



Provvedimento n. **1538**

Del 17/12/2024

Proponente: **PROVVEDITORATO**

Classificazione: 04-02 2016/7

Oggetto: ACCORDO TRA L'AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO DELL'EMILIA-ROMAGNA E LA PROVINCIA DI RAVENNA PER LA GESTIONE TRANSITORIA DEGLI ONERI DI FUNZIONAMENTO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO E DEGLI UFFICI DI COLLOCAMENTO MIRATO CON SEDE NEL TERRITORIO PROVINCIALE, A GARANZIA DELLA CONTINUITÀ DEI SERVIZI PER IL LAVORO, NELLE MORE DEL POTENZIAMENTO INFRASTRUTTURALE IN ATTUAZIONE DEL D.M. 74/2019 E SS.MM.II. - PERIODO 01/01/2025 - 31/12/2026 - APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO

SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA, RISORSE UMANE, RETI E SISTEMI INFORMATIVI

IL DIRIGENTE

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 (Testo unico degli enti locali);
- il D.lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici);
- delibera del Consiglio Provinciale n. 52 del 20/12/2023 ad oggetto “Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 ai sensi e per gli effetti dell'art. 170 comma 1 e art. 174 comma 1 del d.lgs. N. 267/2000 – approvazione e successive variazioni”
- delibera del Consiglio Provinciale n. 54 del 20/12/2023 ad oggetto “BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2024-2026 AI SENSI DELL'ART. 174, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000 – approvazione e successive variazioni”
- Atto del Presidente n. 150 del 22/12/2023 ad oggetto “Piano esecutivo di gestione 2024-2026 – Esercizio 2024 – Approvazione e successive variazioni”.
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni (T.U. Enti Locali), nonché l'art. 4 del Regolamento di attribuzione delle competenze e funzioni a rilevanza esterna al Presidente della Provincia, ai Dirigenti e al Segretario Generale;

VISTI inoltre:

- la L.R. n. 17 del 1° agosto 2005 “Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro” e ss.mm.;
- la Legge 7 aprile 2014, n. 56, recante “Disposizioni sulle Città Metropolitane, sulle Province, sulle Unioni e fusioni di comuni”, art. 1 ed in particolare i commi 44, 85, 86 e 89;

- la L.R. n. 13 del 30 luglio 2015 “Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su città metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni” ed in particolare l'art. 52 “Prime disposizioni per la riforma del sistema regionale dei servizi per il lavoro”, l'art. 53 “Disposizioni di prima applicazione concernenti l'istituzione dell'Agenzia regionale per il lavoro” e l'art. 54 “Integrazione alla legge regionale n. 17 del 2005. Istituzione dell'Agenzia regionale per il lavoro”;
- il decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150, recante “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell’articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii. e in particolare l’art. 15;

PREMESSO CHE:

- a seguito del riordino istituzionale effettuato ai sensi della L.R.13/15 si è reso necessario disciplinare negli anni i rapporti intercorrenti tra l’Agenzia regionale per il lavoro e la Provincia di Ravenna in merito alla proprietà dei beni mobili e strumentali connessi alle funzioni svolte e al personale impiegato, nonché alle spese di funzionamento dei beni immobili di proprietà o nella disponibilità della Provincia ove hanno sede gli uffici dell’Agenzia;
- l’ultimo accordo approvato con determina dirigenziale n. 36 del 11/01/2024 scadrà in data 31/12/2024;
- con nota PG n. 29043 del 21/10/2024 conservata agli atti di ufficio, l’Agenzia regionale per il lavoro ha inviato alla Provincia di Ravenna la richiesta di rinnovo dell’accordo avente ad oggetto gli approvvigionamenti di servizi e forniture per le seguenti sedi dell’Agenzia:
 - ufficio del CM di Ravenna, in Viale della Lirica n. 21 per il periodo 01/01/2025 – 31/12/2026;
 - CPI di Ravenna, in via Teodorico n. 21 per il periodo 01/01/2025 – 31/12/2026;
- nella suddetta comunicazione l’Agenzia regionale per il lavoro comunicava inoltre che dal 01/01/2025 l’acquisto di beni di consumo per l’ufficio di cui all’art. 2 saranno presi direttamente in carico dall’agenzia;
- confermava altresì l’importo e le modalità di erogazione del rimborso dovuto alla Provincia.

VISTO l’Atto del Presidente n. 134 del 11/12/2023 con il quale si disponeva:

1. *DI AUTORIZZARE la sottoscrizione di un nuovo accordo tra l'Agenzia regionale per il lavoro e la Provincia di Ravenna per la gestione transitoria degli oneri di funzionamento dei centri per l'impiego e degli uffici di collocamento mirato con sede nel territorio provinciale, a garanzia della continuità dei servizi per il lavoro, nelle more del potenziamento infrastrutturale in attuazione del d.m. 74/2019 e ss.mm.ii.;*

2. *Di dare atto che:*
 - *l'Agenzia regionale per il Lavoro riconoscerà alla Provincia i costi diretti e indiretti da questa sostenuti per i contratti di servizi e forniture strumentali al funzionamento delle sedi dei CPI e dell'ufficio CM del territorio provinciale quantificati forfettariamente in € 115.000,00 annui;*
 - *(... omissis ...)*

 - *al rimborso forfettario potranno essere aggiunte le spese per eventuali attività non ordinarie (quali ad esempio pulizie straordinarie, traslochi, ecc.) ed eventuali rimborsi aggiuntivi legati a maggiori oneri sostenuti dalla Provincia a fronte di aumenti straordinari del costo dei servizi forniti (es: costo energia, costo gas naturale, ecc...) previa comunicazione preventiva e verifica di tali spese in contraddittorio con l'Agenzia.*

3. *(... omissis ...)*

4. *di demandare al Dirigente del Settore Programmazione economico finanziaria, risorse umane, reti e sistemi informativi l'approvazione dello schema di accordo e la sottoscrizione di tutti gli atti necessari per addivenire alla stipula del accordo in oggetto.*

DATO ATTO che si è ritenuto di individuare, ai sensi degli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 quale Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Silva Bassani;

VERIFICATO che il presente atto è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Rilevato che, in relazione a quanto previsto con Atto del Presidente della Provincia n. 122/2024, sono stati acquisiti tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento che a fini istruttori si avvale del personale assegnato alla relativa unità organizzativa;

DISPONE

1. di approvare lo schema di ACCORDO, allegato al presente atto (Allegato A), quale parte integrante, tra l'Agenzia regionale per il lavoro e la Provincia di Ravenna avente ad oggetto la gestione transitoria degli oneri di funzionamento dei centri per l'impiego e degli uffici di collocamento mirato con sede nel territorio provinciale, a garanzia della continuità dei servizi per il lavoro, nelle more del potenziamento infrastrutturale in attuazione del d.m. 74/2019 e ss.mm.ii.;

2. DI DARE ATTO che:
 - l'accordo avrà durata per l'ufficio del CM di Ravenna, in Viale della Lirica n. 21 e per il CPI di Ravenna, in via Teodorico n. 21 dal 01/01/2025 al 31/12/2026;
 - l'Agenzia regionale per il Lavoro riconoscerà alla Provincia i costi diretti e indiretti da questa sostenuti per i contratti di servizi e forniture strumentali al funzionamento delle sedi dei CPI e dell'ufficio CM del territorio provinciale quantificati forfettariamente in € 115.000,00 annui;
 - il rimborso di cui sopra sarà versato alla Provincia entro il 30 giugno dell'esercizio di riferimento;
 - al rimborso forfettario potranno essere aggiunte le spese per eventuali attività non ordinarie (quali ad esempio pulizie straordinarie, traslochi, ecc.) ed eventuali rimborsi aggiuntivi legati a maggiori oneri sostenuti dalla Provincia a fronte di aumenti straordinari del costo dei servizi forniti (es: costo energia, costo gas naturale, ecc...) previa comunicazione preventiva e verifica di tali spese in contraddittorio con l'Agenzia;
 - la gestione di accordi con altri enti è finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo generale di primo livello n. 408208 *"Procedure per la stipula e la gestione di convenzioni con altri enti"*;
 - è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento, come da Atto del Presidente della Provincia n. 122/2024;

3. di accertare la somma complessiva presunta annua di € 115.000,00, all'Art. Peg. 20805 "Trasferimento fondi per spese generali dei centri per l'impiego - trasferimento fondi dalla regione per spese generali dei centri per l'impiego del bilancio 2024/2026 esercizio 2025;

4. di accertare la somma complessiva presunta annua di € 115.000,00, all'Art. Peg. 20805 “Trasferimento fondi per spese generali dei centri per l'impiego - trasferimento fondi dalla regione per spese generali dei centri per l'impiego del bilancio 2024/2026 esercizio 2026;
5. DI DARE ATTO che la SCADENZA della suddetta entrata è programmata secondo le tempistiche indicate nello schema sottoriportato:

<i>ANNUALITA'</i>	<i>IMPORTO</i>
2024	--
2025	€ 115.000,00
2026	€ 115.000,00
<i>TOTALE</i>	€ 230.000,00
6. di individuare, ai sensi degli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 quale Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Silva Bassani;
7. di dare corso agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto, in quanto ricompreso nella sottosezione Rischi Corruttivi del vigente PIAO della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii., è oggetto di misure di contrasto applicate ai fini della prevenzione della corruzione.

ATTESTA la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
BASSANI SILVA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo, ai sensi e agli effetti dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. ____ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, _____



Nome e Cognome _____

Qualifica _____

Firma _____