



Provvedimento n. 376

Del 21/03/2025

Proponente: **SISTEMI INFORMATIVI,  
DOCUMENTALI E SERVIZI DIGITALI**

Classificazione: 10-04-02 2025/5

---

Oggetto: ACQUISIZIONE, CON FONDI REGIONALI E NELL'AMBITO DELLA CONVENZIONE VIGENTE CON IL SERVIZIO PATRIMONIO CULTURALE DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ CONNESSE AL POLO RAV SBN, DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA APPLICATIVA RELATIVI AL SOFTWARE SEBINA NEXT, AI PORTALI SEBINA YOU (CON LA BIBLIOTECA DIGITALE RETEINDACO), ALLE APP ISCOPRIRETE VER. IOS E ANDROID, UTILIZZATI DALLA RETE BIBLIOTECARIA DI ROMAGNA E SAN MARINO FINO AL 31/12/2025- CIG B5BB51042C

## **SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA, RISORSE UMANE, RETI E SISTEMI INFORMATIVI**

### IL DIRIGENTE

#### VISTI

- il D.Lgs. n. 267/2000 (*Testo unico degli enti locali*) e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 36/2023 (*Codice dei contratti pubblici*) e s.m.i.;
- la L. n. 241/1990 "*Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi*";
- la delibera del Consiglio Provinciale n. 54 del 20/12/2024 avente ad oggetto "*Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 ai sensi e per gli effetti dell'art. 170 comma 1 e art. 174 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 – Approvazione*";
- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 55 del 20/12/2024 avente ad oggetto "*Bilancio di previsione triennio 2025-2027 ai sensi dell'art. 174, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 – Approvazione*" e successiva variazione;
- l'Atto del Presidente n. 158 del 30/12/2024 ad oggetto "Piano esecutivo di gestione 2025-2027 – Esercizio 2025 – Approvazione". con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2025 e successiva variazione che comprende gli obiettivi di PEG generali di primo livello n. 504501 "*Progettazione, gestione e sviluppo della rete bibliotecaria, archivistica e museale*" che include l'azione 3 "*Gestione servizi di manutenzione degli applicativi della Rete bibliotecaria*" cui è riferibile il presente Provvedimento ed al quale fare fronte, con le risorse di cui ai Cap/Art. PEG 10403/051;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni (T.U. Enti Locali), nonché l'art. 4 del Regolamento di attribuzione delle competenze e funzioni a rilevanza esterna al Presidente della Provincia, ai Dirigenti e al Segretario Generale;
- il vigente Regolamento Provinciale di Contabilità Armonizzata n. 21;
- l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006 e s.m.i., secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, possono ricorrere

alle convenzioni CONSIP o della centrale regionale di riferimento ovvero ne utilizzano i parametri prezzo qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

- l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato da ultimo dalla legge 145/2018, che dispone: "*Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]*";
- l'art. 1, comma 512, della L. 208/2015, secondo cui le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, provvedono esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- le "*Regole del sistema di E-procurement della Pubblica Amministrazione*" reperibili sul portale Consip [www.acquisinretepa.it](http://www.acquisinretepa.it);
- l'art. 50, comma 1, let. b del D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs n. 36/2023 che prevede in caso di affidamento diretto che la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO che:

- la Giunta Regionale, con delibera n. 2190 del 18/11/2024, ad oggetto "*LR 18/2000 - "Avviso per la presentazione di progetti in materia di biblioteche e archivi storici ai sensi della L.R. 18/2000. assegnazione di contributi - Piano bibliotecario 2024" di cui alla dgr 1450/2024 - Approvazione delle graduatorie e assegnazione dei contributi per le annualità 2024-2026*" al punto 13 del dispositivo ha deliberato di prorogare al 31 dicembre 2025 la validità della Convenzione in essere tra la Regione Emilia-Romagna e la Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino, di cui alla determinazione 26127/2023, come previsto dalla deliberazione 1450/2024 al punto 2.6 "*Contributi ai poli bibliotecari e servizi di rete*";
- nell'ambito di tale convenzione il Servizio Patrimonio culturale della Regione Emilia-Romagna affida e finanzia alla Provincia le attività del Polo SBN della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino (RAV);
- al fine di garantire la piena continuità dei servizi offerti alle biblioteche della Rete Bibliotecaria di Romagna e San Marino e ai loro utenti risulta necessario procedere al rinnovo del contratto per l'anno 2025 dei servizi di manutenzione e assistenza applicativa relativi al software *SebinaNEXT*, ai portali *SebinaYOU* (*Scoprirete* con la biblioteca digitale *ReteINDACO*), alle app *iScopriRete* ver. *iOS* e *Android* in scadenza il 31/12/2024, i cui servizi richiesti (comprensivi di un pacchetto di giornate di sviluppo e/o formazione) sono ulteriormente dettagliati nell'allegato sub A);

DATO ATTO che l'importo complessivo dell'appalto di forniture/servizi di cui all'oggetto ammonta (presuntivamente) ad € 45.000,00 al netto di IVA 22%;

VERIFICATO che:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura / servizio in oggetto;
- la fornitura e i servizi in oggetto non rientrano nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;
- i beni/servizi oggetto del presente affidamento rientrano nella categoria "*beni e servizi informatici e di connettività*" e quindi ricorre l'obbligo di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti (art. 1, comma 512, della L. 208/2015);
- l'oggetto del presente affidamento non ricade tra categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018);
- alla data odierna, non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali (art. 1, comma 449, della L. 296/2006), relative alla fornitura / servizio di cui trattasi;
- non sono disponibili accordi quadro conclusi dalla società Consip S.p.A. a cui potere fare riferimento per l'adozione di parametri di qualità e di prezzo ad essi rapportati ai sensi dell'art. 2 comma 225 della L. 191/2009 (finanziaria 2010), come modificato dalla L. 208/2015, art. 1 comma 497;
- per i servizi in oggetto non sono disponibili prezzi di riferimento di cui all'art.9 comma 7 del D.L. n. 66 del 24 aprile 2014, neppure a seguito di elaborazione adeguativa di cui al comma 508 dell'art. 1 della L. 208/2015, forniti dall'Autorità nazionale anticorruzione da poter considerare come limite superiore, quale prezzo massimo, per determinare la congruità dell'offerta economica proposta dalla ditta;
- i beni/servizi oggetto del presente affidamento sono acquisibili sul Mercato Elettronico gestito da Consip (MEPA) nell'ambito dell'Iniziativa "*Servizi*" Area Merceologica "*Software – Licenze software – MEPA Servizi*";

RILEVATO che:

- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 4 del medesimo, può esser derogato in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, di talché il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto. In tal modo, il legislatore ha inteso recepire quanto già affermato dalla consolidata giurisprudenza in materia, la quale ha in più occasioni segnalato che il principio di rotazione non è regola preclusiva (all'invito del gestore uscente e al suo rinnovato affidamento del servizio) senza eccezione, potendo l'amministrazione derogarvi fornendo adeguata, puntuale e rigorosa motivazione delle ragioni che l'hanno a ciò indotta;

- l'Amministrazione, tramite il *Servizio Sistemi informativi, documentali e servizi digitali* ha optato per l'attivazione di una trattativa diretta con la ditta Dot Beyond S.r.l. con sede a Roma (RM) perché Sebina “è l'infrastruttura applicativa e di comunicazione dei servizi bibliotecari sul territorio regionale (ILS – Integrated Library System)” ed è il software “sviluppato dal Settore Patrimonio culturale della Regione Emilia-Romagna e Dot Beyond S.r.l. (che ne detiene i diritti esclusivi) per garantire ricchezza funzionale, modalità di lavoro innovative, nuovi modelli di dati e una costante evoluzione tecnologica. Sebina consente la gestione completa delle attività (acquisti e bilancio, inventariazione, catalogazione e collocazione, statistiche, prestito locale e interbibliotecario, document delivery, gestione dei fascicoli di periodico, gestione di spazi ed eventi) e dei materiali delle biblioteche (libri, periodici, e-book, fotografie e altri documenti grafici e iconografici, film, audiovisivi, musica e documenti sonori ...). Offre agli utenti i più avanzati sistemi di ricerca e di comunicazione fra utenti e Istituzioni (chiedi alla biblioteca, download, FAQ, prenotazione risorse e servizi, servizi di community, star rating, commenti, suggerimenti di lettura e bibliografie, recensioni e booktrailer). In Emilia-Romagna la soluzione Sebina è adottata in tutti i poli, per un totale di quasi 700 biblioteche.” (cfr. sul sito web Patrimonio culturale della Regione Emilia-Romagna la [pagina dedicata](#));

RILEVATO, preliminarmente, come il servizio di cui in oggetto non possa rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

Premesso che:

- per l'espletamento della gara in oggetto, la Provincia di Ravenna si è avvalsa della piattaforma telematica Consip, strumento “*Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione*” (in seguito: MePA)” accessibile dal sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) (in seguito: sito), conforme alle prescrizioni di cui all'art. 25 del Codice, caricando sul medesimo portale la Trattativa Diretta n. 5089267 del 12/02/2025 (PG 2025/4397);
- la scadenza per la presentazione dell'offerta sulla piattaforma MEPA era prevista per le ore 18:00 del 19/02/2025;
- alla scadenza di cui sopra, l'operatore economico Dot Beyond Srl, con sede in Piazza di Sant'Andrea della Valle, 6 – 00186 Roma (RM) C.F. e P. IVA 14530051003, ha presentato la seguente offerta economica: € 45.000,00 al netto di IVA 22%, pari ad € 9.900,00, per un totale complessivo di € 54.900,00 (PG 2025/5591);
- tale prezzo si considera congruo e vantaggioso per l'Amministrazione tenuto conto dei prezzi di mercato per servizi di analoga tipologia e comparabili caratteristiche tecnico-qualitative;

DATO ATTO che:

- non sussistono i presupposti per la redazione del DUVRI (documento unico di valutazione dei rischi di interferenza), ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/2008 e che non sono previsti oneri specifici per la sicurezza, la cui quantificazione è pertanto pari a zero;
- l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della L. n. 136/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;
- si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;

- si è provveduto ad acquisire il DGUE (Documento di Gara Unico Europeo), dal quale risulta l'assenza, in capo all'operatore economico aggiudicatario, delle cause di esclusione previste dagli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023 sul quale la Provincia di Ravenna, ai sensi dell'art. 52 del medesimo codice, ha avviato le verifiche;
- sono già state effettuate le verifiche sulla ditta in merito alla regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC on line (prot. NAIL\_47124046 del 18/12/2024 valido fino al 17/04/2025) ed è già stato consultato il casellario ANAC dal quale non sono emerse annotazioni a carico della ditta;

Rilevato che l'operatore economico di cui trattasi risulta in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023;

#### VISTI

- l'effettuazione della fornitura dei servizi in oggetto concorre alla realizzazione del seguente obiettivo di PEG generale di primo livello, del Servizio *Sistemi Informativi, Documentali e Servizi Digitali* a ciò deputato in base all'atto del Presidente in premessa citato n. 504501 ad oggetto "*Progettazione, gestione e sviluppo della rete bibliotecaria, archivistica e museale*" che include l'Azione 3 "*Gestione servizi di manutenzione degli applicativi della Rete bibliotecaria*", cui è riferibile il presente Provvedimento;

DATO inoltre atto che:

- il contratto sarà stipulato per scrittura privata (secondo le regole disciplinanti il Mercato Elettronico di Consip) mediante perfezionamento della Trattativa Diretta n. 5089267 del 12/02/2025 (PG 2025/4397) sopra citata, e che le condizioni contrattuali sono contenute nella lettera di Trattativa Diretta, nelle "*Condizioni generali di Contratto*", nel "*Capitolato d'Oneri*" e nel "*Capitolato tecnico*" del bando Mepa "*Servizi*" Area Merceologica "*Software – Licenze software – MEPA Servizi*";
- la spesa complessiva di € 54.900,00 IVA inclusa (diconsi euro cinquantaquattromilanovecento/00), più precisamente € 45.000,00 + IVA 22%, pari ad € 9.900,00, sarà coperta con i fondi di cui all'art. PEG 10403/051 (imp2025/615/1) "*Fondo regionale per sistema bibliotecario cap.20405*" del bilancio 2025-2026 – esercizio 2025;
- che il CIG assegnato alla presente procedura di affidamento ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i., è B5BB51042C;
- che ai sensi dell'art. 53 del Dlgs n.36/2023, l'affidatario è tenuto a presentare garanzia definitiva in misura pari al 5% dell'importo contrattuale;

Dato atto infine che:

- che si è ritenuto di individuare, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, quale Responsabile unico del progetto (RUP) la dott.ssa Silva Bassani;
- la ditta Dot Beyond Srl procederà al trattamento dei dati personali degli utenti dei servizi, pertanto, ai sensi della vigente normativa sulla privacy, la ditta deve essere designata Responsabile del trattamento dei dati personali, così come previsto dal disciplinare allegato sub 2);

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Verificato che il presente atto è soggetto agli adempimenti relativi all'esecuzione degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23, con particolare riferimento alla lettera b) del comma 1, e dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e dalla sottosezione Trasparenza del vigente PIAO della Provincia di Ravenna, nonché dall'art. 20 “*Principi in materia di trasparenza*” del D. Lgs. 36/2023;

Rilevato che, in relazione a quanto previsto con Atto del Presidente della Provincia n. 122/2024, sono stati acquisiti tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento che, a fini istruttori, si avvale del personale assegnato alla relativa unità organizzativa;

Su proposta del Responsabile del Procedimento

## DETERMINA

per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

1. DI AFFIDARE il rinnovo del contratto per l'anno 2025 dei servizi di manutenzione e assistenza applicativa relativi al software *SebinaNEXT*, ai portali *SebinaYOU* (*Scoprirete* con la biblioteca digitale *ReteINDACO*), alle app *iScopriRete* ver. *iOS* e *Android*, al fine di garantire la piena continuità dei servizi offerti alle biblioteche della Rete Bibliotecaria di Romagna e San Marino e ai loro utenti, in scadenza il 31/12/2024 (i cui servizi richiesti, comprensivi di un pacchetto di giornate di formazione e/o sviluppo sono ulteriormente dettagliati nell'allegato sub A) alla ditta Dot Beyond S.r.l., con sede in Piazza di Sant'Andrea della Valle, 6 – 00186 Roma (RM) C.F. e P. IVA 14530051003, per l'importo complessivo di € 54.900,00 IVA 22% compresa, come da offerta presentata dalla ditta medesima in risposta alla trattativa diretta predisposta dalla Provincia di Ravenna ed alle condizioni di cui al Bando citato e acquisita agli atti con PG 2025/5591;
2. DI DARE ATTO che alla spesa complessiva di € 54.900,00 IVA inclusa (diconsi euro cinquataquattromilanovecento/00), più precisamente € 45.000,00 + IVA 22%, pari ad € 9.900,00, si farà fronte con le disponibilità di cui all'art. PEG 10403/051 (imp2025/615/1) “*Fondo regionale per sistema bibliotecario cap.20405*” del bilancio 2025-2027 – esercizio 2025, finanziato con contributo regionale (delibera Giunta RER n. 2190 del 18/11/2024);
3. DI DARE ATTO che sulle giornate di formazione che saranno organizzate dall'Ufficio della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino, se i destinatari saranno tutti dipendenti pubblici delle biblioteche aderenti alla Rete sarà richiesta alla ditta l'esenzione dell'IVA, ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72 e dell'art. 14 c. 10 della L. 537/93;
4. DI DARE ATTO che alla spesa di € 35,00 quale contributo dovuto all'ANAC si farà fronte con le disponibilità di cui all'art. PEG 10403/051 (imp2025/615/1) “*Fondo regionale per sistema bibliotecario cap.20405*” del bilancio 2025-2027 – esercizio 2025;
5. DI DARE ATTO che:
  - la scadenza della suddetta spesa è programmata secondo le tempistiche indicate nello schema sottoriportato:

ANNUALITA'	IMPORTO
2025	€ 54.935,00
2026	€

2027	€
TOTALE	€ 54.935,00

- il contratto verrà stipulato nei tempi e con le modalità indicate in premessa;
  - il codice CIG della presente procedura di affidamento è il seguente: B5BB51042C;
  - il canale di acquisizione seguito è il seguente: n. 6 Trattativa diretta MEPA Consip;
  - l'effettuazione delle forniture in oggetto concorre alla realizzazione del seguente obiettivo di PEG/PDO n. 504501 "*Progettazione, gestione e sviluppo della rete bibliotecaria, archivistica e museale*" - Azione 3 "*Gestione servizi di manutenzione degli applicativi della Rete bibliotecaria*" a ciò deputato in base all'atto del Presidente in premessa citato;
  - è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento come da Atto del Presidente della Provincia n. 122/2024;
6. DI INDIVIDUARE, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023, la Dott.ssa Silva Bassani, Responsabile dell'U.O. *Sistemi informativi, documentali e servizi digitali*, quale Responsabile unico del progetto (RUP);
  7. DI DEMANDARE al RUP, per mezzo degli Uffici competenti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione ed in particolar modo:
    - a. l'acquisizione della documentazione necessaria ai fini della stipula del relativo contratto;
    - b. l'acquisizione della garanzia definitiva da prestarsi da parte dell'aggiudicatario ai sensi dell'art. 53, del Codice;
  8. DI DESIGNARE la ditta Dot Beyond S.r.l., quale Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa in materia di privacy per i trattamenti inerenti e conseguenti l'esecuzione del presente appalto, dando atto che essi dovranno essere effettuati, in particolare, in conformità alle prescrizioni inserite nello specifico Disciplinare per il trattamento dei dati, sottoscritto dalla ditta per presa visione e accettazione (All. 2);
  9. per l'avvio dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 50 comma 6 del D.Lgs. 36/2023, anche in osservanza del principio di tempestività di cui all'art. 1 del Dlgs n.36/2023, si procederà in via anticipata dopo la verifica dei requisiti dell'affidatario;
  10. di dare corso agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23, con particolare riferimento alla lettera b) del comma 1, e dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. e dalla sottosezione Trasparenza del vigente PIAO della Provincia di Ravenna nonché dall'art. 20 "*Principi in materia di trasparenza*" del D. Lgs 36/2023;

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto, in quanto ricompreso nella sottosezione Rischi Corruttivi del vigente PIAO della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii., è oggetto di misure di contrasto applicate ai fini della prevenzione della corruzione.

ATTESTA la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura

finanziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
BASSANI SILVA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

---

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo, ai sensi e agli effetti dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

---

AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

---

*(da sottoscrivere in caso di stampa)*

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. \_\_\_\_ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, \_\_\_\_\_



Nome e Cognome \_\_\_\_\_

Qualifica \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_