



Provvedimento n. **1566**

Del 20/12/2024

Proponente: **SEGRETERIA**

Classificazione: 04-02 2022/11

Oggetto: QUOTA CONVENZIONE ANNUA DA CORRISPONDERSI ALL'UFFICIO ASSOCIATO PER LA PREVENZIONE E LA RISOLUZIONE DELLE PATOLOGIE DEL RAPPORTO DI LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE DEGLI ENTI DEL TERRITORIO DELLE PROVINCE DELLA ROMAGNA - IMPEGNO DI SPESA ANNUALITÀ 2024

SETTORE AFFARI GENERALI

IL SEGRETARIO GENERALE RESPONSABILE

PREMESSA la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 52 del 28/12/2022 recante *CONVENZIONE EX ART. 30 DEL D.LGS. 267/2000 PER LA COSTITUZIONE DELL'UFFICIO ASSOCIATO PER LA PREVENZIONE E LA RISOLUZIONE DELLE PATOLOGIE DEL RAPPORTO DI LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE DEGLI ENTI DEL TERRITORIO DELLE PROVINCE DELLA ROMAGNA*, sottoscritta in data 12/01/2023;

RICHIAMATO, in particolare, l'art. 6 *DISPOSIZIONI DI CARATTERE FINANZIARIO E RIPARTO DEI COSTI* della succitata Convenzione, ai sensi del quale:

“Il costo del servizio a carico degli enti aderenti alla convenzione è calcolato come da prospetto di riparto dei costi stimati (allegato 1) effettuato a preventivo, tenuto conto del numero dei dipendenti in servizio nell'Ente al 31/12 di ogni anno, tenendo conto dei costi diretti, indiretti e generali. Nel numero dei dipendenti viene calcolato anche il personale assunto a tempo determinato con contratti di durata non inferiore a SEI mesi/anno.”

... omissis ...

Gli enti verseranno le quote di competenza alla Provincia in un'unica rata nel mese di gennaio dell'anno successivo a quello di competenza su richiesta della Provincia stessa, sulla scorta del riparto dei costi a consuntivo.

VISTA la nota in data 05/12/2024 dell'Ufficio Unico della Romagna per i procedimenti disciplinari con la quale, premesso il costo pro/capite pari ad € 32,00 per unità/dipendente, si richiedeva di comunicare il numero dei dipendenti a tutto il 31/12/2023, i fini della determinazione dell'importo della quota a carico della Provincia di Ravenna;

VERIFICATA, d'intesa con il Servizio Risorse Umane, la consistenza della dotazione organica come segue:

- n. 178 dipendenti, a tempo determinato e indeterminato, con e senza qualifica dirigenziale e comprensivi di 2 dipendenti in comando al 100% tempo lavoro dalla Regione Emilia-Romagna, non computandosi a tal fine il Segretario Generale;

VISTO l'art. 107 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i. “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” che stabilisce:

“... Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, ivi compresa l’assunzione di impegni di spesa”;

VISTO l’art. 4, comma 7, lettera h) del Regolamento di attribuzione di competenze e funzioni a rilevanza esterna che stabilisce che:

“ai Dirigenti nell’esercizio delle attribuzioni del poter di spesa, di cui al comma 3, lettera d), competono:

...

h) la liquidazione delle spese per forniture e prestazioni rese in esecuzione di deliberazione del consiglio e della giunta o in esecuzione di contratti ed entro i limiti degli impegni derivanti dagli stessi;

VISTI i seguenti atti dell’Ente:

- delibera del Consiglio Provinciale n. 52 del 20/12/2023 ad oggetto “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026 AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL’ART. 170 COMMA 1 E ART. 174 COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000 – APPROVAZIONE” e ss.mm.ii.;

- delibera del Consiglio Provinciale n. 54 del 20/12/2023 ad oggetto “BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2024-2026 AI SENSI DELL’ART. 174, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000 – APPROVAZIONE” e successive variazioni;

- Atto del Presidente n. 150 del 22/12/2023 ad oggetto “Piano esecutivo di gestione 2024-2026 – Esercizio 2024 – Approvazione” e successive variazioni;

PREVIA attività istruttoria, svolta dal Servizio Segreteria, finalizzata all’acquisizione, verifica e conservazione della documentazione necessaria ai sensi di legge oltre che alla predisposizione dei relativi e conseguenti atti per la realizzazione dell’obiettivo di PEG generale di primo livello n. 402103 “Collaborazione e supporto all’Ufficio Unico Disciplinare per la Romagna”,

ACQUISITI tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento che a fini istruttori si avvale del personale assegnato alla relativa unità organizzativa;

DATO ATTO che ai fini della conclusione del presente procedimento, il termine stabilito con Atto del Presidente n. 122/2024 è stato rispettato;

PREVIO parere di regolarità contabile e attestazione sulla esistenza della relativa copertura finanziaria del responsabile della ragioneria, reso ai sensi dell’art. 147 bis, co. 1, del D. Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

SU proposta del responsabile del procedimento

DISPONE

1. DI IMPEGNARE, per quanto in premessa citato e qui integralmente richiamato, la quota convenzione annua pari ad € 5.696,00 (*diconsi euro cinquemilaseicentonovantasei/00*) da corrispondere all’Ufficio associato per la prevenzione e la risoluzione delle patologie del rapporto di lavoro del personale dipendente degli enti del territorio delle Province della Romagna, con liquidazione nell’annualità 2025 sulla base di richiesta formale nella modalità e intestazione che verranno emesse e comunicate dall’Ufficio medesimo;

2. DI IMPUTARE la somma di € 5.696,00 (*diconsi euro cinquemilaseicentonovantasei/00*) all'Art. Peg. 11005/100 "*Quote associative*" del Bilancio 2023-2025, annualità 2024;
3. CHE l'importo dovuto sarà liquidato in un'unica rata nell'anno successivo a quello di competenza su richiesta dell'Ente stesso, sulla scorta del riparto dei costi a consuntivo;
4. CHE la *Dott.ssa Roberta Minguzzi* è nominata quale responsabile del procedimento e dei relativi adempimenti ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 5 e 6 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;
5. DI DARE ATTO che la scadenza della complessiva spesa di € 5.696,00 è programmata secondo le tempistiche indicate nello schema sotto riportato, da corrispondersi al ricevimento di apposita fattura:

<i>ANNUALITÀ</i>	<i>IMPORTO</i>
2024	5.696,00
2025	
2026	
<i>TOTALE</i>	5.696,00

VERIFICATO CHE:

- l'erogazione di quote convenzione è finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo di PEG generale di primo livello n. 402103 "*Collaborazione e supporto all'Ufficio Unico Disciplinare per la Romagna*" del Servizio Segreteria a ciò deputato;
- è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento, come da Atto del Presidente della Provincia n. 122/2024;
- il presente provvedimento è escluso dall'ambito applicativo della Legge 136/2010;

DICHIARA DI DARE CORSO agli adempimenti relativi all'esecuzione degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 26 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. e dalla sottosezione Trasparenza del vigente PIAO della Provincia di Ravenna;

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto non è ricompreso nella sottosezione Rischi Corruttivi del vigente PIAO della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii. e non è sottoposto agli adempimenti relativi all'esecuzione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33/2013;

ATTESTA la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.

IL SEGRETARIO GENERALE
 RESPONSABILE DEL SETTORE
 NERI PAOLO
 (Sottoscritto digitalmente ai sensi
 dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo, ai sensi e agli effetti dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

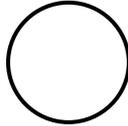
AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. ____ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, _____



Nome e Cognome _____

Qualifica _____

Firma _____



Provincia di Ravenna

Piazza dei Caduti per la Libertà, 2

Provvedimento n. **1566**

Proponente: **SEGRETERIA**

del 20/12/2024

SERVIZIO RAGIONERIA

QUOTA CONVENZIONE ANNUA DA CORRISPONDERSI ALL'UFFICIO ASSOCIATO PER LA PREVENZIONE E LA RISOLUZIONE DELLE PATOLOGIE DEL RAPPORTO DI LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE DEGLI ENTI DEL TERRITORIO DELLE PROVINCE DELLA ROMAGNA - IMPEGNO DI SPESA ANNUALITÀ 2024

Visto per l'assunzione dell'impegno, annotato all'apposito registro:

N. 2024/1179/1	per €. 5.696,00	Art.P.E.G: 11005/100	Miss.Prg 01 02	del bilancio 2024
N.	per €.	Art.P.E.G:	Miss.Prg	del bilancio
N.	per €.	Art.P.E.G:	Miss.Prg	del bilancio

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, ai sensi e agli effetti dell'art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sul presente provvedimento il 23/12/2024, pertanto lo stesso diventa esecutivo nella stessa data ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del regolamento di attribuzione di competenze.

Si richiamano le disposizioni di cui all'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009 nr. 78, convertito nella Legge 3 agosto 2009 nr.102, sulla responsabilità del dirigente proponente in merito all'assenza dell'accertamento preventivo che il programma dei pagamenti sia compatibile con le regole di finanza pubblica.

Ravenna, 23/12/2024

Sottoscritto dal
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(BASSANI SILVA)

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)