



Provincia di Ravenna

Piazza Caduti per la Libertà, 2

Provvedimento n. 206

Del 17/02/2025

Proponente: **SISTEMI INFORMATIVI,
DOCUMENTALI E SERVIZI DIGITALI**

Classificazione: 10-04-02 2023/15

Oggetto: SERVIZI DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA APPLICATIVA RELATIVI AL SOFTWARE SEBINANEXT, AI PORTALI SEBINA YOU (SCOPRIRETE CON LA BIBLIOTECA DIGITALE RETEINDACO), ALLE APP ISCPRIRETE VER. IOS E ANDROID, UTILIZZATI DALLA RETE BIBLIOTECARIA DI ROMAGNA E SAN MARINO FINO AL 31/12/2024 - CIG A02F9A3694 - RESTITUZIONE CAUZIONE DEFINITIVA ALLA DITTA DOT BEYOND SRL (PRECEDENTEMENTE DENOMINATA DM CULTURA SRL) CON SEDE A ROMA (RM)

SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA, RISORSE UMANE, RETI E SISTEMI INFORMATIVI

IL DIRIGENTE

VISTO il provvedimento n. 1466 del 21/12/2023 del Dirigente del Settore Risorse finanziarie, umane e reti, ora settore programmazione economica finanziaria, risorse umane, reti e sistemi informativi, con il quale veniva affidata la fornitura dei servizi di manutenzione e assistenza applicativa relativi al software *SebinaNEXT*, ai portali *SebinaYOU* (*Scoprirete* con la biblioteca digitale *ReteINDACO*), alle app *iScopriRete* ver. *iOS* e *Android*, al fine di garantire la piena continuità dei servizi offerti alle biblioteche della Rete Bibliotecaria di Romagna e San Marino fino al 31/12/2024, alla ditta DM CULTURA SRL. con sede in Piazza di Sant'Andrea della Valle, 6 – 00186 Roma (RM) C.F. / P. IVA 14530051003 (CIG A02F9A3694);

Rilevato che sull'importo totale dell'affidamento di € 64.050,00 IVA compresa, al fine di procedere alla stipula del contratto, era dovuta la garanzia definitiva, sotto forma di cauzione o fideiussione, costituita con le modalità di cui all'art. 106, del D.Lgs. 36/2023, di € 2.625,00 (calcolata sul valore complessivo della concessione secondo i criteri di cui all'art. 117 del D.Lgs. 36/2023);

Atteso che la ditta DM CULTURA SRL ha costituito a garanzia degli obblighi contrattuali relativi ai servizi in oggetto una cauzione definitiva dell'importo di € 2.625,00, mediante polizza fidejussoria n. 2401019 come da richiesta PG 2023/36339 del 22/12/2023;

Verificato che nell'anno 2024 l'erogazione dei servizi di manutenzione e assistenza si è svolta in maniera regolare e nel rispetto delle specifiche tecniche e delle condizioni, di cui alla Trattativa Diretta n. 387186 del 29/11/2023, stabilite dal Responsabile del procedimento;

VISTO il provvedimento n. 81 del 22/01/2025 con il quale la Provincia di Ravenna ha preso atto della fusione per incorporazione, con decorrenza dal 01/01/2025 delle società DOT BEYOND S.r.l. e REISS DIGITAL LIFE Srl in DM CULTURA SRL e cambiamento della ragione sociale in DOT BEYOND SRL.

VISTI

- il D.lgs. n. 267/2000 (Testo unico degli enti locali) e ss.mm.ii. con particolare riferimento agli artt. 107, 183 e 192;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni (T.U. Enti Locali), nonché l'art. 4 del Regolamento di attribuzione delle competenze e funzioni a rilevanza esterna al Presidente della Provincia, ai Dirigenti e al Segretario Generale;
- il D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020 recante *“Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”* e s.m.i.;
- il vigente Regolamento Provinciale di Contabilità Armonizzata n. 21;

VISTI

- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 54 del 20/12/2024 avente ad oggetto *“Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 ai sensi e per gli effetti dell'art. 170 comma 1 e art. 174 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 – Approvazione”*;
- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 55 del 20/12/2024 avente ad oggetto *“Bilancio di previsione triennio 2025-2027 ai sensi dell'art. 174, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 – Approvazione”*;
- l'Atto del Presidente n. 158 del 30/12/2024, ad oggetto *“Piano esecutivo di gestione 2025-2027 – Esercizio 2025 – Approvazione”*. con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2025 e successive variazioni che tra le azioni previste per il raggiungimento dell'obiettivo di PEG generali di primo livello N. 504501 *“Progettazione, gestione e sviluppo della rete bibliotecaria, archivistica e museale”* - Azione 3 *“Gestione servizi di manutenzione degli applicativi della Rete bibliotecaria”* cui è riferibile il presente Provvedimento;

VISTO l'art. 4, comma 8, lettera b), del Regolamento di Attribuzione di competenze e funzioni di rilevanza esterna che stabilisce che

“Ai dirigenti competono in generale, nell'esercizio delle attribuzioni di competenza:

.....

b) i provvedimenti di attuazione ed esecuzione di deliberazioni della Giunta;

ACQUISITI tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento che a fini istruttori si avvale del personale assegnato alla relativa unità organizzativa;

Su proposta del Responsabile del Procedimento

DISPONE

per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate,

1. DI DARE ATTO, appurato che nell'anno 2024 l'erogazione dei servizi di manutenzione e assistenza si è svolta in maniera regolare e nel rispetto delle specifiche tecniche e delle condizioni, di cui alla Trattativa Diretta n. 387186 del 29/11/2023 che nulla osta allo svincolo della polizza fideiussoria n. 2401019 (PG 2024/351 del 04/01/2024) a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, prestata dalla ditta DM CULTURA SRL, ora denominata DOT BEYOND SRL, a seguito di modifica di ragione sociale con decorrenza 01/01/2025, con sede in piazza di Sant'Andrea della Valle, 6 - 00186 Roma (RM) C.F. / P. IVA 14530051003 dell'importo di € 2.625,00;

2. CHE la dott.ssa Roberta Fagioli è nominata quale responsabile del procedimento e dei relativi adempimenti ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 5 e 6 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;
3. DI DARE ATTO che l'acquisizione dei beni/servizi in oggetto è finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo di PEG/PDO n. 504501 *“Progettazione, gestione e sviluppo della rete bibliotecaria, archivistica e museale”* - Azione 3 *“Gestione servizi di manutenzione degli applicativi della Rete bibliotecaria”*;
4. DI DARE ATTO che è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento in relazione alla procedura prescelta, come da atto del Presidente della Provincia n. 78/2022 nonché il termine di 2 mesi dalla data di adozione dell’atto di avvio del procedimento di cui all’art. 1 comma 1 del D.L. 76/2020 e s.m.i.;

DICHIARA che il presente atto non è soggetto ad obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm. ed ii.;

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto, in quanto ricompreso nella sottosezione Rischi Corruttivi del vigente PIAO della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii., è oggetto di misure di contrasto applicate ai fini della prevenzione della corruzione.

ATTESTA la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
BASSANI SILVA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Il presente provvedimento, non comportando impegni di spesa, è divenuto esecutivo dalla data di sottoscrizione dello stesso da parte del dirigente del settore/servizio ai sensi dell'articolo 10, comma 1, del vigente regolamento provinciale di attribuzione di competenze.

AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. ____ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, _____



Nome e Cognome _____

Qualifica _____

Firma _____