



Provincia di Ravenna

Piazza Caduti per la Libertà, 2

Atto del Presidente n. **151**

del 22/12/2025

Classificazione: 03-06-01 2025/1

Oggetto: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI ACCORDO TRA LA PROVINCIA DI RAVENNA, I COMUNI E LE UNIONI DEL TERRITORIO PROVINCIALE PER LA GESTIONE DELLA RETE PROVINCIALE DEGLI SPORTELLI UNICI PER IL TRIENNIO 2026-2028 NELL'AMBITO DELLA COMMUNITY NETWORK DELL'EMILIA-ROMAGNA

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

VISTI:

- l'art. 1, comma 55, della Legge 7 aprile 2014, n. 56 che recita:
"Il Presidente della Provincia rappresenta l'ente, convoca e presiede il consiglio provinciale e l'assemblea dei sindaci, sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti; esercita le altre funzioni attribuite dallo statuto... omissis";
- l'art. 9, comma 5 dello Statuto provinciale ai sensi del quale:
"Il Presidente della Provincia è inoltre competente alla adozione di tutti gli atti riferibili alla funzione di organo esecutivo che non siano riservati dalla legge e dal presente Statuto al Consiglio ed alla Assemblea dei Sindaci";

VISTA la *"Convenzione per la costituzione della Community Network Emilia-Romagna relativamente alla realizzazione, al dispiegamento ed alla gestione dei servizi di e-government e dei servizi gestionali in capo agli Enti; la partecipazione congiunta e l'adesione alle iniziative di PiTER (2007-2009); la partecipazione congiunta a bandi nazionali e comunitari"*, il cui schema è stato dapprima approvato con Deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1045 del 9 luglio 2007 e successivamente dalla Provincia di Ravenna (con Delibera del Consiglio Provinciale n. 92 del 09/10/2007) e da tutti i Comuni del territorio provinciale;

VISTO l'*Accordo attuativo della convenzione costitutiva della Community Network Emilia-Romagna per la partecipazione congiunta agli avvisi ALI e RIUSO, alle iniziative di PITER correlate e per la partecipazione al progetto DOCAREA+ e relativi allegati, ed in particolare il Progetto del Sistema a Rete Regionale*, approvato dalla Provincia di Ravenna con Delibera della Giunta Provinciale n. 486 del 24/10/2007;

DATO ATTO che la Community Network Emilia-Romagna ed il suo funzionamento si sono evoluti nel corso degli anni attraverso la stipulazione di nuove Convenzioni, la più recente delle quali, relativa al periodo 2024-2028, è stata approvata dalla Regione Emilia-Romagna con Delibera di Giunta n. 314 del 26/02/2024 e dalla Provincia di Ravenna con Atto del Presidente n. 36 del 02/04/2024;

RICHIAMATE le premesse dell'accordo in oggetto, allegato sub A), parte integrante e sostanziale del presente atto;

ATTESO che, mediante la costituzione della Rete provinciale degli sportelli unici, cui è seguita la realizzazione

dell'infrastruttura tecnologica gestita dalla Provincia al servizio della stessa, e la sottoscrizione dei successivi Accordi come meglio dettagliati nelle premesse dell'Allegato sopra richiamato, i Comuni hanno riconosciuto alla Provincia di Ravenna il ruolo di coordinamento delle relazioni tra gli sportelli unici SUAP e tra questi e le pubbliche Amministrazioni del territorio provinciale, finalizzato, tra l'altro, alla ricerca di semplificazioni comuni a tutti e di soluzioni operative uniformi e omogenee;

RILEVATO che la Provincia di Ravenna svolge tale ruolo secondo le indicazioni del gruppo di lavoro istituito nell'ambito della Comunità tematica locale, composto da esperti della materia rappresentanti degli Enti Locali del territorio;

VISTO il D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i., per quanto applicabile;

VISTI altresì:

- il Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese" e s.m.i. ed in particolare l'art. 33-septies "Consolidamento e razionalizzazione dei siti e delle infrastrutture digitali del Paese";
- il "Regolamento per le infrastrutture digitali e per i servizi cloud per la Pubblica amministrazione, ai sensi dell'articolo 33-septies, comma 4, del Decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221" adottato dall'Agenzia per la cybersicurezza nazionale (ACN) con Decreto Direttoriale n. 21007/24 del 27 giugno 2024 ed applicabile dal 01/08/2024, ed in particolare l'*Articolo 11 (Modalità e termini per la migrazione dei dati e dei servizi digitali)*, che fissa, al comma 4, il termine per il completamento della migrazione dei sistemi verso soluzioni certificate ACN al 30 giugno 2026;

PREVIA istruttoria svolta dalla Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Roberta Fagioli, avvalendosi della collaborazione della relativa Unità Organizzativa, dalla quale emerge che:

la Provincia di Ravenna ed i Comuni del territorio provinciale, ad esclusione del Comune di Ravenna, dotato di un'autonoma infrastruttura tecnologica, hanno sinora approvato e sottoscritto nel tempo una serie di accordi, da ultimo quello per il biennio 2024-2025, approvato con Provvedimento del Presidente della Provincia n. 129/2023 e repertoriato al n. 5270 del 09/01/2024, finalizzati alla gestione del Sistema provinciale degli sportelli unici;

l'infrastruttura tecnologica in uso per il Sistema è stata e deve essere costantemente adeguata sulla base delle scelte adottate nell'ambito della Community network regionale tenendo conto delle nuove normative definite a livello nazionale e delle specifiche tecniche di interoperabilità;

tenuto conto della soddisfazione manifestata dai Comuni aderenti ai precedenti accordi, si è ritenuto opportuno proporre loro la sottoscrizione di un nuovo accordo per il periodo 2026-2028, con la finalità di:

- disciplinare i rapporti tra la Provincia di Ravenna e i Comuni e le Unioni di Comuni del territorio provinciale per la gestione coordinata telematica della "*Rete provinciale degli Sportelli Unici*" quale servizio del nodo provinciale della *community network* regionale;
- consolidare, attraverso il lavoro delle comunità tematiche regionali e della comunità tematica locale, le modalità e gli strumenti operativi già individuati per ridurre i tempi dei procedimenti e semplificare gli adempimenti amministrativi per le imprese e per i cittadini;
- promuovere l'azione della comunità tematica locale, a partire dagli Enti sottoscrittori dell'accordo, per la condivisione della conoscenza, lo scambio e la valorizzazione di esperienze e la creazione di innovazione, favorendo l'integrazione tra saperi tecnici e saperi di materia legati alle diverse filiere di servizi e ambiti di intervento per produrre azioni concrete di innovazione tecnologica e digitale ed elaborare proposte a valenza territoriale;
- promuovere la cooperazione applicativa e l'integrazione delle banche dati, delle reti e dei servizi informatici degli Enti sottoscrittori e delle diverse Pubbliche Amministrazioni del territorio, al fine di rendere disponibili a cittadini e imprese sistemi integrati e di facile accesso;
- promuovere ulteriori forme di coordinamento conseguenti al nuovo assetto delle componenti del sistema degli sportelli unici derivante dall'applicazione delle specifiche tecniche di interoperabilità, in fase di predisposizione anche a seguito della progettualità finanziata dal PNRR, quali, ad esempio, la condivisione di servizi di formazione e aggiornamento per il personale degli sportelli unici, la condivisione di servizi di monitoraggio e analisi dei dati, la condivisione di servizi di tutoring per imprese e professionisti, la gestione di hosting centralizzato in cloud, nonché l'integrazione con altri sistemi di interesse comune;

in considerazione di tali finalità, si è ritenuto opportuno prevedere nella stesura del testo del nuovo accordo anche il possibile coinvolgimento del Comune di Ravenna, il quale potrà apportare il proprio contributo per gli aspetti che esulano dalla gestione della piattaforma tecnologica, quali ad esempio interventi di omogenizzazione e semplificazione sui servizi indirizzati a cittadini e imprese nella prospettiva di semplificare gli adempimenti, razionalizzare le procedure, la modulistica e le modalità di accesso, nei limiti delle competenze e responsabilità assegnate dalla legislazione vigente agli Enti locali, condividendo i principi e le interpretazioni normative, anche in relazione alla loro informatizzazione, secondo linee condivise a livello territoriale;

PRECISATO che:

gli Enti locali partecipanti all'accordo si impegnano, tra l'altro, a garantire la presenza dei propri rappresentanti alla comunità tematica locale e ai relativi sottogruppi, a collaborare alla manutenzione della base dati dei procedimenti, ad incrementare progressivamente la digitalizzazione delle procedure e a trasferire alla Provincia, ove previsto, le risorse finanziarie necessarie per la realizzazione delle attività ed iniziative definite dall'accordo stesso;

il gruppo di lavoro istituito nell'ambito della Comunità tematica locale, composto da esperti della materia rappresentanti degli Enti Locali del territorio, è chiamato anche ad assumere decisioni in merito all'eventuale sviluppo di ulteriori servizi rientranti nelle finalità dell'accordo durante il periodo della sua validità;

l'accordo avrà durata triennale fino al 31/12/2028 ed alla scadenza i contraenti verificheranno i risultati conseguiti e la sussistenza dell'interesse e delle condizioni per l'eventuale rinnovo del medesimo;

DATO ATTO che tutti i Comuni del territorio provinciale, allo scopo interpellati, alcuni in forma singola ed altri attraverso le corrispondenti Unioni di appartenenza, hanno manifestato la volontà di aderire al nuovo Accordo proposto per il triennio 2026-2028;

CONSIDERATO che:

- si prevede che nell'ambito dell'accordo siano ricompresi anche interventi di natura infrastrutturale, volti all'integrazione di servizi più efficienti, che garantiscano l'integrabilità del sistema di back office con i verticali gestionali degli enti che si appoggiano sulla piattaforma del sistema della Rete provinciale degli sportelli unici;
- l'esigenza di aggiornamento tecnologico comporta la necessità di investire risorse nell'adeguamento e che operando congiuntamente è possibile beneficiare di "economie di scala" in fase di contrattazione con i fornitori;
- è stato chiesto al fornitore di riferimento per l'applicativo utilizzato nel territorio provinciale (VBG) di quantificare per il sistema della Rete provinciale degli sportelli unici i costi per la migrazione in ambiente cloud certificato ACN, il canone SaaS e di assistenza triennale ed un pacchetto di giornate per la configurazione e formazione degli utenti;

EVIDENZIATO

- che sulla base del preventivo ricevuto è stata definita la ripartizione della spesa complessiva prevista per il triennio 2026-2028, di cui 12.000,00 euro finanziati con risorse già acquisite nel bilancio provinciale e 137.500,00 euro suddivisi mediante parametri di utilizzo del sistema e del numero di pratiche gestite tra i Comuni ed Unioni partecipanti all'Accordo (ad eccezione del Comune di Ravenna, dotato di una propria infrastruttura autonomamente contrattualizzata), come da allegato 1 allo schema di Accordo;
- che le risorse finanziarie di cui all'allegato 1 dovranno essere trasferite alla Provincia dai Comuni ed Unioni aderenti all'Accordo secondo le modalità e con le tempistiche nello stesso definite;

PRESO ATTO che:

- l'art. 15 della Legge n. 241/1990 stabilisce che le Amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune e che per tali accordi si osservano, in quanto applicabili, le disposizioni previste dall'art. 11, commi 2 e 3 della medesima legge;

- l'art. 15 sopra citato, prefigura un modello convenzionale attraverso il quale le pubbliche Amministrazioni coordinano l'esercizio di funzioni proprie in vista del conseguimento di un risultato comune in modo sinergico, ossia mediante reciproca collaborazione, nell'obiettivo di fornire servizi di interesse pubblico a favore della collettività o a parte di essa;

RILEVATO CHE è, per quanto sopra, interesse comune di tutti gli Enti aderenti procedere all'approvazione e successiva stipula dell'accordo redatto secondo lo schema allegato sub A) condiviso in via preliminare tra le parti e corredato dall'allegato nello stesso indicato, al fine di consentire la gestione a regime del sistema provinciale degli sportelli unici e finanziare le spese corrispondenti alla migrazione in cloud, canone SaaS e servizi di assistenza e formazione in relazione all'infrastruttura informatica con risorse trasferite dai Comuni ed Unioni partecipanti per il periodo triennale di validità dell'Accordo stesso;

VISTI

- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 54 del 20/12/2024 ad oggetto "*Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 ai sensi e per gli effetti dell'art. 170 c. 1 e art. 174 c. 1 del D. Lgs. N. 267/2000 – Nota di Aggiornamento - Approvazione*";
- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 55 del 20/12/2024 ad oggetto "*Bilancio di previsione triennio 2025-2027 ai sensi dell'art. 174, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 – Approvazione*" e successive variazioni;
- l'Atto del Presidente della Provincia n. 158 del 30/12/2024, ad oggetto: "*Piano esecutivo di gestione 2025-2027– Esercizio 2025 – Approvazione*" e successive variazioni ed, in particolare, l'obiettivo di PEG generale di primo livello n. 504104 "*Assistenza tecnico-amministrativa ai Comuni del territorio*", assegnato al Dirigente del *Settore Programmazione economico finanziaria, risorse umane, reti e sistemi informativi*, che include, tra le altre, l'azione 2 "*Coordinamento Rete Sportelli Unici - Provincia di Ravenna*" ed al quale è riferibile il presente atto;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 concernente: "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali*";

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dalla dott.ssa Silva Bassani, Dirigente del *Settore Programmazione economico finanziaria, Risorse umane, reti e sistemi informativi*, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

VERIFICATO che in merito al presente atto sussistono gli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 23, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

DISPONE

per le motivazioni esposte in premessa che si intendono integralmente richiamate,

1. DI APPROVARE lo schema di "*Accordo tra la Provincia di Ravenna, i Comuni e le Unioni del territorio provinciale per la gestione della Rete provinciale degli sportelli unici per il triennio 2026-2028 nell'ambito della Community Network dell'Emilia-Romagna*", allegato al presente atto sub A), condiviso in via preliminare tra le parti e corredato dall'allegato 1 nello stesso indicato, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI DARE ATTO che agli oneri finanziari derivanti dalla sottoscrizione dell'Accordo di cui al punto precedente e necessari per la realizzazione delle attività in esso contemplate, quantificabili complessivamente in euro 149.500,00 IVA compresa, si farà fronte come segue:
 - quanto a € 6.088,00 mediante le risorse di cui al Cap./Art. 01091.03.104030469 dell'uscita "*Manutenzione e gestione S.U.A.P.*" del bilancio dell'esercizio 2025 (imp. n. 2025/4240100), finanziato con trasferimenti da Comuni di cui al Cap./Art. 20101.02.204200000 dell'entrata "*Contributi per la gestione dello Sportello Unico Attività Produttive*";
 - quanto a € 5.912,00 mediante le risorse di cui al Cap./Art. 01091.03.104030460 dell'uscita "*Manutenzione e gestione S.U.A.P.*" del bilancio dell'esercizio 2025 (imp. n. 2025/590100),

finanziato con trasferimenti da Comuni di cui al Cap./Art. 20101.02.204200000 dell'entrata "Contributi per la gestione dello Sportello Unico Attività Produttive";

- quanto agli ulteriori 137.500,00 euro (corrispondenti ai trasferimenti da Comuni/Unioni indicati nell'allegato 1 dell'Accordo), si farà fronte con le risorse che saranno previste, nel rispetto dei principi della contabilità armonizzata, rispettivamente al Cap./Art. 01091.03.104030460 dell'uscita, "Manutenzione e gestione S.U.A.P." e al Cap./Art. 20101.02.204200000 dell'entrata, "Contributi per la gestione dello Sportello Unico Attività Produttive", secondo le scadenze riportate nell'Accordo in corso di sottoscrizione;
3. DI EVIDENZIARE che all'assunzione dei relativi accertamenti di entrata ed impegni di spesa, si provvederà con successivi provvedimenti del Dirigente del Settore competente;
 4. DI AUTORIZZARE la Dirigente del *Settore Programmazione economico finanziaria, Risorse umane, reti e sistemi informativi*, in rappresentanza della Provincia di Ravenna, a sottoscrivere l'Accordo allegato, con facoltà di apportare eventuali modifiche non sostanziali che si rendano necessarie in sede di sottoscrizione dell'Accordo stesso;
 5. DI DARE ATTO CHE il servizio proponente procederà agli adempimenti inerenti e conseguenti il presente atto, incluso l'invio dell'Accordo alle parti indicate nel medesimo per la rispettiva approvazione, nonché agli adempimenti relativi alla trasparenza, ai sensi dell'art. 23, comma 1 lett. d), del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e della sottosezione Trasparenza del vigente PIAO della Provincia di Ravenna, oltre che quelli necessari per il perfezionamento dell'accordo stesso;

RILEVATA la necessità e l'urgenza;

D I C H I A R A

IL PRESENTE ATTO immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 per consentire il tempestivo perfezionamento dell'accordo al fine di potere dare celermente corso ai successivi interventi necessari per la gestione del sistema provinciale degli sportelli unici.

LA PRESIDENTE
Valentina Palli
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20, D.L. gs n 82/2005 e ss.mm.ii.)

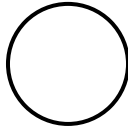
AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23, del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. ____ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, _____



Nome e Cognome _____

Qualifica _____

Firma _____