



Provvedimento n. **598**

Del 19/05/2025

Proponente: **EDILIZIA SCOLASTICA E
PATRIMONIO**

Classificazione: 06-06-05 2025/5

Oggetto: POLO TECNICO PROFESSIONALE DI LUGO - AULA MAGNA SEZIONE COMPAGNONI VIA LUMAGNI N. 26 - CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO AL SINDACATO CISL PER LO SVOLGIMENTO DI UN'ASSEMBLEA SINDACALE NELLA GIORNATA DI MERCOLEDI' 28 MAGGIO 2025 DALLE ORE 08.00 ALLE ORE 10.00.

SETTORE EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIO

IL DIRIGENTE

Vista la relazione del responsabile del servizio programmazione e progettazione Arch. Giovanna Garzanti con la quale

si informa

che il sindacato CISL ha presentato istanza in data 15/05/2025, assunta al protocollo di questa Provincia con il n. 14743, con la quale chiede la concessione in uso temporaneo dell'Aula magna Sezione Compagnoni via Lumagni n. 26 di Lugo, per lo svolgimento di un'assemblea sindacale indetta dal Sindacato CISL nella giornata di mercoledì 28 maggio 2025 dalle ore 08.00 alle ore 10.00;

che il Dirigente scolastico dell'Istituto predetto con protocollo n. 14348/2025 ha espresso il nulla-osta allo svolgimento dell'attività sopraindicata;

si riferisce

che l'art. 2 del Regolamento per la concessione in uso temporaneo di locali scolastici provinciali per attività e manifestazioni extrascolastiche approvato con delibera del Consiglio Provinciale n. 171 del 29/10/1996 e successivamente modificato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 118 del 17/11/2009, stabilisce che:

“omissis

.....

3. Gli spazi scolastici possono anche venire concessi ad enti, associazioni ed organismi di carattere pubblico o privato per lo svolgimento di attività concorsuali o similari.

Essi non possono viceversa essere concessi a privati per lo svolgimento di attività che perseguano fini di lucro né per lo svolgimento di manifestazioni direttamente organizzate da partiti od associazioni politiche, potranno viceversa essere assentite le assemblee sindacali del comparto scuola e quelle interne del personale della Provincia;

omissis

.....
che l'art. 3 commi 1 e 2 del predetto Regolamento stabilisce che:

1. Ai fini della determinazione delle modalità di concessione e del relativo canone le utilizzazioni di cui ai precedenti articoli vengono così suddivise:

a) attività o manifestazioni di carattere saltuario, con svolgimento circoscritto all'arco giornaliero;

b) attività o manifestazioni che - pur conservando il carattere della temporaneità dell'uso - presuppongono una utilizzazione protratta nel tempo degli spazi scolastici secondo periodi di medio - lunga durata e sulla base di un prefissato calendario.

2. Ai fini della determinazione del contributo di concessione le attività di cui alle lettere a) e b) sono così ulteriormente classificate:

1) attività a durata antimeridiana o pomeridiana o serale (la durata di ciascuno tipo di attività è convenzionalmente fissata in 4 ore);

2) attività a durata giornaliera (8 ore);

3) attività a durata giornaliera e serale (12 ore);

4) attività svolte nei periodi 1/1 -15/4 o 15/10 - 31/12 e, comunque nel periodo di funzionamento di riscaldamento dell'edificio nel quale sono ospitate;

5) attività svolte nel rimanente periodo.

che l'art. 4 del predetto Regolamento stabilisce che:

“1. Il canone per la concessione in uso degli spazi scolastici è determinato sulla base del tariffario allegato (allegato A2). I canoni stabiliti compensano forfettariamente ogni spesa gestionale ed amministrativa a carico della Provincia di Ravenna (riscaldamento ed illuminazione dei locali, consumi idrici, quote per ammortamento di strutture e di impianti fissi, oneri di istruttoria ecc.).

2. Essi non compensano viceversa le spese di custodia e pulizia dei locali che rimarranno a carico del richiedente come meglio ed espressamente specificato al successivo art. 5.

3. Si precisa altresì che per “superficie utilizzata” si deve intendere quella dei locali in cui viene effettivamente svolta la attività con esclusione quindi degli spazi di circolazione (atri, corridoi, scale ecc.) ed accessori (servizi igienici, magazzini e simili).

4. I canoni in parola potranno essere annualmente in ragione dell'incremento delle spese gestionali ed amministrative.

5. Per le attività di tipo b) la Provincia potrà - a sua discrezione, ma con motivato provvedimento - stabilire un corrispettivo inferiore a quello risultante dalla applicazione aritmetica dei canoni in precedenza determinati.

6. Per tutte le attività oggetto del presente regolamento ed aventi particolari finalità di carattere sociale o culturale potrà essere concesso - sempre a discrezione della Provincia e con motivato provvedimento - l'uso gratuito dei locali.

7. Saranno comunque esentate dal pagamento del canone di concessione dei locali le richieste dei Comuni e quelle degli Enti Pubblici od Organismi di cui la Provincia fa parte per norma statutaria.

8. Saranno comunque esentate dal pagamento del canone di concessione dei locali le richieste dei Comuni e quelle degli Enti Pubblici od Organismi di cui la Provincia fa parte per norma statutaria qualora presentino iniziative di carattere sociale o culturale”;

si rappresenta

che l'autorizzazione può essere rilasciata a titolo gratuito, in quanto trattasi di Assemblea sindacale rivolta al personale scolastico dipendente degli istituti superiori del Comune di Lugo;

e si propone

di concedere in uso temporaneo l' utilizzazione dell'Aula Magna Sezione Compagnoni, via Lumagni n. 26 presso il Polo Tecnico Professionale di Lugo per lo svolgimento di un' assemblea sindacale indetta dal Sindacato CISL nella giornata di mercoledì 28 maggio 2025 dalle ore 08.00 alle ore 10.00, come sopra indicato, sottolineando che lo svolgimento delle assemblee deve avvenire nel rispetto delle condizioni di sicurezza, igiene e salvaguardia del patrimonio provinciale nonché in conformità ad ogni disposizione di legge;

di rilasciare l'autorizzazione suddetta senza pagamento di alcun canone, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento per la concessione in uso temporaneo di locali scolastici provinciali per attività e manifestazioni extrascolastiche e per la motivazione sopradetta;

VISTO l'art. 4, comma 8, lett. a) del Regolamento Provinciale di attribuzione di competenze e funzioni a rilevanza esterna che recita:

“Ai dirigenti competono in generale, nell'esercizio della attribuzione di competenza:

a) il rilascio, la sospensione, la revoca, la riforma, le modifiche delle licenze, delle autorizzazioni e delle concessioni previste dalle leggi statali, regionali, dello statuto e dai regolamenti”;

ACQUISITI tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento che, a fini istruttori, si avvale del personale assegnato alla relativa unità organizzativa;

CONCEDE

In uso temporaneo al sindacato CISL l'Aula Magna Sezione Compagnoni, via Lumagni n. 26 presso il Polo Tecnico Professionale di Lugo per lo svolgimento di un'assemblea sindacale indetta dallo stesso Sindacato nella giornata di mercoledì 28 maggio 2025 dalle ore 08.00 alle ore 10.00, nel rispetto delle seguenti condizioni:

a) alla custodia e pulizia dei locali provvede il richiedente sindacato CISL;

b) il richiedente sindacato CISL sarà ritenuto unico responsabile per manomissioni, danni e simili che dovessero verificarsi durante l'attività e che pure sotto la sua responsabilità rimarranno gli eventuali incidenti, infortuni ecc. che dovessero verificarsi ai partecipanti all'attività;

c) lo svolgimento dell'assemblea deve avvenire nel rispetto delle condizioni di sicurezza, igiene e salvaguardia del patrimonio provinciale nonché in conformità ad ogni disposizione di legge;

d) la presente autorizzazione non è subordinata al pagamento di alcun canone, come specificato in premessa;

DISPONE

Di dare atto che il presente provvedimento è finalizzato alla realizzazione dell'obiettivo di PEG generale di primo livello n. 520104 "Segreteria tecnica. Gestione amministrativa degli edifici." del Settore Edilizia Scolastica a ciò deputato;

Che la responsabile del servizio programmazione e progettazione Giovanna Garzanti è nominata quale responsabile del procedimento e dei relativi adempimenti ai sensi e per gli effetti degli artt. 5 e 6 della L. 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.;

Di non dare corso agli adempimenti relativi all'esecuzione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

ATTESTA

che è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento come da Atto del Presidente della Provincia n. 122/2024;

la regolarità e la correttezza del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

che il procedimento amministrativo sotteso al presente provvedimento, in quanto ricompreso nel P.T.P.C.T vigente della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla legge n.190/2012, è oggetto di misure di contrasto ai fini della prevenzione della corruzione.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
CONTI MARCO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Il presente provvedimento, non comportando impegni di spesa, è divenuto esecutivo dalla data di sottoscrizione dello stesso da parte del dirigente del settore/servizio ai sensi dell'articolo 10, comma 1, del vigente regolamento provinciale di attribuzione di competenze.

AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. ____ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, _____



Nome e Cognome _____

Qualifica _____

Firma _____