiesti dal Regolamento.

Il Responsabile dichiara di essere a conoscenza del fatto che qualora l'altro responsabile ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile iniziale conserva nei confronti del Titolare l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dell'altro responsabile.

## **9. Durata**

La presente integrazione alla nomina già effettuata di responsabile trattamento dati in materia di gestione e tutela dei dati e la conseguente autorizzazione al trattamento dei dati per conto del Titolare è condizionata, per oggetto e durata, al Contratto di cui in premessa e si intenderà revocata di diritto contestualmente alla sua scadenza o rescissione. In tal caso nessun trattamento sarà più consentito al Responsabile che pertanto dovrà cancellare irreversibilmente ogni dato dai propri sistemi elettronici e/o archivi cartacei e da qualsiasi altro supporto, previa consegna di copia integrale del tutto al Titolare. Sono fatti salvi eventuali obblighi di conservazione previsti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri.

Alla cessazione, per qualsiasi causa essa sia intervenuta, della presente nomina, il Responsabile sarà, comunque, vincolato al rispetto della riservatezza dei dati personali e alla loro protezione.

## 10. Ulteriori disposizioni

Il Titolare si riserva la facoltà di modificare in qualsiasi momento le istruzioni impartite al Responsabile con il Contratto e con la presente nomina dandone comunicazione scritta.

Il Titolare ha diritto di poter svolgere, anche per il tramite di terzi, attività ispettiva sul rispetto delle istruzioni impartite, dei compiti assegnati e della normativa, anche presso le sedi (anche solo operative) del Responsabile e dei Sub-Responsabili. Il Responsabile acconsente sin d'ora e collabora alle attività ispettive. A tal fine il Responsabile si obbliga ad ottenere le necessarie autorizzazioni anche dai suoi eventuali fornitori e/o Sub-Responsabili.

Il Responsabile si impegna a documentare con cadenza annuale il possesso delle garanzie necessarie per il trattamento dei dati personali. A tal fine il Responsabile invia una PEC al Titolare allegando quanto necessario.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia al Contratto e alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini delle comunicazioni previste dal presente atto, le parti indicano i seguenti recapiti di posta elettronica certificata:

p. la Provincia di Ravenna: provra@cert.provincia.ra.it

p. la società Ravenna Entrate S.p.A: postacert@pec.ravennaentrate.it

Il Responsabile dichiara di aver ricevuto, esaminato e compreso tutto quanto contenuto nella presente integrazione e di impegnarsi, con la firma del presente contratto, per sé e per i propri aventi causa, a rispettare tutto quanto in essa contenuto. Il Responsabile precisa altresì che nessun ulteriore onere economico sarà richiesto al Titolare con riferimento alle attività indicate nella designazione.

Ravenna, lì

Per presa visione, comprensione e integrale accettazione

Il Titolare del trattamento  
per la Provincia di Ravenna  
Dott.ssa Silva Bassani

Il Responsabile del trattamento  
per Ravenna Entrate S.p.a  
Avv. Claudia Cocchi